

Aika 05.09.2022, klo 16:14 - 17:29

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone/Sähköinen kokous, yhteys Teams- ohjelman kautta

Käsitellyt asiat

- § 47 **Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 48 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 49 **Laskujen hyväksymisoikeudet hyvinvointi- ja kulttuurijohtajalle 1.9.2022 alkaen**
- § 50 **Puumalan yhtenäiskoulun lukuvuoden 2021-2022 arviointi**
- § 51 **Yhtenäiskoulussa pidettyjen valtakunnallisten kokeiden tulokset kevään 2022 osalta**
- § 52 **Hyvinvointipalvelujen talousarvion toteuma 1.1.-30.6.2022**
- § 53 **Hyvinvointipalvelujen sisäisen valvonnan raportti I/2022 (1.1.-30.6.2022)**
- § 54 **Liehtalanniemen museotilan toimintakertomus 2022**
- § 55 **Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset**
- § 56 **Ilmoitusasiat**

Lisäpykälät

- § 57 **LISÄPYKÄLÄ: LISÄPYKÄLÄ: Sijaisuusjärjestelyt Puumalan yhtenäiskoululla ajalla 1.9.-16.10.2022**

Saapuvilla olleet jäsenet

Laura Pitkonen, puheenjohtaja
Mari Granfelt, 1. varapuheenjohtaja
Kaija Hannula
Lauri Kotsalainen
Kari Laamanen
Elisa Lempiäinen
Jere Puttonen

Muut saapuvilla olleet

Mervi Kelloniitty, sihteeri
Maria Hupli, nuorisovaltuuston puheenjohtaja
Eerica Härkönen
Harri Kautonen, kunnanhallituksen pj.
Niina Kuuva, kunnanjohtaja
Anna-Mari Summanen, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja, esittelijä

Poissa

Siiri Tarhonen

Allekirjoitukset

Laura Pitkonen
Puheenjohtaja

Mervi Kelloniitty
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Lauri Kotsalainen

Kari Laamanen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Hyvinvointilautakunnan tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohje, julkaistaan kunnan www-sivuilla 6.9.2022.

Pöytäkirjanpitäjä Mervi Kelloniitty

§ 47

Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen

Esityslista on lähetettävä hyvinvointilautakunnan päätöksen mukaisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta, mikäli erityiset syyt eivät ole esteenä.

Esityslista on lähetetty sähköisesti 31.8.2022.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi muutoksitta.

§ 48

Pöytäkirjan tarkastus

Hyvinvointilautakunta valitsee tälle kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan mahdollisuuksien mukaan heti kokouksen jälkeen ja se on nähtävänä Kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla.

Ehdotus

Esittelijä: Anna-Mari Summanen, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Lauri Kotsalainen ja Kari Laamanen.

Päätös

Tämän pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Lauri Kotsalainen ja Kari Laamanen.

§ 49

Laskujen hyväksymisoikeudet hyvinvointi- ja kulttuurijohtajalle 1.9.2022 alkaen

PuuDno-2022-1

Valmistelija / lisätiedot:
Anna-Mari Summanen
anna-mari.summanen@puumala.fi
hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Vuoden 2022 talousarvion ja vuosien 2022 - 2024 taloussuunnitelman mukaan hallintokuntien on vuosittain nimettävä, ketkä henkilöt ovat oikeutettuja hyväksymään niiden laskuja ja muita menotositteita. Hyväksyjien tulee olla esimiesasemassa. Laskun ja menotositteen hyväksyjä vastaa laskun oikeellisuudesta sekä siitä, että laskun maksamiselle on olemassa tarvittavat määrärahat.

Hyvinvointilautakunta myöntää hyväksymisoikeuden hyvinvointipalvelujen laskujen ja menotositteiden osalta hyvinvointi- ja kulttuurijohtajalle. Kunnan hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja on aloittanut työnsä 22.8.2022.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää myöntää hyvinvointi- ja kulttuurijohtajalle hyväksymisoikeuden hyvinvointipalvelujen laskuille ja menotositteille 1.9.2022 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Anna-Mari Summanen poistui asiankäsittelyn ajaksi.
Esteellisyyssperuste: Osallisuusjäävi

Tiedoksi

hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja, talouspalvelut, asiointipiste

§ 50

Puumalan yhtenäiskoulun lukuvuoden 2021-2022 arviointi

PuuDno-2022-19

Valmistelija / lisätiedot:
Anna-Mari Summanen
anna-mari.summanen@puumala.fi
hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Liitteet

1 § 50 Liite 1 Yhtenäiskoulun lukuvuoden 2021-2022 arviointiraportti.pdf

Puumalan yhtenäiskoulu on tehnyt lukuvuodesta 2021 - 2022 arviointiraportin, jossa kuvataan koulun lukuvuositarvitteet toteutumisineen. Lukuvuosiarvioinnin tulokset on käyty henkilöstön (opettajat ja ohjaajat) kanssa läpi kevätlukukauden 2022 lopussa. Arvioinnin kohteena ollut lukuvuotta varjosti edelleen koronatilanne, joten pandemiasta palautumiseen ei pystytty panostamaan lukuvuoden aikana niin vahvasti kuin oli suunniteltu. Koronarajoitusten jatkuminen jo toista vuotta näkyi niin oppilaiden kuin henkilökunnankin jaksamisessa ja hyvinvoinnissa. Yhtenäiskoulussa järjestettiin kuitenkin monipuolisesti erilaista oppimista ja kouluarkea tukevaa, vahvistavaa ja piristävää toimintaa rajoitusten puitteissa.

Ehdotus

Esittelijä: Anna-Mari Summanen, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä liitteenä olevan Puumalan yhtenäiskoulun lukuvuoden 2021 - 2022 arvioinnin tietoonsa saatetuksi. Lisäksi hyvinvointilautakunta päättää kiittää yhtenäiskoulua kuntastrategian ja sen hyvinvointipalvelujen toimeenpano-ohjelman mukaisesta toiminnasta sekä koronaepidemian aiheuttamien poikkeuksellisten opetusjärjestelyjen hyvästä toteutuksesta.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tiedoksi

yhtenäiskoulun rehtori

§ 51

Yhtenäiskoulussa pidettyjen valtakunnallisten kokeiden tulokset kevään 2022 osalta

PuuDno-2022-19

Valmistelija / lisätiedot:
Anna-Mari Summanen
anna-mari.summanen@puumala.fi
hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Peruskoulun rehtori on toimittanut hyvinvointilautakunnalle koonnin keväällä 2022 Puumalan yhtenäiskoulussa järjestetyistä valtakunnallisista arvioinneista sekä ensimmäisen luokan ääneen lukemisen ja kirjoituksen testeistä. Tulokset olivat seuraavat:

- Englanti 6.lk: Puumalan yhtenäiskoulusta osallistui 11 kuudennen luokan oppilasta valtakunnalliseen englannin kielen kokeeseen. Kokeen maksimipistemäärä oli 40. Puumalalaiset oppilaat saavuttivat kokeessa keskimäärin 20 pistettä. Valtakunnallista vertailutietoa ei ollut saatavilla raportin kirjoittamisen aikaan.
- Englanti 9.lk: valtakunnalliseen arviointiin osallistui 10 oppilasta Puumalan yhtenäiskoulusta (koko Suomi 2551). Puumalalaisten oppilaiden keskiarvopistemäärä oli 51,4 (koko Suomi 56,7). Kokeeseen osallistuneiden oppilaiden (n=146) osalta keskiarvopistemäärä oli 47,9, joten puumalalaiset menestyivät itäsuomalaisittain tarkasteltuna keskivertoa paremmin.
- Matematiikka 6.lk: valtakunnalliseen arviointiin osallistui 10 oppilasta Puumalasta (koko Suomi 645). Puumalan osalta osallistujien arvosanakeskiarvo oli 6- (koko Suomi 7+) ja pistekeskiarvo oli 15,7 (koko Suomi 27). Matematiikan arvioinnissa menestyttiin valtakunnallista keskimääräistä tasoa heikommin.
- Matematiikka 9.lk: valtakunnalliseen arviointiin osallistui Puumalan yhtenäiskoulusta yhdeksän oppilasta (koko Suomi 3890). Kaikkien puumalalaisten arviointiin osallistuneiden oppilaiden arvosanakeskiarvo oli 6- (koko Suomi 6+) ja pistekeskiarvo 18,8 (koko Suomi 25). Puumalan yhtenäiskoulun osalta matematiikan arviointiin osallistuneet yhdeksäsluokkalaiset menestyivät arvioinnissa hieman valtakunnallista tasoa heikommin.
- Äidinkieli ja kirjallisuus 6.lk: Erytisopettajan organisoimassa äidinkielen ja kirjallisuuden testissä tarkastellaan ymmärtävää ja teknistä lukemista sekä oikeinkirjoitusta. Ymmärtävän lukemisen testissä testiin osallistuneiden Puumalan yhtenäiskoulun oppilaiden (11) keskiarvo oli 3,6, mikä on alle ikäryhmän keskitason. Enin osa testiin osallistuneista puumalalaisista oppilaista sijoittui testissä tasoryhmiin 1-3, mikä tarkoittaa sitä, että heillä on vaikeuksia ymmärtävän lukutaidon osa-alueella. Teknisen lukemisen testissä puumalalaiset kuudennen luokan oppilaat saivat keskimäärin 4,9 pistettä, mikä vastaa teknisen lukutaidon osalta ikäryhmän valtakunnallista keskitasoa. Oikeinkirjoitustestiin osallistuneiden oppilaiden keskiarvo oli 6,5, mikä on lähes ikäryhmän keskitasoa. On hyvä huomioida, että tulokset on normitettu, joten valtakunnallista vertailua ei ole.

- Äidinkieli ja kirjallisuus 9.lk: Kirjoittamiskokeeseen osallistui 12 ja teksti- ja kielitietouden kokeeseen osallistui 11 yhdeksäsluokkalaista Puumalasta. Kirjoittamiskokeen keskiarvo oli 6,8 ja teksti- ja kielitietouden kokeen 7,6. Valtakunnallista vertailutietoa ei ollut saatavilla raportin kirjoittamisen aikaan.
- Ääneen lukemisen testi 1.lk: testissä arvioitiin lukunopeuden kehittymistä joulukuusta 2021 toukokuuhun 2022. Vertailussa tapahtui pääosin positiivista kehitystä.
- Kirjoituksen kehitystason mittari 1.lk: testissä arvioitiin kirjoittamisen kehittymistä joulukuusta 2021 toukokuuhun 2022. Vertailussa tapahtui pääosin positiivista kehitystä. Eniten kehitystä oli tapahtunut niiden oppilaiden osalta, jotka olivat saaneet erityisopettajan tukea suomen kielessä yleisen tuen lisäksi.

Ehdotus

Esittelijä: Anna-Mari Summanen, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä Puumalan yhtenäiskoulun valtakunnallisten kokeiden tulokset tietoonsa saatetuiksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tiedoksi

yhtenäiskoulun rehtori

§ 52

Hyvinvointipalvelujen talousarvion toteuma 1.1.-30.6.2022

PuuDno-2022-20

Valmistelija / lisätiedot:
Anna-Mari Summanen
anna-mari.summanen@puumala.fi
hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Liitteet

1 § 52 Liite 1 toimintakate vastuualueittain 1.1.-30.6.2022.pdf

Liitteenä olevassa taulukossa on esitetty hyvinvointipalvelujen talousarvion toteuma vastuualueittain ajalta 1.1.-30.6.2022. Toteuma-ajankohdan mukainen toteumaprosentti on 47.

Ehdotus

Esittelijä: Anna-Mari Summanen, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä hyvinvointipalvelujen talousarvion toteuman ajalta 1.1.-30.6.2022 tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

§ 53

Hyvinvointipalvelujen sisäisen valvonnan raportti I/2022 (1.1.-30.6.2022)

PuuDno-2022-17

Valmistelija / lisätiedot:
Anna-Mari Summanen
anna-mari.summanen@puumala.fi
hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Liitteet

1 SALAINEN § 53 Liite 1 Hyvinvointipalvelujen sisäisen valvonnan raportti 1_2022.pdf
Salassa pidettävä, (JulkL 24 § 15. kohta)

Sisäisen valvonnan ohjeen mukaan valvontasuunnitelman toteutumisesta tulee raportoida ao. lautakuntaa. Sisäisen valvonnan raportti 1/2022 on liitteenä. Liitteet ovat salaisia (julkisuuslaki 24 § 15 mom.: ...asiakirjat, jotka sisältävät viranomaisen tehtäväksi säädetyistä tarkastuksesta tai muusta valvontatoimeen liittyvästä seikasta, jos tiedon antaminen niistä vaarantaisi valvonnan tai sen tarkoituksen toteutumisen tai ilman painavaa syytä olisi omiaan aiheuttamaan vahinkoa osaan osallisille).

Ehdotus

Esittelijä: Anna-Mari Summanen, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä hyvinvointipalvelujen sisäisen valvonnan raportin 1/2022 tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Nuorisovaltuuston edustajat Maria Hupli ja Eerica Härkönen poistuivat kokouksesta salaisen liitteen käsittelyn ajaksi.

§ 54

Liehtalanniemen museotilan toimintakertomus 2022

PuuDno-2022-19

Valmistelija / lisätiedot:
Anna-Mari Summanen
anna-mari.summanen@puumala.fi
hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Liitteet

1 § 54 Liite 1 Liehtalanniemen toimintakertomus 2022.pdf

Markkinointipäällikkö on laatinut Liehtalanniemen museotilan toimintakertomuksen kesältä 2022. Toimintakertomus on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Anna-Mari Summanen, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä Liehtalanniemen museotilan toimintakertomuksen kesältä 2022 tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tiedoksi

markkinointipäällikkö

§ 55

Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset

Valmistelija / lisätiedot:
Anna-Mari Summanen
anna-mari.summanen@puumala.fi
hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointipalvelujen viranhaltijapäätökset ajalta 1.6.-31.8.2022:

Markkinointipäällikkö

Yleinen päätös:

§ 4 Kohdeavustus Puumala-seura, 15.08.2022

Päiväkodin johtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 6 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan valinta, 03.06.2022

§ 7 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävän vakinaistaminen, 16.08.2022

Vapaa-aikasihteeri

Yleinen päätös:

§ 3 Nuorisopalvelujen kohdeavustus/Puumalan 4H-yhdistys ry, 15.06.2022

§ 4 Liikuntapalvelujen kohdeavustus/Puumalan Viri ry, 15.06.2022

§ 5 Liikuntapalvelujen kohdeavustus/Hockey Club Puumala, 15.06.2022

§ 6 Liikuntapalvelujen kohdeavustus/Puumalan Hiihtäjät ry, 15.06.2022

Ehdotus

Esittelijä: Anna-Mari Summanen, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta hyvinvointipalvelujen viranhaltijapäätöksiin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 56

Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:
Anna-Mari Summanen
anna-mari.summanen@puumala.fi
hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

1. Valtionosuudet, avustukset ja hankkeet
 - Etelä-Savon maakuntaliiton hankehakemus teemalla AKKU2 - Lisävirtaa Etelä-Savon kuntien kulttuuritoiminnan kehittämiseen jätetty elokuussa 2022. Hankkeen toiminta-aika on 1.1.-31.12.2023. Puumalan kunnan omarahoitusosuus on 250 euroa.
2. Perusopetukseen valmistavan opetuksen käynnistäminen Puumalassa.
3. Vanhustenviikko 2.-9.10.2022. Vuoden 2022 teemana on Yhdessä luontoon - joka iän oikeus. Vanhustyön keskusliitto on myös nimennyt jokaiselle vanhustenviikon päivälle omat teemansa.

Ehdotus

Esittelijä: Anna-Mari Summanen, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee edellä mainitut ilmoitukset tietoonsa saatetuiksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

§ 57

LISÄPYKÄLÄ: LISÄPYKÄLÄ: Sijaisuusjärjestelyt Puumalan yhtenäiskoululla ajalla 1.9.-16.10.2022

PuuDno-2022-2

Valmistelija / lisätiedot:
Anna-Mari Summanen
anna-mari.summanen@puumala.fi
hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Puumalan yhtenäiskoululla on ollut sijaisjärjestelyjä 15.3.2022 alkaen pitkän virkavapaan johdosta. Sijaisjärjestelyt jatkuvat 16.10.2022 asti. Koska Puumalan kunnan hallintosäännön (23 §) mukaan toimialajohtajalla on oikeus palkata viransijainen enintään kuuden (6) kuukauden ajaksi, tulevat sijaisjärjestelyt hyvinvointilautakunnan päätettäväksi.

Sijaisjärjestelyiksi ehdotetaan seuraavaa ajalle 1.9.-16.10.2022:

Yhtenäiskoulun rehtorin sijaisena toimii päätoiminen tuntiopettaja Matleena Salo.

Yhtenäiskoulun vararehtorin sijaisena toimii erityisopettaja Kati Kontinen.

Määräaikaisen tuntiopettajan Annamari Torpan virkasuhteeseen tehdään muutos siten, että päätoimisen tuntiopettajan Matleena Salon kielten opetustunteja siirretään hänelle. Annamari Torpan opetustuntimäärä tulee olemaan 21 vvt.

Määräaikaisen tuntiopettajan Annamari Torpan sijaisena toimii Päivi Mäkikokkila. Hänen opetustuntimääränsä tulee olemaan 16 vvt.

Sivutoimisena venäjän kielen tuntiopettajana (1 vvt) toimii Maija-Liisa Reponen.

Koulun ja ao. henkilöiden kanssa on neuvoteltu sijaisuuksien jatkosta entisin ehdoin.

Ehdotus

Esittelijä: Anna-Mari Summanen, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää, että Puumalan yhtenäiskoulun sijaisjärjestelyt toteutetaan ehdotuksen mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

asianosaiset, talouspalvelut

Muutoksenhakukielto

§47, §48, §50, §51, §52, §53, §54, §55, §56

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Oikaisuvaatimus

§49, §57

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Puumalan kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Puumalan kunnan hyvinvointilautakunta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00