

---

Aika 29.10.2018, klo 16:00 - 17:25

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone, kunnantalo

### **Käsitellyt asiat**

- § 123 **Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 124 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 125 **Kunnallis- ja kiinteistöveroprosenttien määrääminen vuodelle 2019**
- § 126 **Toimivallan pidättäminen kunnallis- ja kiinteistöverosta vapauttamisessa vuosina 2019-2021**
- § 127 **Vuosikolmannesraportti tilanteesta 31.8.2018**
- § 128 **Lunastusoikeus Suur-Savon Osuuspankin osakkeisiin Puumalan OP-Kulma Oy:ssä**
- § 129 **Lausunto Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalouden kuntayhtymän vuoden 2019 talousarvion ja vuosien 2019-2021 taloussuunnitelman luonnoksesta**
- § 130 **Lausunto kaapelin asentamisesta Lietveten Hurissalon ja Rokansalon välille**
- § 131 **Poikkeamishakemus / 623-410-2-49**
- § 132 **Kuntalaisaloite katuvalaistuksesta**
- § 133 **Kuntalaisaloite kevyen liikenteen väylien talvihoidosta**
- § 134 **Jäsenen nimeäminen Etelä-Savon TE-toimiston työvoima- ja yrityspalveluneuvottelukuntaan toimikaudeksi 2019-2021**
- § 135 **Kunnanvaltuuston kokouksen 24.9.2018 laillisuus ja täytäntöönpano**
- § 136 **Ilmoitusasiat**
- § 137 **Muut asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Harri Kautonen, puheenjohtaja  
Keijo Montonen, 1. varapuheenjohtaja  
Antti Kasanen  
Laura Pitkonen  
Minna Korhonen  
Olli Luukkonen  
Seija Ikonen

Muut saapuvilla olleet

Annakaisa Arilahti, hallintopäällikkö, sihteeri  
Erkki Luukkonen, valtuuston I vpj.  
Unto Pasanen, valtuuston pj.  
Martti Laine, valtuuston II vpj.  
Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Allekirjoitukset

Harri Kautonen  
Puheenjohtaja

Annakaisa Arilahti  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

29.10.2018

29.10.2018

Antti Kasanen

Keijo Montonen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Kunnanhallituksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohje pidetään yleisesti nähtävänä kunnantalon asiointipisteessä keskiviikkona 31.10.2018 ja julkaistaan kunnan [www.sivuilla](http://www.sivuilla).

Pöytäkirjanpitäjä Annakaisa Arilahti

---

**§ 123**

**Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen**

Valmistelija / lisätiedot:

Annakaisa Arilahti

annakaisa.arilahti@puumala.fi

hallintopäällikkö

Esityslista on lähetettävä kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta, mikäli erityiset syyt eivät ole esteenä. Esityslista on lähetetty sähköisesti 24.10.2018.

**Päätös**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi muutoksitta.

**§ 124**

**Pöytäkirjan tarkastus**

Valmistelija / lisätiedot:

Annakaisa Arilahti

annakaisa.arilahti@puumala.fi

hallintopäällikkö

Kunnanhallitus valitsee tälle kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan mahdollisuuksien mukaan heti kokouksen jälkeen ja se on nähtävänä kunnan asiointipisteessä keskiviikkona 31.10.2018 sekä kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla.

**Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Antti Kasanen ja Keijo Montonen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

§ 125

**Kunnallis- ja kiinteistöveroprosenttien määrääminen vuodelle 2019**

PuuDno-2018-179

Valmistelija / lisätiedot:

Annakaisa Arilahti, Niina Kuuva

annakaisa.arilahti@puumala.fi, niina.kuuva@puumala.fi

hallintopäällikkö, vs. kunnanjohtaja

Verotusmenettelystä annetun lain (1558/1995) 91 a §:n (520/2010) mukaan kunnan tulee ilmoittaa tuloveroprosentin suuruus Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä. Tuloveroprosentti ilmoitetaan neljännesprosenttiyksikön tarkkuudella.

Kiinteistöverolain (654/1992) 11 §:n (1266/2001) mukaan kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruudesta laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Kiinteistöveroprosentit määrätään sadasosan tarkkuudella.

Yleinen kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,93 - 2,00 %. Vakituisten asuinrakennusten veroprosentti on 0,41 - 1,00 %. Muiden asuinrakennusten veroprosentti on 0,93 - 2,00 %. Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti voidaan määrätä välillä 2,00-6,00 % (KiintVL 12 b §:ssä mainituissa kunnissa alaraja on kunnanvaltuuston määräämä yleinen veroprosentti + 3,00 %).

Yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti on 0,00 - 2,00 %. Voimalaitosten veroprosentti on 0,93 - 3,10 %.

Vuodelle 2018 valtuusto on määrännyt seuraavat veroprosentit (suluissa ensin Etelä-Savon ja tämän jälkeen koko maan kuntien veroprosenttien väestöpainotettu keskiarvo):

- kunnan tuloveroprosentti: 20,00 (21,08; 19,86)
- yleinen kiinteistöveroprosentti 0,95 (1,20; 1,06)
- vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti: 0,48 (0,54; 0,49)
- muiden kuin vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti: 1,08 (1,20; 1,16)

Vuoden 2019 talousarvion laadinnassa on lähdetty siitä, että sekä kunnallis- että kiinteistöveroprosentit pidetään vuoden 2018 tasolla.

**Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää tehdä valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

Valtuusto päättää määrätä Puumalan kunnan vuoden 2019 kunnallis- ja kiinteistöveroprosentit seuraaviksi:

- kunnan tuloveroprosentti: 20,00

- 
- yleinen kiinteistöveroprosentti 0,95
  - vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti: 0,48
  - muiden kuin vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti: 1,08

Lisäksi valtuusto päättää, ettei Puumalan kunta määrää vuodelle 2019 rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroa.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**§ 126**

**Toimivallan pidättäminen kunnallis- ja kiinteistöverosta vapauttamisessa vuosina 2019-2021**

PuuDno-2015-260

Valmistelija / lisätiedot:

Annakaisa Arilahti, Niina Kuuva

annakaisa.arilahti@puumala.fi, niina.kuuva@puumala.fi

hallintopäällikkö, vs. kunnanjohtaja

Verosta vapauttamisella tarkoitetaan toimivaltaisen viranomaisen tekemää päätöstä, jossa vero- tai maksuvelvollinen vapautetaan osittain tai kokonaan suoritettavasta tai jo suoritetusta verosta. Verovelvollinen tekee verosta vapauttamista koskevan hakemuksen, jonka viranomainen ratkaisee. Hakemus voidaan myös hylätä.

Toimivalta kunnallis- ja kiinteistöverosta vapauttamisessa siirtyi Verohallinnolle 1.6.2013 alkaen Veronkantolain muutoksella (882/2012), joka tuli voimaan 1.1.2013.

Kunta voi kuitenkin pidättää ratkaisuvallan itsellään. Kunta voi tehdä veronkantoviranomaiselle kunnallisveron sekä kiinteistöveron ratkaisuvalltaa koskevan ilmoituksen, jolloin ilmoituksensa mukaisesti kunta ratkaisee kunnallisverosta tai kiinteistöverosta taikka kummastakin verosta vapauttamista koskevat asiat noudattaen, mitä Veronkantolain 50 §:ssä säädetään. (1.11.2019 alkaen Veronkantolain 12.1.2018/11 47 §). Aiemmin tehty ilmoitus ratkaisuvallan pidättämisestä on voimassa viimeistään 31.12.2018 vireille tulevien hakemusten osalta.

Ajalle 1.1.2016-31.12.2018 toimivallan pidätti itsellään sekä kunnallis- että kiinteistöveron osalta 46 kuntaa, pelkästään kunnallisveron osalta 1 kunta ja kiinteistöveron osalta 17 kuntaa. Puumalan kunta ei edellisellä kerralla pidättänyt toimivaltaa kummankaan verolajin osalta.

Pidättääkseen ratkaisuvallan itsellään 1.1.2019–31.12.2021 vireille tulevien hakemusten osalta, kunnan on tehtävä ratkaisuvallan pidättämistä koskeva ilmoitus Verohallinnolle 20.11.2018 mennessä. Jos kunta päättää, että se ei pidätä ratkaisuvalltaa itsellään, kunnan ei tarvitse ilmoittaa asiasta Verohallinnolle, vaan ratkaisuvallta siirtyy Verohallinnolle 1.1.2019 alkaen suoraan lain nojalla.

Ratkaisuvallan pidättämisestä säädetään Veronkantolain 51 §:ssä. Sen mukaan kunnan on tehtävä ratkaisuvallan pidättämisestä ilmoitus veronkantoviranomaiselle ennen kolmen vuoden ajanjakson alkua Verohallinnon päätöksessä määrättyä ajankohtana.

**Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää tehdä valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

Valtuusto päättää, ettei Puumalan kunta pidätä itsellään kunnallis- ja kiinteistöverosta vapauttamisen toimivaltaa ajanjaksolla 1.1.2019 - 31.12.2021.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.



---

**§ 127**

**Vuosikolmannesraportti tilanteesta 31.8.2018**

PuuDno-2018-113

Valmistelija / lisätiedot:

Niina Kuuva, Erja Penttinen  
niina.kuuva@puumala.fi  
vs. kunnanjohtaja

**Liitteet**

1 Vuosikolmannesraportti elokuu 2018.pdf

Kunnan toimintakatteen toteuma oli elokuun lopussa -9,9 miljoonaa euroa (62 % budjetoidusta), mikä on 334 000 euroa edellisvuoden vastaavaa ajankohtaa parempi (eli pienempi). Toimintatuotot ovat 1,77 miljoonaa euroa, mikä on noin 110 000 euroa edellisvuotta enemmän. Toimintatuotot ovat kertyneet budjetoitua nopeammin (71,6 %), mihin vaikuttaa puunmyyntitulojen ja jätelaskutuksen painottuminen alkuvuoteen. Toimintamenot ovat puolestaan -11,67 miljoonaa euroa, mikä on 224 000 euroa edellisvuotta vähemmän. Menoista on toteutunut 63,6 % eli budjetoitua hitaammin.

Verotuloja on kertynyt odotettua vähemmän (62,8 % budjetoidusta). Yhteensä verotuloja on kertynyt 5,39 miljoonaa euroa, mikä on 29 600 e edellisvuotta vähemmän. Erotukseen vaikuttaa se, että yhteisöveroa on kertynyt edellisvuotta vähemmän. Kiinteistöverojen tilityksistä oli elokuuhun mennessä tullut vasta noin puolet. Valtionosuudet puolestaan tulevat toteutumaan todennäköisesti ennakoitua paremmin.

Vuosikate oli elokuun lopussa miljoona euroa positiivinen, mikä on n. 330 000 euroa edellisvuotta parempi.

Tuloslaskelma näyttää elokuun lopussa 596 000 euroa ylijäämää. Kunnan toiminnan ja investointien rahavirta on 767 000 euroa positiivinen.

Investointeja on toteutettu 243 000 eurolla. Höyrylaiva Wennoa kunnostettiin toteuttamalla kattila- ja ruumaremontti. Veeran rannassa puolestaan on uusittu saunatilat ja yhtenäiskoulun piha asfaltoitiin kesällä. Keväällä liikuntapaikkojen tarjonta täydentyi kiipeilyseinällä ja kuntosalin laajennus valmistui elokuussa. Lisäksi on kunnostettu kirkonkylän katuja.

**Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää merkitä vuosikolmannesraportin tilanteesta 31.8.2018 tietoonsa saatetuksi ja saattaa sen tiedoksi myös valtuustolle.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

**Tiedoksi**

Valtuusto

---

**§ 128**

**Lunastusoikeus Suur-Savon Osuuspankin osakkeisiin Puumalan OP-Kulma Oy:ssä**

PuuDno-2018-42

Valmistelija / lisätiedot:

Niina Kuuva

niina.kuuva@puumala.fi

vs. kunnanjohtaja

Suur-Savon Osuuspankki on ilmoittanut 16.10.2018 Puumalan OP-Kulma Oy:n hallitukselle ja osakkeenomistajille, että se myy osakkeensa Ristiina Group Invest Oy:lle. Luovutuksen kohteena on 2 liikehuoneistoa, pankkihuoneisto, kokoustilat, toimistohuoneisto ja neljä asuntoa. Ilmoitus lunastuksenalaisesta saannosta on liitteenä. Liite on salainen perustuen Lakiin viranomaisen toiminnan julkisuudesta (21.5.1999/621), 24 §, kohta 17.

Yhtiöjärjestyksen 13 §:n mukaan osakkeenomistajan on esitettävä lunastusvaatimuksensa kirjallisesti yhtiön hallitukselle kuukauden kuluessa siitä, kun osakkeen siirtymisestä on hallitukselle ilmoitettu.

Osakkeenomistajilla on mahdollisuus esittää kirjallinen lunastusvaatimus yhtiön hallitukselle viimeistään 16.11.2018.

Yhtiöjärjestyksen mukaan lunastushinta on siirtäjän ja siirronsaajan sopima hinta.

Oheismateriaaleina ovat OP-Kulman tilinpäätös vuodelta 2017, talousarvio vuodelle 2018, luettelo vastikkeista, yhtiöjärjestys ja korjausselvitys.

**Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, ettei Puumalan kunta käytä lunastusoikeutta Suur-Savon Osuuspankin osakkeisiin.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Puumalan OP-Kulma Oy, Suur-Savon Osuuspankki, Ristiina Group Invest Oy

---

§ 129

**Lausunto Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalouden kuntayhtymän vuoden 2019 talousarvion ja vuosien 2019-2021 taloussuunnitelman luonnoksesta**

PuuDno-2018-9

Valmistelija / lisätiedot:  
Niina Kuuva  
niina.kuuva@puumala.fi  
vs. kunnanjohtaja

Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalouden kuntayhtymä pyytää perussopimuksen 17 §:n mukaisesti jäsenkunnilta lausuntoa vuoden 2019 talousarviosta ja vuosien 2019-2021 taloussuunnitelmasta.

Essoten hallituksen hyväksymä (hallitus 11.10.2018 § 194) vuoden 2019 talousarvioesitys on noin viisi miljoonaa euroa alijäämäinen. Talousarvio tasapainotetaan erillisellä talous- ja muutosohjelmalla, jonka toimenpiteet ovat Essoten mukaan valmisteilla. Pääosa muutostoimenpiteistä päätetään syksyn 2018 ja kevään 2019 aikana ja talousarviota muutetaan vastaavasti, jotta tasapaino saavutetaan suunnitelmakauden aikana. Kuntalaissa säädettyä alijäämän kattamisvelvollisuutta sovelletaan myös kuntayhtymiin.

Talousarviovuosi 2019 on kuntayhtymän kolmas toimintavuosi. Kuntayhtymän talousarviokehityksen lähtökohtana on kuntien kanssa kesäkuussa sovittu 1,7 % kuntalaskutuksen kasvu. Muut kuntayhtymän tulot eivät kasva. Talousarvion valmistelun lähtökohdat ovat tiukat, koska sosiaali- ja terveystalouden kustannukset ovat nousseet arvioitua enemmän.

Vuoden 2018 tehty palkkatkaisu lisää henkilöstökuluja 1,9 % vuonna 2019 ja vuoden 2018 osalta palkkatkaisu oli merkittävästi oletettua kalliimpi. Vuoden 2018 talousarviota on valtuuston päätöksellä 27.9.2018 § 37 muutettu viisi miljoonaa euroa alijäämäiseksi, mistä johtuen erilaisia muutostoimenpiteitä on käynnistetty mm. henkilöstön osalta.

Kuntayhtymän valtuustoseminaari käsitteli talousarviolinjauksia 27.9.2018. Talousarvio ei sisällä toiminnan laajennuksia tai uusia tehtäviä. Kuntayhtymän hallituksessa talousarvio oli ensimmäisen kerran 11.10.2018, mutta varsinaisesti hallitus käsittelee talousarviota marraskuussa kunnilta saatujen lausuntojen jälkeen.

Essoten talousarvioehdotuksen mukaan Puumalan kunnan jäsenkuntalaskutus on vuodelle 2019 yht. 9 254 700 euroa. Talousarvio 2019 ja taloussuunnitelma 2019-2021 on oheismateriaalina.

Kuntien lopulliset maksusuodet määräytyvät tilikauden lopun tasausarvossa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

---

Kunnanhallitus päättää esittää lausuntonaan Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalouden kuntayhtymän vuoden 2019 talousarvion ja vuosien 2019–2021 taloussuunnitelman luonnoksesta seuraavaa:

1. Terveys- (etenkin lääkärin vastaanotto) ja sosiaalitoimenpalvelut, kotihoidon palvelut, asumispalvelut, päivätoiminta ja omaishoidon tukeminen sekä ensihoito on järjestettävä ensisijaisesti paikallisesti lähipalveluna. Palvelujen tehostaminen ei saa tarkoittaa yksiselitteisesti palvelujen keskittämistä.
2. Neuvottelukunta on toistuvasti pyytänyt kuntayhtymältä ajantasaisempaa ja luotettavaa talouden ja toiminnan raportointia. Raportointi on saatettava kuntoon toimintavuoden 2019 aikana. Puumalan osalta on toiminut hyvin epävirallisempi vastuualuekohtainen yhteenveto, jossa vastuualueiden esimiehet ovat koonneet toteutuneet toiminnalliset ja henkilöstöresursseissa tapahtuneet muutokset.
3. Jäsenkuntalaskutuksen ennustettavuutta on parannettava.
4. Taloussuunnitelman mukaan Essotella tulee olemaan kertynyttä alijäämää vuonna 2021 yht. 22,7 miljoonaa euroa. Alijäämien kattaminen tulee perussopimuksen mukaan kuntien maksettavaksi. Tämä aiheuttaa kunnille erityisen haasteen, koska näköpiirissä on väestöpohjan oheneminen joka kunnassa eikä valtionosuuksiin ole odotettavissa ainakaan kasvua.
5. Yhtenä Essoten tuottavuustoimena mainitaan sähköisen asioinnin mahdollisuuksien laajentaminen. Etähoitaja ja etälääkäripalveluiden kehittämistä on syytä vahvistaa paikallistasolla. Kehittämisessä on huomioitava käyttäjälähtöisyys ja kiinnitettävä huomiota siihen, kuinka hyvin he osaavat käyttää digitaalisia palveluja. Heikkoudet digitaidoissa eivät saa muodostua palveluiden saavutettavuuden esteeksi.
6. Etelä-Savon maakunta sai 6 miljoonaa euroa henkilökohtaisen budjetoinnin ja asiakassetelin pilotointiin. Puumalan kunta on edelleen kiinnostunut toimimaan valinnanvapauden pilottialueena. Perusteina ovat kunnan ikärakenne, mikä asettaa erityiset haasteet sosiaali- ja terveystalouden palveluille. Saaristokunnassa palvelujen saavutettavuus on myös haaste. Yli 94 % kunnan 75-vuotta täyttäneistä asuu kotonaan, kun vastaava luku koko Etelä-Savossa on 91 %.
7. Essoten vakinaisen henkilöstön määrä on kasvanut vuodesta 2017 vuoteen 2018 yhteensä 175 henkilöllä ja määräaikaiset 11 henkilöllä. Valtaosa vakituisesta henkilöstöstä on varmasti aivan perustellusti sijoittunut perhe- ja sosiaalipalveluihin, mielenterveys- ja päihdepalveluihin, vanhus- ja vammaispalveluihin sekä terveystalouden palveluihin ja näin on paikattu henkilöstövajetta. Suurelta osin henkilöstölisäystä selittää muutoin henkilöstöpalvelut, joihin vakinaisia on tullut lisää 48 henkilöä. Kysymys kuuluukin, onko huomattavat lisäykset olleet perusteltuja aikana, jolloin kuntayhtymän toimintaalueen väkimäärä on sitävastoin laskenut.
8. Yhtenä toiminnallisena tavoitteena esitetään, että kotikuntoutus integroituu osaksi kotihoitoa tiiviimmin. Kotikuntoutuksen käynnissä tavoitellaan 20 %:n lisäystä ja samalla lähikuntoutuspaikkoja vähennetään. Kotikuntoutuksen onnistuminen vaatii toimintakulttuurin muutosta kotihoidossa. Kunta pitää tärkeänä jaksohoitoa paikkojen säilymistä Puumalassa.

## **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymä

---

**§ 130**

**Lausunto kaapelin asentamisesta Lietveteen Hurissalon ja Rokansalon välille**

PuuDno-2018-9

Valmistelija / lisätiedot:  
Timo Hämäläinen

Itä-Suomen Aluehallintovirasto pyytää Puumalan kunnan lausuntoa lupa-asiassa Dnro ISAVI/639/2018 koskien valokuitukaapelin laskemista Lietveteen Hurissalon ja Rokansalon välille. Hankkeen suunniteltu toteutus on syksyllä 2018.

Lupahakemuksen mukaan hanke ei merkittävästi heikennä niitä alueen luontoarvoja, joiden suojelemiseksi alue on liitetty Natura2000-verkoston. Alue on tärkeä saimaannorpan elinalue.

Hankkeella ei ole haitallisia ympäristö- tai vesistövaikutuksia, eikä se vaikuta maa-alueen luontoarvoihin. Kaivuutyöt voivat aiheuttaa väliaikaista veden samentumista rantautumiskohteissa. Rakentaminen ei sijoitu saimaannorpan pesimäaikaan, eikä näin ollen aiheuta häiriötä pesimiselle.

Rantanousupaikkoja lukuun ottamatta, vesialueella ei suoriteta minkäänlaisia kaivuutöitä. Kaapelilasku on verrattavissa tavanomaiseen vesiliikennöintiin, eikä häiritse esimerkiksi lintujen pesintää. Rantarakenteiden osalta kaivuumassat jäävät hyvin vähäisiksi. Rannoilla järven pohjasta nostettu kaivuumassa asetetaan putkien asentamisen jälkeen takaisin kaivuu uraan. Kaivuu ura vaihtelee putkien määrästä riippuen, ja on noin 40-100 cm leveä sekä 70 cm syvä.

Hakemusasiakirjat ovat nähtävänä sähköisesti osoitteessa [www.avi.fi/lupa-tietopalvelu](http://www.avi.fi/lupa-tietopalvelu).

**Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa lausuntonaan, että Puumalan kunnalla ei ole huomautettavaa hakemuksen suhteen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Itä-Suomen Aluehallintovirasto

---

§ 131

**Poikkeamishakemus / 623-410-2-49**

PuuDno-2018-174

Valmistelija / lisätiedot:  
Antti Närvänen

Kiinteistön omistaja hakee poikkeamislupaa loma-asunnon muuttamiseksi vakituiseksi asuinrakennukseksi Puumalan kunnan Kauppilan kylän kiinteistölle Kuutinranta, kiinteistötunnus 623-410-2-49, jonka pinta-ala on 1,00 ha. Kiinteistön osoite on Kaasuvuorentie 106, 52200 Puumala.

Poikkeamista haetaan Lietvesi-Suur-Saimaan osayleiskaavan loma-asuntojen korttelialueeksi merkitylle rakennuspaikalle, joka on osayleiskaavassa merkinnällä RA.

Hakemuksen mukaisen asuinrakennuksen kerrosala on 86 k-m<sup>2</sup>. Rakennuspaikalle on myös rakennettu rantasauna 25 k-m<sup>2</sup>, savusauna 12 k-m<sup>2</sup>, varasto 12 k-m<sup>2</sup>, aitta 12 k-m<sup>2</sup> sekä polttopuukatos. Rakennusten yhteenlaskettu kerrosala on 147 k-m<sup>2</sup>.

Rakennusjärjestyksen mukaan vakituiseen asuinkäyttöön tarkoitetun uuden rakennuspaikan koon tulee olla vähintään 5000 m<sup>2</sup>. Ympärivuotiseen asuinkäyttöön tarkoitetun rakennuspaikan yhteenlaskettu rakennusoikeus on Puumalan kunnan rakennusjärjestyksen mukaan 250 k-m<sup>2</sup> ja pinta-alaltaan yli 6000 m<sup>2</sup> :n rakennuspaikan rakennusoikeus on 300 m<sup>2</sup>.

Rakennuspaikka sijaitsee hyvän tieyhteyden päässä Kaasuvuorentiellä. Rakennus on alun perin rakennettu ympärivuotista vapaa-ajan asumista ajatellen, lisäksi rakennusta on uusittu viime vuosina. Kiinteistöllä on porakaivo sekä vuonna 2017 valmistunut nykymääräykset täyttävä jätevesijärjestelmä. Liitteenä olevien piirustusten perusteella rakennus täyttää kunnan vaatimukset vakituisesta asuinrakennuksesta.

Hakija on teettänyt rakennuksesta energiatodistuksen, jonka perusteella vakituiselta asunnolta vaadittava energiataso tai ympäristöministeriön asetuksen 4/13 mukainen energiatason parannus on mahdollista saavuttaa. Energiatodistus tullaan tarkentamaan rakennuslupamenettelyn yhteydessä.

Naapuria on kuultu, naapuri ei ole tehnyt muistutusta poikkeamishakemuksesta.

Haettu poikkeamislupa tulisi myöntää.

Rakennuksen sijainnista lähempänä kuin 40m rannasta ei ole aiheutunut haittaa maisemalle eikä jätevesien käsittelylle.

Poikkeamisluvan myöntäminen ei aiheuta haittaa kaavan toteuttamiselle eikä vaikeuta luonnonsuojelun tai rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista. Poikkeamisluvan myöntäminen ei aiheuta haittaa myöskään naapureille eikä maanomistajien tasapuoliselle kohtelulle.

Sijaintikartta, asemapiirros ja piirustukset ovat oheismateriaalina.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää myöntää kiinteistön 623-410-2-49 omistajalle poikkeamisluvan loma-asunnon muuttamiseksi vakituiseksi asunnoksi Puumalan kunnan Kauppilan kylän kiinteistölle Kuutinranta edellä esitetyillä perusteilla.

Tämä päätös myönnetään julkipanon jälkeen, päätöksen antopäivä on 1.11.2018.

Myönteinen päätös on voimassa yhden vuoden päätöksen voimaantulopäivästä lukien, missä ajassa hankkeelle on haettava rakennuslupa.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Hakija, rakennustarkastaja, ELY-keskus



---

**§ 132**

**Kuntalaisaloite katuvalaistuksesta**

PuuDno-2018-17

Valmistelija / lisätiedot:

Niina Kuuva

niina.kuuva@puumala.fi

vs. kunnanjohtaja

Genti ja Sirja Rexho ovat 7.9.2018 lähettäneet kuntalaisaloitteen.

Kuntalaisaloite koskee kunnan katuvalaistusta. Aloitteessa todetaan valojen sammuvan iltaisin noin klo 22.30 tai 23.00, mikä hankaloittaa kirkonkylän asukkaiden elämää. Jalkaisin liikkuminen iltaisin koetaan vaikeaksi, koska on pimeää ja askeleitaan joutuu varomaan. Toiseksi, pimeys aiheuttaa turvattomuuden tunnetta. Aloitteessa kannetaan huolta siitä, että rikollisuus ja ilkivalta lisääntyvät, sillä on vaikea nähdä ja tunnistaa öisiä liikkujia. Tästä syntyy turvattomuuden tunnetta.

Aloitteen tekijät korostavat, että katuvalaistuksen tarkoitus on tehdä ihmisten elämä helpommaksi. Kunnan päätös sammuttaa katuvalot ja jättää asukkaat pimeyteen sotii tätä periaatetta vastaan.

Aloitteentekijät esittävät, että kesällä ja syksyllä valot palaisivat aamunkoittoon asti (05.00- 05.30) ja talvella 06.30 tai 07.00 saakka.

**Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää lähettää asian teknisen toimen valmisteltavaksi.

Edelleen kunnanhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kunnanhallituksessa vuoden 2018 aikana.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Tekninen toimi

---

**§ 133**

**Kuntalaisaloite kevyen liikenteen väylien talvihoidosta**

PuuDno-2018-17

Valmistelija / lisätiedot:

Niina Kuuva

niina.kuuva@puumala.fi

vs. kunnanjohtaja

Heikki Lehkunnas on lähettänyt 15.10.2018 sähköpostilla seuraavan kuntalaisaloitteen:

"Ehdotus kunnalle jalkakäytävien ja pyöräteiden talvikunnossapitoon

Nykyinen käytäntö aurauksineen, sepelin levityksineen ja keväisine puhdistustoineen tulee kalliiksi ja on tehotonta, mikäli halutaan estää liukastumiset. Sepeli ja hiekka ei tahdo pysyä paikallaan ja sitä pitää uudistaa useita kertoja kuukaudessa, potkukelkkailu, pulkan vetäminen tai hiihto estyy kokonaan, sepeli rikkoo myös herkästi pyöräkelkkojen ja polkupyörien kumit. Kaatumisista syntyneet vammat tulevat kalliiksi. Hiekanpöly keväisin on myös ongelma.

Ratkaisu on käsitellä kävely- ja pyöräilyväylät latukoneella joka muuten olisi vajaakäytössä, kun kunnassa on enää yksi hiihtopaana.

Latukone tekee erinomaisen jalankulkupinnan, joka ei upota liikaa, mutta antaa sopivasti pitoa. Pinta on kuitenkin riittävän pehmeä mikäli kaatuu ehkäisten luunmurtumat. Mahdollisuus käyttää potku- ja pyöräkelkkoja pitää vanhukset pidempään aktiivisina. Väyliä pitkin onnistuu myös hiihtäminen kouluun, kaupalle tai valaistulle ladulle, reunaan voisi haluttaessa vetää myös ladun. Talvinen vesisade imeytyy pinnan läpi toisin kuin auratuilla jalkakäytävillä. Latukoneella pinta pidetään permeänä ja lumisateen jälkeen kulkukelpoisena pitkälle kevättä, jolloin lumi kerroksen huvettua se on helppo yöpakkasten loputtua aurata pois. Tien reunaan auratut lumivallitkin voidaan käyttää hyödyksi latukoneen kanssa. Puumalan silta palvelisi myös paremmin moottorikelkkailijoita kyseisen käsittelyn jälkeen.

Mikäli kunta siirtyy ennakkoluulottomasti ensimmäisten joukossa tähän uuteen tapaan hoitaa kevyenliikenteenväylät voisi se lisätä kunnan nauttimaan myönteistä kuvaa mediassa.

Heikki Lehtikunnas"

**Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää lähettää asian teknisen toimen valmisteltavaksi.

Edelleen kunnanhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kunnanhallituksessa vuoden 2018 aikana.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**  
Tekninen toimi

---

§ 134

**Jäsenen nimeäminen Etelä-Savon TE-toimiston työvoima- ja yrityspalveluneuvottelukuntaan toimikaudeksi 2019-2021**

PuuDno-2015-166

Valmistelija / lisätiedot:

Annakaisa Arilahti  
annakaisa.arilahti@puumala.fi  
hallintopäällikkö

Etelä-Savon TE-toimiston työvoima- ja yrityspalveluneuvottelukunnan toimikausi päättyy 31.12.2018.

Laki julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta (2012/916) toteaa (12 luku 1§), että työ- ja elinkeinotoimistojen, työ- ja elinkeinohallinnon asiakaspalvelukeskuksen ja elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten tulee olla yhteistyössä muiden viranomaisten, työelämän järjestöjen ja muiden sidosryhmien kanssa. Yhteistyön tavoitteena on tukea julkisen työvoima- ja yrityspalvelun toimeenpanoa, suunnittelua ja kehittämistä. Yhteistyötä varten työ- ja elinkeinotoimiston yhteydessä toimii työvoima- ja yrityspalveluneuvottelukunta (TY-neuvottelukunta). Työ- ja elinkeinotoimisto asettaa TY-neuvottelukunnan kolmeksi vuodeksi kerrallaan. Etelä-Savossa jatkaa TY-neuvottelukunta.

Neuvottelukunnan jäsenenä on työ- ja elinkeinotoimiston johtaja. Valtioneuvoston asetuksen julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta 2017/1073 mukaan Etelä-Savon TE-toimisto nimittää neuvottelukuntaan enintään yhdeksän muuta jäsentä ja kullekin heistä henkilökohtaisen varajäsenen. Kuusi jäsentä, joista puolet edustaa työnantajia ja yrittäjiä ja puolet työntekijöitä, sekä heidän varajäsenensä nimitetään keskeisten työelämän järjestöjen esityksestä. **Yksi jäsen ja hänen varajäsenensä nimitetään alueen kuntien esityksestä.** Lisäksi työ- ja elinkeinotoimisto voi nimittää neuvottelukuntaan enintään kaksi alueen muita keskeisiä toimijoita edustavaa jäsentä ja heidän varajäsenensä. Etelä-Savon TE-toimisto nimittää yhden edustajan oppilaitosten esityksestä.

Etelä-Savon TE-toimisto pyytää esityksiä alueensa keskeisiltä työelämän järjestöiltä sekä alueen kunnilta nimettävistä jäsenistä ja varajäsenistä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että se ei esitä omaa ehdokasta työvoima- ja yrityspalveluneuvottelukuntaan toimikaudeksi 2019 - 2021.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Etelä-Savon TE-toimisto

---

**§ 135**

**Kunnanvaltuuston kokouksen 24.9.2018 laillisuus ja täytäntöönpano**

PuuDno-2018-25

Valmistelija / lisätiedot:

Annakaisa Arilahti  
annakaisa.arilahti@puumala.fi  
hallintopäällikkö

Kuntalain 96 §:n mukaan, jos ”kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi”.

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

**Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston päätökset 24.9.2018 ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä mene valtuuston toimivallan ulkopuolelle eivätkä ne ole lainvastaisia sekä päättää niiden täytäntöönpanosta seuraavaa:

§ 21 Päiväkodin johtajan tehtävien uudelleenjärjestely

- tiedoksi päiväkodinjohtaja, palvelujohtaja, päiväkodin laskutusten toimistosihteeri, talous- ja palkkahallinto

§ 22 Kunnanhallituksen- ja valtuuston kokousaikataulut

- tiedoksi valtuutetut, kunnanhallituksen jäsenet, tarkastuslautakunta, esimiehet, talous- ja palkkahallinto, asiointipiste

§ 23 Kunnanhallituksen vastine vuoden 2017 arviointikertomukseen

- merkittiin tiedoksi

§ 24 Hyvinvointikertomuksen vuosiraportti 2017 ja hyvinvointisuunnitelma vuodelle 2018

- merkittiin tiedoksi, tiedoksi esimiehet

§ 25 Puumalan itäosien yleiskaavan päivittäminen

- päätös liitteineen Etelä-Savon ELY-keskus

- tieto päätöksestä ja lausuntojen vastineet lausunnon antajille (4 kpl)

- tieto päätöksestä ja muistutusten vastineet tiedoksi muistutusten tekijöille (7 kl)

- kuulutus päätöksestä Puumala-lehdessä 4.10.2018 sekä kunnan ilmoitustaululla ja kotisivuilla [www.puumala.fi](http://www.puumala.fi)

- tiedoksi teknisten palvelujen toimiala

§ 26 Lietvesi-Suur-Saimaan osayleiskaavan muutos tilalle Pitkäsaari 623-410-1-41  
- päätös liitteineen Etelä-Savon ELY-keskus  
- tieto päätöksestä lausunnon antajille (2 kpl)  
- tieto päätöksestä liitteineen tilan omistajalle  
- kuulutus päätöksestä Puumala-lehdessä 4.10.2018 sekä kunnan ilmoitustaululla ja kotisivuilla [www.puumala.fi](http://www.puumala.fi)  
- tiedoksi teknisten palvelujen toimiala

§ 27 Paloaseman muutos- ja korjaustöiden lisämääräraha  
- tiedoksi teknisen palvelujen toimiala, talouspalvelut

§ 28 Ilmoitusasiat  
- merkittiin tiedoksi.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**§ 136**

**Ilmoitusasiat**

Valmistelija / lisätiedot:

Annakaisa Arilahti

annakaisa.arilahti@puumala.fi

hallintopäällikkö

1. Pöytäkirjat

- Vaalijalan kuntayhtymä, hallitus 26.9.2018,

- Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvvelujen kuntayhtymä, hallitus 19.9.2018 ja  
11.10.2018, valtuusto 27.9.2018,

- Etelä-Savon pelastuslautakunta 20.9.2018.

2. Etelä-Savon maakuntahallituksen kokoustiedote 24.9.2018.

3. Suomen Unicef ry, 31.8.2018, Suomen UNICEFin Lapsiystävällinen kunta -  
yhteistyökumppaniksi!

4. Etelä-Savon ELY-keskus/TE-palvelut, työllisyyskatsaus elokuu 2018: Puumalan  
työvoima 872, työttömät työnhakijat 71 sekä työttömyysaste 8.1 %.

5. Oikeusministeriö 1.10.2018. Vuonna 2019 toimitettavat vaalit: Äänestyspaikkojen  
määrääminen ja niistä ilmoittaminen, vaalimateriaali, vaalitietojärjestelmän käyttö ym.

6. Maa- ja metsätalousministeriö, Saaristopolitiikan historiikki 1949 - 2018.

**Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee em. ilmoitusasiat tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

---

**§ 137**

**Muut asiat**

Valmistelija / lisätiedot:

Niina Kuuva

niina.kuuva@puumala.fi

vs. kunnanjohtaja

1. Itsenäisyyspäiväjuhla kirkossa 6.12.2018. Seppeleenlaskijan ja tervehdyspuheenpitäjän valinta.
2. Elinkeinokehittäjän työnkuva ja rekrytointiprosessin eteneminen.

**Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää:

- 1) nimetä Itsenäisyyspäiväjuhlaan 6.12.2018 seppeleenlaskijan ja tervehdyspuheenpitäjän.
- 2) keskustele ja päättää elinkeinokehittäjän työnkuvasta.

**Päätös**

Kohta 1) Kunnanhallitus nimesi Itsenäisyyspäiväjuhlan 6.12.2018 seppeleenlaskijaksi ja tervehdyspuheenpitäjäksi kunnanhallituksen jäsen/hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja Laura Pitkosen.

Kohta 2) Kunnanhallitus nimesi elinkeinokehittäjän haastatteluryhmäksi koko kunnanhallituksen sekä pyytää yrittäjäyhdistykseltä edustajan haastatteluryhmään.

Lisäksi kunnanhallitus päätti kokoontua joulukuussa keskiviikkona 12.12.2018 klo 16.00.



---

## Hallintovalitus

§131

### Hallintovalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

#### Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

#### Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen antopäivästä.

Antopäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

#### Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744. 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2501

Puhelinnumero: 029 564 2500

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: ma – pe 8.00 – 16.15

#### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinmaksulaki 11.12.2015 / 1455.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

**Muutoksenhakukielto**

§123, §124, §125, §126, §127, §129, §130, §132, §133, §135, §136

**Muutoksenhakukielto**

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

---

## Oikaisuvaatimus

§128, §134, §137

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Puumala kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Puumalan kunnan kunnanhallitus.

Postiosoite: Keskustie 14, Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00