

Aika 14.12.2020, klo 18:00 - 19:04

Paikka Sähköinen kokous, yhteys Teams ohjelman kautta / kunnantalo valtuustosali

Käsitellyt asiat

- § 50 Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 51 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 52 Matias Hildenin irtisanoutuminen kunnanjohtajan virasta**
- § 53 Kunnanjohtajan viran julistaminen haettavaksi**
- § 54 Talousarvio vuodelle 2021 ja taloussuunnitelma 2021 - 2023**
- § 55 Puumala rahaston perustaminen**
- § 56 Puumalan Lapsiystävällinen kunta -mallin toimintasuunnitelma**
- § 57 Kunnanhallituksen- ja valtuuston kokousaikataulut keväälle 2021**
- § 58 Hurissalon osayleiskaavan päivittäminen**

Lisäpykälät

- § 59 KD valtuustoryhmä/Olavi Kietäväisen valtuustoaloite Puumala rahaston pääoman korottamisesta**
- § 60 Valtuutettu Asko Luukkosen valtuustoaloite tekojääradan saamiseksi Puumalaan**

Saapuvilla olleet jäsenet

Unto Pasanen, puheenjohtaja
Erkki Luukkonen, 1. varapuheenjohtaja
Martti Laine, 2. varapuheenjohtaja
Annukka Närhi §:t 50 - 57,59 - 60
Antti Kasanen
Asko Luukkonen
Elisa Lempiäinen
Esa Karjalainen
Harri Kautonen
Heikki Hupli
Irja Piskonen
Jorma Virta
Keijo Montonen
Laura Penttinen
Laura Pitkonen
Minna Korhonen
Olavi Kietäväinen
Olli Luukkonen
Paavo Kyhyräinen
Pentti Lautala
Seija Ikonen

Muut saapuvilla olleet

Annakaisa Arilahti, hallintopäällikkö, sihteeri
Kimmo Hagman, tekninen johtaja
Matias Hilden §:t 50 - 51, 54 - 60, kunnanjohtaja
Anne Julin, palvelujohtaja
Eerika Kasanen, nuorisovaltuuston puheenjohtaja

Allekirjoitukset

Unto Pasanen
Puheenjohtaja

Annakaisa Arilahti
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

16.12.2020

16.12.2020

Laura Penttinen

Paavo Kyhyräinen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Kunnanvaltuuston tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohje, pidetään yleisesti nähtävänä kunnantalon asiointipisteessä torstaina 17.12.2020 ja julkaistaan kunnan [www-sivuilla](#)

Pöytäkirjanpitäjä Annakaisa Arilahti

§ 50

Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen

Valmistelija / lisätiedot:

Annakaisa Arilahti

annakaisa.arilahti@puumala.fi

hallintopäällikkö

Kuntalain 103 §:n mukaan kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Kokouskutsu on julkaistu yleisessä tietoverkossa (kunnan internetsivuilla) 8.12.2020 ja Puumala-lehdessä 9.12.2020.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty valtuutetuille ja niille joilla on läsnäolo-oikeus sähköpostilla sekä osalle valtuutetuista postitse 8.12.2020.

Puumalan kunnanvaltuuston kokous järjestetään maanantaina 14.12.2020 klo 18.00 sähköisesti. Valtuuston jäsenet ja muut läsnäoloon oikeutetut voivat osallistua kokoukseen myös kunnantalon valtuustosalissa.

***Valtuuston kokousta voi seurata myös sähköisesti osoitteessa: www.puumala.fi
/valtuustolive/***

Päätös

Suoritetussa nimenhuudossa todettiin, että kaikki 21 valtuutettua oli läsnä.

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

§ 51

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Annakaisa Arilahti

annakaisa.arilahti@puumala.fi

hallintopäällikkö

Kunnanvaltuusto valitsee tälle kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan hallintotoimistossa keskiviikkona 16.12.2020 ja se on nähtävänä asiointipisteessä torstaina 17.12.2020 sekä Kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Laura Penttinen ja Paavo Kyhyräinen.

Kunnanhallitus, § 165,07.12.2020

Valtuusto, § 52, 14.12.2020

§ 52

Matias Hildenin irtisanoutuminen kunnanjohtajan virasta

PuuDno-2020-18

Kunnanhallitus, 07.12.2020, § 165

Valmistelijat / lisätiedot:
Annakaisa Arilahti
annakaisa.arilahti@puumala.fi
hallintopäällikkö

Kunnanjohtaja Matias Hilden on ilmoittanut 25.11.2020 päivätyllä sähköpostilla irtisanoutuvansa Puumalan kunnan kunnanjohtajan virasta siten, että viimeinen virassaolopäivä on 31.1.2021.

Kunnanjohtaja Matias Hildenin irtisanoutumisaika on kaksi kuukautta.

Kunnan hallintosäännön 23 §:n mukaan kunnanjohtajan valinnasta päättää valtuusto. Valtuuston valitsemien henkilöiden osalta eron myöntämisestä tekee päätöksen kunnanhallitus.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Julin, palvelujohtaja

Kunnanhallitus päättää myöntää Matias Hildenille eron Puumalan kunnan kunnanjohtajan virasta siten, että viimeinen virassaolopäivä on 31.1.2021.

Lisäksi kunnanhallitus päättää tehdä valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

Valtuusto päättää merkitä tiedoksi kunnanjohtaja Matias Hildenin irtisanoutumisilmoituksen Puumalan kunnan kunnanjohtajan virasta siten, että viimeinen virassaolopäivä on 31.1.2021.

Kunnanjohtaja Matias Hilden poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.
Esteellisyysperuste: osallisuusjäävi.
Esittelijänä toimi tämän pykälän ajan palvelujohtaja Anne Julin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Ehdotus

Valtuusto päättää merkitä tiedoksi kunnanjohtaja Matias Hildenin irtisanoutumisilmoituksen Puumalan kunnan kunnanjohtajan virasta siten, että viimeinen virassaolopäivä on 31.1.2021.

Kunnanjohtaja Matias Hilden ilmoitti esteellisyydestään tämän pykälän käsittelyn ajan.
Esteellisyysperuste: osallisuusjävi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, § 166,07.12.2020

Valtuusto, § 53, 14.12.2020

§ 53

Kunnanjohtajan viran julistaminen haettavaksi

PuuDno-2020-235

Kunnanhallitus, 07.12.2020, § 166

Valmistelijat / lisätiedot:
Annakaisa Arilahti
annakaisa.arilahti@puumala.fi
hallintopäällikkö

Kunnanjohtaja Matias Hilden on ilmoittanut 25.11.2020 päivättyllä sähköpostilla irtisanoutuvansa Puumalan kunnan kunnanjohtajan virasta siten, että viimeinen virassaolopäivä on 31.1.2021.

Kuntalain mukaan kunnanjohtajan valitsee valtuusto. Kunnanjohtaja voidaan valita joko toistaiseksi tai määräajaksi ja hän on virkasuhteessa kuntaan.

Jos kunnanjohtajan vaalissa kukaan ei ole saanut yli puolta annetuista äänistä, toimitetaan uusi vaali kahden eniten ääniä saaneen välillä. Tässä vaalissa eniten ääniä saanut tulee valituksi.

Hallintosäännön mukaan kunnanjohtajan viran kelpoisuusvaatimuksista päättää valtuusto.

Koska kunnanjohtaja ja hänen sijaisenaan toimiva palvelujohtaja ovat esteellisiä esittelemään asiaa, asia käsitellään Puumalan kunnan hallintosäännön 3 §:n mukaan puheenjohtajan selostuksen ja päätösehdotuksen pohjalta.

Ehdotus

Esittelijä: Harri Kautonen, kunnanhallituksen pj.

Kunnanhallitus päättää:

1. julistaa kunnanjohtajan toistaiseksi voimassa olevan viran haettavaksi
2. nimetä valmisteluryhmän, joka oikeutetaan päättämään hakuilmoituksesta ja -ajasta, viran mahdollisesta uudelleen haettavaksi julistamisesta, haastattelemaan hakijat ja tekemään ehdotuksensa valittavasta henkilöstä. Lisäksi kunnanhallitus nimeää ryhmälle puheenjohtajan sekä sihteerin.
3. tehdä valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:
Valtuusto päättää kunnanjohtajan kelpoisuusvaatimukseksi seuraavaa: kunnanjohtajalta edellytetään soveltuvaa korkeakoulututkintoa ja riittävää perehtyneisyyttä kunnallishallintoon.

Kunnanjohtaja Matia Hilden poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Esteellisyysperuste: osallisuusjäävi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus nimesi valmisteluryhmään Harri Kautosen, Keijo Montosen, Seija

Ikosen, Antti Kasasen, Olli Luukkosen, Laura Pitkosen, Unto Pasasen, Erkki Luukkosen, Martti Laineen ja Olavi Kietäväisen. Valmisteluryhmän puheenjohtajaksi nimettiin Harri Kautonen ja sihteeriksi Annakaisa Arilahti.

Valtuusto, 14.12.2020, § 53

Ehdotus

Valtuusto päättää kunnanjohtajan kelpoisuusvaatimukseksi seuraavaa:
kunnanjohtajalta edellytetään soveltuvaa korkeakoulututkintoa ja riittävää perehtyneisyyttä kunnallishallintoon.

Kunnanjohtaja Matias Hilden ilmoitti esteellisyydestään tämän pykälän käsittelyn ajan.
Esteellisyysperuste: osallisuusjäävi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, § 167,07.12.2020

Valtuusto, § 54, 14.12.2020

§ 54

Talousarvio vuodelle 2021 ja taloussuunnitelma 2021 - 2023

PuuDno-2020-128

Kunnanhallitus, 07.12.2020, § 167

Valmistelijat / lisätiedot:
Matias Hilden
matias.hilden@puumala.fi
kunnanjohtaja

Liitteet

1 TA-kirja2021.pdf

Kuntalain (410/2015, 110§) mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Talousarviossa on esitetty toimialakohtaiset kärkitavoitteet ja -toimenpiteet talousarviovuodelle. Strategian toteutumismittarit ovat v. 2020 talousarvion mukaiset.

Talousarvio on laadittu noin 20 000 euroa ylijäämäiseksi. Kunnan toimintakatteeksi on budjetoitu 17,6 miljoonaa euroa. Vuoden 2020 alkuperäiseen budjettiin verrattuna kasvua nettomenoissa on lähes 700 000 euroa. Pääosin budjettilisäys kohdistuu sosiaali- ja terveystalouteen, eli ESSOTE:n maksuosuuden kasvuun varautumiseen. Talousarvioon liittyy poikkeuksellisen runsaasti epävarmuustekijöitä erityisesti koronaepidemiasta johtuen.

Valtuusto vahvisti marraskuun 2020 kokouksessaan vuoden 2021 tuloveroprosentiksi 19,5 ja kiinteistöveroprosentit pidettiin ennallaan. Vuoden 2021 verotulokertymäksi arvioidaan kunnan talousarviossa n. 9,6 miljoonaa euroa, noin 550 000 euroa

enemmän kuin v. 2020 talousarviossa. Kasvu selittyä ennenkaikkea kuntien yhteisövero-osuuden kasvulla. Valtionosuuksien arvioidaan olevan ensi vuonna noin 8,5 miljoonaa euroa.

Kunnan vuosikatteen arvioidaan olevan noin 600 000 euroa ja poistojen noin 585 000 euroa. Kunnan nettoinvestointien tasoksi on investointibudjetissa muodostunut noin 2 miljoonaa euroa. Suurin yksittäinen investointikohde on Puumalan ikäihmisten palvelukeskus, jonka peruskorjauksen aloittamiseen on varauduttu 400 000 euron määrärahalta. Tämän lisäksi investointimäärärahoja on osoitettu muun muassa Pistohiekan kunnallistekniikan toteuttamiseen, satama-alueelle, Kenttätien ja Koskenseläntien parantamiseen sekä Urheiluhallin ilmanvaihdon uudistamiseen.

Kunnan vanhoja talousarviolainoja on varauduttu lyhentämään lyhennysohjelman mukaisesti noin 200 000 eurolla, ja lainakanta tulee olemaan vuoden 2021 lopussa tasan 100 000 euroa.

Talousarvio vuodelle 2021 ja taloussuunnitelma vuosille 2021-2023 liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää tehdä valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

Valtuusto päättää hyväksyä talousarvion vuodelle 2021 ja taloussuunnitelman vuosille 2021-2023 liitteen mukaisena.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 14.12.2020, § 54

Liitteet

1 TA-kirja2021.pdf

Ehdotus

Valtuusto päättää hyväksyä talousarvion vuodelle 2021 ja taloussuunnitelman vuosille 2021-2023 liitteen mukaisena.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, § 168,07.12.2020

Valtuusto, § 55, 14.12.2020

§ 55

Puumala rahaston perustaminen

PuuDno-2020-232

Kunnanhallitus, 07.12.2020, § 168

Valmistelijat / lisätiedot:
Matias Hilden
matias.hilden@puumala.fi
kunnanjohtaja

Liitteet

1 Puumala-rahastonsäännöt.pdf

Oheismateriaali

1 OHM_Puumala-rahastonsäännöt_lokakuun luonnos.pdf

Puumalan kunta teki vuoden 2019 tilinpäätöksestä 500 000 euron varauksen Puumala-rahaston perustamiseksi. Tarkoituksena oli perustaa rahasto tai säätiö, jonka tuottoa voitaisiin ohjata erikseen päätettäviin tarkoituksiin ja joka voisi myös ottaa vastaan ulkopuolisten lahjoituksia.

Rahaston perustamista on keskusteluluontoisesti käyty läpi valtuustoseminaarissa ja tämän pohjalta laadittu viranhaltijatyönä sääntöluonnos (vanha luonnos oheismateriaalina), joka on toimitettu lausuttavaksi nuorisovaltuustolle sekä hyvinvointilautakunnalle, ja tämän lisäksi myös nuorisolain mukainen Orvokki-ryhmä on käsitellyt luonnosta. Lausuntopalautteessa oli erilaisia näkemyksiä mm. ikäryhmästä johon rahaston tuottoa käytettäisiin, tuoton perhekohtaisesta jakautumisesta sekä mahdollisista kulujen todistamisista. Lausuntopalautteen koonti löytyy hyvinvointilautakunnan pöytäkirjasta: [https://puumala.cloudnc.fi/fi-FI/Toimielimet/Hyvinvointilautakunta/Kokous_23112020/Lausunto_Puumalarahaston_saannoista\(4729\)](https://puumala.cloudnc.fi/fi-FI/Toimielimet/Hyvinvointilautakunta/Kokous_23112020/Lausunto_Puumalarahaston_saannoista(4729))

Sääntöluonnokseen on lausuntojen perusteella tehty joitain muutoksia. Lausuntopalautteen perusteella harrastuksen rajaamiseen, kohdentamiseen ja tukitarpeen arviointiin sekä todentamiseen liittyisi huomattavia vaikeuksia, joten tuki on muutettu harrastusstipendiksi. Stipendin tehtävänä on vahvistaa harrastuskulttuuria ja kannustaa lapsia ja perheitä harrastustoimintaan ja stipendin suuruus olisi pääsääntöisesti lasta kohti yhtä suuri. Stipendiä voidaan kuitenkin korottaa yksinhuoltajaperheille. Haun yhteydessä pyydettäisiin hakijoilta tietoja lapsen harrastuksista ja toiveista niihin liittyen.

Stipendi myönnettäisiin näin ollen asukasperusteisena kuten esimerkiksi opiskelijoiden kotikuntastipendikin on myönnetty. Näin stipendin hakemiseen ja myöntämiseen liittyvää byrokratiaa saadaan huomattavasti pienemmäksi, huomioiden sen että stipendiin oikeutettuja perheitä tulisi olemaan vuosittain todennäköisesti yli sata.

Rahaston pääoma muodostettaisiin kunnan jo aiemmin hankkimista rahasto-osuuksista. Näin ollen niihin kertynyttä realisoimatonta arvonnousua voitaisiin

hyödyntää stipendien jakamisessa jo vuonna 2021. 30.11. kunnalla oli rahasto-osuuksia hankintahinnaltaan yhteensä noin 1,5 miljoonan euron edestä, ja näihin oli kertynyt realisoimatonta arvonnousua noin 130 000 euron verran. Rahaston sääntöjen mukaisesti stipendejä voitaisiin jakaa vuosittain 75 % kertyneestä tuotosta, ensimmäisenä vuotena kuitenkin enintään 20 000 euroa.

Seuraavista rahasto-osuuksista muodostuisi 500 000 euron kokonaisuus. Rahastosta noin puolet muodostuisi markkinaliikkeille herkistä osakerahastoista (Arvo Markka ja Arvo Kruunu) ja puolet vakaammista korko- ja yhdistelmärahastoista (Allokaatio 25, Obligaatio Prima). 30.11. tilanteessa rahastossa olisi siten jaettavia varoja seuraavasti:

	Osuuksien lukumäärä	Arvo 30.11.2020	Hankinta-arvo	Realisoimaton arvonnousu
Taaleri Arvo Markka	566,1803	128 832,46 €	110 000 €	18 832,46 €
Taaleri Arvo Kruunu	748,63874	146 762,51 €	120 000 €	26 762,51 €
Taaleri Allokaatio 25	1 842,16	250 779,25 €	230 000 €	20 779,25 €
OP Obligaatio Prima	198,9026	40 858,57 €	40 000 €	858,57 €
YHTEENSÄ		567 232,79 €	500 000 €	67 232,79

Siirrettävät rahasto-osuudet muodostavat noin kolmasosan kunnan sijoitusrahasto-omaisuudesta hankintahinnaltaan ja noin puolet realisoimattomasta arvonnoususta.

Puumala-rahaston varat muodostaisivat jatkossa sinänsä itsenäisen kokonaisuuden, eikä niitä jatkossa huomioitaisi kunnan normaalissa kassavarojen sijoittamisessa. Käytännössä varat kuitenkin kuuluvat jatkossakin Puumalan kunnan taseeseen. Rahastoon voitaisiin ottaa myös lisälahjoituksia, joihin voidaan kohdentaa lahjoittajan toiveita tai näiden puuttuessa rahaston sääntöjä.

Oheismateriaalina aiempi sääntöluonnos ja liitteenä lausuntokierroksen perusteella laaditut säännöt.

Ehdotus

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää tehdä valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

Valtuusto päättää

1. perustaa 1.1.2021 toimintansa käynnistävän Puumala-rahaston, jonka perustamispääomaksi tulee 500 000 euroa,
2. päättää muodostaa rahastopääoman siirtämällä rahastoon selostusosassa mainitut sijoitusrahasto-osuudet Taaleri Arvo Markka, Arvo Kruunu, Allokaatio 25 sekä OP Obligaatio Prima -rahastosta,
3. hyväksyä rahastolle liitteenä olevat säännöt.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 14.12.2020, § 55

Liitteet

1 Puumala-rahastonsäännöt_hyväksyttäväksi.pdf

Oheismateriaali

1 Puumala-rahastonsäännöt_lokakuun luonnos.pdf

Ehdotus

Valtuusto päättää

1. perustaa 1.1.2021 toimintansa käynnistävän Puumala-rahaston, jonka perustamispääomaksi tulee 500 000 euroa,
2. päättää muodostaa rahastopääoman siirtämällä rahastoon selostusosassa mainitut sijoitusrahasto-osuudet Taaleri Arvo Markka, Arvo Kruunu, Allokaatio 25 sekä OP Obligaatio Prima -rahastosta,
3. hyväksyä rahastolle liitteenä olevat säännöt.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta, § 57,23.11.2020

Kunnanhallitus, § 169,07.12.2020

Valtuusto, § 56, 14.12.2020

§ 56

Puumalan Lapsiystävällinen kunta -mallin toimintasuunnitelma

PuuDno-2020-11

Hyvinvointilautakunta, 23.11.2020, § 57

Valmistelijat / lisätiedot:

Anne Julin

anne.julin@puumala.fi

palvelujohtaja

Liitteet

1 Puumalan LYK-mallin toimintasuunnitelma, liite

Suomen UNICEF valitsi Puumalan kunnan Lapsiystävällinen kunta -mallin yhteistyökumppaniksi 31.8.2019. UNICEFin Lapsiystävällinen kunta -mallin tavoitteena on jokaisen lapsen hyvä elämä.

Lapsiystävällisessä kunnassa lapsen oikeudet toteutuvat jokaisen alle 18-vuotiaan arjessa. Käytännössä tämä tarkoittaa esimerkiksi sitä, että

- Kunta edistää lapsen oikeuksia kunnan päätöksenteossa, hallinnossa ja palveluissa.
- YK:n lapsen oikeuksien sopimus ohjaa lapsi- ja nuorisopolitiikkaa. Lasten ja nuorten tietämys omasta arjestaan ja lapsivaikutusten arviointi vaikuttavat kunnan päätöksentekoon. Lapsen oikeus riittävään osuuteen yhteiskunnan voimavaroista näkyy kunnan talousarviossa.
- Lapset ovat tasa-arvoisia kunnan asukkaita. Lapset suunnittelevat, arvioivat ja kehittävät palveluita. Jokaisella lapsella on yhdenvertaiset mahdollisuudet osallistua.
- Lapset ja aikuiset saavat tietoa lapsen oikeuksista. Lapset ja nuoret rohkaistuvat toimimaan kansalaisyhteiskunnassa ja kokevat itsensä lähiyhteisön arvokkaiksi jäseniksi.

Lapsen oikeuksien sopimuksessa on neljä yleisperiaatetta:

1. Syrjimättömyys
2. Lapsen edun ensisijainen harkinta
3. Oikeus elämään ja kehittymiseen
4. Lapsen näkemysten kunnioittaminen

Kunta on nimennyt Puumalan Lapsiystävällinen kunta -mallin koordinaatioryhmän, johon kuuluu kunnan, Essote:n, seurakunnan, eri järjestöjen ja nuorisovaltuuston edustajat, yhteensä 18 edustajaa. Koordinaatioryhmän puheenjohtajana toimii MLL:n edustaja Pentti Lautala ja sihteerinä palvelujohtaja Anne Julin, joka on myös nimetty yhdyshenkilöksi UNICEF:iin päin.

UNICEF järjesti Puumalan koordinaatioryhmälle alkukoulutuksen 21.3.2019, jonka jälkeen koordinaatioryhmä arvioi alkukartoituksessa kymmenen rakennuspalikan toteutumista Puumalassa.

Koordinaatioryhmän tekemä alkukartoituksen tulokset:

Rakennuspalikka 1: Lapsen oikeudet tunnetaan. Puumalassa on kiinnitettävä huomiota lapsen oikeuksien tunnetuksi tekemiseen lapsille, nuorille, lasten huoltajille, kuntalaisille, päättäjille, työntekijöille, järjestöille.

Rakennuspalikka 2: Kaikki oikeudet toteutuvat jokaisen lapsen kohdalla. Puumalassa on kiinnitettävä huomiota lasten ja nuorten yhdenvertaisuuteen ja syrjimättömyyteen.

Rakennuspalikka 3: Lapsilla on mahdollisuus osallistua heille tarkoitettujen palveluiden suunnitteluun, arviointiin ja kehittämiseen. Puumalassa on kiinnitettävä huomiota siihen, että kaikessa toiminnassa lapset osallistetaan jo varhaisessa vaiheessa ja heitä kuullaan aidosti ja kunnioittavasti. Lisäksi Puumalassa on kiinnitettävä erityistä huomiota siihen, että tiedotus hoidetaan ymmärrettävällä tavalla ja että toimintatavat ovat lapsille ja nuorille sopivia.

Rakennuspalikka 4: Lapset voivat vaikuttaa julkisen tilan suunnitteluun ja kehittämiseen. Puumalassa on kiinnitettävä huomiota siihen, että julkisten tilojen suunnittelussa ja kehittämisessä lapset osallistetaan jo varhaisessa vaiheessa, heitä kuullaan aidosti ja kunnioittavasti, julkisten tilojen suunnittelussa ja rakentamisessa ei mennä aikuisten käytännöllisyys ja puhtaanapito edellä, julkisia tiloja ei suunnitella ja rakenneta liian valmiiksi.

Rakennuspalikka 5: Lapsilla on mahdollisuus vaikuttaa heille itselleen tärkeisiin asioihin. Puumalassa on kiinnitettävä huomiota siihen, että virkamiesten ja luottamushenkilöiden/lasten ja nuorten vuorovaikutus on jatkuvaa, lapsia ja nuoria rohkaistaan ilmaisemaan näkemyksensä ja lapsilla ja nuorilla on mahdollisuus osallistua julkiseen keskusteluun.

Rakennuspalikka 6: Lapset voivat osallistua kansalaistoimintaan. Puumalassa on kiinnitettävä huomiota siihen, että lapsia ja nuoria osallistetaan aktiivisemmin, tukimuodoista tiedotetaan aktiivisemmin ja kerätään tietoa lasten ja nuorten näkemyksistä koskien heidän vapaa-ajan viettoaan ja virkistäytymistä.

Rakennuspalikka 7: Lapsilla on ystäviä ja turvallisia aikuisia. Puumalassa on selvitettävä lapsilta ja nuorilta, onko heillä ystäviä ja turvallisia aikuisia.

Rakennuspalikka 8: Lapsia ja lapsuutta arvostetaan. Puumalassa on kiinnitettävä huomiota siihen, että lapsen ja lapsuuden itseisarvo näkyy toimintojen ja palvelujen suunnittelussa ja budjetoinnissa sekä siihen, että he kokevat olevansa arvokkaita.

Rakennuspalikka 9: Lapsia koskevia asioita tarkastellaan koordinoitusti niin, että lapsia koskevassa päätöksenteossa ja toiminnoissa harkitaan ensisijaisesti lapsen etu. Puumalassa on kiinnitettävä huomiota siihen, että lapsen oikeuksien sopimus ohjaa kunnan lapsi- ja nuorisotyötä sekä -politiikkaa, kaikessa lapsia ja nuoria koskevassa päätöksenteossa harkitaan ensisijaisesti lapsen etu ja lapsivaikutusten arviointi otetaan kaikessa päätöksenteossa käyttöön.

Rakennuspalikka 10: Lapsia ja nuoria koskevaa tietoa hyödynnetään monipuolisesti päätöksenteossa. Puumalassa on kiinnitettävä huomiota siihen, että

lasten ja nuorten kokemustietoa kerätään nykyistä enemmän ja kaikkea kerättyä tietoa hyödynnetään monipuolisesti päätöksenteossa.

Koordinaatioryhmä päätti vuoden 2019 lopulla lapsilta ja nuorilta kysyttävistä rakennuspalkioiden asioista. Kaikkiaan kysyttäviä asioita oli 20. Kyselyt toteutettiin päiväkodin 5-vuotiaille, 2., 5. ja 8. luokkien oppilaille sekä 15-18-vuotiaille tammi-helmikuun aikana. Koordinaatioryhmä kokoontui 18.2.2020. Se kävi läpi lapsilta ja nuorilta saadut vastaukset.

Alkukartoituksen sekä lapsilta ja nuorilta saatujen vastausten pohjalta koordinaatioryhmä asetetti tavoitteet lapsiystävällisyyden edistämiseksi.

Tavoitteet ovat:

1. Lapsen oikeudet tunnetaan koko kunnassa
2. Lapset ja nuoret ovat aktiivisia toimijoita ja he osallistuvat suunnitteluun, kehittämiseen ja arviointiin
3. Jokaisella lapsella ja nuorella on ystäviä ja turvallisia aikuisia
4. Lapset ja nuoret ovat yhdenvertaisia eikä ketään syrjitä
5. Lapset ja nuoret kokevat olevansa arvokkaita
6. Lapsivaikutusten arviointi otetaan kaikessa päätöksenteossa käyttöön

Koordinaatioryhmä työsti tämän jälkeen tavoitteiden saavuttamiseksi toimintasuunnitelman, joka on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Julin, palvelujohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se tekee valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

Valtuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan Puumalan Lapsiystävällinen kunta -mallin toimintasuunnitelman.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 07.12.2020, § 169

Valmistelijat / lisätiedot:
Matias Hilden
matias.hilden@puumala.fi
kunnanjohtaja

Liitteet

1 LIITE Puumalan LYK-mallin toimintasuunnitelma.pdf

Ehdotus

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää tehdä valtuustolle seuraavan hyvinvointilautakunnan tekemän päätösehdotuksen:

Valtuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan Puumalan Lapsiystävällinen kunta -mallin toimintasuunnitelman.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 14.12.2020, § 56

Liitteet

1 LIITE Puumalan LYK-mallin toimintasuunnitelma.pdf

Ehdotus

Valtuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan Puumala Lapsiystävällinen kunta -mallin toimintasuunnitelman.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, § 170,07.12.2020

Valtuusto, § 57, 14.12.2020

§ 57

Kunnanhallituksen- ja valtuuston kokousaikataulut keväälle 2021

PuuDno-2018-197

Kunnanhallitus, 07.12.2020, § 170

Valmistelijat / lisätiedot:
Annakaisa Arilahti
annakaisa.arilahti@puumala.fi
hallintopäällikkö

Kunnanhallitukselle ja -valtuustolle on valmisteltu yhdessä puheenjohtajien kanssa kokousaikataulut keväälle 2021.

Kuntalain 94 §:ssä valtuuston kokoontumisesta todetaan seuraavaa: "Valtuusto kokoontuu päättämääräaikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi. Valtuusto on kutsuttava koolle myös kunnanhallituksen tai vähintään neljäosan valtuutetuista sitä pyytäessä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällainen asia on valmistettava kiireellisesti."

Hallintosäännön 88 § mukaan toimitellaan päätää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

Mahdollisista muutoksista ja poikkeavista kokouksista ilmoitetaan sähköpostitse ko. toimielimen jäsenille niin pian kuin mahdollista.

Ehdotus

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää kokoontua keväällä 2021 seuraavasti, ellei kunnanhallituksen puheenjohtaja katso tarpeelliseksi siirtää tai perua kokousta ja järjestää kokousta myös muuna ajankohtana:

11.1.2021
15.2.2021
1.3.2021
29.3.2021 (tilinpäätös)
19.4.2021
17.5.2021

Kokoukset aloitetaan klo 16.00, ellei toisin sovita.

Lisäksi kunnanhallitus päättää tehdä valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

Valtuusto päättää pitää valtuuston kokoukset keväällä 2021 seuraavasti, ellei valtuuston puheenjohtaja katso tarpeelliseksi siirtää tai perua kokousta tai järjestää kokousta myös muuna ajankohtana:

18.1.2021

12.4.2021

Kokoukset aloitetaan klo 18.00, ellei toisin sovita. Mahdollisista muista valtuuston seminaareista päätetään erikseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 14.12.2020, § 57

Ehdotus

Valtuusto päättää pitää valtuuston kokoukset keväällä 2021 seuraavasti, ellei valtuuston puheenjohtaja katso tarpeelliseksi siirtää tai perua kokousta tai järjestää kokousta myös muuna ajankohtana:

18.1.2021

12.4.2021

Kokoukset aloitetaan klo 18.00, ellei toisin sovita. Mahdollisista muista valtuuston seminaareista päätetään erikseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, § 90,27.05.2019

Kunnanhallitus, § 31,17.02.2020

Kunnanhallitus, § 152,09.11.2020

Valtuusto, § 47,16.11.2020

Kunnanhallitus, § 181,07.12.2020

Valtuusto, § 58, 14.12.2020

§ 58

Hurissalon osayleiskaavan päivittäminen

PuuDno-2019-92

Kunnanhallitus, 27.05.2019, § 90

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Tuomainen

maankäyttökenttikko

Liitteet

1 Hurissalo Osallistumis- ja arviointisuunnitelma, liite nro 1

2 Hurissalo Kartta muutostarpeista, liite nro 2

3 Hurissalo Kaavaselostus, liite nro 3

Oheismateriaali

1 OHM Hurissalo Luontoselvitys

Puumalan kunta päivittää osayleiskaavoja tarpeen mukaan samassa järjestyksessä kuin osayleiskaavat on laadittu. Kunnanvaltuuston 2.2.2004 § 8 hyväksymän Hurissalon osayleiskaavan päivittämisen vireille tulosta on ilmoitettu kunnan kotisivuilla ja kaavoituskatsauksessa 9.1.2018. Suunnittelualueeseen kuuluu voimassa olevan Hurissalon osayleiskaavan alue. Suunnittelualue muodostuu enimmäkseen sisäjärvistä. Alueen länsiosassa on myös Saimaata, mutta saimaannorpan suojelua koskevia muutostarpeita ei ole.

Kaavoituksen tavoitteet ja mitoitusperusteet ovat samat kuin alkuperäisissä kaavoissa. Rakennuspaikkojen määrä ei muutu. Keskeisenä tavoitteena on sovittaa yhteen luonnonsuojelun ja maanomistajien tasapuolisen kohtelun tavoitteet sekä tukea maaseudun elinvoimaisuutta. Kaavan laadinnassa hyödynnetään voimassa olevan kaavan yhteydessä tehtyjä selvityksiä. Tarvittaessa laaditaan tarkentavia selvityksiä, joiden tarpeellisuudesta keskustellaan kaavaa ohjaavien viranomaisten kanssa viranomaisneuvottelujen yhteydessä. Syksyllä 2018 on suoritettu luontoinventointi niissä muutostarpeissa, jotka silloin olivat kunnan tiedossa.

Viran puolesta tehtävien muutosten ja korjausten lisäksi maanomistajilla on mahdollisuus esittää muutostarpeita. Rakennuspaikkaa voidaan mm. siirtää tai käyttötarkoitusta muuttaa, jos muutokselle on erityinen syy. Maanomistajien hakemuksesta toteutuneista muutoksista voidaan periä maankäyttö- ja rakennuslain 76 §:n perusteella maksu. Tekninen lautakunta on 12.3.2019 § 21 päättänyt, että Hurissalon osayleiskaavan päivittämisen maksu on 900 euroa muutostarpeelta ja enintään puolet kaavan laatimiskustannuksista.

Yksi maanomistaja ehdottaa, että Ryhälän osayleiskaavan alueelta Pajajärveltä ja Iso-Vahvoselta siirretään maasto-olosuhteiden perusteella seitsemän rakennuspaikkaa Hurissalon osayleiskaavan alueelle Särkijärvelle ja Pitkäjärvelle. Lisäksi on muutamia

aluerajauksia ja siirtoja koskevia maanomistajien hakemuksia. Kaavamerkintöjä on muutettu toteutuneiden poikkeamislupien mukaisesti.

Kaavoitusmenettely on esitetty osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa. Kaavaluonnos pidetään nähtävillä vähintään 30 päivän ajan kunnan kotisivuilla ja teknisessä toimistossa. Kuulutus on myös Puumala -lehdessä. Maanomistajille lähetetään kirje ja muutostarpeiden naapureille lisäksi karttaliite.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma, kartta muutostarpeista ja kaavaselostus ovat liitteenä. Luontoselvitys on oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää asettaa Hurissalon osayleiskaavan päivityksen luonnosvaiheen julkisesti nähtäville.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 17.02.2020, § 31

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Tuomainen
maankäyttökonsultti

Liitteet

- 1 Liite1Hurissalo_osallistumis- ja arviointisuunnitelma.pdf
- 2 Liite2Hurissalo_selostus_ehdotus_liitteinen.pdf
- 3 Liite3Hurissalo_tuloste_A2_ehdotus_muutostarpeet_1-11.pdf
- 4 Liite4Hurissalo_vastineet_luonnoksesta_ehdotus_julkinen.pdf

Puumalan kunta päivittää osayleiskaavoja tarpeen mukaan samassa järjestyksessä kuin osayleiskaavat on laadittu. Kunnanvaltuuston 2.2.2004 § 8 hyväksymän Hurissalon osayleiskaavan päivittämisen vireille tulosta on ilmoitettu kunnan kotisivuilla ja kaavoituskatsauksessa 9.1.2018. Suunnittelualueeseen kuuluu voimassa olevan Hurissalon osayleiskaavan alue. Suunnittelualue muodostuu enimmäkseen sisäjärvistä. Alueen länsiosassa on myös Saimaata, mutta saimaannorpan suojelua koskevia muutostarpeita ei ole.

Kaavoituksen tavoitteet ja mitoitusperusteet ovat samat kuin alkuperäisissä kaavoissa. Rakennuspaikkojen määrä ei muutu. Keskeisenä tavoitteena on sovittaa yhteen luonnonsuojelun ja maanomistajien tasapuolisen kohtelun tavoitteet sekä tukea maaseudun elinvoimaisuutta. Kaavan laadinnassa hyödynnetään voimassa olevan kaavan yhteydessä tehtyjä selvityksiä. Tarvittaessa laaditaan tarkentavia selvityksiä, joiden tarpeellisuudesta keskustellaan kaavaa ohjaavien viranomaisien kanssa viranomaisneuvottelujen yhteydessä. Syksyllä 2018 on suoritettu luontoinventointi niissä muutostarpeissa, jotka silloin olivat kunnan tiedossa.

Viran puolesta tehtävien muutosten ja korjausten lisäksi maanomistajilla on mahdollisuus esittää muutostarpeita. Rakennuspaikkaa voidaan mm. siirtää tai

käyttötarkoitusta muuttaa, jos muutokselle on erityinen syy. Maanomistajien hakemuksesta toteutuneista muutoksista voidaan periä maankäyttö- ja rakennuslain 76 §:n perusteella maksu. Tekninen lautakunta on 12.3.2019 § 21 päättänyt, että Hurissalon osayleiskaavan päivittämisen maksu on 900 euroa muutoskohteelta ja enintään puolet kaavan laatimiskustannuksista.

Yksi maanomistaja ehdottaa, että Ryhälän osayleiskaavan alueelta Pajajärveltä ja Iso-Vahvoselta siirretään maasto-olosuhteiden perusteella seitsemän rakennuspaikkaa Hurissalon osayleiskaavan alueelle Särkijärvelle ja Pitkäjärvelle. Lisäksi on muutamia aluerajauksia ja siirtoja koskevia maanomistajien hakemuksia. Kaavamerkintöjä on muutettu toteutuneiden poikkeamislupien mukaisesti.

Kaavoitusmenettely on esitetty osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa. Kaavaluonnos on ollut julkisesti nähtävillä 12.6.-18.7.2019. Luonnoksesta on jätetty 5 lausuntoa ja 4 mielipidettä. Vastine lausuntoihin ja mielipiteisiin on liitteenä.

Kaavaehdotus asetetaan nähtäville maankäyttö- ja rakennuslain 65 §:n sekä maankäyttö- ja rakennusasetuksen 19 §:n mukaisesti. Nähtävillä olosta tiedotetaan kuulutuksella Puumala -lehdessä sekä kunnan ilmoitustaululla ja verkkosivuilla. Maanomistajille lähetetään kirje ja muutoskohteiden naapureille lisäksi karttaliite.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma, kaavaselostus, kartta muutoskohteista sekä vastine lausuntoihin ja mielipiteisiin ovat liitteinä.

Ehdotus

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää asettaa Hurissalon osayleiskaavan päivityksen ehdotusvaiheen julkisesti nähtäville MRL 65 §:n, MRA 19 §:n sekä osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 09.11.2020, § 152

Valmistelijat / lisätiedot:

Kimmo Hagman
kimmo.hagman@puumala.fi
tekninen johtaja

Liitteet

- 1 HUR_KARTTA_1_(1-11)_tuloste_A2.pdf
- 2 HUR_KARTTA_2_(P1-P10)_tuloste_A2.pdf
- 3 HUR_KARTTA_3_(koko kaava)_tuloste_A0.pdf
- 4 HUR_Vastine_ehdotuksen_lausuntoihin_ja_muistutuksiin.pdf

Oheismateriaali

- 1 OHM_HUR_LIITE_1_KARTTAPARIT (kaikki muutokset).pdf
- 2 OHM_HUR_LIITE_1_KARTTAPARIT_muutoksista_1-11.pdf
- 3 OHM_HUR_LIITE_1_KARTTAPARIT_muutoksista_P1-10+mk.pdf
- 4 OHM_HUR_Selostus.pdf
- 5 OHM_HUR_Merkinnät_ja_määräykset_A3.pdf

6 OHM_HUR_Osallistumis- ja arviointisuunnitelma.pdf

Hurissalon osayleiskaavan muutoksen ehdotusaineisto on ollut maankäyttö- ja rakennuslain (MRL) 65§:n sekä maankäyttö- ja rakennusasetuksen (MRA) 19§:n mukaisesti nähtävillä 8.4.-11.5.2020 Puumalan kunnantalolla. Kaava-aineistoon on voinut tutustua myös kunnan kotisivuilla. Nähtävillä olosta on tiedotettu kuulutuksella Puumala-lehdessä, sekä kunnan ilmoitustaululla ja verkkosivuilla. Maanomistajille lähetettiin asiaa koskevat kirjeet ja muutospöytäkirjojen naapureille lisäksi karttaliite. Kunnan jäsenillä ja osallisilla on ollut oikeus tehdä muistutus kaavaehdotuksista 11.5.2020 klo 15:00 mennessä.

Viranomaisilta on pyydetty tarvittavat lausunnot. Savonlinnan maakuntamuseo, Metsähallitus, Suomen metsäkeskus ja Väylävirasto (vesiväylien osalta) ovat todenneet, ettei niillä ole huomautettavaa kaavamutosehdotuksesta. Etelä-Savon ELY-keskuksen ja Etelä-Savon maakuntaliiton lausuntojen johdosta on tehty tarkistuksia kaavakartalle sekä kaavaselostukseen koskien maakuntakaavan ohjausvaikutuksesta tehtyjä merkintöjä.

Muistutuksia saatiin koskien muutospöytäkirjojen 2 (rakennusoikeuden siirto Ryhälästä Hurissaloon) ja 8 (rantarakennusoikeutta koskevan virheen korjaaminen kaavaan lhalaisenlahdessa) sekä kaksi uutta muutospöytäkirjoja, jotka koskivat yksittäisiä lomarakennuspaikkoja. Muutospöytäkirjojen on tutkittu ja hakemuksissa esitetyille kaavamutoksille ei katsottu olevan perusteita. Muistutuksen johdosta muutospöytäkirjojen 8 peruttiin ja kaava jää siltä osin ennalleen. Saadut lausunnot ja muistutukset on koottu erilliseen raporttiin, ja niihin on annettu vastineet.

Ehdotus

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä kaavaehdotuksesta annettujen lausuntojen ja muistutusten vastineet, sekä tehdä valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

Valtuusto päättää maankäyttö- ja rakennuslain 52 §:n mukaisesti hyväksyä 15.10.2020 päivätyn Hurissalon osayleiskaavan muuttamisen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 16.11.2020, § 47

Liitteet

- 1 HUR_KARTTA_1_(1-11)_tuloste_A2.pdf
- 2 HUR_KARTTA_2_(P1-P10)_tuloste_A2.pdf
- 3 HUR_KARTTA_3_(koko kaava)_tuloste_A0.pdf
- 4 HUR_Vastine_ehdotuksen_lausuntoihin_ ja_muistutuksiin.pdf

Oheismateriaali

- 1 OHM_HUR_LIITE_1_KARTTAPARIT (kaikki muutokset).pdf
- 2 OHM_HUR_LIITE_1_KARTTAPARIT_muutoksista_1-11.pdf
- 3 OHM_HUR_LIITE_1_KARTTAPARIT_muutoksista_P1-10+mk.pdf
- 4 OHM_HUR_Merkinnät_ ja_määräykset_A3.pdf
- 5 OHM_HUR_Osallistumis- ja arviointisuunnitelma.pdf

6 OHM_HUR_Selostus.pdf

Ehdotus

Valtuusto päättää maankäyttö- ja rakennuslain 52 §:n mukaisesti hyväksyä 15.10.2020 päivätyn Hurissalon osayleiskaavan muuttamisen.

Valtuutettu Annukka Närhi ilmoitti esteellisyydestään tämän pykälän käsittelyn ajan. Esteellisyysperuste: osallisuusjävi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 07.12.2020, § 181

Hallintosäännön mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Valtuuston 16.11.2020 pöytäkirjan tarkastajaksi valittu henkilö oli esteellinen käsittelemään Hurissalon osayleiskaavan muuttamista, eikä valtuusto valinnut kyseiselle pykälälle toista pöytäkirjan tarkastajaa. Näin ollen pöytäkirjaa ei ole voitu hallintosäännön 71 § mukaisesti tarkastaa kyseisen pykälän osalta, eikä päätös ole ollut täytäntöönpanokelpoinen.

Ehdotus

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää tehdä valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

Valtuusto päättää todeta Hurissalon osayleiskaavan päivittämistä koskevan pöytäkirjan (16.11.2020 § 47) kokouksen kulun mukaiseksi ja hyväksyy pöytäkirjan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 14.12.2020, § 58

Ehdotus

Valtuusto päättää todeta Hurissalon osayleiskaavan päivittämistä koskevan pöytäkirjan (16.11.2020 § 47) kokouksen kulun mukaiseksi ja hyväksyy pöytäkirjan.

Valtuutettu Annukka Närhi ilmoitti esteellisyydestään tämän pykälän käsittelyn ajan. Esteellisyysperuste: osallisuusjävi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 59

KD valtuustoryhmä/Olavi Kietäväisen valtuustoaloite Puumala rahaston pääoman korottamisesta

Kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen on valtuustoryhmillä ja valtuutetuilla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloitetta ei oteta heti käsiteltäväksi, vaan se lähetetään kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Valtuutettu Olavi Kietäväinen antoi kunnanvaltuuston puheenjohtajalle KD valtuustoryhmän kirjallisen aloitteen:

" Puumala rahaston pääoman korottamisesta 100 000 - 300 000 eurolla ja niin että rahastosta voidaan jakaa stipendejä 6 - 17 vuotiaiden lisäksi myös eläkeläisille. Perustelu vanhenevan väen hyvinvointi lisää elinvoimaa kunnassa ja hyvinvointia tukeva harrastus, omasta hyvinvoinnista huolehtiminen palveluja paikallisesti käyttämällä joihin stipendejä voisi myöntää on koko kunnan etu."

Ehdotus

Valtuusto päättää merkitä aloitteen pöytäkirjaan ja lähettää sen kunnanhallitukselle valmisteltavaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 60

Valtuutettu Asko Luukkosen valtuustoaloite tekojääradan saamiseksi Puumalaan

Kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen on valtuustoryhmillä ja valtuutetuilla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloitetta ei oteta heti käsiteltäväksi, vaan se lähetetään kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Valtuutettu Asko Luukkonen (ps.) antoi kunnanvaltuuston puheenjohtajalle kirjallisen aloitteen:

" Valtuustoaloite tekojääradan saamiseksi Puumalaan

Talvet leutonevat, lumentulo vähenee, samalla myös talviliikunta mahdollisuudet huonontuu. Ehdotan, että kunta aloittaisi suunnitelmat tekojääradan rakentamiseksi Puumalaan, tämä mahdollistaisi luistelun/kiekkoilun harrastamisen aikaisin syksystä pitkälle kevääseen, myös kunnan imagon kannalta se olisi hyvä asia. Lähikunnissa ei myöskään ole tekojäärataa, ne voisivat myös mahdollisuuksien mukaan hyödyntää Puumalaan rakennettavaa rataa."

Ehdotus

Valtuusto päättää merkitä aloitteen pöytäkirjaan ja lähettää sen kunnanhallitukselle valmisteltavaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnallisvalitus

§53, §54, §55, §56, §57

Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2501

Puhelinnumero: 029 564 2500

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: ma – pe 8.00 – 16.15

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet> Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinmaksulaki 11.12.2015 / 1455.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

Kunnallisvalitus

§58

Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen
- lisäksi maankäyttö- ja rakennuslaki 191 §:ssä mainitut.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valitusaika alkaa hyväksymispäätöksen oltua kuntalain 140 §:n mukaisesti yleisesti nähtävillä. Valitusaikaa laskettaessa nähtävilläolopäivää ei oteta lukuun.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2501

Puhelinnumero: 029 564 2500

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: ma – pe 8.00 – 16.15

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinmaksulaki 11.12.2015 / 1455.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

Muutoksenhakukielto

§50, §51, §52, §59, §60

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.