

Aika 24.09.2018, klo 18:00 - 18:48

Paikka Valtuustosali, kunnantalo

Käsitellyt asiat

- § 19 Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 20 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 21 Päiväkodin johtajan tehtävien uudelleenjärjestely**
- § 22 Kunnanhallituksen- ja valtuuston kokousaikataulut**
- § 23 Kunnanhallituksen vastine vuoden 2017 arviointikertomukseen**
- § 24 Hyvinvointikertomuksen vuosiraportti 2017 ja hyvinvointisuunnitelma vuodelle 2018**
- § 25 Puumalan itäosien yleiskaavan päivittäminen**
- § 26 Lietvesi-Suur-Saimaan osayleiskaavan muutos tilalle Pitkäsaari 623-410-1-41**
- § 27 Paloaseman muutos- ja korjaustöiden lisämääräraha**
- § 28 Ilmoitusasiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Unto Pasanen, puheenjohtaja
Erkki Luukkonen, 1. varapuheenjohtaja
Martti Laine, 2. varapuheenjohtaja
Annukka Hämäläinen
Antti Kasanen
Asko Luukkonen
Elisa Lempiäinen
Esa Karjalainen
Harri Kautonen
Heikki Hupli
Irja Piskonen
Jorma Virta
Keijo Montonen
Laura Penttinen
Laura Pitkonen
Minna Korhonen
Olavi Kietäväinen
Paavo Kyhyräinen
Pentti Lautala
Seija Ikonen
Allan Mäkelä, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Annakaisa Arilahti, hallintopäällikkö, sihteeri
Anne Julin, palvelujohtaja
Kimmo Hagman, tekninen johtaja
Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja
Arttu Martikainen, nuorisovaltuuston edustaja

Poissa

Olli Luukkonen

Allekirjoitukset

Unto Pasanen
Puheenjohtaja

Annakaisa Arilahti
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

26.09.2018

26.09.2018

Erkki Luukkonen

Heikki Hupli

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Kunnanvaltuuston tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohje, pidetään yleisesti nähtävänä kunnantalon asiointipisteessä torstaina 27.9.2018 klo 9.00 – 15.00 ja julkaistaan kunnan www.sivuilla.

Pöytäkirjanpitäjä Annakaisa Arilahti

§ 19

Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen

Valmistelija / lisätiedot:

Annakaisa Arilahti

annakaisa.arilahti@puumala.fi

hallintopäällikkö

Kuntalain 103 §:n mukaan kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Kokouskutsu on julkaistu yleisessä tietoverkossa (kunnan internetsivuilla) 18.9.2018 ja Puumala-lehdessä 20.9.2018.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty valtuutetuille ja niille, joilla on läsnäolo-oikeus sähköpostilla sekä postitse 18.9.2018.

Päätös

Suoritettuna nimenhuudossa todettiin, että valtuutettu Olli Luukkonen oli ilmoittanut esteestä osallistua valtuuston kokoukseen ja hänen varajäsenekseen oli kutsuttu Allan Mäkelä.

Todettiin, että nimenhuudossa oli paikalla 20 valtuutettua ja 1 varavaltuutettu.

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi muutoksitta.

§ 20

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Annakaisa Arilahti

annakaisa.arilahti@puumala.fi

hallintopäällikkö

Kunnanvaltuusto valitsee tälle kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan hallintotoimistossa keskiviikkona 26.9.2018 ja se on nähtävänä kunnan asiointipisteessä torstaina 27.9.2018 sekä kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Erkki Luukkonen ja Heikki Hupli.

Hyvinvointilautakunta, § 33, 14.06.2018

Kunnanhallitus, § 84, 18.06.2018

Valtuusto, § 21, 24.09.2018

§ 21

Päiväkodin johtajan tehtävien uudelleenjärjestely

PuuDno-2018-130

Hyvinvointilautakunta, 14.06.2018, § 33

Valmistelijat / lisätiedot:

Niina Kuuva

niina.kuuva@puumala.fi

vs. kunnanjohtaja

Palvelujohtajan työtehtäviin on kuulunut päiväkodin hallinnollinen johtajuus 1.9.2016 alkaen. Työajasta 30 % on ollut päiväkodin johtajan tehtäviä ja 70 % palvelujohtajan tehtäviä (hyvinvointilautakunnan esittelijä, hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja). Lisäksi palvelujohtaja toimii työsuojelupäällikkönä sekä kunnanjohtajan sijaisena tämän poissa ollessa tai ollessa esteellinen. Palvelujohtaja on ollut päiväkodilla pääsääntöisesti tiistaisin ja torstaisin. Todellinen työaika varhaiskasvatuksen tehtävissä on ollut n. 50 % kokonaistyöajasta.

Tänä aikana, kun palvelujohtaja on toiminut päiväkodin johtajana, on tullut esiin, että päiväkotityöyhteisönä tarvitsee joka päivä läsnäolevan lähijohtajan. Lisäksi laadukas varhaiskasvatus ja sen suunnitelmallinen kehittäminen vaatii päiväkodin johtajan työaikaa toiminnan havainnointiin ryhmissä sekä jatkuvaa vuorovaikutusta henkilöstön kanssa. Kaksi päivää viikossa ei ole riittävä aika.

Palvelujohtaja ei ole pystynyt päiväkodin johtajana toimiessaan toimimaan täysipainoisesti hyvinvointipalvelujen toimialajohtajana. Toimialan suunnittelu-, kehittämis- ja arviointityö on jäänyt lähes kokonaan tekemättä.

Palvelujohtajalla tulee myös olla aikaa yhdessä alaistensa vastuuhenkilöiden kanssa kehittää ao. vastuualuetta kunnan strategian mukaisesti. Tällä hetkellä vastuuhenkilöt ovat hyvin kuormittuneita siitä, että joutuvat täysin itsenäisesti kehittämään oman vastualueensa toimintaa. Tämä johtaa pitkällä aikavälillä myös siihen, että jokainen vastuuhenkilö kehittää omaa toimintaansa omaan suuntaansa eikä hyvinvointipalvelut kehity kokonaisuudessa.

Valtakunnallinen lapsi- ja perhepalvelujen muutosohjelma, UNICEFin lapsiystävällinen kunta -hanke, eri vastuualueiden muut hankkeet ja rahoituksen hakeminen niihin sekä hyvinvointipalvelujen strategian työstäminen vaativat palvelujohtajan työpanosta ja ovat sekä hyvinvointipalvelujen että koko kunnan kehittämisen ja strategian toteutumisen kannalta erittäin tärkeitä.

Jos palvelujohtaja ei toimi päiväkodin johtajana, päiväkodille on haettava päiväkodin johtajaa. Puumalan kunnassa on olemassa päiväkodin johtajan virka, jota ei ole täytetty palvelujohtajan hoitaessa niitä tehtäviä.

Yksi vaihtoehto päiväkodin johtajan tehtäviksi on se, että päiväkodin johtajan työaika jakaantuu lapsiryhmässä tehtävään työhön (50 %) ja johtajan työhön (50 %). Tällöin

päiväkotiin tarvitaan tällä hetkellä tiedossa olevan lapsimäärän mukaisesti 0,5 lastenhoitajan lisäresurssi. Tämän järjestelyn kustannukset olisivat n. 20.000 euroa vuodessa nykyistä mallia korkeammat.

Toisessa vaihtoehdossa päiväkodin johtajan tehtävät järjestettäisiin niin, että hän ei ole sidottu mihinkään lapsiryhmään vaan hoitaa henkilöstön sijaisuuksia 50 %:n työpanoksella. Tässä vaihtoehdossa päiväkotiin tarvitaan joko lastentarhanopettajan tai lastenhoitajan lisäresurssia. Tällöin kustannukset ovat n. 31.000 – 36.000 euroa vuodessa nykyistä järjestelyä korkeammat ammattinimikkeestä riippuen.

Mikäli päiväkodilla on erillinen johtaja, tulee Puumalan kunnan hallintosääntöön tehdä päätösvallan osalta seuraava lisäys:

17 § Viranhaltijoiden erityinen ratkaisovalta

Päiväkodin johtaja päättää:

1. varhaiskasvatukseen otettavista lapsista hyvinvointilautakunnan päättämien perusteiden mukaisesti sekä
2. varhaiskasvatusmaksuista hyvinvointilautakunnan päättämien maksuperusteiden mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää tehdä kunnanhallitukselle seuraavan ehdotuksen:
Kunnanhallitus päättää, että

1. Palvelujohtaja ei toimi päiväkodin johtajana 1.8.2018 lukien eli palvelujohtajan viran työnkuvaa muutetaan siten, että työnkuvasta poistuu päiväkodin johtajan tehtävät. Palvelujohtajan uusia työtehtäviä ovat yhteistyötoimikunnan esittelijän ja sihteerin tehtävät, henkilöstön työkykyä ylläpitävän toiminnan organisointi ja Suomi.fi-palvelun tietojen ylläpito.
2. Päiväkotiin palkataan kokoaikainen päiväkodin johtaja 1.8.2018 lukien, joka on lapsiryhmässä 50 % työajastaan.

Lisäksi hyvinvointilautakunta päättää tehdä kunnanhallitukselle seuraavan ehdotuksen:

Valtuusto päättää hyväksyä Puumalan kunnan hallintosääntöön seuraavan lisäyksen:
17 § Viranhaltijoiden erityinen ratkaisovalta

Päiväkodin johtaja päättää:

1. varhaiskasvatukseen otettavista lapsista hyvinvointilautakunnan päättämien perusteiden mukaisesti sekä
2. varhaiskasvatusmaksuista hyvinvointilautakunnan päättämien maksuperusteiden mukaisesti.

Palvelujohtaja Anne Julin poistui esteellisenä kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Esteellisyysperuste: osallisuusjäävi.

Keskustelun kuluessa puheenjohtaja Laura Pitkonen esitti, että kunnanjohtajan esityksestä poistetaan kohdassa 1. palvelujohtajan uudet tehtävät (yhteistyötoimikunnan esittelijän ja sihteerin tehtävät, henkilöstön työkykyä ylläpitävän toiminnan organisointi ja Suomi.fi-palvelun tietojen ylläpito).

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti puheenjohtaja Laura Pitkosen tekemän muutosehdotuksen.

Lisäksi hyvinvointilautakunta päätti esittää kunnanhallitukselle, että palvelujohtajan työnkuvaa ja tehtäviä tarkastellaan uudelleen vuoden 2019 alussa.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä päätösehdotuksen Laura Pitkosen tekemällä muutoksella.

Edelleen hyvinvointilautakunta päätti esittää kunnanhallitukselle, että palvelujohtajan työnkuvaa ja tehtäviä tarkastellaan uudelleen vuoden 2019 alussa.

Lisäksi hyvinvointilautakunta päätti tehdä kunnanhallitukselle seuraavan ehdotuksen: Valtuusto päättää hyväksyä Puumalan kunnan hallintosääntöön seuraavan lisäyksen: 17 § Viranhaltijoiden erityinen ratkaisuvaltta

Päiväkodin johtaja päättää:

1. varhaiskasvatukseen otettavista lapsista hyvinvointilautakunnan päättämien perusteiden mukaisesti sekä
2. varhaiskasvatusmaksuista hyvinvointilautakunnan päättämien maksuperusteiden mukaisesti.

Kunnanhallitus, 18.06.2018, § 84

Valmistelijat / lisätiedot:

Niina Kuuva

niina.kuuva@puumala.fi

vs. kunnanjohtaja

Palvelujohtajan työtehtäviin on kuulunut päiväkodin hallinnollinen johtajuus 1.9.2016 alkaen. Työajasta 30 % on ollut päiväkodin johtajan tehtäviä ja 70 % palvelujohtajan tehtäviä (hyvinvointilautakunnan esittelijä, hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja). Lisäksi palvelujohtaja toimii työsuojelupäällikkönä sekä kunnanjohtajan sijaisena tämän poissa ollessa tai ollessa esteellinen. Palvelujohtaja on ollut päiväkodilla pääsääntöisesti tiistaisin ja torstaisin. Todellinen työaika varhaiskasvatuksen tehtävissä on ollut n. 50 % kokonaistyöajasta.

Tänä aikana, kun palvelujohtaja on toiminut päiväkodin johtajana, on tullut esiin, että päiväkotityöyhteisönä tarvitsee joka päivä läsnäolevan lähijohtajan. Lisäksi laadukas varhaiskasvatus ja sen suunnitelmallinen kehittäminen vaatii päiväkodin johtajan työaikaa toiminnan havainnointiin ryhmissä sekä jatkuvaa vuorovaikutusta henkilöstön kanssa. Kaksi päivää viikossa ei ole riittävä aika.

Palvelujohtaja ei ole pystynyt päiväkodin johtajana toimiessaan toimimaan täysipainoisesti hyvinvointipalvelujen toimialajohtajana. Toimialan suunnittelu-, kehittämis- ja arviointityö on jäänyt lähes kokonaan tekemättä.

Palvelujohtajalla tulee myös olla aikaa yhdessä alaistensa vastuuhenkilöiden kanssa kehittää ao. vastuualuetta kunnan strategian mukaisesti. Tällä hetkellä vastuuhenkilöt ovat hyvin kuormittuneita siitä, että joutuvat täysin itsenäisesti kehittämään oman

vastuualueensa toimintaa. Tämä johtaa pitkällä aikavälillä myös siihen, että jokainen vastuuhenkilö kehittää omaa toimintaansa omaan suuntaansa eikä hyvinvointipalvelut kehity kokonaisuudessa.

Valtakunnallinen lapsi- ja perhepalvelujen muutosohjelma, UNICEFin lapsiystävällinen kunta -hanke, eri vastuualueiden muut hankkeet ja rahoituksen hakeminen niihin sekä hyvinvointipalvelujen strategian työstäminen vaativat palvelujohtajan työpanosta ja ovat sekä hyvinvointipalvelujen että koko kunnan kehittämisen ja strategian toteutumisen kannalta erittäin tärkeitä.

Jos palvelujohtaja ei toimi päiväkodin johtajana, päiväkodille on haettava päiväkodin johtajaa. Puumalan kunnassa on olemassa päiväkodin johtajan virka, jota ei ole täytetty palvelujohtajan hoitaessa niitä tehtäviä.

Yksi vaihtoehto päiväkodin johtajan tehtäviksi on se, että päiväkodin johtajan työaika jakaantuu lapsiryhmässä tehtävään työhön (50 %) ja johtajan työhön (50 %). Tällöin päiväkotiin tarvitaan tällä hetkellä tiedossa olevan lapsimäärän mukaisesti 0,5 lastenhoitajan lisäresurssi. Tämän järjestelyn kustannukset olisivat n. 20.000 euroa vuodessa nykyistä mallia korkeammat.

Toisessa vaihtoehdossa päiväkodin johtajan tehtävät järjestettäisiin niin, että hän ei ole sidottu mihinkään lapsiryhmään vaan hoitaa henkilöstön sijaisuuksia 50 %:n työpanoksella. Tässä vaihtoehdossa päiväkotiin tarvitaan joko lastentarhanopettajan tai lastenhoitajan lisäresurssia. Tällöin kustannukset ovat n. 31.000 – 36.000 euroa vuodessa nykyistä järjestelyä korkeammat ammattinimikkeestä riippuen.

Mikäli päiväkodilla on erillinen johtaja, tulee Puumalan kunnan hallintosääntöön tehdä päätösvallan osalta seuraava lisäys:

17 § Viranhaltijoiden erityinen ratkaisovalta

Päiväkodin johtaja päättää:

1. varhaiskasvatukseen otettavista lapsista hyvinvointilautakunnan päättämien perusteiden mukaisesti sekä
2. varhaiskasvatusmaksuista hyvinvointilautakunnan päättämien maksuperusteiden mukaisesti.

Hyvinvointilautakunta käsittelee asiaa torstaina 14.6.2018 pidettävässä kokouksessa. Hyvinvointilautakunnan päätösehdotus on seuraava:

Hyvinvointilautakunta päättää tehdä kunnanhallitukselle seuraavan ehdotuksen:

Kunnanhallitus päättää, että

1. Palvelujohtaja ei toimi päiväkodin johtajana 1.8.2018 lukien eli palvelujohtajan viran työnkuvaa muutetaan siten, että työnkuvasta poistuu päiväkodin johtajan tehtävät. Palvelujohtajan uusia työtehtäviä ovat yhteistyötoimikunnan esittelijän ja sihteerin tehtävät, henkilöstön työkykyä ylläpitävän toiminnan organisointi ja Suomi.fi-palvelun tietojen ylläpito.
2. Päiväkotiin palkataan kokoaikainen päiväkodin johtaja 1.8.2018 lukien, joka on lapsiryhmässä 50 % työajastaan.

Lisäksi hyvinvointilautakunta päättää tehdä kunnanhallitukselle seuraavan ehdotuksen:

Valtuusto päättää hyväksyä Puumalan kunnan hallintosääntöön seuraavan lisäyksen:

17 § Viranhaltijoiden erityinen ratkaisovalta

Päiväkodin johtaja päättää:

1. varhaiskasvatukseen otettavista lapsista hyvinvointilautakunnan päättämien perusteiden mukaisesti sekä
2. varhaiskasvatusmaksuista hyvinvointilautakunnan päättämien maksuperusteiden mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että

1. Palvelujohtaja ei toimi päiväkodin johtajana 1.8.2018 lukien eli palvelujohtajan viran työnkuvaa muutetaan siten, että työnkuvasta poistuu päiväkodin johtajan tehtävät. Palvelujohtajan uusia työtehtäviä ovat yhteistyötoimikunnan esittelijän ja sihteerin tehtävät, henkilöstön työkykyä ylläpitävän toiminnan organisointi ja Suomi.fi-palvelun tietojen ylläpito.
2. Päiväkotiin palkataan kokoaikainen päiväkodin johtaja 1.8.2018 lukien, joka on lapsiryhmässä 50 % työajastaan.

Lisäksi kunnanhallitus päättää tehdä valtuustolle seuraavan hyvinvointilautakunta tekemän ehdotuksen:

Valtuusto päättää hyväksyä Puumalan kunnan hallintosääntöön seuraavan lisäyksen: 17 § Viranhaltijoiden erityinen ratkaisovalta

Päiväkodin johtaja päättää:

1. varhaiskasvatukseen otettavista lapsista hyvinvointilautakunnan päättämien perusteiden mukaisesti sekä
2. varhaiskasvatusmaksuista hyvinvointilautakunnan päättämien maksuperusteiden mukaisesti.

Hyvinvointilautakunta käsitteli asiaa torstaina 14.6.2018 pitämässään kokouksessa.

Asian käsittelyn ajaksi palvelujohtaja Anne Julin poistui esteellisenä kokouksesta. Esteellisyysperuste: osallisuusjävi.

Keskustelun kuluessa puheenjohtaja Laura Pitkonen esitti, että kunnanjohtajan esityksestä poistetaan kohdassa 1. palvelujohtajan uudet tehtävät (yhteistyötoimikunnan esittelijän ja sihteerin tehtävät, henkilöstön työkykyä ylläpitävän toiminnan organisointi ja Suomi.fi-palvelun tietojen ylläpito).

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti puheenjohtaja Laura Pitkosen tekemän muutosehdotuksen.

Lisäksi hyvinvointilautakunta päätti esittää kunnanhallitukselle, että palvelujohtajan työnkuvaa ja tehtäviä tarkastellaan uudelleen vuoden 2019 alussa.

Hyvinvointilautakunnan päätös:

Hyvinvointilautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä päätösehdotuksen Laura Pitkosen tekemällä muutoksella.

Edelleen hyvinvointilautakunta päätti esittää kunnanhallitukselle, että palvelujohtajan työnkuvaa ja tehtäviä tarkastellaan uudelleen vuoden 2019 alussa.

Lisäksi hyvinvointilautakunta päätti tehdä kunnanhallitukselle seuraavan ehdotuksen: Valtuusto päättää hyväksyä Puumalan kunnan hallintosääntöön seuraavan lisäyksen: 17 § Viranhaltijoiden erityinen ratkaisovalta

Päiväkodin johtaja päättää:

1. varhaiskasvatukseen otettavista lapsista hyvinvointilautakunnan päättämien perusteiden mukaisesti sekä
2. varhaiskasvatusmaksuista hyvinvointilautakunnan päättämien maksuperusteiden mukaisesti.

Hyvinvointilautakunnan päätösehdotus kunnanhallitukselle:

Kunnanhallitus päättää, että

1. Palvelujohtaja ei toimi päiväkodin johtajana 1.8.2018 lukien eli palvelujohtajan viran työnkuvaa muutetaan siten, että työnkuvasta poistuu päiväkodin johtajan tehtävät.
2. Päiväkotiin palkataan kokoaikainen päiväkodin johtaja 1.8.2018 lukien, joka on lapsiryhmässä 50 % työajastaan.
3. Palvelujohtajan työnkuvaa ja tehtäviä tarkastellaan uudelleen vuoden 2019 alussa.

Lisäksi kunnanhallitus päättää tehdä valtuustolle seuraavan hyvinvointilautakunnan tekemän ehdotuksen:

Valtuusto päättää hyväksyä Puumalan kunnan hallintosääntöön seuraavan lisäyksen:
17 § Viranhaltijoiden erityinen ratkaisovalta

Päiväkodin johtaja päättää:

1. varhaiskasvatukseen otettavista lapsista hyvinvointilautakunnan päättämien perusteiden mukaisesti sekä
2. varhaiskasvatusmaksuista hyvinvointilautakunnan päättämien maksuperusteiden mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 24.09.2018, § 21

Ehdotus

Valtuusto päättää hyväksyä Puumalan kunnan hallintosääntöön seuraavan lisäyksen:
17 § Viranhaltijoiden erityinen ratkaisovalta

Päiväkodin johtaja päättää:

1. varhaiskasvatukseen otettavista lapsista hyvinvointilautakunnan päättämien perusteiden mukaisesti sekä
2. varhaiskasvatusmaksuista hyvinvointilautakunnan päättämien maksuperusteiden mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Päiväkodin johtaja, hyvinvointilautakunta, talouspalvelut

Kunnanhallitus, § 85, 18.06.2018

Valtuusto, § 22, 24.09.2018

§ 22

Kunnanhallituksen- ja valtuuston kokousaikataulut

PuuDno-2017-253

Kunnanhallitus, 18.06.2018, § 85

Valmistelijat / lisätiedot:

Niina Kuuva

niina.kuuva@puumala.fi

vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitukselle ja -valtuustolle on valmisteltu yhdessä puheenjohtajien kanssa kokousaikataulu syksylle 2019.

Aikatauluehdotus on seuraava:

Kunnanvaltuuston kokoukset klo 18	Lisätietoja	Kunnanhallituksen kokoukset klo 16	Lisätietoja
ma 24.9.		20.8.	
ma 12.11.	vuoden 2019 veroprosenteista päättäminen vuosikolmannesraportti	17.9.	
ma 10.12.	vuoden 2019 talousarviosta päättäminen	29.10.	veroprosentti-ehdotus vuodelle 2019 vuosikolmannesraportti
		26.11.	talousarvio 2019

Aikatauluun voidaan tehdä tarvittaessa muutoksia. Kunnanhallitus kokoontuu tarvittaessa kokouksiinsa tai seminaareihin myös muina aikoina.

Kuntalain 94 §:ssä valtuuston kokoontumisesta todetaan seuraavaa: "Valtuusto kokoontuu päättämääräisin aikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi. Valtuusto on kutsuttava koolle myös kunnanhallituksen tai vähintään neljäsosan valtuutetuista sitä pyytäessä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällainen asia on valmisteltava kiireellisesti."

Mahdollisista muutoksista ja poikkeavista kokouksista ilmoitetaan sähköpostitse tai kirjeitse ko. toimielimen jäsenille niin pian kuin mahdollista.

Hallintosäännön 88 § mukaan toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää kokoontua syksyllä 2019 seuraavasti ellei kunnanhallituksen puheenjohtaja katso tarpeelliseksi siirtää tai perua kokousta ja järjestää kokousta myös muuna ajankohtana.

- ma 20.8.
- ma 17.9.
- ma 29.10.
- ma 26.11.

Kokoukset aloitetaan klo 16, ellei toisin sovita.

Lisäksi kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se päättää pitää valtuuston kokoukset syksyllä 2019 seuraavasti ellei valtuuston puheenjohtaja katso tarpeelliseksi siirtää tai perua kokousta tai järjestää kokousta myös muuna ajankohtana

- ma 24.9.
- ma 12.11.
- ma 10.12.

Kokoukset aloitetaan klo 18, ellei toisin sovita.

Edelleen kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuustoseminaari alustavasta talousarviosta pidetään 15.10. klo 16.00 alkaen. Paikka ja ohjelma ilmoitetaan myöhemmin.

Mahdollisista muista valtuuston seminaareista päätetään erikseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 24.09.2018, § 22

Ehdotus

Valtuusto päättää pitää valtuuston kokoukset syksyllä 2018 seuraavasti ellei valtuuston puheenjohtaja katso tarpeelliseksi siirtää tai perua kokousta tai järjestää kokousta myös muuna ajankohtana

- ma 24.9.
- ma 12.11.
- ma 10.12.

Kokoukset aloitetaan klo 18, ellei toisin sovita.

Edelleen kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuustoseminaari alustavasta talousarviosta pidetään 15.10. klo 16.00 alkaen. Paikka ja ohjelma ilmoitetaan myöhemmin.

Mahdollisista muista valtuuston seminaareista päätetään erikseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin. Valtuustoseminaari pidetään Särkirannassa 15.10.2018 ja tilaisuus aloitetaan jo klo 15.

Kunnanhallitus, § 96,20.08.2018

Valtuusto, § 23, 24.09.2018

§ 23

Kunnanhallituksen vastine vuoden 2017 arviointikertomukseen

PuuDno-2018-41

Kunnanhallitus, 20.08.2018, § 96

Valmistelijat / lisätiedot:

Niina Kuuva

niina.kuuva@puumala.fi

vs. kunnanjohtaja

Tarkastuslautakunnan valmistelemassa ja kunnanvaltuuston 11.6.2018 käsittelemässä arviointikertomuksessa on pyydetty kunnanhallitukselta vastinetta 30.9.2018 mennessä.

Kunnanhallitus vastaa arviointikertomuksessa esitettyihin kysymyksiin ja muihin huomioihin oheisen liitteen mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää antaa tarkastuslautakunnalle arviointikertomukseen liitteen mukaisen vastineen ja saattaa vastineen myös valtuuston tietoon.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 24.09.2018, § 23

Liitteet

1 Kunnanhallituksen vastaukset arviointikertomukseen 20180820.pdf

Ehdotus

Valtuusto merkitsee liitteenä olevan vastineen tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus, § 97, 20.08.2018

Valtuusto, § 24, 24.09.2018

§ 24

Hyvinvointikertomuksen vuosiraportti 2017 ja hyvinvointisuunnitelma vuodelle 2018

PuuDno-2018-8

Kunnanhallitus, 20.08.2018, § 97

Valmistelijat / lisätiedot:

Niina Kuuva

niina.kuuva@puumala.fi

vs. kunnanjohtaja

Terveydenhuoltolaki (1326/2010, § 12) velvoittaa kunnat valmistelevaan hyvinvointikertomuksen kerran valtuustokaudessa. Hyvinvointikertomuksen tavoitteita ja toimenpiteitä päivitetään vuosittain osana kuntasuunnittelua. Puumalan kunnan laaja hyvinvointikertomus on laadittu vuosille 2017-2020 ja se on hyväksytty 28.8.2017.

Hyvinvointikertomus on kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen suunnittelun, seurannan, arvioinnin ja raportoinnin työväline. Sen laadintaprosessi tukee hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen osaamista. Hyvinvointikertomus auttaa tiivistämään eri alojen asiantuntijoiden näkemykset ja yhteiset tavoitteet. Hyvinvointikertomuksen tarkoitus on myös tuottaa seurantatietoa ohjelmien ja tehtyjen toimenpiteiden vaikutuksista eli hyvinvointipolitiikan onnistumisesta. Valtuustolle tehdään vuosittain raportti, jossa kuvataan kuntalaisten terveyden ja hyvinvoinnin tilaa sekä toteutettuja toimenpiteitä niiden ylläpitämiseksi ja parantamiseksi. Raportti on osa hyvinvointikertomuksen toimeenpanoa ja lakisääteistä seurantaa.

Puumalan kunnan hyvinvointityötä tukevat myös seuraavat ohjelmat: Puumalan kunnan ikäihmistenstrategia sekä lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma.

Puumalan kunnan hyvinvointikertomuksen vuosiraportti 2017 ja hyvinvointisuunnitelma 2018 on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se merkitsee hyvinvointikertomuksen vuosiraportin 2017 ja hyvinvointisuunnitelman 2018 tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 24.09.2018, § 24

Liitteet

1 Hyvinvointikertomuksen vuosiraportti 2017 ja hyvinvointisuunnitelma 2018_20180820.pdf

Ehdotus

Valtuusto merkitsee hyvinvointikertomuksen vuosiraportin 2017 ja hyvinvointisuunnitelman 2018 tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus, § 111, 17.09.2018

Valtuusto, § 25, 24.09.2018

§ 25

Puumalan itäosien yleiskaavan päivittäminen

PuuDno-2017-173

Kunnanhallitus, 17.09.2018, § 111

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Tuomainen

merja.tuomainen@puumala.fi

maankäyttökenttikko

Puumalan kunta päivittää osayleiskaavoja tarpeen mukaan samassa järjestyksessä kuin osayleiskaavat on laadittu.

Suunnittelualueena on 26.8.2002 hyväksytyn Puumalan itäosien yleiskaavan mukainen alue. Kaava-alueeseen kuuluu Naistenveden, Ummistonveden, Katosselän ja Jänisselän alueet Saimaalla sekä alueelle olevat sisäjärvet.

Kaavan päivittäminen on toteutettu voimassa olevan kaavan tavoitteiden ja mitoitusperiaatteiden mukaisesti. Voimassa olevaa yleiskaavaa ei ole muutettu, ellei muuttamiseen ole ollut jokin erityinen syy. Päivityksen yhteydessä on käsitelty kiinteistö 623-415-1-30, jolla ei ole ollut voimassa olevaa yleiskaavaa.

Puumalan Itäosien yleiskaavaehdotukseen on tehty viranomaisten edellyttämiä korjauksia ja muutoksia, sekä maanomistajien ehdottamia muutoskokonaisuuksia. Luonnonsuojelulakiin perustuvat rakennuspaikkojen siirto- ja korvausesitykset sisältyvät kaavaluonnokseen. Kaavaluonnoksessa näkyvät myös poikkeamis päätösten toteutunut tilanne ja kaavamerkintöjen tekniset muutokset. Muutoskohteita on yhteensä 94 kappaletta. Kaavaehdotuksessa on 27 maanomistajien hakemuksesta tehtyä korttelin rajauksen tai käyttötarkoituksen muutosta. Kaksi muutoskokonaisuutta, joissa käsitellään yhteensä 22 rakennuspaikan siirtämistä, on tutkittu. Teknisiä korjauksia ja mm. päivittämiä maakuntakaavaa vastaavaksi on tehty 43 kpl. Lisäksi on ehdotettu kaksi eri tapausta, joissa kaksi sisäjärven tai saaren rakennuspaikkaa muutetaan yhdeksi rakennuspaikaksi Saimaan rannalle. Saimaannorpan suojelun vuoksi on tutkittu rakennuspaikkojen siirtämistä viidellä kiinteistöllä. Lietvesi – Suur-Saimaan osayleiskaavasta Rokansaaresta on siirretty kuusi rakennuspaikkaa tälle kaava-alueelle saimaannorpan suojelun perusteella. Kolme kaavakartasta puuttunutta kantatilan rantasaunaa on lisätty kaavaehdotuksen nähtävillä olon jälkeen. Näiden kohteiden naapurit on kuultu erillisellä kuulemiskirjeellä.

Kaavaehdotus on ollut nähtävillä 6.4. – 11.5.2018. Kaavaehdotuksesta jätettiin neljä lausuntoa ja seitsemän muistutusta. Yksi elokuussa saapunut muistutus jätettiin myöhästyneenä huomioimatta.

Kaavakartat, kaavamääräykset, kaavaselostus, kohteet luettelona ja kartalla sekä vastineet kaavaehdotuksesta annettuihin lausuntoihin ja muistutuksiin ovat liitteenä. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma ja luontoselvitykset ovat oheismateriaalina.

Liitteet ja oheismateriaali ovat osoitteessa <http://www.puumala.fi/itaosienyleiskaava>

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Jäsenet Olli Luukkonen ja Antti Kasanen poistuivat kokouksesta esteellisinä tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Esteellisyyden peruste: osallisuusjäävi.

Kunnanhallitus päättää tehdä valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

Valtuusto päättää maankäyttö- ja rakennuslain 52 §:n mukaisesti hyväksyä 4.9.2018 päivätyn Puumalan itaosien yleiskaavan päivityksen.

Lisäksi kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että:

Kaavamuutokset toteutetaan kohteissa 82,83 ja 84 esitetyn mukaisina, mikäli kohteiden 82, 83 ja 84 maanomistukset on osoitettu yhteneväisiksi esisopimuksella tai muulla saannolla. Omistussuhteiden yhteneväisyys on esitettävä 24.9.2018 klo 15.00 mennessä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin oheisella lisäyksellä.

Valtuusto, 24.09.2018, § 25

Liitteet

- 1 ItaosienYK_Indeksikartta_A3_kartat.pdf
- 2 ItaosienYK_A3_kartat_1-3.pdf
- 3 ItaosienYK_A3_kartat_4-6.pdf
- 4 ItaosienYK_A3_kartat_7-9.pdf
- 5 ItaosienYK_määräykset.pdf
- 6 ItaosienYK_selostus_ja_kohteet.pdf
- 7 ItaosienYK_kohteet_1-18.pdf
- 8 ItaosienYK_kohteet_19-25.pdf
- 9 ItaosienYK_kohteet_56-64.pdf
- 10 ItaosienYK_kohteet_77-90.pdf
- 11 ItaosienYK_kohteet_93-95.pdf
- 12 ItaosienYK_vastineet.pdf

Kaavakartat, kaavamääräykset, kaavaselostus, kohteet luettelona ja kartalla sekä vastineet kaavaehdotuksesta annettuihin lausuntoihin ja muistutuksiin ovat liitteenä. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma ja luontoselvitykset ovat oheismateriaalina.

Liitteet ja oheismateriaali ovat osoitteessa <http://www.puumala.fi/itaosienyleiskaava>

Ehdotus

Valtuusto päättää maankäyttö- ja rakennuslain 52 §:n mukaisesti hyväksyä 4.9.2018 päivätyn Puumalan itaosien yleiskaavan päivityksen.

Lisäksi kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että:

Kaavamuutokset toteutetaan kohteissa 82,83 ja 84 esitetyn mukaisina, mikäli kohteiden 82, 83 ja 84 maanomistukset on osoitettu yhteneväisiksi esisopimuksella tai

muulla saannolla. Omistussuhteiden yhteneväisyys on esitettävä 24.9.2018 klo 15.00 mennessä.

Kuntaan on toimitettu 24.9.2018 klo 15.00 mennessä esisopimukset koskien kohteita 82, 83 ja 84. Esisopimusten pohjalta voidaan todeta maanomistusten yhteneväisyys. Kunnanhallituksen esitykseen kirjattu ehto koskien kohteita 82, 83 ja 84 on siten täytetty. Esisopimukset ovat pöytäkirjan liitteinä.

Valtuusto päättää maankäyttö- ja rakennuslain 52 §:n mukaisesti hyväksyä 4.9.2018 päivätyn Puumalan itäosien yleiskaavan päivityksen ehdotuksen mukaisena.

Kunnanvaltuuston II vpj. Martti Laine ja valtuutettu Antti Kasanen ilmoittivat esteellisyydestään tämän pykälän käsittelyn ajan. Esteellisyysperuste: osallisuusjäävi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, § 56, 16.04.2018

Kunnanhallitus, § 112, 17.09.2018

Valtuusto, § 26, 24.09.2018

§ 26

Lietvesi-Suur-Saimaan osayleiskaavan muutos tilalle Pitkäsaari 623-410-1-41

PuuDno-2018-85

Kunnanhallitus, 16.04.2018, § 56

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Tuomainen

merja.tuomainen@puumala.fi

maankäyttötekniikko

Kaavamuutoksen tarkoituksena on muuttaa osayleiskaavaa Liimattalansaaren alueella Pitkäsaarella sijaitsevien rantarakennuspaikkojen osalta. Muutos on käynnistynyt maanomistajan aloitteesta. Tilalle osoitetuista rantarakennuspaikoista (RA) yksi on rakentunut ja kaksi on täysin rakentumatta. Osayleiskaavan muutoksen tarkoituksena on tutkia kahden toteutumattoman lomarakennuspaikan poistamista kaavasta ja muuttaa alueen käyttötarkoitus maa- ja metsätalousvaltaiseksi alueeksi. Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n laatimat kaavakartta, kaavamääräykset, kaavaselostus sekä osallistumis- ja arviointisuunnitelma ovat oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää asettaa Lietvesi – Suur-Saimaan osayleiskaavan muutoksen osallistumis- ja arviointisuunnitelman sekä kaavaluonnoksen nähtäville maankäyttö- ja rakennuslain 62 ja 63 § sekä maankäyttö- ja rakennusasetuksen 30 § mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 17.09.2018, § 112

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Tuomainen

merja.tuomainen@puumala.fi

maankäyttötekniikko

Kaavamuutoksen tarkoituksena on muuttaa osayleiskaavaa Liimattalansaaren alueella Pitkäsaarella sijaitsevien rantarakennuspaikkojen osalta. Muutos on käynnistynyt maanomistajan aloitteesta. Tilalle osoitetuista rantarakennuspaikoista (RA) yksi on rakentunut ja kaksi on täysin rakentumatta. Osayleiskaavan muutoksen tarkoituksena on tutkia kahden toteutumattoman lomarakennuspaikan poistamista kaavasta ja muuttaa alueen käyttötarkoitus maa- ja metsätalousvaltaiseksi alueeksi.

Kaavaehdotus on ollut nähtävänä 19.7. – 20.8.2018. Kaavaehdotuksesta on annettu kaksi lausuntoa, joissa ei ollut mitään huomautettavaa. Kaavaehdotuksesta ei tehty muistutuksia.

Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n laatimat kaavakartta, kaavamääräykset, kaavaselostus sekä osallistumis- ja arviointisuunnitelma ovat liitteinä.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää tehdä valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:
Valtuusto päättää maankäyttö- ja rakennuslain 52 §:n mukaisesti hyväksyä 10.9.2018 päivätyn Lietvesi – Suur-Saimaan osayleiskaavan muutoksen kiinteistöllä Pitkäsäari 623-410-1-41.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 24.09.2018, § 26

Liitteet

- 1 Pitkäsäari_kaavakartta1.pdf
- 2 Pitkäsäari_määräykset2.pdf
- 3 Pitkäsäari_selostus3.pdf
- 4 Pitkäsäari_oas4.pdf

Ehdotus

Valtuusto päättää maankäyttö- ja rakennuslain 52 §:n mukaisesti hyväksyä 10.9.2018 päivätyn Lietvesi – Suur-Saimaan osayleiskaavan muutoksen kiinteistöllä Pitkäsäari 623-410-1-41.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, § 113, 17.09.2018

Valtuusto, § 27, 24.09.2018

§ 27

Paloaseman muutos- ja korjaustöiden lisämääräraha

PuuDno-2018-169

Kunnanhallitus, 17.09.2018, § 113

Valmistelijat / lisätiedot:

Kimmo Hagman

kimmo.hagman@puumala.fi

tekninen johtaja

Puumalan kunta kilpailutti Puumalan kunnan paloaseman muutos- ja korjaustyöurakat heinä-elokuussa 2018. Tarjouksia pyydettiin kolmesta eri kokonaisuudesta; maalämpökaivourakasta, lämmitys- ja ilmanvaihdon uusimisurakasta, sekä vesikaton uusimisurakasta. Voittaneiden tarjousten kokonaissummaksi muodostui 155 882,54 euroa. Puumalan kunnan paloaseman muutos- ja korjaustoimiin on varattu vuoden 2018 investointiosassa 150 000 euroa. Puumalan paloasemahankkeeseen haettiin avustusta Palosuojelurahastolta. Avustushakemuksessamme hankkeen kokonaiskustannuksiksi arvioitiin 206 000 euroa ja haettavan avustuksen määrä oli 46 000 euroa. Itä-Suomen aluehallintovirastoalueella haettiin avustusta yhteensä viiteen kohteeseen, joista kolme sai avustusta. Puumalan hanke asetettiin sijalle neljä, eikä sille näin ollen myönnetty avustusta. Aluehallintoviraston vertailutaulukko on oheismateriaalina. Paloaseman muutos- ja korjaustöiden yhteydessä on varauduttava lisä- ja muutostöihin. Lämmitys- ja ilmanvaihtojärjestelmän muutostöissä on tiedossa lisätöitä mm. sähkö- ja automaatiourakoinnin osalta. Vesikaton purkamisen yhteydessä voi myös löytyä rakennusteknisesti toimimattomia kohtia, jotka on järkevää korjata samalla kun vesikatto uusitaan. Hankkeen toteutukselle onkin syytä hakea 20 000 euron lisämääräraha. Summat ovat arvonlisäverottomia.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää tehdä valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

Valtuusto myöntää paloaseman muutos- ja korjaustöille, investointikohteelle 9821, lisämäärärahaa kuluvalle vuodelle 20 000,00 euroa.

Jäsen Laura Pitkonen poistui kokouksesta esteellisenä tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Esteellisyyden peruste: palvelusuhde- ja toimeksiantosuhdejäävi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 24.09.2018, § 27

Ehdotus

Valtuusto myöntää paloaseman muutos- ja korjaustöille, investointikohteelle 9821, lisämäärärahaa kuluvalle vuodelle 20 000,00 euroa.

Valtuutettu Laura Pitkonen ilmoitti esteellisyydestään tämän pykälän käsittelyn ajan. Esteellisyyseruste: palvelussuhde- ja toimeksiantosuhdejäävi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 28

Ilmoitusasiat

1. Etelä-Savon kärjäoikeus on antanut 7.9.2018 ratkaisun Puumalan kunnan ja Arkkitehtisuunnittelu Rakennusmiljö Oy:n välisessä riita-asiassa. Etelä-Savon kärjäoikeuden tuomio on lähetetty valtuutetuille sähköpostilla 11.9.2018. Kärjäoikeuden ratkaisu on se, että Puumalan kunta on velvollinen suorittamaan Arkkitehtisuunnittelu Rakennusmiljö Oy:lle urakkasaatavia 10 541,50 euroa viivästyskorkeineen laskun eräpäivästä 8.8.2016 lukien. Lisäksi kärjäoikeuden päätöksen mukaan Puumalan kunta on velvollinen suorittamaan Arkkitehtisuunnittelu Rakennusmiljö Oy:lle oikeudenkäyntikuluina 20 048,08 euroa (alv 0 %) viivästyskorkeineen siitä lukien, kun kuukausi on kulunut tuomion antamisesta. Kärjäoikeuden ratkaisuun on mahdollista hakea muutosta hovioikeudelta. Määräaika valituksen tekemiseen on kolmekymmentä päivää. Kunnanhallitus päätti 17.9.2018 § 119, ettei kunta valita kärjäoikeuden ratkaisusta hovioikeuteen.

Ehdotus

Valtuusto päättää merkitä kärjäoikeuden päätöksen tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnallisvalitus

§21, §22, §27

Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomaislainen on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomaislainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2501

Puhelinnumero: 029 564 2500

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: ma – pe 8.00 – 16.15

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet> Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinmaksulaki 11.12.2015 / 1455.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

Kunnallisvalitus

§25, §26

Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen
- lisäksi maankäyttö- ja rakennuslaki 191 §:ssä mainitut.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valitusaika alkaa hyväksymispäätöksen oltua kuntalain 140 §:n mukaisesti yleisesti nähtävillä. Valitusaikaa laskettaessa nähtävilläolopäivää ei oteta lukuun.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on

pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2501

Puhelinnumero: 029 564 2500

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: ma – pe 8.00 – 16.15

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinmaksulaki 11.12.2015 / 1455.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

Muutoksenhakukielto

§19, §20, §23, §24, §28

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.
Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.