

Aika 25.11.2024, klo 16:00 - 18:25

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone / Teams

### **Käsitellyt asiat**

- § 67 **Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 68 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 69 **Puumalan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2022-2023 toteuman arviointi**
- § 70 **Etelä-Savon hyvinvointialueen ja Puumalan kunnan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2024-2025**
- § 71 **Hyvinvointipalvelujen talousarvion toteuma 1.1.-30.9.2024**
- § 72 **Hyvinvointipalvelujen talousarvio vuodelle 2025 ja taloussuunnitelma vuosille 2026-2027**
- § 73 **Nuoriso- ja liikuntapalvelujen käyttömaksut 1.1.2025 alkaen**
- § 74 **Puumalan yhtenäiskoulun tilojen käyttömaksut 1.1.2025 alkaen**
- § 75 **Kuntien kulttuuritoiminnan kustannukset 2022**
- § 76 **Move!-mittausten tulosraportti syksy 2024**
- § 77 **Nuorisovaltuuston aloite oppikirjojen hankkimisesta Puumalan kirjastoon**
- § 78 **Puumalan kunnan hallintosäännön päivittäminen**
- § 79 **Ilmoitusasiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Laura Pitkonen, puheenjohtaja  
Mari Granfelt, 1. varapuheenjohtaja  
Kaija Hannula, poistui 17:49  
Heikki Hupli  
Kari Laamanen  
Elisa Lempiäinen  
Samu Virtanen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Anne Valtonen, sihteeri  
Niina Kuuva, kunnanjohtaja  
Anton Leipälä, poissa § 77, nuorisovaltuuston edustaja  
Niko Luukkonen, poissa § 77, nuorisovaltuuston edustaja  
Anna-Mari Summanen, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja, esittelijä  
Veikka Valtonen, poissa § 77, nuorisovaltuuston edustaja

Poissa

Harri Kautonen, kunnanhallituksen pj.  
Jere Puttonen

Allekirjoitukset

Laura Pitkonen  
Puheenjohtaja

Anne Valtonen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

27.11.2024

27.11.2024

Heikki Hupli

Samu Virtanen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Hyvinvointilautakunnan tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohje, pidetään yleisesti nähtävänä Kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla 27.11.2024 alkaen

Pöytäkirjanpitäjä Anne Valtonen

**§ 67**

**Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen**

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty  
mervi.kelloniitty@puumala.fi  
hallintopäällikkö

Esityslista on lähetettävä hyvinvointilautakunnan päätöksen mukaisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta, mikäli erityiset syyt eivät ole esteenä. Esityslista on lähetetty sähköisesti 20.11.2024.

**Päätös**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi muutoksitta.

**§ 68**

**Pöytäkirjan tarkastus**

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty  
mervi.kelloniitty@puumala.fi  
hallintopäällikkö

Pöytäkirja tarkastetaan mahdollisuuksien mukaan heti kokouksen jälkeen ja se on nähtävänä Kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anna-Mari Summanen, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta valitsee tälle kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

**Päätös**

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Heikki Hupli ja Samu Virtanen.

## § 69

### Puumalan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2022-2023 toteuman arviointi

PuuDno-2024-23

Valmistelija / lisätiedot:  
Anna-Mari Summanen  
anna-mari.summanen@puumala.fi  
hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

#### Liitteet

1 § 69 Liite 1\_Puumalan kunnan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2022-2023 toteuman arviointi

Valtuusto on kokouksessaan 29.8.2022 § 35 hyväksynyt Puumalan kunnan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2022-2023.

Suunnitelman mukaan tavoitteiden ja toimenpiteiden toteutumista seurataan, arvioidaan ja täsmennetään vuosittain, josta raportoidaan hyvinvointilautakunnalle, kunnanhallitukselle ja valtuustolle. Arvioinnin suorittaa nuorisolain mukainen ohjaus- ja palveluverkosto tai muu vastaava yhteistyöryhmä, joka Puumalassa on Orvokki-ryhmä. Vuosittain tehtävä toteuman arviointi on koettu liian tiheäksi suunnitelman neljävuotiskausilla. Nyt arvioitava suunnitelma oli kaksivuotinen ja siitä ei tehty väliarviointia.

Puumalan kunnan organisoima monialainen Orvokki-ryhmä on tehnyt toteuman arvioinnin lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmasta 2022-2023. Arviointi on tämän pykälän liitteenä.

Vuosien 2022-2023 Etelä-Savon ja Puumalan kunnan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman tulosten ja toteutumisen arviointi osoittaa, että paljon hyvää on saatu aikaan, mutta paljon on vielä tehtävää. Lapsimäärän vähyyden vuoksi useista indikaattoreista ei ole mahdollista tarkastella kuntakohtaisia tietoja. Osasta indikaattoreista saa kyllä tietoja myös Puumalan osalta, mutta yksilöiden suojelemiseksi niitä ei ole relevanttia julkaista. Näin ollen monen indikaattorin osalta tarkastelunäkökulma sijoittuu koko Etelä-Savon alueelle, jolloin tulokset eivät ole täysin Puumalaan yhdistettävissä.

#### Ehdotus

Esittelijä: Anna-Mari Summanen, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä Puumalan kunnan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2022-2023 toteuman arvioinnin tietoonsa saatetuksi.

Lisäksi hyvinvointilautakunta päättää tehdä kunnanhallitukselle seuraavan ehdotuksen:

Kunnanhallitus päättää merkitä Puumalan kunnan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2022-2023 toteuman arvioinnin tietoonsa saatetuksi ja tekee valtuustolle seuraavan ehdotuksen:

Valtuusto päättää merkitä Puumalan kunnan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2022-2023 toteuman arvioinnin tietoonsa saatetuksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## § 70

### **Etelä-Savon hyvinvointialueen ja Puumalan kunnan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2024-2025**

PuuDno-2024-23

Valmistelija / lisätiedot:  
Anna-Mari Summanen  
anna-mari.summanen@puumala.fi  
hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

#### Liitteet

- 1 § 70 Liite 1\_Etelä-Savon lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma ja toimintaohjelma vuosille 2024-2025
- 2 § 70 Liite 1.1\_Kouluterveyskyselyn tuloksia 2023 – ETELÄ-SAVON HYVINVOINTIALUE
- 3 § 70 Liite 1.2\_Perheiden kysely 2023
- 4 § 70 Liite 1.3\_Aluellinen neuvolasuunnitelma 2023-2026
- 5 § 70 Liite 1.4\_Aluellinen opiskeluhoitosuunnitelma 2023-2026
- 6 § 70 Liite 2\_Puumalan kunnan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2024-2025\_kunnan oma osuus

Etelä-Savon hyvinvointialueen aluevaltuusto hyväksyi Etelä-Savon hyvinvointialueen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman vuosille 2024-2025 kesäkuun 2024 kokouksessaan (17.6.2024 § 39). Hyvinvointisuunnitelma on syntynyt eri toimijoiden yhteistyönä. Se on lakisääteinen suunnitelma, joka on Etelä-Savossa tehty ensimmäisen kerran maakuntatasoisena suunnitelmana vuosille 2019-2021 ja sen jälkeen vuosille 2022-2023. Suunnitelma on nyt päivitetty vuosille 2024-2025. Suunnitelma koskee 0-29-vuotiaita lapsia ja nuoria sekä heidän perheitään.

Lastensuojelulain 12.3 §:n mukaan hyvinvointialueen on laadittava lastensuojelun järjestämiseksi ja kehittämiseksi hyvinvointialueen toimintaa koskeva alueellinen lasten- ja nuorten hyvinvointisuunnitelma, joka hyväksytään hyvinvointialueen aluevaltuustossa ja tarkistetaan vähintään kerran neljässä vuodessa. Suunnitelma on otettava huomioon hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 115 §:n mukaista talousarviota ja suunnitelmaa sekä mainitun lain 41 §:n mukaista palvelustrategiaa laadittaessa. Suunnitelma on osa sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain 7 §:ssä tarkoitettua hyvinvointialueen hyvinvointisuunnitelmaa.

Lastensuojelulain 12.1 §:n mukaan kunnan tai useamman kunnan yhdessä on laadittava lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämiseksi ja lastensuojelun järjestämiseksi ja kehittämiseksi suunnitelma, joka hyväksytään valtuustossa ja tarkistetaan vähintään kerran neljässä vuodessa. Puumalan kunnan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma vuosille 2024-2025 on laadittu Etelä-Savon hyvinvointialueen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman pohjalta siten, että se on lähes identtinen maakuntatason suunnitelman kanssa, mutta sitä on täydennetty loppuosaltaan kuntakohtaisin lisäyksin.

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaan on kirjattu lapsia, nuoria ja perheitä koskevien kuntien, sosiaali- ja terveyspalvelujen, järjestöjen, seurakuntien lapsi- ja perhemyönteisen yhteistyön ja sitä käytännössä toteuttavan perhekeskustoiminnan

keskeiset tavoitteet ja keskeiset toimenpiteet. Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaan on nostettu esille lasten, nuorten ja perheiden hyvinvointia kuvaavia mittareita sekä perheiden kyselystä kerättyjä kokemuksia.

Hyvinvointisuunnitelman kokoamisella halutaan eri toimijoiden yhteistyönä entistä paremmin yhteensovittaa lapsille, nuorille ja perheille suunnatun toiminnan, tuen ja palvelut heidän tarpeitaan vastaavaksi ja hyvinvointia vahvistavaksi kokonaisuudeksi. Etelä-Savon hyvinvointialueen hyvinvointisuunnitelman lisäksi jokaisessa kunnassa kootaan tarvittaessa omat kuntakohtaiset tavoitteet ja keinot huomioiden maakunnallisessa yhteistyössä sovitut painopistealueet.

Suunnitelman lähtökohtana on ollut ja on edelleen perhekeskustoiminta. Painopisteisiin ja toimenpiteisiin ei ole tehty edelliseen suunnitelmaan verrattuna olennaisia muutoksia. Painopisteet ovat:

- perhelähtöisyys,
- monialainen yhdessä kehittäminen,
- turvallisuus,
- osallisuus,
- yhdenvertaisuus,
- viestintä,
- varhainen tuki,
- vanhemmuuden, parisuhteen ja erotilanteiden tuki sekä
- tarpeisiin perustuvat palvelut.

Etelä-Savon maakunnan hyvinvointisuunnitelmassa 2024-2025, joka kattaa koko väestön hyvinvointia koskevia tavoitteita ja indikaattoreita, linjataan seuraavat, myös lasten, nuorten ja perheiden hyvinvointia koskevat painopisteet, jotka ovat:

- Painopiste 1. Sitoudutaan hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen lisäämällä alueellista yhteistyötä asukkaiden osallisuuden ja yhdenvertaisuuden vahvistamiseksi.
- Painopiste 2. Investoidaan kestävään hyvinvointiin kehittämällä asukkaiden hyvän elämän edellytyksiä Etelä-Savossa.
- Painopiste 3. Vahvistetaan ja kehitetään turvallisuuskulttuuria ehkäisemällä hyvinvointia vaarantavia riskitekijöitä.

Suunnitelmassa linjataan ja sovitaan yhteisistä tavoitteista ja painopistealueista lasten, nuorten ja perheiden hyvinvoinnin vahvistamiseksi. Maakunnallinen suunnitelma kattaa sekä hyvinvointialueen että kuntien suunnitelmavelvoitteen ja toiminnan. Maakunnallista suunnitelmaa on kuitenkin mahdollisuus täydentää kuntakohtaisilla painopistealueilla. Näin on toimittu Puumalassa.

Puumalassa laadittiin kattavasti eri ikäryhmiä osallistaen kunnan hyvinvointisuunnitelma vuosille 2023-2026. Valtuusto hyväksyi Puumalan kunnan hyvinvointisuunnitelman vuosille 2023-2026 joulukuun 2023 kokouksessaan (18.12.2023 § 53). Kyseinen suunnitelma sekä Unicefin Lapsiystävällinen kunta -mallin toimintasuunnitelma vuosille 2023-2024 (valtuusto 19.6.2023 § 21) ovat kattavia kokonaisuuksia lasten, nuorten ja perheiden hyvinvoinnin edistämiseksi. Tämän vuoksi Etelä-Savon lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman ja toimintaohjelman vuosille 2024-2025 kanssa toimitaan siten, että Puumalassa noudatetaan maakunnallista suunnitelmaa ja täydennetään sitä kuntakohtaisesti Unicefin lapsiystävällinen kunta -toimintamallista lapsen oikeuksien ja lapsivaikutusten arvioinnin tunnetuksi tekeminen kunnan työntekijöille sekä uusille valtuutetuille syksyn 2025 aikana. Lisäksi Puumalan kunnan hyvinvointisuunnitelmasta 2023-2026 otetaan Puumalan kunnan



lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaan 2024-2025 ne lapsia ja nuoria koskevat tavoitteet toimenpiteineen, joita ei ole vielä toteutettu. Puumalan kunnan kuntakohtainen täydennys Etelä-Savon lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaan on tämän pykälän liitteenä. Liitteenä on myös Etelä-Savon lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma liitteineen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anna-Mari Summanen, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää osaltaan hyväksyä sekä Etelä-Savon maakunnallisen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2024-2025 sekä siihen täydennykseksi laaditun paikallisen Puumalan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2024-2025.

Lisäksi hyvinvointilautakunta päättää tehdä kunnanhallitukselle seuraavan ehdotuksen:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Etelä-Savon maakunnallisen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2024-2025 sekä siihen täydennykseksi laaditun paikallisen Puumalan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2024-2025 sekä em. suunnitelman liitteeksi lapsiystävällinen kunta -suunnitelma ja Puumalan kunnan opiskelunhuoltosuunnitelma.

Lisäksi hallitus päättää esittää edelleen valtuustolle, että valtuusto päättää hyväksyä Etelä-Savon maakunnallisen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2024-2025 sekä siihen täydennykseksi laaditun paikallisen Puumalan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2024-2025 sekä em. suunnitelman liitteeksi lapsiystävällinen kunta -suunnitelma ja Puumalan kunnan opiskelunhuoltosuunnitelma.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**§ 71**

**Hyvinvointipalvelujen talousarvion toteuma 1.1.-30.9.2024**

PuuDno-2024-92

Valmistelija / lisätiedot:  
Anna-Mari Summanen  
anna-mari.summanen@puumala.fi  
hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

**Liitteet**

1 § 71 Liite 1\_Hyvinvointipalvelut toimintakate vastualueittain

Liitteessä olevassa taulukossa on esitetty hyvinvointipalvelujen talousarvion toteuma ajalta 1.1.-31.9.2024 vastualueittain. Toteuma-ajankohdan mukainen vertailuprosentti on 63.

Tilikauden tasaisen vauhdin ennusteen mukaan vuoden 2024 talousarvio näyttäisi alittuvan 15%. Alitus tulee olemaan todennäköisesti jonkin verran alhaisempi, sillä kasvaneet koulukuljetuskustannukset sekä loppuvuodesta 2024 tehtävät isommat hankinnat näkyvät vasta loppuvuoden talousraportoinneissa. Sekä hyvinvointilautakunnan että nuoriso- ja liikuntapalvelujen toteumaprosentti on 37, eli iso osa talousarvioon varatuista euroista on vielä käyttämättä. Tilikauden tasaisen vauhdin ennuste näyttää siltä, että mikään hyvinvointipalveluiden toimialoista ei tule ylittämään talousarviota.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anna-Mari Summanen, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä hyvinvointipalvelujen talousarvion toteuman ajalta 1.1.-31.9.2024 tietoonsa saatetuksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## § 72

### Hyvinvointipalvelujen talousarvio vuodelle 2025 ja taloussuunnitelma vuosille 2026-2027

PuuDno-2024-142

Valmistelija / lisätiedot:  
Anna-Mari Summanen  
anna-mari.summanen@puumala.fi  
hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

#### Liitteet

1 § 72 Liite 1\_Hyvinvointipalvelujen talousarvio vuodelle 2025 ja taloussuunnitelma vuosille 2026-2027  
2 § 72 Liite 2\_Tavoite ja toimenpide -taulukko vuodelle 2025

Kunnanhallitus hyväksyi 24.6.2024 § 99 talousarvion 2025 laadintaohjeen vastuualuekohtaisine teknisine raameineen vuoden 2025 talousarviosuunnitelman pohjaksi. Hyvinvointipalveluiden eri yksiköt ovat valmistelleet vastuualuekohtaisen talousarvioesityksen.

Hyvinvointipalveluiden talousarvion toimintakatteen raamiksi esitettiin kokonaisuudessaan 3 534 103 €. Laadittu talousarvioesitys on 3 526 939 €. Alitusta on 7 164 €. Kaikilla vastuualueilla tehtiin tiukennusta budjetointiin.

Opetuspalvelut ovat isoin toimintayksikkö. Laadittu talousarvioesitys on 2 026 312 € ylittää talousarvioraamin (1 922 215 €) 104 097 eurolla. Ylitys selittyy pääosin koulukuljetusten kasvulla (n. 140 000 euroa vuoden 2024 talousarvioon verrattuna). Lisäkustannuksia vuoteen 2024 verrattuna ovat myös valtiolta ostettavat asiantuntijapalvelut, joissa on nousua noin 22 000 euroa. asumispalveluyksikköön ei varata euroja enää vuodelle 2025. Vuodelle 2024 niitä oli varattu 9 700 euroa. Kiinteistökustannusten osuus on myös poistettu vuoden 2025 talousarviosta. Kyseiset kustannukset näkyvät teknisten palveluiden toimialan talousarviossa. Opetuspalvelujen kokonaiskustannusten muutosprosentti vuodesta 2024 vuoteen 2025 on talousarvion mukaan 4,4 toimintakatteessa.

Investointien osalta yhtenäiskoululle on varattu 17 000 euroa kiinteistöautomaation päivitykseen, 15 000 euroa wc-tilojen väliovien uusimiseen ja sisämaalauksiin sekä 15 000 euroa auditorion AV-laitteisiin.

Syyslukukaudesta 2025 alkaen yhtenäiskoululle on tulossa valtioneuvoston päätöksen (30.5.2024) mukaisesti kolme (3) vuosiviikkotuntia lisää valtakunnalliseen tuntijakoon. Tuntijakoasetuksen muutoksella (286/2024) opetustunteja lisättiin vuosiluokille 1-2 äidinkieli ja kirjallisuus -oppiaineeseen sekä matematiikan opetukseen yhteensä 2 oppituntia. Sekä vuosiluokalle 1 että vuosiluokalle 2 on siis tulossa 1.8.2025 alkaen yksi oppitunti lisää. Lisäksi vuosiluokille 3-6 lisättiin yksi (1) vuosiviikkotunti äidinkieli ja kirjallisuus -oppiaineeseen. Tämä tulee sijoittumaan 3. vuosiluokalle. Näiden kolmen (3) vuosiviikkotunnin vuosittaiset palkkakustannuslisäykset ovat noin 6 000 euroa. Summaa ei ole erikseen lisätty perusopetuksen palkkakustannuksiin, sillä yhtenäiskoululla on yhteisopettajuustunteja, joista on mahdollista ottaa opetustunnit kyseisille lisätunneille. Esi- ja perusopetuksen koulunkäynnin tuki uudistuu 1.8.2025. Uudistuksesta on tulossa lisäyötä yhtenäiskoululle. Suunnitelmien mukaan opetuksen järjestäjän tulisi varata lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuvassa

suunnitelmassa yhteensä vähintään 0,122 opetustuntia viikossa oppilas- ja ryhmäkohtaisiin tukimuotoihin. Tämä pitää sisällään myös tukiopetuksen. Puumalan yhtenäiskoulussa on tällä hetkellä neljä (koulunkäynninohjaajaa), kaksi erityisopettajaa ja resurssiopettaja. Tällä resurssilla on mahdollista kattaa vaadittavat tukitoimet. Osittain hyvien tuntikohtaisten resurssien vuoksi tukiopetustarve on ollut vähäistä.

Varhaiskasvatukseen laaditussa talousarvioesityksen toimintakatteessa 679 639 € on alitusta noin 20 000 € annettuun raamiin (700 574 €) nähden. Tämä selittyy toimintatuloiksi kirjattavilla valtion erityisavustuksilla (+ 25 000 euroa) sekä kunnilta ostettavien asiakaspalveluiden vähenemisellä (-35 000 euroa). Lisäkustannuksia tuo kohtaamispaikkatoiminnan perustaminen (varaus 10 000 euroa). Päiväkodin 50-vuotisjuhliin on myös varaus talousarviossa. Palkkakustannusten nousu on noin 10 000 euroa vuoden 2024 talousarvioon verrattuna. Varhaiskasvatuspalveluiden kokonaiskustannusten muutosprosentti vuodesta 2024 vuoteen 2025 on talousarvion mukaan noin -1,0 toimintakatteessa.

Investointien osalta varhaiskasvatukseen on budjetoitu 25 000 euroa varhaiskasvatuksen tietojärjestelmän hankintaan.

Nuoriso- ja liikuntapalveluille annettu tekninen raami on 208 842 €. Talousarviosuunnitelmassa kyseiselle yksikölle esitetään toimintakatteeksi 192 831 €. Alitusta annettuun raamiin on noin 16 000 €. Nuoriso- ja liikuntapalveluiden taloustilanne näyttää vuoden 2024 osalta sen verran hyvältä, että osa vuodelle 2025 suunnitelluista hankinnoista pystytään toteuttamaan jo vuoden 2024 aikana. Nuoriso- ja liikuntapalveluiden kokonaiskustannusten muutosprosentti vuodesta 2024 vuoteen 2025 on talousarvion mukaan -5,8 toimintakatteessa.

Aikuiskoulutuspalveluissa talousarvio 243 388 € alittaa talousarvioraamin (293 187 €) lähes 50 000 €:lla. Isoimpana kustannussäästönä on huomioitu palkkakustannukset, sillä syksyn 2025 osalta palveluneuvojan palkkakustannuksista osa tiliytyy kulttuuripalveluihin. Lisäksi asiakaspalvelujen ostoja on karsittu hieman (-5 000 euroa), samoin muiden palvelujen ostoja (-4 500 euroa), sillä vuodelle 2024 oli varattu määrärahaa kansalaisopiston 50-vuotisjuhliin. Toimintatuottojen puolella on huomioitu hankerahoitukset sekä kansalaisopiston kurssimaksutuottojen pieni kasvu. Aikuiskoulutuspalveluiden kokonaiskustannusten muutosprosentti vuodesta 2024 vuoteen 2025 on talousarvion mukaan -15,3 toimintakatteessa.

Kirjasto- ja kulttuuripalveluille annettu raami on 255 709 €. Talousarviossa 2025 kyseiselle yksikölle esitetään kokonaiskustannuksiksi 238 513 €. Näin ollen kokonaiskustannuksissa on alitusta raamiin nähden noin 17 000 €. Kustannusalenemaa tulee palkkakustannuksista kevään 2025 osalta, asiantuntijapalkkioista (-4 500 €), painatuksista ja ilmoituksista sekä kirjastosta. Kirjaston kustannukset ovat investointilistauksessa.

Talousarvion laadinnan yhteydessä on koottu Puumalan kuntastrategiaan pohjaava tavoite- ja toimenpidetaulukko vuodelle 2025. Näiden lisäksi vastuualueet määrittävät toiminnalleen kriittiset tunnusluvut. Näitä seurataan vuosittain ja niiden tehtävänä on antaa päätöksenteon tueksi riittävää tietoa vastuualueiden talouden ja toiminnan kehityksestä. Hyvinvointipalvelujen talousarvioehdotus vuodelle 2025 ja koko kunnan kuntastrategiasta johdettu tavoite- ja toimenpidetaulukko vuodelle 2025 ovat tämän pykälän liitteenä. Talousarvion perustelut löytyvät oheismateriaalista.

## Ehdotus

Esittelijä: Anna-Mari Summanen, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä Puumalan kunnan hyvinvointipalvelujen vuoden 2025 talosarvioehdotuksen sekä vuosien 2026-2027 taloussuunnitelmaehdotuksen. Lisäksi hyvinvointilautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se tekee valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen: Valtuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan hyvinvointipalvelujen vuoden 2025 talosarvioehdotuksen sekä vuosien 2026-2027 taloussuunnitelmaehdotuksen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**§ 73**

**Nuoriso- ja liikuntapalvelujen käyttömaksut 1.1.2025 alkaen**

PuuDno-2019-32

Valmistelija / lisätiedot:  
Anna-Mari Summanen  
anna-mari.summanen@puumala.fi  
hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

**Liitteet**

1 § 73 Liite 1\_Liikuntapalveluiden käyttömaksut 1.1.2025 alkaen

Hyvinvointilautakunta on hyväksynyt 23.3.2020 § 27 edellisen kerran nuoriso- ja liikuntapalvelujen käyttömaksut 1.6.2020 lukien. Nuorisotalon käyttömaksuihin on tehty myöhemmin tarkennus perhejuhlien tuntihinnan sekä pöytien ja tuolien vuokraamisen osalta (Hyvinvointiltk 13.9.2023 § 45).

Nuoriso- ja liikuntapalvelujen tilojen ja alueiden arvonlisävero liikuntatoimintaan on noussut 1.9.2024 alkaen 25,5 prosenttiin. Tämä korotus on 1.9.2024 lähtien laskettu nykyisiin hintoihin. Suomen hallitus on ehdottanut liikuntapalvelujen arvonlisäveron (10 %) nostamista 1.1.2025 alkaen 14 prosenttiin. Tämä on huomioitu ehdotuksen mukaisissa hinnoissa.

Käyttäjämaksuja tarkastettaessa tulee huomioida arvonlisäveron korotus niin, että käyttäjämaksut ovat selkeitä hintoja, joihin arvonlisävero sisältyy. Käyttäjämaksut on tarkoituksenmukaista pitää kohtuullisina. Näin tuetaan kuntalaisten mahdollisuuksia liikuntaan. Etenkin urheiluhallin liikuntasalin vähäinen käyttö on huomioitu, joten nykytilanteessa ei ole tarkoituksenmukaista korottaa urheiluhallin käyttäjämaksuja.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anna-Mari Summanen, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevat nuoriso- ja liikuntapalvelujen käyttömaksut 1.1.2025 lukien.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**§ 74**

**Puumalan yhtenäiskoulun tilojen käyttömaksut 1.1.2025 alkaen**

PuuDno-2019-32

Valmistelija / lisätiedot:  
Anna-Mari Summanen  
anna-mari.summanen@puumala.fi  
hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

**Liitteet**

1 § 74 Liite 1\_Puumalan yhtenäiskoulun tilojen käyttömaksut 1.1.2025 alkaen

Puumalan yhtenäiskoulun tilojen käyttömaksuja tarkastettiin 1.9.2024 alkaen yleisen arvonlisäverokannan noustessa 24 %:sta 25,5 %:een. Hinnat jäivät epätarkoituksenmukaisesti tarkoiksi senttihinnoiksi. Ne on nyt tarkoituksenmukaista yhdenmukaistaa tasalukuisiksi myös siten, että hinnoissa huomioidaan yleisten käyttökustannusten lisääntyminen viime vuosina. Hyvinvointilautakunta on päättänyt edellisen kerran Puumalan yhtenäiskoulun tilojen käyttömaksukorotuksista tammikuun 2021 kokouksessaan (1.1.2021 §).

**Ehdotus**

Esittelijä: Anna-Mari Summanen, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevat Puumalan yhtenäiskoulun tilojen käyttömaksut 1.1.2025 lukien. Kaikki hinnat sisältävät arvonlisäveroa 25,5 %.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## § 75

### Kuntien kulttuuritoiminnan kustannukset 2022

PuuDno-2024-4

Valmistelija / lisätiedot:  
Anna-Mari Summanen  
anna-mari.summanen@puumala.fi  
hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Kulttuuripolitiikan tutkimuskeskus Cupore on tehnyt Kulttuuri kartalla II -tutkimusta opetus- ja kulttuuriministeriön toimeksiannosta. Tutkimuksessa tuotetaan tietoa valtion osarahoittamasta kulttuuritoiminnasta sekä kulttuuritoiminnan toimintaympäristöstä Suomessa. Marraskuun 6. päivänä julkaistiin tulokset kuntien kulttuuritoiminnan kustannuksista sekä kulttuuritoiminnan alueellisesta saavutettavuudesta ja palvelutarjonnasta. Tilastollisia visualisointeja on nähtävänä Kulttuuripolitiikan tutkimuskeskus Cuporen nettisivuilla. Kulttuuria kartalla II -raportti julkaistaan joulukuussa 2024. Tiedot perustuvat kuntien vuosittaisiin taloustietojen raportointeihin Valtionkonttorin tiedonkeruussa.

Tuloksia on mahdollista tarkastella kuntakohtaisesti sekä vertailla kustannuksia aluehallintovirastoalueittain (AVI-alue), maakunnittain ja kuntaryhmittäen mukaan (kaupunkimaiset, taajaan asutut ja maaseutumaiset kunnat). Kustannustarkastelu ajoittuu vuoteen 2022. Kustannustarkastelu kohdentuu käytettyihin euromääriin, jotka ovat luokiteltu viiteen kategoriaan kulttuuriin käytettävien yhteiskustannusten osalta: 1) alle 83 euroa, 2) 83-101,99 euroa, 3) 102-121,99 euroa, 4) 122-154,99 euroa ja 5) 155 euroa tai enemmän asukasta kohden vuositasona. Etelä-Savon kunnista Sulkavalla panostetaan kulttuuritoimintaan parhaiten (165,80 euroa/asukas). Vähiten kulttuurikustannuksia asukasta kohden oli Hirvensalmella (82,2 euroa/asukas) ja Juvalla (95,2 euroa/asukas). Puumala sijoittuu eteläsavolaisessa kuntavertailussa puoliväliin (115,1 euroa/asukas).

Maan keskiarvo kulttuuritoiminnan kustannuksissa oli 121,5 euroa asukasta kohden. Maakunnittain tarkasteltuna kustannukset olivat korkeimmat Kymenlaaksossa (180,6 euroa/asukas) ja matalimmat Varsinais-Suomessa (106,1 euroa/asukas). Etelä-Savo sijoittuu maakuntavertailussa kahdeksannelle sijalle (123,0 euroa/asukas). Nettokäyttökustannuksen olivat kuntatyypeittäin tarkastelun suurimmat kaupunkimaisissa kunnissa (162,7 euroa/asukas) ja pienimmät taajaan asutuissa kunnissa (109,3 euroa/asukas). Puumala kuuluu maaseutumaisiin kuntiin, joissa käytettiin kulttuuriin euroja keskimäärin 112,7 asukasta kohden vuonna 2022. Aluehallintovirastoalueittain tarkasteltuna nettokäyttökustannukset kulttuurin osalta olivat korkeimman Lapissa (145,6 euroa/asukas) ja alhaisimmat Lounais-Suomessa (106,4 euroa/asukas). Itä-Suomen aluehallintoviraston alueella kustannukset olivat keskimäärin 121,9 euroa asukasta kohden.

Kustannuksia on mahdollista tarkastella yksilöidymmin kirjastotoiminnasta, museo- ja näyttelytoiminnasta, musiikkipalveluista, taiteen perusopetuksesta, teatteri-, tanssi- ja sirkuspalveluista sekä visuaalisen kulttuuritoiminnan palveluista. Kirjastotoiminnan osalta Puumalan kustannukset asukasta kohden olivat maakuntatasolla viidenneksi alhaisimmat (63,7 euroa/asukas). Eniten euroja käytettiin Sulkavalla (140,6 euroa



/asukas) ja vähiten Mikkelissä (56,1 euroa/asukas). Yleiseen kulttuuritoimintaan käyettiin asukasta kohden eniten euroja Puumalassa (45,6 euroa/asukas) ja vähiten Savonlinnassa (4,4 euroa/asukas).

Lukuja tarkasteltaessa on syytä huomioida mahdolliset eroavaisuudet raportoinnissa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anna-Mari Summanen, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä Kulttuuripolitiikan tutkimuskeskus Cuporen Kulttuuri kartalla II -tutkimuksen tulokset Puumalan osalta tietoonsa saatetuksi.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**§ 76**

**Move!-mittausten tulokset syyskuu 2024**

PuuDno-2024-4

Valmistelija / lisätiedot:  
Anna-Mari Summanen  
anna-mari.summanen@puumala.fi  
hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Move! on perusopetuksen 5. ja 8. luokkien oppilaille tarkoitettu fyysisen toimintakyvyn valtakunnallinen mittaus- ja palautejärjestelmä, jonka tarkoituksena on kannustaa omatoimiseen fyysisestä toimintakyvystä, terveydestä ja hyvinvoinnista huolehtimiseen. Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteisiin sisältyvät mittaukset toteutetaan kaikille 5. ja 8. vuosiluokan oppilaille. Testaus voidaan tehdä myös toimintarajoitteisille sovelletusti ([www.oph.fi/fi/move](http://www.oph.fi/fi/move)). Move! -mittaustulokset kertovat kuntatasolla perusopetusikäisten lasten ja nuorten fyysisen toimintakyvyn tilasta. Tuloksia hyödynnetään liikunnanopetuksessa, kouluterveydenhuollon terveystarkastuksissa sekä eri toimenpiteiden suunnittelussa, seurannassa ja arvioinnissa sekä valtakunnallisesti, alueellisesti että paikallisesti.

Valtakunnalliset Move! -tulokset vuoden 2024 osalta julkaistaan 11.12.2024 Valtion Liikuntaneuvoston toimesta. Kuntakohtaiset tulokset on kuitenkin jo toimitettu Puumalaan (11.11.2024). Ne ovat tämän pykälän oheismateriaalina. Testaukseen osallistui yhteensä 18 Puumalan yhtenäiskoulun oppilasta. Näistä kahdeksan oli viidennen luokan oppilaita ja kymmenen kahdeksannen luokan oppilaita. Tuloksia ei tuoda esille julkisesti vähäisen osallistujamäärän vuoksi. Tarkemmat tulokset esitellään hyvinvointilautakunnan kokouksessa. Tuloksia käsitellään myös Puumalan yhtenäiskoulun yhteisöllisen opiskeluohjauksen ohjausryhmässä sekä Puumalan yhtenäiskoulun henkilöstöpalaverissa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anna-Mari Summanen, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee Move! -mittauksen tulokset vuodelta 2024 tietoonsa saatetuksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Kunnanhallitus, § 144, 14.10.2024**  
**Hyvinvointilautakunta, § 77, 25.11.2024**

**§ 77**

**Nuorisovaltuuston aloite oppikirjojen hankkimisesta Puumalan kirjastoon**

PuuDno-2023-172

**Kunnanhallitus, 14.10.2024, § 144**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Mervi Kelloniitty  
mervi.kelloniitty@puumala.fi  
hallintopäällikkö

Liitteet

1 § 144 Liite 1\_Nuorisovaltuuston aloite lukiokirjoista

Puumalan nuorisovaltuusto on jättänyt seuraavan 31.8.2024 päivätyn aloitteen.

"Puumalan nuorisovaltuusto tekee aloitteen Puumalan kunnalle lukion oppikirjojen hankkimisesta Puumalan kirjastoon vain puumalalaisten nuorten lainattavaksi.

Lukion oppikirjat ovat lukiolaisille maksuttomia, oppikirjat ovat sähköisessä muodossa. Nuorten kokemusten mukaan sähköiset oppikirjat ovat osalle opiskelijoista haasteellisia luettavia sekä opintojaksin koeviikkoon että ylioppilaskirjoituksiin valmistautuessa. Lukion oppikirjoja on haasteellista löytää lainattavaksi kirjastoista ja osa kirjoista lainaa lukion oppikirjoja vain paikkakuntansa lukion opiskelijoille.

Nuorisovaltuusto on mielellään mukana suunnittelemassa, mitä kirjoja tarvitaan (ts. mitkä ovat puumalalaisten lukio-opiskelijoiden lukioissa käytettävät kirjasarjat). Nuorisovaltuusto pitää tärkeänä, että Puumalan kirjastoon hankittavat lukiokirjat ovat nimenomaan puumalalaisia nuoria varten."

**Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen hyvinvointipalveluiden toimialan valmisteltavaksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Hyvinvointilautakunta, 25.11.2024, § 77**

Valmistelija / lisätiedot:  
Anna-Mari Summanen  
anna-mari.summanen@puumala.fi  
hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Puumalan nuorisovaltuusto jätti 31.8.2024 aloitteen lukion oppikirjojen hankkimisesta Puumalan kirjastoon vain puumalalaisten nuorten lainattavaksi. Kunnanhallitus käsitteli aloitteen 14.10.2024 pitämässään kokouksessa (§ 144) ja lähetti sen edelleen hyvinvointipalveluiden toimialalle valmisteltavaksi.

Nuorisovaltuuston aloitteessa tuodaan esille lukio-opiskelun sähköistyminen, eli lähes kaikki opiskelussa käytettävät oppikirjat ovat sähköisessä muodossa. Aloitteessa tuodaan myös esille nuorten kokemuksia sähköisistä oppimateriaaleista todeten niiden olevan osalle opiskelijoista haasteellisia luettavia sekä opintojaksojen koeviikkoihin että ylioppilaskirjoituksiin valmistautuessa. Osa opiskelijoista toivoisi, että lukio-opiskelussa tarvittavasta sähköisestä materiaalista olisi kirjastosta lainattavana paperisia oppikirjoja. Tällä hetkellä niiden lainaaminen kirjastoista on osoittautunut haasteelliseksi. Oppikirjojen hankkiminen omakustanteisesti on puolestaan kallista. Oppikirjojen hinnat vaihtelevat 15 eurosta 60 euroon.

Oppivelvollisuuden nostaminen 18 vuoteen ja oppivelvollisuuden laajentaminen toiselle asteelle astui voimaan vuonna 2021. Tämä tarkoittaa sitä, että toisen asteen opinnot ovat oppivelvollisuusikäisille maksuttomia. Aiemmin toisen asteen opiskelijat joutuivat kustantamaan oppikirjat ja opiskelutarvikkeet itse. Nyt niitä ei tarvitse maksaa itse, ellei halua itse täydentää oppimateriaalia esimerkiksi paperisin kirjoin.

Nuorisovaltuuston aloite on hyvä avaus sähköistymisen vastapainoksi. Käytäntöä voisi kokeilla vuoden 2025 aikana. Mikäli hyvinvointilautakunta hyväksyy aloitteeseen tehdyn päätösehdotuksen, on tärkeä ottaa nuorisovaltuusto mukaan suunnittelemaan kirjahankintoja. Lisäksi nuorisovaltuuston tulee tehdä asian tiimoilta yhteistyötä kirjaston kanssa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anna-Mari Summanen, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää, että lukiokirjojen ostamiseen varataan ensi vuodelle 500 euroa. Kyseisellä summalla ostetaan nuorisovaltuuston toiveiden mukaisia lukiokirjoja puumalalaisten lukio-opiskelijoiden käyttöön. Vuosi 2025 on kokeiluvuosi aloitteessa esitetylle käytännölle. Loppuvuodesta 2025 tarkastellaan käytännön tuloksia ja mahdollista jatkoa.

### **Hyvinvointi- ja kulttuurijohtajan muutettu päätösehdotus:**

Hyvinvointilautakunta kiittää nuorisovaltuustoa hyvästä ehdotuksesta. Hyvinvointilautakunta päättää lähettää asian uudelleen valmisteluun niin, että valmistelussa otetaan huomioon kunnassa jo käytössä oleva kotikuntastipendijärjestelmä ja sen kehittäminen. Lisäksi valmistelussa on huomioitava kaikki toisen asteen opiskelijat yhdenvertaisesti.

### **Päätös**

Nuorisovaltuuston jäsenet Anton Leipälä, Niko Luukkonen ja Veikka Valtonen poistuivat esteellisinä kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.  
Esteellisyysperuste: osallisuusjäävi

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## § 78

### **Puumalan kunnan hallintosäännön päivittäminen**

PuuDno-2021-166

Valmistelija / lisätiedot:

Niina Kuuva, Mervi Kelloniitty, Kimmo Hagman  
niina.kuuva@puumala.fi, mervi.kelloniitty@puumala.fi, kimmo.hagman@puumala.fi  
kunnanjohtaja, hallintopäällikkö, tekninen johtaja

Liitteet

1 § 78 Liite 1 Puumalan hallintosääntö LUONNOS 01012025.pdf

Suomen Kuntaliitto on laatinut mallin kuntien hallintosäännöksi. Hyväksyttäväksi esitettävä hallintosääntö on pääosin kuntaliiton hallintosääntömallin mukainen, mutta koska hallintosääntö on myös toiminnan ohjausväline, Puumalan kunnan hallintosäännössä huomioidaan paikallisen toimintatavat ja resurssit. Hallintosäännön päivittämisen tarve syntyy, kun lainsäädäntöön, organisaatioon, toimintatapoihin tai toimintaympäristöön tulee muutoksia ja on osa kunnan normaalia toimintaa.

Liitteenä olevassa Puumalan kunnan hallintosäännössä lisätyt muutokset on merkitty sinisellä ja poistettavat muutokset punaisella. Tekninen lautakunta käsittelee kokouksessaan teknisen toimialan muutokset.

Hyvinvointipalvelujen osalta päivitykset koskevat muun muassa seuraavia asioita:

- muutoksia hyvinvointi- ja kulttuurijohtajan tehtäviin ja toimivaltaan
- muutoksia päiväkodin johtajan tehtäviin ja toimivaltaan
- muutoksiemarkkinointipäällikön tehtäviin ja toimivaltaan

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anna-Mari Summanen, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä ehdotetut muutokset hyvinvointipalvelujen osalta.

Lisäksi hyvinvointilautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus hyväksyy ehdotetut muutokset ja esittää niiden hyväksymistä edelleen kunnanvaltuustolle.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**§ 79**

**Ilmoitusasiat**

Valmistelija / lisätiedot:

Anna-Mari Summanen

anna-mari.summanen@puumala.fi

hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

1. Perheiden kohtaamispaikka Puumalassa - vastaa ja vaikuta! -kyselyn tulokset.
2. Opetus- ja kulttuurimisteriön valtiosuudet koulutusmuodoittain.
3. Kirjaston tunnusluvut vuodelta 2023.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anna-Mari Summanen, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Muutoksenhakukielto**

§67, §68, §69, §70, §71, §72, §75, §76, §77, §78, §79

**Muutoksenhakukielto**

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

## Oikaisuvaatimus

§73, §74

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Puumalan kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Puumalan kunnan hyvinvointilautakunta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja



Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00