

Aika 27.11.2017, klo 16:01 - 20:25

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone, kunnantalo

### Käsitellyt asiat

- § 183 **Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 184 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 185 **Talousarvio 2018 ja taloussuunnitelma 2018-2020**
- § 186 **Suomen Kuntaliiton valtuuskunnan vaali**
- § 187 **Lausunto hallituksen esitysluonnoksesta laiksi asiakkaan valinnanvapaudesta sosiaali- ja terveydenhuollossa**
- § 188 **KD:n valtuustoryhmän valtuustoaloite lasten kotihoidon kuntalisän käyttöön ottamiseksi Puumalan kunnassa**
- § 189 **Saarikiinteistöjen vaihtaminen / Haapaselän osayleiskaava**
- § 190 **Kunnanhallituksen- ja valtuuston kokousaikataulut keväällä 2018**
- § 191 **Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan asettaminen presidentinvaalia 2018 varten**
- § 192 **Maa- ja asuntopoliittista ohjelmaa valmisteleavan työryhmän nimeäminen**
- § 193 **Tietosuojatyöryhmän nimeäminen**
- § 194 **Maankaatopaikan taksa**
- § 195 **Aloite liukuesteiden hankkimisesta ikäihmisille**
- § 196 **Maksujen määräämis- ja pankkipalveluiden käyttöoikeudet**
- § 197 **Vs. kunnanjohtaja Niina Kuvvan laskujen hyväksymisoikeus vuodelle 2017**
- § 198 **Kunnanjohtaja Matias Hildenin luottamustoimien sijaisen valinta**
- § 199 **Kunnanvaltuuston kokouksen 13.11.2017 laillisuus ja täytäntöönpano**
- § 200 **Otto-oikeus hyvinvointilautakunnan päätöksiin**
- § 201 **Ilmoitusasiat**

### Lisäpykälät

- § 202 **Lupa lääkärin työsuhdetta koskevien etujen selvittämiseen ja järjestämiseen**

Saapuvilla olleet jäsenet

Harri Kautonen, puheenjohtaja  
Keijo Montonen, 1. varapuheenjohtaja  
Laura Pitkonen  
Minna Korhonen  
Olli Luukkonen, §:t 183-185, poistui 19:04  
Seija Ikonen

Muut saapuvilla olleet

Annakaisa Arilahti, hallintopäällikkö, sihteeri  
Erkki Luukkonen, valtuuston I vpj.  
Unto Pasanen, valtuuston pj.  
Martti Laine, valtuuston II vpj., §:t 183-185, poistui 18:59  
Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Poissa

Antti Kasanen

Allekirjoitukset

Harri Kautonen  
Puheenjohtaja

Annakaisa Arilahti  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Minna Korhonen

Seija Ikonen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Kunnanhallituksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohje, pidetään yleisesti nähtävänä kunnantalon yhteispalvelupisteessä keskiviikkona 29.11.2017 ja julkaistaan kunnan [www.sivuilla](http://www.sivuilla).

Pöytäkirjanpitäjä Annakaisa Arilahti

**§ 183**

**Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen**

Valmistelija / lisätiedot:

Annakaisa Arilahti

annakaisa.arilahti@puumala.fi

hallintopäällikkö

Esityslista on lähetettävä kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta, jolleivat erityiset syyt ole esteenä. Esityslista on lähetetty sähköisesti 22.11.2017.

**Päätös**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi muutoksitta.

Kokouksen alussa Metsä Groupin Antti Piskonen piti esittelyn Puumalan kunnan metsäsuunnitelmasta vuosille 2018 - 2027.

**§ 184**

**Pöytäkirjan tarkastus**

Valmistelija / lisätiedot:

Annakaisa Arilahti

annakaisa.arilahti@puumala.fi

hallintopäällikkö

Pöytäkirja tarkastetaan mahdollisuuksien mukaan heti kokouksen jälkeen ja se on nähtävänä kunnan yhteispalvelupisteessä keskiviikkona 29.11.2017 sekä Kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla.

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Minna Korhonen ja Olli Luukkonen.

**Päätös**

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Minna Korhonen ja Seija Ikonen.

**§ 185**

**Talousarvio 2018 ja taloussuunnitelma 2018-2020**

PuuDno-2017-145

Valmistelija / lisätiedot:  
Niina Kuuva  
niina.kuuva@puumala.fi  
vs. kunnanjohtaja

Liitteet

1 TA\_kirja2018.pdf

Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Vuoden 2018 talousarvio on laadittu vielä vuonna 2013 hyväksytyyn kuntastrategiaan pohjautuen. Uutta kuntastrategiaa vuosille 2018-2025 on laadittu syksyn 2018 aikana ja se on määrä hyväksyä talousarvion yhteydessä.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Kunnan toiminnassa ja taloushoidossa on noudatettava talousarviota.

Talousarvion laadinta on tehty kunnanhallituksen 19.6. hyväksymän laadintaohjeen pohjalta.

Kunta jatkaa vuonna 2018 osana Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalouden kuntayhtymää (Essote). Essoten talousarvioehdotuksen mukaan Puumalan jäsenkuntalaskutus on 9 100 000 euroa. Kunnan toimintakate on arvioitu noin -16,0 miljoonaksi euroksi.

Kunnanvaltuusto on vahvistanut vuoden 2018 tuloveroprosentiksi 20,0. Kunnan kiinteistöveroprosentit ovat kiinteistöverolain salliman vaihteluvälin alareunoilla. Vuoden 2018 verotulot pienentyvät ennusteen mukaan noin 20 000 euroa vuoden 2017 talousarvioon verrattuna. Kunnallisverotulot tulevat vähenemään arviolta 73 000 euroa, mutta yhteisöverot kasvavat 42 000 euroa.

Valtionosuusrahoitus on vuonna 2018 noin 8,0 miljoonaa euroa.  
Valtionosuusrahoitus laskee vuoteen 2017 verrattuna 151 000 euroa.

Kunnan vuosikatteen arvioidaan olevan noin 638 000 euroa ja poistojen noin 601 000 euroa. Tilikauden ylijäämäksi muodostuu siten arviolta 37 000 euroa.

Vuoden 2018 investointien arvioidaan olevan 815 000 euroa, joista suurimmat investoinnit ovat paloaseman lämmitysjärjestelmän uusiminen sekä vesikaton korjaus (150 000 e), kuntosalin laajennus ja pukuhuone (100 000 e) sekä kirkonkylän katujen kunnostus (Sarkatie, Lehtokuja ja Peippotie yht. 100 000 e). Loppuosa investointibudjetista kohdistuu eri toimintojen ylläpito- ja kehittämiskohteisiin. Investoinnit ylittävät talousarviovuonna 2018 vuosikatteen 177 000 eurolla. Erotus ei kuitenkaan edellytä lainanottoa ja kunnan vanhojen lainojen lyhentämistä voidaan jatkaa suunnitelman mukaisesti.

Kunnan vanhoja talousarviolainoja on varauduttu lyhentämään lyhennysohjelman mukaisesti noin 540 000 eurolla, ja lainakanta tulee olemaan vuoden 2018 lopussa noin 1 087 500 euroa.

Talousarvio- ja suunnitelmaehdotus esitetään liitteenä. Liite sisältää myös kuntastrategiaosan.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää tehdä valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

Valtuusto päättää hyväksyä talousarvion vuodelle 2018 ja taloussuunnitelmat vuosille 2018-2020 liitteen mukaisesti.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## § 186

### Suomen Kuntaliiton valtuuskunnan vaali

PuuDno-2017-247

Valmistelija / lisätiedot:  
Annakaisa Arilahti  
annakaisa.arilahti@puumala.fi  
hallintopäällikkö

Kuntaliiton ylimpään toimielimeen, valtuuskuntaan, valitaan 66 jäsentä ja 66 varajäsentä jäsenäänestyksellä eli 15.11 - 31.12.2017 vaalipiireittäin toimitettavalla vaalilla. Vaalipiirit määräytyvät samoin kuin eduskuntavaaleissa. Kustakin vaalipiiristä valitaan jäseniä vaalipiirin asukasluvun suhteessa.

Kaakkois-Suomen vaalipiiristä valitaan 5 jäsentä ja 5 varajäsentä suoraan vaalituloksen perusteella. Kunnalla on vaalissa kunnan asukaslukua (30.11.2016) vastaava äänimäärä. Puumalan kunnan äänimäärä on 2 234 ääntä.

Valtuuskuntaan valitaan lisäksi 9 jäsentä ja 9 varajäsentä tasauspaikoilta. Kuntaliiton valtuuston vaalilautakunta laskee ja jakaa tasauspaikat puolueiden kesken puolueiden ehdokaslistojen saamien valtakunnallisten äänimäärien perusteella. Tämän jälkeen määritellään mihin vaalipiiriin puolueen saama tasauspaikka menee. Lisäksi Ahvenanmaan maakunnasta valitaan yksi jäsen ja yksi varajäsen.

Vaalipiirin kuntapäiväkokous on nimennyt ehdokaslistat. Kuntaliiton valtuuston vaalilautakunta on vahvistanut ehdokaslistat ja laatinut vaalipiireittäin ehdokaslistojen yhdistelmän. Kaakkois-Suomen vaalipiirin ehdokaslistojen yhdistelmä lähetetään esityslistan oheismateriaalina.

Vaali on suljettu suhteellinen listavaali. Äänestyslippuun merkitään sen ehdokaslistan numero, jolle ääni annetaan. Kunnan äänestystulos lasketaan jakamalla kunnan asukasluku kokouksessa läsnäolevien valtuutettujen lukumäärällä ja kertomalla osamäärä ehdokaslistan saamalla äänimäärällä. Saadut ehdokaslistojen äänimäärät pyöristetään kokonaislukuun. Vastaavalla tavalla lasketaan ja pyöristetään kokonaislukuun tyhjät äänet.

Valtuuston sihteeri viekunnan äänestystuloksen eli kunnasta ehdokaslistoille annetut asukasluvun ja valtuutettujen määrän mukaan lasketut äänimäärät Kuntaliiton sähköiseen äänestysjärjestelmään kuntakohtaisen linkin kautta.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää tehdä valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

Valtuusto toimittaa suljetuin lipuin Suomen Kuntaliiton valtuuskunnan vaalin, jossa äänen voi antaa Kaakkois-Suomen vaalipiirin ehdokaslistojen yhdistelmässä olevalle ehdokaslistalle.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.



**§ 187**

**Lausunto hallituksen esitysluonnoksesta laiksi asiakkaan valinnanvapaudesta sosiaali- ja terveydenhuollossa**

PuuDno-2017-45

Valmistelija / lisätiedot:  
Niina Kuuva  
niina.kuuva@puumala.fi  
vs. kunnanjohtaja

Liitteet

1 Puumalan valinnanvapauslausunto 20171125.pdf

Sosiaali- ja terveysministeriö pyytää mm. kunnilta lausunnot luonnoksesta valinnanvapauslainsäädännöstä annettavaksi hallituksen esitykseksi. Lakiesitystä on muokattu perustuslakivaliokunnan lausunnon pohjalta.

Pääministeri Juha Sipilän hallituksen ohjelman sekä hallituksen tekemien linjausten mukaan Suomessa toteutetaan maakunta- ja sosiaali- ja terveydenhuollon uudistus. Lausuntopyynnön kohteena olevalla lakiluonnoksella on tarkoitus edistää sosiaali- ja terveydenhuollon asiakkaiden mahdollisuuksia valita palveluntuottaja, parantaa palvelujen saatavuutta ja laatua sekä vahvistaa palvelujärjestelmän kannusteita kustannusvaikuttavaan toimintaan ja jatkuvaan kehittämiseen. Lakia sovelletaan maakunnan järjestämisvastuulle kuuluvaan sosiaali- ja terveydenhuoltoon.

Lausuntoaika on viikot 44/2017-50/2017. Lausuntoaika on poikkeuksellisesti kuusi viikkoa, koska hallituksen esitysluonnoksen runkona on hallituksen esitys eduskunnalle laeiksi asiakkaan valinnanvapaudesta sosiaali- ja terveydenhuollossa sekä valtioneuvoston tarkastusvirastosta annetun lain 2 §:n muuttamisesta (HE 47/2017vp). Hallituksen esitysluonnokseen on tehty eduskunnan perustuslakivaliokunnan edellyttämät muutokset ja muut välttämättömät muutokset. Lisäksi valmistelun yhteydessä on laadittu uusi vaikuttavuusarviointi yhteistyössä asiantuntijoiden kanssa.

Lausuntopyyntöön vastataan sähköisellä kyselyllä, jossa on kohdennettuja kysymyksiä luonnoksesta hallituksen esitykseksi. Kyselyn vastauksia on mahdollisuus perustella, minkä lisäksi kyselyssä on mahdollisuus vapaamuotoiseen kommentointiin ja yksilöityihin säädösmuutosehdotuksiin. Lausuntopyynnön materiaalit löytyvät osoitteesta: <http://alueuudistus.fi/lausuntopyynto-3-11-2017>.

Annetut lausunnot otetaan huomioon hallituksen esityksen viimeistelemisessä. Lausunnot pyydetään toimittamaan sosiaali- ja terveysministeriöön 15.12.2017 klo 16.15 mennessä. Annetut vastaukset ovat julkisia. Lausuntoyhteenvedossa otetaan huomioon vain määräaikaan mennessä saapuneet lausunnot.

Sähköinen kysely löytyy Internet-osoitteesta: <https://www.webropolsurveys.com/S/5BA5D60FC3D317A3.par>

**Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää antaa lakiluonnoksesta liitteenä olevan lausunnon.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Sosiaali- ja terveysministeriö

---

**Hyvinvointilautakunta, § 52, 20.11.2017**  
**Kunnanhallitus, § 188, 27.11.2017**

**§ 188**

**KD:n valtuustoryhmän valtuustoaloite lasten kotihoidon kuntalisän käyttöön ottamiseksi Puumalan kunnassa**

PuuDno-2017-153

**Hyvinvointilautakunta, 20.11.2017, § 52**

Valmistelijat / lisätiedot:

Anne Julin

anne.julin@puumala.fi

palvelujohtaja

KD:n valtuustoryhmä, valtuutettu Olavi Kietäväinen antoi valtuuston kokouksessa 12.6.2017 puheenjohtajalle kirjallisen valtuustoaloitteen: "Aloite lasten kotihoidon kuntalisän käyttöön ottamiseksi Puumalan kunnassa". Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 19.6.2017 § 123 antaa aloitteen palvelujohtajan valmisteltavaksi.

Kela maksaa hakemuksesta kotihoidon tukea, jos alle 3-vuotiasta lasta hoidetaan kotona. Kotihoidon tukeen kuuluu hoitoraha ja hoitolisä. Hoitorahaa maksetaan n. 338 €/kk yhdestä alle 3-vuotiaasta, n. 101 €/kk jokaisesta muusta alle 3-vuotiaasta sekä n. 65 €/kk yli 3-vuotiaista alle kouluikäisistä lapsista. Hoitolisää, jonka määrää riippuu vanhempien tuloista, saa vain yhdestä lapsesta ja se on enintään n. 181 €/kk.

Perheen kotikunta voi maksaa kotihoidon tuen kuntalisää. Sen toteuttamiseen on erilaisia vaihtoehtoja.

Jotkut kunnat maksavat tukea vain alle 3-vuotiaasta ja jotkut myös sisaruksista. Jos tukea maksetaan vain alle 3-vuotiaista, tuen suuruus on suurempi (n. 200 €/kk). Jos tukea maksetaan myös sisaruksista, alle 3-vuotiaden tuen suuruus on pienempi (n. 150 €) ja sisaruksista maksetaan n. 100 €/kk.

Kuntalisän maksamiselle ovat kunnat määritelleet erilaisia ehtoja, mm. perheen kaikki lapset hoidetaan kotona, äiti/isä ollut ansiotyössä/ opiskelee välittömästi ennen äitiysloman alkua vähintään 3kk, perheen toisen aikuisen tulee olla työsuhteessa tai päätoimisena opiskelijana, perhe saa Kelan kotihoidon tuen hoitorahaa. Kuntalisää maksetaan yleensä vuodeksi kerrallaan. Kuntalisää ei myönnetä henkilölle, joka on kotona jonkin muun syyn vuoksi (työtön työnhakija, eläkkeellä, äitiys- ja vanhempainrahalla, sairauspäivärahalla, vuorotteluvapaalla, kotona toimiva yrittäjä, perhepäivähoitaja). Lisää ei joissakin kunnissa makseta vuosiloman ajalta eikä opiskelijoiden kesäloman ajalta.

Varhaiskasvatustilain mukaan kunnan on huolehdittava siitä, että lapsi ennen perusopetuslaissa tarkoitetun oppivelvollisuuden alkamista saa varhaiskasvatusta 20 tuntia viikossa sen ajan päätyttyä, jolta voidaan suorittaa sairausvakuutuslaissa tarkoitettua äitiys- ja vanhempainrahaa tai osittaista vanhempainrahaa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anne Julin, palvelujohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se tekee valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

Valtuusto päättää, että Puumalan kunta ottaa käyttöön kotihoidon tuen kuntalisän kokeiluluonteisesti ajalle 1.8.2018 - 31.7.2020 seuraavin periaattein:

- Kuntalisää maksetaan niille perheille, jotka saavat Kelan kotihoidon tuen hoitorahaa ja jotka hoitavat kotona vähintään yhtä alle 3-vuotiaista lasta.
- Kuntalisän suuruus on 150 €/kk yhdestä alle 3-vuotiaasta lapsesta, 100 €/kk/lapsi muista perheen alle 3-vuotiaista lapsista ja 50 €/kk/lapsi perheen 3 - 5 -vuotiaista lapsista.
- Perheen kaikki lapset hoidetaan kotona mutta perheen yli 3-vuotiaalla lapsella on oikeus maksuttomaan varhaiskasvatukseen enintään 20 tuntia viikossa.
- Äiti/isä on ollut ansiotyössä/on opiskellut välittömästi ennen äitiysloman alkua vähintään 3kk.
- Perheen toisen aikuisen tulee olla työsuhteessa tai päätoimisena opiskelijana.
- Kuntalisää maksetaan vuodeksi kerrallaan hakemuksesta. Hakemus on jätettävä kuukauden 15. päivään mennessä ja se maksetaan hakemuksen jättöpäivästä seuraavan kuukauden alusta lukien. Hakemukseen on liitettävä todistus vanhempainrahakauden päättymisestä (Kela) tai jäljennös äitiys- ja vanhempainrahakaudesta, kopio kotihoiton tuen päätöksestä (Kela), voimassa oleva verokortti etuutta varten, työntantajan todistus palkattomasta hoitovapaasta tai todistus oppilaitoksesta (poissaoleva opiskelija). Lisää ei makseta takautuvasti eikä kuukautta lyhyemmältä ajalta. Lisän maksu päättyy sen kuukauden loppuun mennessä, kun maksun perusteet poistuvat.
- Kuntalisää ei myönnetä henkilölle, joka on kotona jonkin muun syyn vuoksi (työtön työnhakija, eläkkeellä, äitiys- ja vanhempainrahalla, sairauspäivärahalla, vuorotteluvapaalla, kotona toimiva yrittäjä, perhepäivähoitaja).

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

## **Kunnanhallitus, 27.11.2017, § 188**

### **Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää tehdä valtuustolle seuraavan hyvinvointilautakunnan tekemän päätösehdotuksen:

Valtuusto päättää, että Puumalan kunta ottaa käyttöön kotihoidon tuen kuntalisän kokeiluluonteisesti ajalle 1.8.2018 - 31.7.2020 seuraavin periaattein:

- Kuntalisää maksetaan niille perheille, jotka saavat Kelan kotihoidon tuen hoitorahaa ja jotka hoitavat kotona vähintään yhtä alle 3-vuotiasta lasta.
- Kuntalisän suuruus on 150 €/kk yhdestä alle 3-vuotiaasta lapsesta, 100 €/kk/lapsi muista perheen alle 3-vuotiaista lapsista ja 50 €/kk/lapsi perheen 3 - 5 -vuotiaista lapsista.
- Perheen kaikki lapset hoidetaan kotona mutta perheen yli 3-vuotiaalla lapsella on oikeus maksuttomaan varhaiskasvatukseen enintään 20 tuntia viikossa.
- Perheen toisen aikuisen tulee olla työsuhteessa tai päätoimisena opiskelijana.
- Kuntalisää maksetaan vuodeksi kerrallaan hakemuksesta. Hakemus on jätettävä kuukauden 15. päivään mennessä ja se maksetaan hakemuksen jättöpäivästä seuraavan kuukauden alusta lukien. Hakemukseen on liitettävä todistus vanhempainrahakauden päättymisestä (Kela) tai jäljennös äitiys- ja vanhempainrahakaudesta, kopio kotihoito tuen päätöksestä (Kela), voimassa oleva verokortti etuutta varten, työntantajan todistus palkattomasta hoitovapaasta tai todistus oppilaitoksesta (poissaoleva opiskelija). Lisää ei makseta takautuvasti eikä kuukautta lyhyemmältä ajalta. Lisän maksu päättyy sen kuukauden loppuun mennessä, kun maksun perusteet poistuvat.
- Kuntalisää ei myönnetä henkilölle, joka on kotona jonkin muun syyn vuoksi esim. työtön työnhakija, eläkkeellä, äitiys- ja vanhempainrahalla, sairauspäivärahalla, vuorotteluvapaalla, kotona toimiva yrittäjä, perhepäivähoitaja.

Keskustelun kuluessa Laura Pitkonen esitti, että kohta neljä "Äiti/isä on ollut ansiotyössä/on opiskellut välittömästi ennen äitiysloman alkua vähintään 3kk" poistetaan.

Keijo Montonen kannatti Laura Pitkosen tehtyä esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että kunnanhallitus yksimielisesti kannatti Laura Pitkosen ehdotusta.

### **Päätös**

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti hyvinvointilautakunnan esityksen Laura Pitkosen esittämällä muutoksella valtuuston päätettäväksi.

**§ 189**

**Saarikiinteistöjen vaihtaminen / Haapaselän osayleiskaava**

PuuDno-2017-254

Valmistelija / lisätiedot:  
Merja Tuomainen  
merja.tuomainen@puumala.fi  
maankäyttökenttikko

Liitteet

1 VaihtokirjaSaaret.pdf

Puumalan kunnanvaltuusto on 28.8.2017 § 54 hyväksynyt Haapaselän osayleiskaavaan päivityksen. Päätös on tullut lainvoimaiseksi 12.10.2017. Kaavaprosessin aikana tuli ilmi, että kiinteistön Koivakonsaari 623-445-3-112 rakennusoikeus on luonnonsuojeluperusteilla siirrettävä. Kiinteistölle oli 18.3.2002 hyväksytyssä yleiskaavassa osoitettu 80 kerrosneliometriä rakennusoikeutta (RA). Vuonna 2017 kiinteistö oli edelleen rakentamaton. Koivakonsaaren omistaa yksityinen henkilö.

Puumalan kunta omistaa kiinteistön Myrskyluoto 623-445-13-24, joka oli 18.3.2002 hyväksytyssä yleiskaavan maa- ja metsätalousaluetta, jolla ei ollut rakennusoikeutta (M-1). Myrskyluoto on tullut kunnan omistukseen kunnanvaltuuston päätöksellä 28.6.2004 § 53, vaihtokaupalla Koivakonsaareen. Valtuuston päätöksen mukaan Myrskyluodon entinen omistaja sai kiinteistön rakennuksiin 15 vuoden käyttöoikeuden. Myrskyluodolla sijaitsevat edelleen Koivakonsaaren omistajan rakennukset, noin 35 m<sup>2</sup>:n loma-asunto sekä noin 5 m<sup>2</sup>:n sauna.

Kunnanvaltuuston 28.8.2017 § 54 hyväksymässä päivitetyssä yleiskaavassa Koivakonsaaren rakennusoikeus on nolla ja Myrskyluodon 60 kerrosneliometriä. Tilanne on nyt sama kuin todellinen tilanne ennen ensimmäistä yleiskaavaa. Kunta ja Koivakonsaaren omistaja ovat neuvotelleet saarien vaihdosta. Kiinteistöjen vaihtaminen on ollut esillä myös kaavaprosessin viranomaisneuvotteluissa. Toisin sanoen kunnanvaltuuston 28.6.2004 § 53 hyväksymä saarien vaihtokauppa tehtäisiin takaisin. Myrskyluotoon ei kohdistu luonnonsuojelulain mukaisia suojeluperusteita, ja Myrskyluodolla on mahdollista säilyttää rakennusoikeus ja olemassa olevat rakennukset edelleen.

Vaihtokirja on liitteenä. Sijaintikartta on oheismateriaalina.

**Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää tehdä valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

Valtuusto hyväksyy lainvoimaisen Haapaselän osayleiskaavan perusteella liitteen mukaisen vaihtokirjan, jolla Puumalan kunta luovuttaa kiinteistön 623-445-13-24 Koivakonsaaren omistajalle, ja Koivakonsaaren omistaja luovuttaa kiinteistön 623-445-3-112 Puumalan kunnalle. Vaihto tehdään ilman välirahaa.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**§ 190**

**Kunnanhallituksen- ja valtuuston kokousaikataulut keväällä 2018**

PuuDno-2017-253

Valmistelija / lisätiedot:  
Niina Kuuva  
niina.kuuva@puumala.fi  
vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitukselle ja -valtuustolle on valmisteltu yhdessä puheenjohtajien kanssa kokousaikataulu keväälle 2018.

Aikatauluehdotus on seuraava:

Kunnanvaltuuston kokoukset klo 18	Lisätietoja	Kunnanhallituksen kokoukset klo 16	Lisätietoja
		16.1.	
19.2.		12.2.	
		26.3.	Tilinpäätös
23.4.	Valtuustoseminaari ennen valtuuston kokousta klo 14	16.4.	
		28.5.	
11.6.	Tilinpäätös	18.6.	

Aikatauluun voidaan tehdä tarvittaessa muutoksia. Kunnanhallitus kokoontuu tarvittaessa kokouksiinsa tai seminaareihin myös muina aikoina.

Kuntalain 94 §:ssä valtuuston kokoontumisesta todetaan seuraavaa: "Valtuusto kokoontuu päättämääränsä aikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi. Valtuusto on kutsuttava koolle myös kunnanhallituksen tai vähintään neljäsosan valtuutetuista sitä pyytäessä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällainen asia on valmisteltava kiireellisesti."

Mahdollisista muutoksista ja poikkeavista kokouksista ilmoitetaan sähköpostitse tai kirjeitse ko. toimielimen jäsenille niin pian kuin mahdollista.

Hallintosäännön 88 § mukaan toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

**Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää kokoontua keväällä 2018 seuraavasti ellei kunnanhallituksen puheenjohtaja katso tarpeelliseksi siirtää tai perua kokousta ja järjestää kokousta myös muuna ajankohtana.



- **ti** 16.1.,
- ma 12.2.
- tilinpäätöskokous ma 26.3.
- ma 16.4
- ma 28.5
- ma 18.6

Kokoukset aloitetaan klo 16, ellei toisin sovita.

Lisäksi kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se päättää pitää valtuuston kokoukset keväällä 2018 seuraavasti ellei valtuuston puheenjohtaja katso tarpeelliseksi siirtää tai perua kokousta tai järjestää kokousta myös muuna ajankohtana

- ma 19.2.
- ma 23.4
- ma 11.6

Kokoukset aloitetaan klo 18, ellei toisin sovita.

Edelleen kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuustoseminaari pidetään 23.4. ennen valtuuston kokousta klo 14 alkaen

Mahdollisista muista valtuuston seminaareista päätetään erikseen.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Esimiehet

---

**Kunnanhallitus, § 175, 30.10.2017**  
**Kunnanhallitus, § 191, 27.11.2017**

**§ 191**

**Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan asettaminen presidentinvaalia 2018 varten**

PuuDno-2017-230

**Kunnanhallitus, 30.10.2017, § 175**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Anne Valtonen  
anne.valtonen@puumala.fi

Tasavallan presidentin vaali toimitetaan sunnuntaina 28.1.2018 ja mahdollinen toinen vaalipäivä on sunnuntaina 11.2.2018. Vaalilain 15 §:n mukaan kunnanhallituksen on hyväksyttävä ajoissa ennen vaaleja asetettava:

1) kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme; sekä

2) laitoksessa toimitettavaa ennakoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, joihin kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Sekä vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten että niiden varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa asianomaisessa vaalipiirissä edellisissä eduskuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita puoluekisteriin merkittyjä puolueita. Tasa-arvolain soveltamisessa tarkastelu tehdään siten, että sekä jäsenissä että varajäsenissä on oltava naisia ja miehiä kumpiakin vähintään 40 %.

Vaalilautakunnan varajäsenet ja vaalitoimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien puheenjohtajien ja varapuheenjohtajien nimet ja yhteystiedot on ilmoitettava kunnan keskusvaalilautakunnalle.

Kuntalain mukaan luottamustoimeen voidaan valita vain henkilö, joka on siihen suostunut. Suostumus on asetettu valinnan edellytykseksi, joten se on annettava ennen valintaa.

Puumalan kunnassa on kaksi äänestysaluetta: Hurissalo ja Kirkonkylä. Vaalitoimikuntia on edellisissä vaaleissa ollut yksi.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anne Julin, palvelujohtaja

Kunnanhallitus päättää valita presidentinvaaleja 2018 varten Hurissalon ja Kirkonkylän äänestysalueille vaalilautakuntien puheenjohtajat, varapuheenjohtajat ja kumpaankin vaalilautakuntaan kolme muuta jäsentä sekä viisi varajäsentä kutsuntajärjestyksessä.

Lisäksi kunnanhallitus päättää valita presidentinvaaleja 2018 varten vaalitoimikunnan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja yhden muun jäsenen sekä kolme varajäsentä kutsuntajärjestyksessä.

### **Päätös**

Kunnanhallitus valitsi presidentinvaaleja 2018 varten Hurissalon ja Kirkonkylän äänestysalueille vaalilautakuntien puheenjohtajat, varapuheenjohtajat ja kuhunkin vaalilautakuntaan kolme muuta jäsentä sekä viisi varajäsentä seuraavasti:

### **Hurissalon äänestysalue**

#### **Varsinaiset jäsenet:**

Pirjo Kaipainen, pj.  
Leena Närhi, vpj.  
Martti Kontinen  
Annukka Hämäläinen  
Kaija Hannula

#### **Varajäsenet:**

1. Riitta Sopenen
2. Unto Hämäläinen
3. Kati Kotro
4. Eino Kontinen
5. Ismo Kiljunen

### **Kirkonkylän äänestysalue**

#### **Varsinaiset jäsenet:**

Heikki Virta, pj.  
Pertti Havukainen, vpj.  
Liisa Kiljunen  
Katri Pölönen  
Kirsi Sarvi

#### **Varajäsenet:**

1. Helvi Valtonen
2. Kaija Hukka
3. Maija Reponen
4. Pertti Huhtinen
5. Seppo Summanen

Lisäksi kunnanhallitus valitsi presidentinvaaleja 2018 varten vaalitoimikunnan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja yhden muun jäsenen sekä kolme varajäsentä seuraavasti:

### **Vaalitoimikunta**

#### **Varsinaiset jäsenet:**

Eeva-Liisa Luukonen, pj.  
Anneli Lustberg, vpj.  
Esko Husu

#### **Varajäsenet:**

1. Veli Lampinen

---

2. Paavo Soikkanen  
3. Raili Ylinen

---

## Kunnanhallitus, 27.11.2017, § 191

Valmistelija / lisätiedot:  
Annakaisa Arilahti  
annakaisa.arilahti@puumala.fi  
hallintopäällikkö

Kunnanhallitus valitsi 30.10.2017 kokouksessaan Hurissalon äänestysalueen vaalilautakunnan. Tasa-arvolain soveltamisessa tarkastelu tehdään siten, että sekä jäsenissä että varajäsenissä on oltava naisia ja miehiä kumpiakin vähintään 40 %.

Tasa-arvolaki ei toteudu Hurissalon äänestysalueen vaalilautakunnan varsinaisten jäsenten valin päätöksessä, sillä varsinaisiksi jäseniksi valittiin 4 naista ja 1 mies. Hurissalon äänestysalueen varsinaisten jäsenten osalta valinta tulee suorittaa uudelleen.

Kuntalain mukaan luottamustoimeen voidaan valita vain henkilö, joka on siihen suostunut. Suostumus on asetettu valinnan edellytykseksi, joten se on annettava ennen valintaa.

Hurissalon äänestysalueen 4. varajäseneksi valittiin Eino Kontinen. Kuntaan tulleen tiedon mukaan Eino Kontiselta ei ole kysytty suostumusta ko. luottamustoimeen ja hän ei ole käytettävissä. Hänen tilalleen on valittava uusi varajäsen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää valita presidentinvaaleja 2018 varten Hurissalon äänestysalueen varsinaiset jäsenet ja 4. varajäsenen.

### **Päätös**

Kunnanhallitus valitsi presidentinvaaleja 2018 varten Hurissalon äänestysalueen varsinaiseksi jäseneksi Annukka Hämäläisen tilalle Niko Närhen ja 4. varajäseneksi Eino Kontisen tilalle Annukka Hämäläisen.

### **Tiedoksi**

Valitut, kunnan keskusvaalilautakunta

---

**Tekninen lautakunta, § 59, 27.10.2017**  
**Kunnanhallitus, § 192, 27.11.2017**

**§ 192**

**Maa- ja asuntopoliittista ohjelmaa valmisteleavan työryhmän nimeäminen**

PuuDno-2017-220

**Tekninen lautakunta, 27.10.2017, § 59**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Kimmo Hagman  
kimmo.hagman@puumala.fi  
tekninen johtaja

Puumalan kunnan nykyinen maa- ja asuntopoliittinen ohjelma on laadittu vuosille 2014-2017.

Maa- ja asuntopoliittinen ohjelma on asiakirja, jossa valtuusto määrittelee maa- ja asuntopoliittiset tavoitteet ja periaatteet. Ohjelma antaa tietoa kunnan maankäyttöön liittyvästä toimintapolitiikasta niin tontin ostajalle, maanomistajille, rakennusliikkeille kuin päättäjillekin.

Maapolitiikan tavoitteita ovat mm. hyvän ja tavoitteellisen yhdyskuntarakenteen turvaaminen, kohtuuhintaisen tonttimaan tarjontaan edistäminen sekä yhdenvertaisuusperiaatteen toteuttaminen.

Hyvinhoidettu maankäyttö on edellytys tulokselliselle asunto-ohjelmalle. Asuntotuotannossa markkinaehtoisuus lisääntyy ja valtion tuki asuntotuotannossa on vähenemässä. Valtion tukema asuntotuotanto ohjautuu herkästi kasvukeskuksiin ja niiden kehyskuntiin.

Väestö ikääntyy ja yksinasuvien määrä lisääntyy. Tämä lisää pienten asuntojen kysyntää, joka ilmenee liikuntarajoitteisten erikoisasuntojen kysynnän lisäyksenä.

Korjausrakentaminen lisääntyy edelleen painottuen asuntokannan ylläpitävään toimintaan.

Maa- ja asuntopoliittinen ohjelma tulisi käydä läpi ja tarvittaessa tarkistaa valtuuston vaihtuessa sekä tarvittaessa kuntastrategian, elinkeinopolitiikan linjausten tai yleiskaavoituksen niin vaatiessa.

Maa- ja asuntopoliittisen ohjelman valmistelua varten on tarpeen nimetä työryhmä, jossa on sekä luottamushenkilö- että virkamies/työntekijäedustus.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää nimetä maa- ja asuntopoliittista ohjelmaa valmisteleavan työryhmän.

**Päätös**

Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti siirtää asian käsittely seuraavaan kokoukseen.

## **Kunnanhallitus, 27.11.2017, § 192**

Valmistelija / lisätiedot:  
Annakaisa Arilahti  
annakaisa.arilahti@puumala.fi  
hallintopäällikkö

Puumalan kunnan hallintosäännön 14 §:n mukaan kunnanhallitus johtaa kunnan maapolitiikkaa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää nimetä maa- ja asuntopoliittista ohjelmaa valmistelevan työryhmän.

### **Päätös**

Kunnanhallitus nimesi maa- ja asuntopoliittista ohjelmaa valmistelevaan työryhmään seuraavat henkilöt:

- Keijo Montonen
- Asko Luukkonen
- Olli Luukkonen
- Harri Kautonen
- Kimmo Hagman
- Merja Tuomainen
- Leena Torvinen.

### **Tiedoksi**

Valitut henkilöt, talouspalvelut/ palkat

## § 193

### Tietosuojatyöryhmän nimeäminen

PuuDno-2017-245

Valmistelija / lisätiedot:  
Anne Valtonen  
anne.valtonen@puumala.fi

Euroopan unionin yleinen tietosuoja-asetus on tullut voimaan toukokuussa 2016 ja sitä sovelletaan kansallisesti 25.5.2018 alkaen. Asetusta sovelletaan henkilötietojen käsittelyyn sekä julkisella että yksityisellä sektorilla. Asetuksen tavoitteena on varmistaa, että ihmisten oikeus henkilötietojen suojaan ja sitä kautta yksityisyyteen toteutuu myös digitaaliaikana.

Asetuksen mukaan henkilötiedolla tarkoitetaan kaikkia tunnistettuun tai tunnistettavissa olevaan luonnolliseen henkilöön liittyviä tietoja, kuten esimerkiksi nimi, henkilötunnus, sijaintitieto, kuva, IP-osoite, käyttäjätunnus jne. Henkilörekisteri on mikä tahansa jäseneltyä henkilötietoa sisältävä tietojoukko, josta tiedot ovat saatavilla tietyin perustein. Rekisterinpitäjä on luonnollinen henkilö tai oikeushenkilö, viranomainen, virasto tai muu elin, joka yksin tai yhdessä toisten kanssa määrittelee henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja keinot.

Rekisterinpitäjä on tietosuoja-asetuksen mukaan vastuussa siitä, että se esimerkiksi kouluttaa henkilöstöä, antaa sisäisiä ohjeistuksia ja määräyksiä, tekee salassapitosopimuksia ja -sitoumuksia ja valvoo rekisterien ja ohjelmien käyttöä.

Jotta tietosuoja-asetuksen vaatimukset tulee huomioitua kunnan kaikessa toiminnassa, on syytä perustaa tietosuojatyöryhmä, johon nimetään edustaja kaikista hallintokunnista. Työryhmän tehtävä on perehtyä tietosuoja-asetukseen, laatia ohjeita ja neuvoa henkilötietojen käsittelijöitä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää perustaa tietosuojatyöryhmän ja nimetä siihen hallintopalveluiden vastuuhenkilöiksi Annakaisa Arilahden ja Anne Valtosen, hyvinvointipalveluiden vastuuhenkilöksi Piia Hanhisalon sekä teknisten palveluiden vastuuhenkilöksi Maiju Hallivuon.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

Valitut

## § 194

### Maankaatopaikan taksa

PuuDno-2017-251

Valmistelija / lisätiedot:  
Timo Hämäläinen  
timo.hamalainen@puumala.fi  
ympäristösihteeri

Puumalan kunnan tekninen lautakunta on myöntänyt ympäristöluvan pilaantumattomien kaivuumaiden loppusijoittamiselle käytöstä poistetun Kukkeisten kaatopaikan viereiselle alueelle. Lupa on saanut lainvoiman. Ennen toiminnan aloittamista on kunnan jätehuoltoviranomaisena toimivan kunnanhallituksen päätettävä taksasta, jonka mukaan tuoduista kuormista laskutetaan. Kuormalla tarkoitetaan kuorma-auton lavakuormaa.

Alueelle tuotava maa-aines ei saa sisältää saastunutta tai pilaantunutta maa-ainesta, rakennusten purkujätettä, betonia, tiiliä tai asfalttia. Maakuormissa saa olla pieniä määriä enintään 10 cm pitkiä tai paksuja kantoja tai puuta. Suuremmat kannot saa tuoda niille erikseen varatulle alueelle myöhempää haketusta varten.

Taksan tulee olla sellainen, että se kattaa toiminnasta kunnalle syntyvät kulut. Vastaanotettavan maa-aineksen määräksi on arvioitu n. 1000 m<sup>3</sup> vuodessa kymmenen vuoden aikana. Tekninen toimiala ehdottaa taksaksi seuraavaa:

	€/kuorma alv. 0%	€/kuorma sis. alv. 24%
Ylijäämämaat	15,00	18,60
Kannot	100,00	124,00

Taksa tulee voimaan, kun kunnanhallituksen päätös on saanut lainvoiman.

#### Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä esittelytekstin mukaisen taksan.

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### Tiedoksi

Hallinto- ja talouspalvelut



**Vanhusneuvosto, § 4, 23.02.2017**  
**Kunnanhallitus, § 195, 27.11.2017**

**§ 195**  
**Aloite liukusteiden hankkimisesta ikäihmisille**

PuuDno-2017-49

**Vanhusneuvosto, 23.02.2017, § 4**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Anne Julin  
anne.julin@puumala.fi  
palvelujohtaja

Vanhusneuvosto keskusteli edellisessä kokouksessaan 24.11.2016 ikäihmisten liukastumisista ja niiden ennaltaehkäisystä. Kokouksessa sovittiin, että vanhusneuvosto valmistelee seuraavaan kokoukseen kunnanhallitukselle tehtävän aloitteen liukusteiden hankkimiseksi ikäihmisille.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anne Julin, palvelujohtaja

Vanhusneuvosto päättää tehdä kunnanhallitukselle seuraavan aloitteen:

Kunta lahjoittaisi sellaisille ikäihmisille, jotka liikkuvat kävellen talvisin ulkona, ulkokenkiin laitettavat liukusteet, jotta ennaltaehkäistäisiin kaatumisia ja niistä aiheutuvia vammoja.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Kunnanhallitus, 27.11.2017, § 195**

Valmistelija / lisätiedot:  
Niina Kuuva  
niina.kuuva@puumala.fi  
vs. kunnanjohtaja

Suomalaisille sattuu vuosittain 390 000 kaatumistapaturmaa ja lähes 50 % tapaturmista johtaa sairaalan / lääkärin hoitoon. Iäkkäiden ihmisten tapaturmista 80 % on kaatumisia, liukastumisia tai putoamisia. Kaatuminen on yleisin tapaturmainen kuolemansyy yli 65-vuotiailla.

Yli 70 vuoden iässä kaatumistapaturmat yleistyvät merkittävästi. Yli 70-vuotiaiden kaatumisista joka viidennessä syynä on liukastuminen. Liukastumisia sattuu sekä sisällä että ulkona. Liukastumisia ja liukastumisesta johtuvia kaatumisia voidaan vähentää hyvien jalkineiden ja liukusteiden käytöllä. (Pajala / THL 2012.) Puumalan kunnassa asui vuoden 2016 lopulla 585 yli 70-vuotiasta henkilöä (Tilastokeskus).

### **Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että kunta hankkii ensimmäisessä erässä 150 liukuestettä. Mikäli tarvetta ilmaantuu tätä enemmän, tilataan toinen erä.

Liukuesteitä jaetaan ensisijaisesti niille puumalalaisille yli 70-vuotiaille, joilla ei vielä liukuesteitä ole hankittuna ja jotka tarvitsevat niitä liikkumisensa turvaamiseksi ja mahdollistamiseksi. Liukuesteet myönnetään käyttäjille maksutta.

Ulkojalkineisiin kiinnitettävän liukuesteen voi noutaa kunnantalon yhteispalvelupisteestä sen aukioloaikoina. Liukuesteen saa myös kotipalvelun ja Kunnan Puumala -hankkeen kautta.

Liukuesteen hinta on 5,00 euroa/pari (sis. ALV 24 %). Kokonaiskustannus on noin 750,00 euroa.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Vanhusneuvosto, yhteispalvelu, Kunnan Puumala-hanke/Sanna Pölönen, kotipalvelun esimies.

---

**§ 196**

**Maksujen määräämis- ja pankkipalveluiden käyttöoikeudet**

PuuDno-2017-246

Valmistelija / lisätiedot:  
Annakaisa Arilahti  
annakaisa.arilahti@puumala.fi  
hallintopäällikkö

Kunnanhallitus on 10.12.2012 kokouksessaan myöntänyt maksujen määräämisoikeuden 1.1.2013 lukien kunnanjohtaja Matias Hildenille, palvelujohtaja Anne Julinille ja tekninen johtaja Kimmo Hagmanille. Kunnanjohtajalla on ollut myös oikeus käydä sähköisesti hyväksymässä arvopapereiden sijoituksia.

Kunnanjohtaja Matias Hildenille on myönnetty virkavapaa ajalle 4.9.2017 - 30.4.2019. Kunnanjohtajan viransijaisena toimii Niina Kuuva ajalla 1.11.2017 - 30.4.2019.

**Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää:

- 1) antaa maksumääräämis- sekä pankkipalveluiden käyttöoikeuden vs. kunnanjohtaja Niina Kuuvalle ajalle 1.11.2017 - 30.4.2019,
- 2) poistaa kunnanjohtaja Matias Hildeniltä edellä mainitut oikeudet ajalta 4.9.2017 - 30.4.2019.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Matias Hilden, Niina Kuuva, taloussihteerit, Suur-Savon Osuuspankki, Nordea Pankki Suomi Oyj, Danske Bank Oyj

**§ 197**

**Vs. kunnanjohtaja Niina Kuuva laskujen hyväksymisoikeus vuodelle 2017**

PuuDno-2016-276

Valmistelija / lisätiedot:  
Annakaisa Arilahti  
annakaisa.arilahti@puumala.fi  
hallintopäällikkö

Kunnanhallitus, hyvinvointi- ja tekninen lautakunta ovat kokouksissaan hyväksyneet vuodelle 2017 laskujen hyväksymisoikeudet.

Kunnanjohtaja Matias Hildenille on myönnetty oikeus hyväksyä kaikki hallintopalvelujen toimialan laskut mukaan lukien kunnanhallituksen investointien ja rahoituksen laskut.

Palvelujohtaja Anne Julinille on myönnetty oikeus hyväksyä kaikki hyvinvointipalvelujen laskut ja menotositteet. Vastaava oikeus on myönnetty palvelujohtajan poissa ollessa kunnanjohtaja Matias Hildenille, joka hyväksyy myös palvelujohtaja Anne Julinin laskut.

Teknisellä johtajalla on oikeus hyväksyä kaikki teknisten palvelujen toimialan laskut. Vastaava oikeus on teknisen johtajan poissaollessa kunnanjohtajalla, joka hyväksyy myös teknisen johtajan laskut.

Valtuusto valitsi 9.10.2017 kokouksessaan Niina Kuuva kunnanjohtajan viransijaiseksi ajalle 1.11.2017 - 30.4.2019.

**Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä vs. kunnanjohtaja Niina Kuuvalle laskujen hyväksymisoikeuden vuodelle 2017 kaikkiin hallintopalvelujen toimialan laskuihin mukaan lukien kunnanhallituksen investointien ja rahoituksen laskuihin, kaikkiin hyvinvointipalvelujen toimialan laskuihin sekä teknisten palvelujen toimialan laskuihin.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Vs. kunnanjohtaja, palvelujohtaja, tekninen johtaja, talouspalvelut

---

**§ 198**

**Kunnanjohtaja Matias Hildenin luottamustoimien sijaisen valinta**

PuuDno-2017-255

Valmistelija / lisätiedot:  
Annakaisa Arilahti  
annakaisa.arilahti@puumala.fi  
hallintopäällikkö

Kunnanjohtaja Matias Hilden on valittu ajalle 1.6.2017 - 31.5.2021 seuraaviin toimielimiin:

- yhteistyötoimikunta: työnantajan edustaja
- veteraaniasiain neuvottelukunta: jäsen
- Suur-Savon Sähkö Oy, Mikkelin kesäyliopiston kannatusyhdistys ry, Kuntien Tiera Oy, Savonlinnan Seudun Nuorisotoiminnan Tuki ry, IS-Hankinta Oy, Saimaa Geopark ry, Etelä-Savon kauppakamari: kunnan edustaja yhtiö- tai vuosikokouksissa.

Aiempi kunnanhallituksen nimeämispäätös:

- Etelä-Savon TE-toimisto TYP-johtoryhmä: varsinainen jäsen,
- Pistohiekan ohjaus- ja seurantaryhmä: jäsen

Valtuusto on myöntänyt kunnanjohtaja Matias Hildenille virkavapaan ajalle 4.9.2017 - 30.4.2019. Kunnanjohtajan viransijaisena toimii Niina Kuuva ajalla 1.11.2017 - 30.4.2019.

**Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää nimetä vs. kunnanjohtaja Niina Kuvuan esittelytekstissä oleviin toimielimiin kunnanjohtaja Matias Hildenin sijaiseksi ajalle 1.11.2017 - 30.4.2019.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Asianosaiset tahot, kunnanjohtaja Matias Hilden, vs. kunnanjohtaja Niina Kuuva, talouspalvelut/palkkahallinto

**§ 199**

**Kunnanvaltuuston kokouksen 13.11.2017 laillisuus ja täytäntöönpano**

PuuDno-2017-33

Valmistelija / lisätiedot:  
Annakaisa Arilahti  
annakaisa.arilahti@puumala.fi  
hallintopäällikkö

Kuntalain 96 §:n mukaan, jos ”kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi”.

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

**Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston päätökset 13.11.2017 ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä mene valtuuston toimivallan ulkopuolelle eivätkä ne ole lainvastaisia sekä päättää niiden täytäntöönpanosta seuraavaa:

§ 64 Sidonnaisuusilmoitukset  
- merkittiin tiedoksi,

§ 65 Kunnallis- ja kiinteistöveroprosenttien määrääminen vuodelle 2018  
- tiedoksi: Verohallinto, Kuntaliitto,

§ 66 Tilintarkastajan valitseminen tilikausille 2018 - 2022  
- ote: tarjouksen jättäneet,  
- tiedoksi: tarkastuslautakunta, talouspalvelut,

§ 67 Puumalan keskustan valtuustoryhmän aloite: Biokaasulaitos Puumalaan  
- kunnanhallitukselle valmisteltavaksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**§ 200**

**Otto-oikeus hyvinvointilautakunnan päätöksiin**

Hyvinvointilautakunnan pöytäkirja 20.11.2017

**Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta hyvinvointilautakunnan 20.11.2017 tekemiin päätöksiin.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## § 201 Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:  
Annakaisa Arilahti  
annakaisa.arilahti@puumala.fi  
hallintopäällikkö

### 1. Pöytäkirjat ja otteet:

- Etelä-Savon maakuntahallitus 23.10.2017, 13.11.2017.
- Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymän hallitus 26.10.2017.
- Vaalijalan kuntayhtymän hallitus 8.11.2017.
- Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymän valtuusto 9.11.2017.
- Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymän hallitus 9.11.2017 § 235 Asiakas- ja potilastietojärjestelmien kilpailutus: Kuntayhtymä sitoutui osallistumaan KL-Kuntahankinnat Oy:n järjestämään ja KSSH:n hallinnoimaan APTJ-kilpailutukseen ja hankintaan.
- Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymän hallitus 9.11.2017 § 237 Edustajat kuntayhtymän alueelliseen vanhus- ja vammaisneuvostoon. Puumalan edustajat 2017-2021 Helvi Valtonen (varalla Pirkko Ihanamäki) ja Sirkku Moisio (varalla Katri Pölönen). Kuntien vanhus- ja vammaisneuvostojen sihteerit 2017-2021. Puumalan sihteeri Anne Julin.
- Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymän hallitus 9.11.2017 § 239 Talousarvio 2018 ja taloussuunnitelma 2018-2020 sekä lausuntopyyntöjä jäsenkunnilta. Hallitus merkitsi tiedoksi kuntien lausunnot vuoden 2018 talousarviosta ja vuosien 2018-2020 taloussuunnitelmasta.
- Puumalan nuorisovaltuuston pöytäkirja 17.11.2017.

2. Johtava sosiaalityöntekijä/palveluesimies Marika Huupposen sähköposti 17.11.2017: Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymän hallitus 21.9.2017 § 192 Puumalan kunnan aloite sosiaalityöntekijän palkkaamisesta. Hallitus päätti antaa selvityksen Puumalan kunnanhallitukselle. Perhe- ja sosiaalipalveluihin palkataan sosiaalityöntekijä, jonka työaika lisääntyy 80 %:iin nykyisestä 50 %. Sosiaalityöntekijän työhön kuuluu myös Puumalan koulukuraattorin tehtävät vuoden 2018 alusta. Nykyinen sosiaaliohjauksen ja perhetyö arvioidaan olevan riittävä.

3. Etelä-Savon ELY-keskus/TE-palvelut, työllisyyskatsaus lokakuu 2017: Puumalan työvoima 894, työttömät työnhakijat 97 sekä työttömyysaste 10,9 %.

4. Pohjois-Savon ELY-keskus, päätös 9.11.2017. Taksilupien enimmäismäärien vahvistaminen Pohjois-Savon, Etelä-Savon ja Pohjois-Karjalan maakunnissa. Puumalan taksilupamäärä pidetään ennallaan. Päätös on voimassa 1.1.-30.6.2018.

5. Etelä-Savon ELY-keskus, päätös 21.1.2017. Poikkeaminen luonnonsuojelulain 39 §:n ja 49 §:n mukaisista rauhoitussäännöksistä saimaannorpan osalta. Metsähallitukselle on myönnetty lupa poiketa luonnonsuojelulain mukaisesta saimaannorpan häiritsemiskiellosta ilman pesän suojaa syntyneiden tai



varhaisessa vaiheessa ilman pesän suojaajaa jääneiden kuuttien auttamiseksi apukinoksia kasaamalla ja keinopesiä rakentamalla. Tarkemmat tiedot löytyvät ELY-keskuksen päätöksestä Dnro: ESAELY/1073/2017.

6. Puumalan kunnan metsäsuunnitelma. Puumalan kunnan metsäsuunnitelma on valmistunut vuosille 2018-2027. Kaikkiaan kunnan omistama maa-alue on 905,5 hehtaaria, josta metsätalouden maita on 891,6 hehtaaria. Metsäsuunnitelmassa kuvataan monitavoitteista metsänhoitoa, kehitysluokkia ja kasvupaikkatyyppisiä sekä esitetään ehdotukset metsähoitotöistä ja hakkuista. Laajaa metsäsuunnitelmaa esittelee kokouksessa Metsä Groupin Antti Piskonen.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää merkitä em. ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**§ 202**

**Lupa lääkärin työsuhdetta koskevien etujen selvittämiseen ja järjestämiseen**

Valmistelija / lisätiedot:  
Niina Kuuva  
niina.kuuva@puumala.fi  
vs. kunnanjohtaja

Essoten lääkärin työsuhteeseen liittyvistä eduista käydään neuvotteluja Essoten kanssa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Käydään keskustelu Puumalan lääkäritilanteesta ja suunnitelluista toimista. Myönnetään kunnanjohtajalle lupa jatkaa neuvotteluja Essoten lääkärin työsuhdetta koskevien etujen selvittämiseksi ja järjestämiseksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Muutoksenhakukielto**

§183, §184, §185, §186, §187, §188, §189, §190, §195, §199, §200, §201

**Muutoksenhakukielto**

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

## Oikaisuvaatimus

§191, §192, §193, §196, §197, §198, §202

## Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

## Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Puumala kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Puumalan kunnan kunnanhallitus.

Postiosoite: Keskustie 14, Puumala  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi  
Puhelinnumero: 015 888 9500  
Kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

## Hallintovalitus

§194

## Hallintovalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

### Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

### Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.  
Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio  
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio  
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi  
Faksinumero: 029 564 2501  
Puhelinnumero: 029 564 2500  
Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: ma – pe 8.00 – 16.15

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi muu selvitys valitusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuainmaksulaki 11.12.2015 / 1455.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00