

Aika 11.12.2017, klo 18:00 - 19:57

Paikka Valtuustosali, kunnantalo

### **Käsitellyt asiat**

**§ 68 Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen**

**§ 69 Pöytäkirjan tarkastus**

**§ 70 Talousarvio 2018 ja taloussuunnitelma 2018 - 2020**

**§ 71 Suomen Kuntaliiton valtuuskunnan vaali**

**§ 72 KD:n valtuustoryhmän valtuustoaloite lasten kotihoidon kuntalisän käyttöön ottamiseksi Puumalan kunnassa**

**§ 73 Saarikiinteistöjen vaihtaminen / Haapaselän osayleiskaava**

**§ 74 Kunnanhallituksen- ja valtuuston kokousaikataulut**

### **Lisäpykälät**

**§ 75 Kokoomuksen valtuustoaloite elinkeinoelämän kehittämiseksi**

Saapuvilla olleet jäsenet

Unto Pasanen, puheenjohtaja  
Erkki Luukkonen, 1. varapuheenjohtaja  
Martti Laine, 2. varapuheenjohtaja  
Annukka Hämäläinen  
Asko Luukkonen  
Elisa Lempiäinen  
Esa Karjalainen  
Harri Kautonen  
Heikki Hupli  
Irja Piskonen  
Jorma Virta  
Keijo Montonen  
Laura Penttinen  
Laura Pitkonen  
Minna Korhonen  
Olavi Kietäväinen  
Paavo Kyhyräinen  
Pentti Lautala  
Seija Ikonen  
Jukka Pitkonen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Annakaisa Arilahti, hallintopäällikkö, sihteeri  
Anne Julin, palvelujohtaja  
Kimmo Hagman, tekninen johtaja  
Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Poissa

Antti Kasanen  
Olli Luukkonen

Allekirjoitukset

Unto Pasanen  
Puheenjohtaja

Annakaisa Arilahti  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

13.12.2017

13.12.2017

Paavo Kyhyräinen

Pentti Lautala

Kunnanvaltuuston tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohje, pidetään yleisesti nähtävänä kunnantalon yhteispalvelupisteessä torstaina 14.12.2017 klo 9.00–15.00 ja julkaistaan kunnan [www-sivuilla](#).

Pöytäkirjanpitäjä Annakaisa Arilahti

**§ 68**

**Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen**

Valmistelija / lisätiedot:

Annakaisa Arilahti

annakaisa.arilahti@puumala.fi

hallintopäällikkö

Kuntalain 103 §:n mukaan kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Kokouskutsu on julkaistu yleisessä tietoverkossa (kunnan internetsivuilla) 4.12.2017 ja Puumala-lehdessä 7.12.2017.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty valtuutetuille ja niille, joilla on läsnäolo-oikeus sähköpostilla sekä postitse 4.12.2017.

**Päätös**

Suoritetussa nimenhuudossa todettiin, että valtuutettu Olli Luukkonen oli ilmoittanut esteestä osallistua valtuuston kokoukseen ja hänen varajäsenekseen oli kutsuttu varavaltuutettu Jukka Pitkonen. Valtuutettu Antti Kasanen ei ollut nimenhuudossa paikalla.

Todettiin, että nimehuudossa oli paikalla 19 varsinaista valtuutettua ja yksi varavaltuutettu.

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi muutoksitta.

**§ 69**

**Pöytäkirjan tarkastus**

Valmistelija / lisätiedot:

Annakaisa Arilahti

annakaisa.arilahti@puumala.fi

hallintopäällikkö

Valtuusto valitsee tälle kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan hallintotoimistossa keskiviikkoa 13.12.2017 ja se on nähtävänä yhteispalvelupisteessä torstaina 14.12.2017 sekä Kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Paavo Kyhyräinen ja Pentti Lautala.

---

**Kunnanhallitus, § 185, 27.11.2017**  
**Valtuusto, § 70, 11.12.2017**

**§ 70**

**Talousarvio 2018 ja taloussuunnitelma 2018 - 2020**

PuuDno-2017-145

**Kunnanhallitus, 27.11.2017, § 185**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Niina Kuuva  
niina.kuuva@puumala.fi  
vs. kunnanjohtaja

Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Vuoden 2018 talousarvio on laadittu vielä vuonna 2013 hyväksytyyn kuntastrategiaan pohjautuen. Uutta kuntastrategiaa vuosille 2018-2025 on laadittu syksyn 2018 aikana ja se on määrä hyväksyä talousarvion yhteydessä.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Talousarvion laadinta on tehty kunnanhallituksen 19.6. hyväksymän laadintaohjeen pohjalta.

Kunta jatkaa vuonna 2018 osana Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalouden kuntayhtymää (Essote). Essoten talousarvioehdotuksen mukaan Puumalan jäsenkuntalaskutus on 9 100 000 euroa. Kunnan toimintakate on arvioitu noin -16,0 miljoonaksi euroksi.

Kunnanvaltuusto on vahvistanut vuoden 2018 tuloveroprosentiksi 20,0. Kunnan kiinteistöveroprosentit ovat kiinteistöverolain salliman vaihteluvälin alareunoilla. Vuoden 2018 verotulot pienentyvät ennusteen mukaan noin 20

000 euroa vuoden 2017 talousarvioon verrattuna. Kunnallisverotulot tulevat vähenemään arviolta 73 000 euroa, mutta yhteisöverot kasvavat 42 000 euroa.

Valtionosuusrahoitus on vuonna 2018 noin 8,0 miljoonaa euroa. Valtionosuusrahoitus laskee vuoteen 2017 verrattuna 151 000 euroa.

Kunnan vuosikatteen arvioidaan olevan noin 638 000 euroa ja poistojen noin 601 000 euroa. Tilikauden ylijäämäksi muodostuu siten arviolta 37 000 euroa.

Vuoden 2018 investointien arvioidaan olevan 815 000 euroa, joista suurimmat investoinnit ovat paloaseman lämmitysjärjestelmän uusiminen sekä vesikaton korjaus (150 000 e), kuntosalin laajennus ja pukuhuone (100 000 e) sekä kirkonkylän katujen kunnostus (Sarkatie, Lehtokuja ja Peippotie yht. 100 000 e). Loppuosa investointibudjetista kohdistuu eri toimintojen ylläpito- ja kehittämiskohteisiin. Investoinnit ylittävät talousarviovuonna 2018 vuosikatteen 177 000 eurolla. Erotus ei kuitenkaan edellytä lainanottoa ja kunnan vanhojen lainojen lyhentämistä voidaan jatkaa suunnitelman mukaisesti.

Kunnan vanhoja talousarviolainoja on varauduttu lyhentämään lyhennysohjelman mukaisesti noin 540 000 eurolla, ja lainakanta tulee olemaan vuoden 2018 lopussa noin 1 087 500 euroa.

Talousarvio- ja suunnitelmaehdotus esitetään liitteenä. Liite sisältää myös kuntastrategiaosan.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää tehdä valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

Valtuusto päättää hyväksyä talousarvion vuodelle 2018 ja taloussuunnitelmat vuosille 2018-2020 liitteen mukaisesti.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

## **Valtuusto, 11.12.2017, § 70**

Liitteet

1 TA\_kirja2018.pdf

### **Ehdotus**

Valtuusto päättää hyväksyä talousarvion vuodelle 2018 ja taloussuunnitelmat vuosille 2018-2020 liitteen mukaisesti.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Kunnanhallitus, § 186, 27.11.2017**  
**Valtuusto, § 71, 11.12.2017**

**§ 71**  
**Suomen Kuntaliiton valtuuskunnan vaali**

PuuDno-2017-247

**Kunnanhallitus, 27.11.2017, § 186**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Annakaisa Arilahti  
annakaisa.arilahti@puumala.fi  
hallintopäällikkö

Kuntaliiton ylimpään toimielimeen, valtuuskuntaan, valitaan 66 jäsentä ja 66 varajäsentä jäsenäänestyksellä eli 15.11 - 31.12.2017 vaalipiireittäin toimitettavalla vaalilla. Vaalipiirit määräytyvät samoin kuin eduskuntavaaleissa. Kustakin vaalipiiristä valitaan jäseniä vaalipiirin asukasluvun suhteessa.

Kaakkois-Suomen vaalipiiristä valitaan 5 jäsentä ja 5 varajäsentä suoraan vaalituloksen perusteella. Kunnalla on vaalissa kunnan asukaslukua (30.11.2016) vastaava äänimäärä. Puumalan kunnan äänimäärä on 2 234 ääntä.

Valtuuskuntaan valitaan lisäksi 9 jäsentä ja 9 varajäsentä tasauspaikoilta. Kuntaliiton valtuuston vaalilautakunta laskee ja jakaa tasauspaikat puolueiden kesken puolueiden ehdokaslistojen saamien valtakunnallisten äänimäärien perusteella. Tämän jälkeen määritellään mihin vaalipiiriin puolueen saama tasauspaikka menee. Lisäksi Ahvenanmaan maakunnasta valitaan yksi jäsen ja yksi varajäsen.

Vaalipiirin kuntapäiväkokous on nimennyt ehdokaslistat. Kuntaliiton valtuuston vaalilautakunta on vahvistanut ehdokaslistat ja laatinut vaalipiireittäin ehdokaslistojen yhdistelmän. Kaakkois-Suomen vaalipiirin ehdokaslistojen yhdistelmä lähetetään esityslistan oheismateriaalina.

Vaali on suljettu suhteellinen listavaali. Äänestyslippuun merkitään sen ehdokaslistan numero, jolle ääni annetaan. Kunnan äänestystulos lasketaan jakamalla kunnan asukasluku kokouksessa läsnäolevien valtuutettujen lukumäärällä ja kertomalla osamäärä ehdokaslistan saamalla äänimäärällä. Saadut ehdokaslistojen äänimäärät pyöristetään kokonaislukuun. Vastaavalla tavalla lasketaan ja pyöristetään kokonaislukuun tyhjät äänet.

Valtuuston sihteeri viekunnan äänestystuloksen eli kunnasta ehdokaslistoille annetut asukasluvun ja valtuutettujen määrän mukaan lasketut äänimäärät Kuntaliiton sähköiseen äänestysjärjestelmään kuntakohtaisen linkin kautta.

**Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää tehdä valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:



Valtuusto toimittaa suljetuin lipuin Suomen Kuntaliiton valtuuskunnan vaalin, jossa äänen voi antaa Kaakkois-Suomen vaalipiirin ehdokaslistojen yhdistelmässä olevalle ehdokaslistalle.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## **Valtuusto, 11.12.2017, § 71**

Kaakkois-Suomen vaalipiirin ehdokaslistojen yhdistelmä on esityslistan oheismateriaalina.

### **Ehdotus**

Valtuusto toimittaa suljetuin lipuin Suomen Kuntaliiton valtuuskunnan vaalin, jossa äänen voi antaa Kaakkois-Suomen vaalipiirin ehdokaslistojen yhdistelmässä olevalle ehdokaslistalle.

Keskustelun kuluessa puheenjohtaja ehdotti, että ääntenlaskijoina toimivat vs. kunnanjohtaja Niina Kuuva ja hallintopäällikkö Annakaisa Arilahti.

Puheenjohtaja totesi, että jokainen valtuutettu saa yhden äänestyslipukkeen ja valtuutettu merkitsee lipukkeeseen sen ehdokaslistan numeron, jolle haluaa äänensä antaa. Pelkkä listan numero riittää äänestyksessä. Vaalissa voi antaa myös tyhjän äänen. Lisäksi puheenjohtaja totesi, että ääntenlaskijoina toimivat vs. kunnanjohtaja Niina Kuuva ja hallintopäällikkö Annakaisa Arilahti.

### **Päätös**

Äänestyksessä oli läsnä 19 varsinaista valtuutettua ja 1 varavaltuutettu. Äänestyksessä annettiin yhteensä 20 ääntä.

Suomen Kuntaliiton valtuuskunnan vaalissa 2017 on ehdokaslistojen yhdistelmille annettu ääniä seuraavasti:

<b>Ehdokaslistojen yhdistelmä</b>	<b>Listan saama äänimäärä</b>	<b>Painotettu äänimäärä: listan saama äänimäärä kerrottuna "asukasluku/läsnäolevien valtuutettujen määrä (=111,7)"</b>
Numero 2: Vihreä liitto	0	0
Numero 3: Suomen ruotsalainen kansanpuolue	0	0
Numero 4: Kansallinen Kokoomus	1	112

---

Numero 5: Suomen Sosiaalidemokraattinen Puolue	5	559
Numero 6: Vasemmistoliitto	0	0
Numero 7: Perussuomalaiset	3	335
Numero 8: Suomen Kristillisdemokraatit	1	112
Numero 9: Suomen Keskusta	10	1117
Tyhjiä	0	0

---

**Hyvinvointilautakunta, § 52, 20.11.2017**  
**Kunnanhallitus, § 188, 27.11.2017**  
**Valtuusto, § 72, 11.12.2017**

**§ 72**

**KD:n valtuustoryhmän valtuustoaloite lasten kotihoidon kuntalisän käyttöön ottamiseksi Puumalan kunnassa**

PuuDno-2017-153

**Hyvinvointilautakunta, 20.11.2017, § 52**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Anne Julin  
anne.julin@puumala.fi  
palvelujohtaja

KD:n valtuustoryhmä, valtuutettu Olavi Kietäväinen antoi valtuuston kokouksessa 12.6.2017 puheenjohtajalle kirjallisen valtuustoaloitteen: "Aloite lasten kotihoidon kuntalisän käyttöön ottamiseksi Puumalan kunnassa". Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 19.6.2017 § 123 antaa aloitteen palvelujohtajan valmisteltavaksi.

Kela maksaa hakemuksesta kotihoidon tukea, jos alle 3-vuotiaasta lasta hoidetaan kotona. Kotihoidon tukeen kuuluu hoitoraha ja hoitolisä. Hoitorahaa maksetaan n. 338 €/kk yhdestä alle 3-vuotiaasta, n. 101 €/kk jokaisesta muusta alle 3-vuotiaasta sekä n. 65 €/kk yli 3-vuotiaista alle kouluikäisistä lapsista. Hoitolisää, jonka määrää riippuu vanhempien tuloista, saa vain yhdestä lapsesta ja se on enintään n. 181 €/kk.

Perheen kotikunta voi maksaa kotihoidon tuen kuntalisää. Sen toteuttamiseen on erilaisia vaihtoehtoja.

Jotkut kunnat maksavat tukea vain alle 3-vuotiaasta ja jotkut myös sisaruksista. Jos tukea maksetaan vain alle 3-vuotiaista, tuen suuruus on suurempi (n. 200 €/kk). Jos tukea maksetaan myös sisaruksista, alle 3-vuotiaden tuen suuruus on pienempi (n. 150 €) ja sisaruksista maksetaan n. 100 €/kk.

Kuntalisän maksamiselle ovat kunnat määritelleet erilaisia ehtoja, mm. perheen kaikki lapset hoidetaan kotona, äiti/isä ollut ansiotyössä/ opiskelee välittömästi ennen äitiysloman alkua vähintään 3kk, perheen toisen aikuisen tulee olla työsuhteessa tai päätoimisena opiskelijana, perhe saa Kelan kotihoidon tuen hoitorahaa. Kuntalisää maksetaan yleensä vuodeksi kerrallaan. Kuntalisää ei myönnetä henkilölle, joka on kotona jonkin muun syyn vuoksi (työtön työnhakija, eläkkeellä, äitiys- ja vanhempainrahalla, sairauspäivärahalla, vuorotteluvapaalla, kotona toimiva yrittäjä, perhepäivähoitaja). Lisää ei joissakin kunnissa makseta vuosiloman ajalta eikä opiskelijoiden kesäloman ajalta.

Varhaiskasvatuslain mukaan kunnan on huolehdittava siitä, että lapsi ennen perusopetuslaissa tarkoitetun oppivelvollisuuden alkamista saa varhaiskasvatusta 20 tuntia viikossa sen ajan päätyttyä, jolta voidaan suorittaa sairausvakuutuslaissa tarkoitettua äitiys- ja vanhempainrahaa tai osittaista vanhempainrahaa.

---

### Ehdotus

Esittelijä: Anne Julin, palvelujohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se tekee valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

Valtuusto päättää, että Puumalan kunta ottaa käyttöön kotihoidon tuen kuntalisän kokeiluluonteisesti ajalle 1.8.2018 - 31.7.2020 seuraavin periaattein:

- Kuntalisää maksetaan niille perheille, jotka saavat Kelan kotihoidon tuen hoitorahaa ja jotka hoitavat kotona vähintään yhtä alle 3-vuotiasta lasta.
- Kuntalisän suuruus on 150 €/kk yhdestä alle 3-vuotiaasta lapsesta, 100 €/kk/lapsi muista perheen alle 3-vuotiaista lapsista ja 50 €/kk/lapsi perheen 3 - 5 -vuotiaista lapsista.
- Perheen kaikki lapset hoidetaan kotona mutta perheen yli 3-vuotiaalla lapsella on oikeus maksuttomaan varhaiskasvatukseen enintään 20 tuntia viikossa.
- Äiti/isä on ollut ansiotyössä/on opiskellut välittömästi ennen äitiysloman alkua vähintään 3kk.
- Perheen toisen aikuisen tulee olla työsuhteessa tai päätoimisena opiskelijana.
- Kuntalisää maksetaan vuodeksi kerrallaan hakemuksesta. Hakemus on jätettävä kuukauden 15. päivään mennessä ja se maksetaan hakemuksen jättöpäivästä seuraavan kuukauden alusta lukien. Hakemukseen on liitettävä todistus vanhempainrahakauden päättymisestä (Kela) tai jäljennös äitiys- ja vanhempainrahakaudesta, kopio kotihoiton tuen päätöksestä (Kela), voimassa oleva verokortti etuutta varten, työntantajan todistus palkattomasta hoitovapaasta tai todistus oppilaitoksesta (poissaoleva opiskelija). Lisää ei makseta takautuvasti eikä kuukautta lyhyemmältä ajalta. Lisän maksu päättyy sen kuukauden loppuun mennessä, kun maksun perusteet poistuvat.
- Kuntalisää ei myönnetä henkilölle, joka on kotona jonkin muun syyn vuoksi (työtön työnhakija, eläkkeellä, äitiys- ja vanhempainrahalla, sairauspäivärahalla, vuorotteluvapaalla, kotona toimiva yrittäjä, perhepäivähoitaja).

### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

## Kunnanhallitus, 27.11.2017, § 188

### Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää tehdä valtuustolle seuraavan hyvinvointilautakunnan tekemän päätösehdotuksen:

Valtuusto päättää, että Puumalan kunta ottaa käyttöön kotihoidon tuen kuntalisän kokeiluluonteisesti ajalle 1.8.2018 - 31.7.2020 seuraavin periaattein:

- Kuntalisää maksetaan niille perheille, jotka saavat Kelan kotihoidon tuen hoitorahaa ja jotka hoitavat kotona vähintään yhtä alle 3-vuotiasta lasta.
- Kuntalisän suuruus on 150 €/kk yhdestä alle 3-vuotiaasta lapsesta, 100 €/kk/lapsi muista perheen alle 3-vuotiaista lapsista ja 50 €/kk/lapsi perheen 3 - 5 -vuotiaista lapsista.
- Perheen kaikki lapset hoidetaan kotona mutta perheen yli 3-vuotiaalla lapsella on oikeus maksuttomaan varhaiskasvatukseen enintään 20 tuntia viikossa.
- Perheen toisen aikuisen tulee olla työsuhhteessa tai päätoimisena opiskelijana.
- Kuntalisää maksetaan vuodeksi kerrallaan hakemuksesta. Hakemus on jätettävä kuukauden 15. päivään mennessä ja se maksetaan hakemuksen jättöpäivästä seuraavan kuukauden alusta lukien. Hakemukseen on liitettävä todistus vanhempainrahakauden päättymisestä (Kela) tai jäljennös äitiys- ja vanhempainrahakaudesta, kopio kotihoito tuen päätöksestä (Kela), voimassa oleva verokortti etuutta varten, työntantajan todistus palkattomasta hoitovapaasta tai todistus oppilaitoksesta (poissaoleva opiskelija). Lisää ei makseta takautuvasti eikä kuukautta lyhyemmältä ajalta. Lisän maksu päättyy sen kuukauden loppuun mennessä, kun maksun perusteet poistuvat.
- Kuntalisää ei myönnetä henkilölle, joka on kotona jonkin muun syyn vuoksi esim. työtön työnhakija, eläkkeellä, äitiys- ja vanhempainrahalla, sairauspäivärahalla, vuorotteluvapaalla, kotona toimiva yrittäjä, perhepäivähoitaja.

Keskustelun kuluessa Laura Pitkonen esitti, että kohta neljä "Äiti/isä on ollut ansiotyössä/on opiskellut välittömästi ennen äitiysloman alkua vähintään 3kk" poistetaan.

Keijo Montonen kannatti Laura Pitkosen tehtyä esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että kunnanhallitus yksimielisesti kannatti Laura Pitkosen ehdotusta.

### **Päätös**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti hyvinvointilautakunnan esityksen Laura Pitkosen esittämällä muutoksella valtuuston päätettäväksi.

---

## **Valtuusto, 11.12.2017, § 72**

### **Ehdotus**

Valtuusto päättää, että Puumalan kunta ottaa käyttöön kotihoidon tuen kuntalisän kokeiluluonteisesti ajalle 1.8.2018 - 31.7.2020 seuraavin periaattein:

- Kuntalisää maksetaan niille perheille, jotka saavat Kelan kotihoidon tuen hoitorahaa ja jotka hoitavat kotona vähintään yhtä alle 3-vuotiasta lasta.
- Kuntalisän suuruus on 150 €/kk yhdestä alle 3-vuotiaasta lapsesta, 100 €/kk/lapsi muista perheen alle 3-vuotiaista lapsista ja 50 €/kk/lapsi perheen 3 - 5 -vuotiaista lapsista.

- 
- Perheen kaikki lapset hoidetaan kotona mutta perheen yli 3-vuotiaalla lapsella on oikeus maksuttomaan varhaiskasvatukseen enintään 20 tuntia viikossa.
  - Perheen toisen aikuisen tulee olla työsuhteessa tai päätoimisena opiskelijana.
  - Kuntalisää maksetaan vuodeksi kerrallaan hakemuksesta. Hakemus on jätettävä kuukauden 15. päivään mennessä ja se maksetaan hakemuksen jättöpäivästä seuraavan kuukauden alusta lukien. Hakemukseen on liitettävä todistus vanhempainrahakauden päättymisestä (Kela) tai jäljennös äitiys- ja vanhempainrahakaudesta, kopio kotihoiton tuen päätöksestä (Kela), voimassa oleva verokortti etuutta varten, työntantajan todistus palkattomasta hoitovapaasta tai todistus oppilaitoksesta (poissaoleva opiskelija). Lisää ei makseta takautuvasti eikä kuukautta lyhyemmältä ajalta. Lisän maksu päättyy sen kuukauden loppuun mennessä, kun maksun perusteet poistuvat.
  - Kuntalisää ei myönnetä henkilölle, joka on kotona jonkin muun syyn vuoksi esim. työtön työnhakija, eläkkeellä, äitiys- ja vanhempainrahalla, sairauspäivärahalla, vuorotteluvapaalla, kotona toimiva yrittäjä, perhepäivähoitaja.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Kunnanhallitus, § 189, 27.11.2017**  
**Valtuusto, § 73, 11.12.2017**

**§ 73**

**Saarikiinteistöjen vaihtaminen / Haapaselän osayleiskaava**

PuuDno-2017-254

**Kunnanhallitus, 27.11.2017, § 189**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Merja Tuomainen  
merja.tuomainen@puumala.fi  
maankäyttötekniikko

Liitteet

1 VaihtokirjaSaaret.pdf

Puumalan kunnanvaltuusto on 28.8.2017 § 54 hyväksynyt Haapaselän osayleiskaavaan päivityksen. Päätös on tullut lainvoimaiseksi 12.10.2017. Kaavaprosessin aikana tuli ilmi, että kiinteistön Koivakonsaari 623-445-3-112 rakennusoikeus on luonnonsuojeluperusteilla siirrettävä. Kiinteistölle oli 18.3.2002 hyväksytyssä yleiskaavassa osoitettu 80 kerrosneliometriä rakennusoikeutta (RA). Vuonna 2017 kiinteistö oli edelleen rakentamaton. Koivakonsaaren omistaa yksityinen henkilö.

Puumalan kunta omistaa kiinteistön Myrskyluoto 623-445-13-24, joka oli 18.3.2002 hyväksytyssä yleiskaavan maa- ja metsätalousaluetta, jolla ei ollut rakennusoikeutta (M-1). Myrskyluoto on tullut kunnan omistukseen kunnanvaltuuston päätöksellä 28.6.2004 § 53, vaihtokaupalla Koivakonsaareen. Valtuuston päätöksen mukaan Myrskyluodon entinen omistaja sai kiinteistön rakennuksiin 15 vuoden käyttöoikeuden. Myrskyluodolla sijaitsevat edelleen Koivakonsaaren omistajan rakennukset, noin 35 m<sup>2</sup>:n loma-asunto sekä noin 5 m<sup>2</sup>:n sauna.

Kunnanvaltuuston 28.8.2017 § 54 hyväksymässä päivitettyssä yleiskaavassa Koivakonsaaren rakennusoikeus on nolla ja Myrskyluodon 60 kerrosneliometriä. Tilanne on nyt sama kuin todellinen tilanne ennen ensimmäistä yleiskaavaa. Kunta ja Koivakonsaaren omistaja ovat neuvotelleet saarien vaihdosta. Kiinteistöjen vaihtaminen on ollut esillä myös kaavaprosessin viranomaisneuvotteluissa. Toisin sanoen kunnanvaltuuston 28.6.2004 § 53 hyväksymä saarien vaihtokauppa tehtäisiin takaisin. Myrskyluotoon ei kohdistu luonnonsuojelulain mukaisia suojeluperusteita, ja Myrskyluodolla on mahdollista säilyttää rakennusoikeus ja olemassa olevat rakennukset edelleen.

Vaihtokirja on liitteenä. Sijaintikartta on oheismateriaalina.

**Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää tehdä valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

Valtuusto hyväksyy lainvoimaisen Haapaselän osayleiskaavan perusteella liitteen mukaisen vaihtokirjan, jolla Puumalan kunta luovuttaa kiinteistön

623-445-13-24 Koivakonsaaren omistajalle, ja Koivakonsaaren omistaja luovuttaa kiinteistön 623-445-3-112 Puumalan kunnalle. Vaihto tehdään ilman välirahaa.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Valtuusto, 11.12.2017, § 73**

Liitteet

1 VaihtokirjaSaaret.pdf

Vaihtokirja on liitteenä. Sijaintikartta on oheismateriaalina.

**Ehdotus**

Valtuusto hyväksyy lainvoimaisen Haapaselän osayleiskaavan perusteella liitteen mukaisen vaihtokirjan, jolla Puumalan kunta luovuttaa kiinteistön 623-445-13-24 Koivakonsaaren omistajalle, ja Koivakonsaaren omistaja luovuttaa kiinteistön 623-445-3-112 Puumalan kunnalle. Vaihto tehdään ilman välirahaa.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.



**Kunnanhallitus, § 190, 27.11.2017**  
**Valtuusto, § 74, 11.12.2017**

**§ 74**

**Kunnanhallituksen- ja valtuuston kokousaikataulut**

PuuDno-2017-253

**Kunnanhallitus, 27.11.2017, § 190**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Niina Kuuva  
niina.kuuva@puumala.fi  
vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitukselle ja -valtuustolle on valmisteltu yhdessä puheenjohtajien kanssa kokousaikataulu keväälle 2018.

Aikatauluehdotus on seuraava:

Kunnanvaltuuston kokoukset klo 18	Lisätietoja	Kunnanhallituksen kokoukset klo 16	Lisätietoja
		16.1.	
19.2.		12.2.	
		26.3.	Tilinpäätös
23.4.	Valtuustoseminaari ennen valtuuston kokousta klo 14	16.4.	
		28.5.	
11.6.	Tilinpäätös	18.6.	

Aikatauluun voidaan tehdä tarvittaessa muutoksia. Kunnanhallitus kokoontuu tarvittaessa kokouksiinsa tai seminaareihin myös muina aikoina.

Kuntalain 94 §:ssä valtuuston kokoontumisesta todetaan seuraavaa: "Valtuusto kokoontuu päättämääräisin aikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi. Valtuusto on kutsuttava koolle myös kunnanhallituksen tai vähintään neljännen valtuutetuista sitä pyytäessä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällainen asia on valmisteltava kiireellisesti."

Mahdollisista muutoksista ja poikkeavista kokouksista ilmoitetaan sähköpostitse tai kirjeitse ko. toimielimen jäsenille niin pian kuin mahdollista.

Hallintosäännön 88 § mukaan toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

**Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää kokoontua keväällä 2018 seuraavasti ellei kunnanhallituksen puheenjohtaja katso tarpeelliseksi siirtää tai perua kokousta ja järjestää kokousta myös muuna ajankohtana.

- ti 16.1.,
- ma 12.2.
- tilinpäätöskokous ma 26.3.
- ma 16.4
- ma 28.5
- ma 18.6

Kokoukset aloitetaan klo 16, ellei toisin sovita.

Lisäksi kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se päättää pitää valtuuston kokoukset keväällä 2018 seuraavasti ellei valtuuston puheenjohtaja katso tarpeelliseksi siirtää tai perua kokousta tai järjestää kokousta myös muuna ajankohtana

- ma 19.2.
- ma 23.4
- ma 11.6

Kokoukset aloitetaan klo 18, ellei toisin sovita.

Edelleen kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuustoseminaari pidetään 23.4. ennen valtuuston kokousta klo 14 alkaen

Mahdollisista muista valtuuston seminaareista päätetään erikseen.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

### **Valtuusto, 11.12.2017, § 74**

#### **Ehdotus**

Valtuusto päättää pitää valtuuston kokoukset keväällä 2018 seuraavasti ellei valtuuston puheenjohtaja katso tarpeelliseksi siirtää tai perua kokousta tai järjestää kokousta myös muuna ajankohtana

- ma 19.2.
- ma 23.4
- ma 11.6

Kokoukset aloitetaan klo 18, ellei toisin sovita.

Valtuustoseminaari pidetään 23.4. ennen valtuuston kokousta klo 14 alkaen.

Mahdollisista muista valtuuston seminaareista päätetään erikseen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**§ 75**

**Kokoomuksen valtuustoaloite elinkeinoelämän kehittämiseksi**

Liitteet

1 Kokoomuksen valtuustoaloite elinkeinoelämän kehittämiseksi.pdf

Kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen on valtuustoryhmillä ja valtuutetuilla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloitetta ei oteta heti käsiteltäväksi, vaan se lähetetään kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Valtuuston 2. varapuheenjohtaja Martti Laine antoi kunnanjohtajalle Kokoomuksen valtuustoryhmän kirjallisen aloitteen. Aloite on liitteenä.

**Päätös**

Valtuusto päättää merkitä aloitteen pöytäkirjaan ja lähettää sen kunnanhallitukselle valmisteltavaksi.

## Kunnallisvalitus

§70, §71, §72, §73

## Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

### Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomaislainen on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

### Valitusviranomaislainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2501

Puhelinnumero: 029 564 2500

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: ma – pe 8.00 – 16.15

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinmaksulaki 11.12.2015 / 1455.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

**Muutoksenhakukielto**

§68, §69, §74, §75

**Muutoksenhakukielto**

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.