

Aika 16.10.2023, klo 16:00 - 17:08

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

### Käsitellyt asiat

- § 133 **Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 134 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 135 **Maa- ja asuntopoliittinen ohjelma vuosille 2022-2026**
- § 136 **Eron myöntäminen Pentti Lautalalle kunnanhallituksen varajäsenen tehtävästä ja uuden varajäsenen valinta**
- § 137 **Tarkastuslautakunnan varajäsenen valinta Pentti Lautalan tilalle**
- § 138 **Mikkelin seudun kehityshankerahaston säännön päivittäminen**
- § 139 **Puumalan Vesiosuuskunnan toiminta-alueen laajentaminen**
- § 140 **Puumalan kunnan ja Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan väliset maanvuokrasopimukset ulkoilualueista**
- § 141 **Poikkeamishakemus 623-423-5-126**
- § 142 **Poikkeamishakemus 623-410-1-19**
- § 143 **Poikkeamishakemus 623-405-5-9**
- § 144 **Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan asettaminen presidentinvaalia 2024 sekä europarlamenttivaaleja 2024 varten**
- § 145 **Presidentinvaalin 2024 ennakoäänestyspaikat**
- § 146 **Presidentinvaalin 2024 laitosäänestys**
- § 147 **Presidentinvaalin 2024 ulkomainonta**
- § 148 **Ilmoitus Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkeiden siirtymisestä ja lunastusmenettelystä**
- § 149 **Ilmoitus Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkeiden siirtymisestä ja lunastusmenettelystä**
- § 150 **Lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi kotikuntalaiksi ja eräiksi siihen liittyviksi laeiksi**
- § 151 **Kunnanvaltuuston kokouksen 18.9.2023 päätösten laillisuus ja täytäntöönpano**
- § 152 **Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset**
- § 153 **Ilmoitusasiat**

### Lisäpykälät

- § 154 **LISÄPYKÄLÄ: Eron myöntäminen Lauri Kotsalaiselle Puumalan kunnan luottamustehtävistä ja uusien edustajien valinta**

Saapuvilla olleet jäsenet

Harri Kautonen, puheenjohtaja  
Keijo Montonen, 1. varapuheenjohtaja  
Mika Hämäläinen  
Vesa Koivula  
Minna Korhonen, poissa § 140  
Laura Pitkonen  
Airi Tella, poissa § 140

Muut saapuvilla olleet

Mervi Kelloniitty, hallintopäällikkö, sihteeri  
Niina Kuuva, kunnanjohtaja  
Unto Pasanen, valtuuston I vpj.  
Matti Viialainen, valtuuston pj.

Poissa

Olavi Kietäväinen, valtuuston III vpj  
Martti Laine, valtuuston II vpj.

Allekirjoitukset

Harri Kautonen  
Puheenjohtaja

Mervi Kelloniitty  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Laura Pitkonen

Airi Tella

Keijo Montonen, § 140

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Kunnanhallituksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohje, julkaistaan kunnan www-sivuilla 17.10.2023.

---

Pöytäkirjanpitäjä Mervi Kelloniitty

**§ 133**

**Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen**

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty

mervi.kelloniitty@puumala.fi

hallintopäällikkö

Esityslista on lähetettävä kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta, mikäli erityiset syyt eivät ole esteenä. Esityslista on lähetetty sähköisesti 11.10.2023.

**Päätös**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi yhdellä lisäpykällä.

**§ 134**

**Pöytäkirjan tarkastus**

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty

mervi.kelloniitty@puumala.fi

hallintopäällikkö

Kunnanhallitus valitsee tälle kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan mahdollisuuksien mukaan heti kokouksen jälkeen ja se on nähtävänä Kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla.

**Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Laura Pitkonen ja Airi Tella.

**Päätös**

Tämän pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Laura Pitkonen ja Airi Tella.

---

**Tekninen lautakunta, § 58,28.09.2023**

**Kunnanhallitus, § 135, 16.10.2023**

**§ 135**

**Maa- ja asuntopoliittinen ohjelma vuosille 2022-2026**

PuuDno-2022-122

**Tekninen lautakunta, 28.09.2023, § 58**

Valmistelijat / lisätiedot:

Kimmo Hagman

kimmo.hagman@puumala.fi

tekninen johtaja

Liitteet

1 §58\_Liite\_maa-ja asuntopoliittinen ohjelma 2022-2026.pdf

Kunnan maa- ja asuntopoliittinen ohjelma on asiakirja, jossa valtuusto määrittelee maapoliittiset tavoitteet ja periaatteet. Tavoitteita ovat mm. edellytysten luominen kaavoitukselle ja rakentamisen ohjaamiselle sekä asuntotuotannolle. Maa- ja asuntopoliittinen ohjelma päivitetään valtuustokausittain sekä tarvittaessa useamminkin esimerkiksi kuntastrategian, elinkeinopolitiikan linjausten tai kaavoituksen niin vaatiessa.

Maa- ja asuntopoliittisen ohjelman lähtökohtana ovat kunnan maankäytön tavoitteet ja kehittämistavoitteet. Maa- ja asuntopoliitikalla toteutetaan kunnan strategiaa.

Maapoliittinen osa ohjelmasta toimii ohjeena maanhankinnassa ja -luovutuksessa, kaavoituksessa, sopimuspolitiikassa ja poikkeamislupia käsiteltäessä. Maapoliittinen ohjelma antaa tietoa kunnan maankäyttöön liittyvästä toiminnasta niin tontin ostajille, maanomistajille, rakennusliikkeille kuin päättäjillekin.

Asumispalvelujen järjestämisen vastuu on kunnalla. Asumispalvelujen tavoitteena on turvata kaikille kuntalaisille tarkoituksenmukainen asumismuoto. Laadukkaan asumisen mahdollistumisella on suuri vaikutus kuntalaisten hyvinvointiin.

Ohjelmakauden tärkeimmät toimet liittyvät uusien vetovoimaisten ja rakentamiselle suotuisten maa-alueiden hankkimiseen, kaavoituksen ajanmukaisuuden ja tuleviin hakkeisiin sopivuuden varmistamiseen, sekä asumiseen liittyvien uudis- ja korjausrakentamishankkeiden eteenpäin vientiin.

Maa- ja asuntopoliittista ohjelmaa on ollut valmistelemissa Puumalan kunnanhallituksen nimeämä työryhmä. Maa- ja asuntopoliittinen ohjelma 2023-2026 liitteenä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta hyväksyy omalta osaltaan esitetyn maa- ja asuntopoliittisen ohjelman ja lähettää sen eteenpäin päätöksentekoa varten kunnanhallitukselle ja valtuustolle.

**Päätös**

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä maa- ja asuntopoliittisen ohjelman liitteen mukaisena ja lähettää sen eteenpäin päätöksentekoa varten kunnanhallitukselle ja valtuustolle.

---

**Kunnanhallitus, 16.10.2023, § 135**

Valmistelija / lisätiedot:  
Kimmo Hagman  
kimmo.hagman@puumala.fi  
tekninen johtaja

Liitteet

1 § 135 Liite 1\_Maa ja asuntopoliittinen ohjelma 2022\_2026

**Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan maa- ja asuntopoliittisen ohjelman vuosille 2022-2026.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## § 136

### **Eron myöntäminen Pentti Lautalalle kunnanhallituksen varajäsenen tehtävästä ja uuden varajäsenen valinta**

PuuDno-2021-229

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty  
mervi.kelloniitty@puumala.fi  
hallintopäällikkö

Pentti Lautala on ilmoittanut eroavansa Puumalan kunnanhallituksen varajäsenen tehtävästä. Eron syynä on kunnanvaltuuston päätös 18.9.2023 § 36, jossa Lautala on valittu tarkastuslautakunnan puheenjohtajaksi.

Kuntalain 40 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Kuntalain 75 §:n mukaan kunnanhallituksen jäsen ei ole vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan. Näin ollen tarkastuslautakunnan puheenjohtaja ei voi olla kunnanhallituksen varajäsenenä.

Lautalan tilalle kunnahallituksen varajäseneksi on nyt syytä valita uusi edustaja.

Kuntalain 73 §:n mukaan vaalikelpoinen kunnanhallitukseen on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

1. välittömästi kunnanhallituksen alaisena toimiva kunnan palveluksessa oleva henkilö;
2. henkilö, joka on kunnanhallituksen tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
3. kunnan palveluksessa oleva henkilö, joka lautakunnan esittelijänä tai muuten vastaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi tulevien asioiden valmistelusta;
4. henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä tai säätiössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle kunnanhallituksessa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se

1. myöntää eron Pentti Lautalalle kunnanhallituksen varajäsenyydestä ja
2. valitsee kunnanhallituksen jäsen Vesa Koivulalle henkilökohtaisen varajäsenen.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.



---

**§ 137**

**Tarkastuslautakunnan varajäsenen valinta Pentti Lautalan tilalle**

PuuDno-2021-229

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty  
mervi.kelloniitty@puumala.fi  
hallintopäällikkö

Pentti Lautala on valittu kunnanvaltuuston 18.9.2023 § 36 päätöksellä tarkastuslautakunnan puheenjohtajaksi. Lautala on aiemmin toiminut tarkastuslautakunnassa Jaakko Kuntosen varajäsenenä.

Lautalalle on nyt syytä valita tarkastuslautakuntaan uusi henkilökohtainen varajäsen.

Kuntalain 75 §:n mukaan vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan ei ole:

1. kunnanhallituksen jäsen;
2. pormestari tai apulaispormestari;
3. henkilö, joka on kunnanhallituksen jäsenen, kunnanjohtajan, pormestarin tai apulaispormestarin hallintolain (434/2003) esteellisyysperusteita koskevan 28 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettu läheinen;
4. henkilö, joka on kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa taikka toimitusjohtajana tai sitä vastaavassa asemassa kunnan määräysvallassa olevassa yhteisössä tai säätiössä,
5. henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen.

**Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se valitsee tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Pentti Lautalalle varajäsenen tarkastuslautakuntaan.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**§ 138**

**Mikkelin seudun kehityshankerahaston säännön päivittäminen**

PuuDno-2023-138

Valmistelija / lisätiedot:

Niina Kuuva

niina.kuuva@puumala.fi

kunnanjohtaja

Liitteet

1 § 138 Liite 1\_Mikkelin seudun kehityshankerahaston sääntö 2024

Mikkelin seudun kehityshankerahastoon on Mikkelin seudun kunnilta ja Juvan kunnalta kerätty vuosittain noin 760 000 €. Kuntien maksuosuuksista ja rahaston käytöstä on sovittu erikseen Mikkelin seudun kehityshankerahaston säännössä, joka on viimeksi päivitetty vuoden 2018 alusta alkaen Juvan kunnan liittyttyä Mikkelin seudun yhteistoimintaan ja kehityshankerahaston jäseneksi.

Mikkelin kaupungin aloitteesta kehityshankerahaston sääntöä ja erityisesti kuntien maksuosuuksia on pyydetty päivittämään siten, että kuntien maksuosuuksia laskettaisiin. Syynä Mikkelin kaupungin aloitteeseen on kaupungin haastava taloustilanne, joka vaatii kaikkien menoerien ja kustannusten kriittistä tarkastelua osana kaupungin talouden sopeuttamistoimia. Kehityshankerahaston osalta kaupungin hakema säästö on 100 000 € / vuosi. Tämä tarkoittaa kaupungin maksuosuuden pienentämistä yhdestätoista eurosta yhdeksään euroon. Prosentuaalisesti tehty esitys vastaa 18,2 % pienennystä kuntien maksuosuuksiin. Näin ollen kustannusvaikutus kehityshankerahaston jäsenkuntien maksuosuuksiin olisi seuraava vuoden 2022 lopun väestömäärällä (tilastokeskus 31.12.2022) laskettuna:

Hirvensalmi  $2091 \times 8,5 \times 0,182 = -3\,235$  € / vuosi

Juva  $5769 \times 8,5 \times 0,182 = -8\,925$  € / vuosi

Kangasniemi  $5154 \times 8,5 \times 0,182 = -7\,973$  € / vuosi

Mikkeli  $51980 \times 11 \times 0,182 = -104\,064$  € / vuosi

Mäntyharju  $5564 \times 8,5 \times 0,182 = -8\,608$  € / vuosi

Pertunmaa  $1600 \times 8,5 \times 0,182 = -2\,475$  € / vuosi

Puumala  $2107 \times 8,5 \times 0,182 = -2\,360$  € / vuosi

Tehdyn esityksen johdosta Hirvensalmen, Juvan, Kangasniemen, Mäntyharjun, Pertunmaan ja Puumalan tarkka päivitetty maksuosuus olisi 6,953 € / asukas / vuosi, joka on tarkoituksenmukaista pyöristää 6,95 € / asukas / vuosi.

Tällä hetkellä kehityshankerahastossa on sen verran kertyneitä varoja, että jo tehdyt sitoumukset pystytään tarvittaessa maksamaan pois. Tehdyn arvion mukaan tulevaisuudessa alueelle kohdentuvan hankerahoituksen vaatimaan kuntarahoitustarpeeseen voidaan jatkossa vastata hyvin myös esitetyn mukaisilla maksuosuuksilla. Ei ole myöskään tarkoituksenmukaista kerätä rahastoon ylimääräisiä varoja.

Seuraava kuntalaskutus tehdään keväällä 2024 ja siinä käytetään vuoden 2023-2024 vuodenvaihteen asukasmääriä.

Mikkelin seudun seutuvaliokunta päätti kokouksessaan 19.9.2023 § 23, että Mikkelin seudun kehityshankerahaston sääntöä päivitetään kuntien maksuosuuksien osalta. Asiaan liittyvä pöytäkirjan ote on oheismateriaalina. Lisäksi liitteenä on luonnos uudeksi kehityshankerahaston säännöksi.

Seudun kuntien toivotaan tekevän omalta osaltaan päätökset maksuosuuksien pienentämiseen liittyen vuoden 2023 puolella.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteenä 1 olevan Mikkelin seudun kehityshankerahoituksen sääntöpäivityksen.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**§ 139**

**Puumalan Vesiosuuskunnan toiminta-alueen laajentaminen**

PuuDno-2020-105

Valmistelija / lisätiedot:  
Niina Kuuva  
niina.kuuva@puumala.fi  
kunnanjohtaja

Liitteet

1 § 139 Liite 1\_Puumalan Vesiosuuskunnan toiminta-alue

Vesihuoltolain 8 §:n mukaan kunta hyväksyy alueellaan toimivalle vesihuoltolaitokselle toiminta-alueen tai tarvittaessa muuttaa hyväksytyä toiminta-aluetta vesihuoltolaitoksen esityksestä.

Ennen toiminta-alueen hyväksymistä tai muuttamista asiasta on pyydettävä lausunto alueelliselta ELY-keskukselta, kunnan terveydensuojeluviranomaiselta ja kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselta sekä varattava alueen kiinteistön omistajille tai haltijoille tilaisuus tulla kuulluksi.

Puumalan Vesiosuuskunta on pyytänyt lausunnot valvontaviranomaisilta sekä kuuluttanut Puumalalehdessä kaksi kertaa.

Toiminta-alueen laajennus koskee Sahanlahti - Kuoreksenniemen kaava-aluetta, osaa Kotiniemen asemakaava-aluetta sekä pientä Kotkatsaaren asemakaava-aluetta. Laajennus koskee vesi- ja viemärihuoltoa kaikilta osin, mutta Kotkatsaarella ainoastaan talousveden toimittamista.

Etelä-Savon ELY-keskuksella, Savonlinnan kaupungin terveydensuojeluviranomaisella ja Puumalan kunnan ympäristöviranomaisella ei ole huomautettavaa esitetystä toiminta-alueen laajentamisesta. Lausunnot oheismateriaaleina.

Puumalan Vesiosuuskunta esittää Puumalan kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy Puumalan Vesiosuuskunnan esittämän toiminta-alueen laajentamisen liitteenä olevaan karttaan merkityille alueille.

**Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää tehdä valtuustolle seuraavan ehdotuksen:

Valtuusto vahvistaa Vesiosuuskunnan toiminta-alueen karttaliitteen mukaisena sekä kumoaa samalla valtuuston aikaisemmin vahvistamat toiminta-alueet.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## § 140

### **Puumalan kunnan ja Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan väliset maanvuokrasopimukset ulkoilualueista**

PuuDno-2023-142

Valmistelija / lisätiedot:

Kimmo Hagman

kimmo.hagman@puumala.fi

tekninen johtaja

#### Liitteet

1 § 140 Liite 1\_Vuokrasopimus Puumalan frisbeegolfrata

2 § 140 Liite 2\_Vuokrasopimus Puumalan kuntoportaat

3 § 140 Liite 3\_Vuokrasopimus Puumalan entisen tennishallin alue

4 § 140 Liite 4\_Liitekartta Puumalan frisbeegolfrata

5 § 140 Liite 5\_Liitekartta Puumalan kuntoportaat

6 § 140 Liite 6\_Liitekartta Puumalan entisen tennishallin alue

Mikkelin tuomiokirkkoseurakunta (aiemmin Puumalan seurakunta) on vuokrannut kunnalle määräalan Koskenselällä toimivan frisbeegolf-kentän alta Hiekkaranta-nimisestä tilasta, kiinteistötunnus 623-414-4-101. Vuokrasopimus oli määräaikainen ajalle 1.10.2018-30.9.2023. Vuokrahinta oli koko ajalta 100 euroa. Vuokrasopimus on tarpeen uusia.

Mikkelin tuomiokirkkoseurakunta (aiemmin Puumalan seurakunta) on vuokrannut kunnalle maa-alueen myös kuntoportaiden kohdalta Hiekkaranta-nimisestä tilasta, kiinteistötunnus 623-414-4-101. Pinta-ala on noin 500 m<sup>2</sup>. Vuokra-aika oli 1.6.2018-31.5.2023. Vuokrahinta oli koko ajalta 100 euroa. Vuokrasopimus on tarpeen uusia.

Lisäksi Puumalan seurakunnalla ja Puumalan tennis 88 ry:llä oli vuokrasopimus Rantapappila rno 4 nimisestä tilasta noin 1300 m<sup>2</sup> määräala, tennishallin sijoittamista varten. Tennishalli on purettu, mutta tenniskentän pohjat ovat edelleen jäljellä. Vuokrasopimus on päättynyt 31.8.2022. Alue sijoittuu urheiluhallin ja yhtenäiskoulun kentän välittömään läheisyyteen ja kenttäalue voisi olla jatkohyödynnettävissä liikuntatoiminnassa. Siksi ehdotuksena on, että määräalueesta laadittaisiin uusi vuokrasopimus.

Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan ehdotus on, että uusi vuosivuokra kustakin kohteesta on 100 euroa.

Sopimusluonnokset liitteinä.

Airi Tella ja Minna Korhonen poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Esteellisyyserusteet: yhteisöjäävi

Tämän pykälän pöytäkirjantarkastajana toimii Keijo Montonen.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteiden mukaisesti Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan ja kunnan väliset maanvuokrasopimukset

1. frisbeegolf-radasta
2. kuntoportaiden alueesta
3. tenniskentän alueesta.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Mikkelin tuomiokirkkoseurakunta

**§ 141**

**Poikkeamishakemus 623-423-5-126**

PuuDno-2023-119

Valmistelija / lisätiedot:

Heikki Virta

heikki.virta@puumala.fi

rakennustarkastaja

Kiinteistön omistaja hakee poikkeamislupaa vapaa-ajan asunnon muuttamiseksi vakituiseksi asuinrakennukseksi Puumalan kunnan Luukkolan kylän kiinteistölle Kuharanta, kiinteistötunnus 623-423-5-126, jonka pinta-ala on 7600 m<sup>2</sup>. Kiinteistöllä on loma-asunnon rakennuspaikka. Kiinteistön osoite on Kuhalahdentie 161, 52200 Puumala.

Poikkeamista haetaan Lietvesi-Suursaimaan osayleiskaavan loma-asuntojen korttelialueeksi merkitylle rakennuspaikalle, joka on osayleiskaavassa merkinnällä RA.

Hakemuksen mukaisen asuinrakennuksen kerrosala on 88 k-m<sup>2</sup>. Rakennuspaikalla on myös autokatos-varasto 40 k-m<sup>2</sup>, varasto 35 k-m<sup>2</sup> ja rantasauna 28 k-m<sup>2</sup>. Rakennusten yhteenlaskettu kerrosala on 191 k-m<sup>2</sup>.

Rakennusjärjestyksen määräysten mukaan vakituiseen asuinkäyttöön tarkoitettun uuden rakennuspaikan koon tulee olla vähintään 5000 m<sup>2</sup>. Ympärivuotiseen asuinkäyttöön tarkoitettun rakennuspaikan yhteenlaskettu rakennusoikeus on Puumalan kunnan rakennusjärjestyksen mukaan 350 k-m<sup>2</sup> kun rakennuspaikan pinta-ala on yli 7000 m<sup>2</sup>. Asuinrakennuksen vähimmäisetäisyys keskivedenkorkeuden mukaisesta rantaviivasta on 40 metriä.

Rakennuspaikka sijaitsee Luukkolantien läheisyydessä. Päärakennus on käyttöön otettu vuonna 2014. Päärakennuksen etäisyys rantaviivasta on noin 35 metriä. Kiinteistöllä oleva suojapuusto on hyvä ja rakennukset sopeutuvat ympäristöön.

Kiinteistöllä käytettävä vesi otetaan omasta kaivosta, syntyvät wc-jätevedet sekä harmaat jätevedet ohjataan panospuhdistamoon ja puhdistetut vedet imeytetään maaperään. Rakennuspiirustusten perusteella rakennus täyttää kunnan vaatimukset vakituisesta asuinrakennuksesta.

Hakija on teettänyt rakennuksesta energiatodistuksen, jonka perusteella vakituiselta asunnolta vaadittava energiataso on mahdollista saavuttaa. Energiatodistus ja vaadittavat toimenpiteet tullaan tarkentamaan tarvittaessa rakennuslupamenettelyn yhteydessä.

Hakija on perustellut käyttötarkoituksen muutosta seuraavasti; Rakennettu loma-asunto on rakennettu ympärivuotiseen käyttöön. Rakennuksen tarkoituksenmukainen hyödyntäminen ja käyttö toteutuvat asuinrakennukseksi muuttamisen myötä. Luukkolan kylän vakituisten asukkaiden määrä lisääntyy muutoksen seurauksena. Energiatehokkuus paranee asuinrakennukseksi muuttamisen myötä, kiinteistöä ei pidetä lämpimänä tarpeettomasti.

Rakennustarkastaja on käynyt paikan päällä.

Naapurikiinteistön omistajat on kuultu, eikä heiltä ole tullut muistutusta poikkeamishakemuksesta.

Haettu poikkeamislupa tulisi myöntää.

Poikkeamisluvan myöntäminen ei aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueen käytön muulle järjestämiselle. Poikkeamisluvan myöntäminen ei myöskään vaikeuta luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista tai vaikeuta rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista. Poikkeamisluvan myöntäminen ei johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää myöntää kiinteistön 623-423-5-126 omistajille poikkeamisluvan loma-asunnon muuttamiseksi vakituiseksi asunnoksi Puumalan kunnan Luukkolan kylän kiinteistöllä Kuharantaa edellä esitetyillä perusteilla.

Tämä päätös myönnetään julkipanon jälkeen, päätöksen antopäivä on 19.10.2023.

Myönteinen päätös on voimassa yhden vuoden päätöksen voimaantulopäivästä lukien, missä ajassa hankkeelle on haettava rakennuslupa.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Hakija, rakennustarkastaja, ELY-keskus



**§ 142**

**Poikkeamishakemus 623-410-1-19**

PuuDno-2023-128

Valmistelija / lisätiedot:

Heikki Virta

heikki.virta@puumala.fi

rakennustarkastaja

Kiinteistönomistaja hakee poikkeamislupaa vakituiseksi asuinrakennuksen rakentamiselle Puumalan kunnan Kauppilan kylän kiinteistöllä Korpela, kiinteistötunnus 623-410-1-19. Rakennuspaikan pinta-ala on 27,69 ha ja osoite Lintusalontie 1349. Poikkeamista haetaan oikeusvaikutteisen Lietvesi-Suur-Saimaan osayleiskaavan loma-asuntoalueeksi merkitylle rakennuspaikalle (RA).

Rakennuspaikalle haetaan lupaa uudelle 80 k-m<sup>2</sup>

asuinrakennukselle. Rakennuspaikalla on rantasauna 17 k-m<sup>2</sup>. Uuden asuinrakennuksen rakentamisen jälkeen kiinteistön rakennettu kerrosala on 97 k-m<sup>2</sup>.

Rakennuspaikka on Lietvesi-Suur-Saimaan yleiskaavan mukainen loma-asunnon rakennuspaikka (RA), jolle saa rakennusjärjestyksen mukaan rakentaa yhden loma-asunnon ja enintään neljä talousrakennusta. Rakennusten yhteenlaskettu kerrosala saa olla enintään 250 k-m<sup>2</sup>.

Rakennusjärjestyksen mukaan vakituiseen asuinkäyttöön tarkoitetun uuden rakennuspaikan koon tulee olla vähintään 5000 m<sup>2</sup> ja asuinrakennuksen etäisyyden rannasta tulee olla vähintään 40 m. Ympärivuotiseen asuinkäyttöön tarkoitetun rakennuspaikan rakennusoikeus on 350 k-m<sup>2</sup> kun tontin pinta-ala on yli 7000 m<sup>2</sup>. Hakemuksen mukaisen kiinteistön pinta-ala on 27,69 ha ja asuinrakennuksen etäisyys tulee olemaan 40 m. Rakennuksen ulkoväriytyy tulee sopeutua ympäröivään maastoon ja suojapuustoa tulee lisätä rantaan.

Hakijan on perustellut hakemustaan poikkeamislupahakemuksessa seuraavasti. Alueen tarkoituksenmukainen käyttö. Erinomainen sijainti ympärivuotiseen asumiseen.

Naapureita on kuultu. Naapurit eivät ole tehneet muistutusta poikkeamishakemuksesta.

Rakennustarkastaja on käynyt rakennuspaikalla.

Haettu poikkeamislupa tulisi myöntää. Rakennuspaikka sijaitsee hyvän tieyhteyden päässä lähietäisyydellä Lintusalontiestä. Rakennuspaikka sopii maaston puolesta vakituiseen asumiseen. Kiinteistöllä käytettävä vesi otetaan omasta kaivosta, syntyvät jätevedet ohjataan umpisäiliöön, harmaat vedet imeytetään.

Poikkeamisluvan myöntäminen ei aiheuta haittaa kaavan toteuttamiselle eikä vaikeuta luonnonsuojelun tai rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista. Poikkeamisluvan myöntäminen ei aiheuta haittaa naapureille eikä maanomistajien tasapuoliselle kohtelulle.

**Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää myöntää 623-410-1-19 kiinteistön omistajalle poikkeamisluvan vakituisen asuinrakennuksen rakentamiselle Puumalan kunnan Kauppilan kylän Korpela kiinteistölle, esittelytekstissä mainituilla perusteilla. Tämä päätös annetaan julkipanon jälkeen, päätöksen antopäivä 19.10.2023. Päätös on voimassa yhden vuoden voimaantulopäivästä lukien, missä ajassa hankkeelle on haettava rakennuslupa

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Hakija, Etelä-Savon ELY-keskus, rakennustarkastaja

**§ 143**

**Poikkeamishakemus 623-405-5-9**

PuuDno-2023-141

Valmistelija / lisätiedot:

Heikki Virta

heikki.virta@puumala.fi

rakennustarkastaja

Kiinteistönomistajat hakevat poikkeamislupaa loma-asunnon muutokselle vakituiseksi asuinrakennukseksi ja samalla haetaan 30 k-m<sup>2</sup> lisärakennusoikeutta Puumalan kunnan Hurissalon kylän kiinteistöllä 5:9 , kiinteistötunnus 623-405-5-9.

Rakennuspaikan pinta-ala on 6810 m<sup>2</sup> ja osoite Vuolteentie 246 A. Poikkeamista haetaan oikeusvaikutteisen Vuolteenniemen ranta-asemakaavan loma-asuntoalueeksi merkitylle rakennuspaikalle (RA). Rakennuspaikalle haetaan lupaa 87 k-m<sup>2</sup> loma-asunnon muutokselle asuinrakennukseksi. Rakennuspaikalla on loma-asunto 87 k-m<sup>2</sup> , rantasauna 26 k-m<sup>2</sup>, aitta 25 k-m<sup>2</sup> ja vaja 15 k-m<sup>2</sup>. Rakennusten yhteenlaskettu kerrosala on tällä hetkellä 153 k-m<sup>2</sup>. Lisärakennusoikeutta haetaan puuvajalle ja huvimajalle yhteensä 30 k-m<sup>2</sup>. Haetun rakennusoikeuden ylitys on 22 %.

Rakennuspaikka on Vuolteenniemen ranta-asemakaavan mukainen loma-asunnon rakennuspaikka (RA), jolle saa Vuolteenniemen ranta-asemakaavan mukaan rakentaa yhden loma-asunnon ja lisäksi tontin käyttötarkoitukseen liittyviä talousrakennuksia enintään neljä rakennusta. Tontin yhteenlaskettu rakennusoikeus on 150 k-m<sup>2</sup>. Kerrosalaltaan alle 120 k-m<sup>2</sup> rakennuksen etäisyyden keskivedenkorkeuden mukaisesta rantaviivasta tulee olla vähintään 25 m ja yli 120 k-m<sup>2</sup> rakennuksen etäisyyden vähintään 40 m.

Rakennusjärjestyksen mukaan vakituiseen asuinkäyttöön tarkoitettun uuden rakennuspaikan koon tulee olla vähintään 5000 m<sup>2</sup> ja asuinrakennuksen etäisyyden rannasta tulee olla vähintään 40 m. Hakemuksen mukaisen kiinteistön pinta-ala on 6810 m<sup>2</sup> ja lomarakennuksen etäisyys keskivedenkorkeuden mukaisesta rantaviivasta on 28 m. Rakennuksen ulkoveritys sopeutuu hyvin ympäröivään maastoon ja päärakennuksen edessä on hyvä suojapuusto, mikä tulee säilyttää.

Hakijan on perustellut hakemustaan poikkeamislupahakemuksessa seuraavasti. Rakennuspaikan ( tontin ) pinta-ala täyttää vaatimuksen vakinaiselle asumiselle. Tiet ovat hyvät ja ympärivuoden hoidetut. Kiinteistöllä on oma porakaivo, umpisäiliö wc-vesille sekä imeytyskenttä harmaille vesille. Poikkeamislupa ei lisää rakentamista ko. alueella ja siten siitä ei ole myöskään haittaa ympäristölle. Asunnon lisääntyvä käyttö vaikuttaa osaltaan kunnan ja paikallisten yrittäjien palveluiden käyttöön myönteisesti. Vakainainen asuminen edellyttää energia tehokkuutta. Rakennus täyttää asuinrakennuksen vaatimukset.

Naapureita on kuultu. Naapurit eivät ole tehneet muistutusta poikkeamishakemuksesta.

Rakennustarkastaja on käynyt rakennuspaikalla.

Hakija on teettänyt rakennuksesta energiatodistuksen, jonka perusteella vakituisealta asunnolta vaadittava energiataso on mahdollista saavuttaa. Energiatodistus ja vaadittavat toimenpiteet tullaan tarkentamaan tarvittaessa rakennuslupamenettelyn yhteydessä

Haettu poikkeamislupa tulisi myöntää. Rakennuspaikka sijaitsee hyvän tieyhteyden päässä n. 3,4 kilometrin etäisyydellä Ristiinantiestä. Rakennuspaikka sopii maaston puolesta vakituiseen asumiseen. Kiinteistöllä käytettävä vesi otetaan omasta porakaivosta, syntyvät jätevedet ohjataan umpisäiliöön, harmaat vedet imeytetään.

Poikkeamisluvan myöntäminen ei aiheuta haittaa kaavan toteuttamiselle eikä vaikeuta luonnonsuojelun tai rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista. Poikkeamisluvan myöntäminen ei aiheuta haittaa naapureille eikä maanomistajien tasapuoliselle kohtelulle.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää myöntää 623-405-5-9 kiinteistön omistajalle poikkeamisluvan loma-asunnon muuttamiselle vakituiseksi asuinrakennukseksi ja 30 k-m<sup>2</sup> lisärakennusoikeudelle Puumalan kunnan Hurissalon kylän 5:9 kiinteistölle, esittelytekstissä mainituilla perusteilla. Tämä päätös annetaan julkipanon jälkeen, päätöksen antopäivä 19.10.2023. Päätös on voimassa yhden vuoden voimaantulopäivästä lukien, missä ajassa hankkeelle on haettava rakennuslupa.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Hakija, Etelä-Savon ELY-keskus, rakennustarkastaja

## § 144

### Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan asettaminen presidentinvaalia 2024 sekä europarlamenttivaaleja 2024 varten

PuuDno-2023-92

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty  
mervi.kelloniitty@puumala.fi  
hallintopäällikkö

Tasavallan presidentin vaali toimitetaan sunnuntaina 28.1.2024 ja mahdollinen toinen vaalipäivä on sunnuntai 11.2.2024. Europarlamenttivaalien vaalipäivä on sunnuntai 9.6.2024.

Vaalilain 15 §:n mukaan kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava:

1. kutakin äänestysaluetta varten *vaalilautakunta*, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme; sekä
2. laitoksessa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten yksi tai useampi *vaalitoimikunta*, joihin kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Sekä vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten että niiden varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa asianomaisessa vaalipiirissä edellisissä eduskuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita puolerekisteriin merkittyjä puolueita. Tasa-arvolain soveltamisessa tarkastelu tehdään siten, että sekä jäsenissä että varajäsenissä on oltava naisia ja miehiä kumpiakin vähintään 40 %.

Vaalilautakunnan varajäsenet ja vaalitoimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien puheenjohtajien ja varapuheenjohtajien nimet ja yhteystiedot on ilmoitettava kunnan keskusvaalilautakunnalle.

Kuntalain mukaan luottamustoimeen voidaan valita vain henkilö, joka on siihen suostunut. Suostumus on asetettu valinnan edellytykseksi, joten se on annettava ennen valintaa.

Oikeusministeriön ohjeistuksen mukaan kunta voi harkintansa mukaan asettaa vaalilautakunnat ja vaalitoimikunnat erikseen presidentinvaalia ja erikseen europarlamenttivaaleja varten tai asettaa samat vaalilautakunnat ja vaalitoimikunnat molempiin vaaleihin. Presidentinvaaliin asetetut vaalilautakunnat ja vaalitoimikunnat toimivat sekä ensimmäisessä vaalissa että mahdollisessa toisessa vaalissa.

Puumalan kunnassa on yksi äänestysalue, Kirkonkylä. Vaalitoimikuntia on edellisissä vaaleissa ollut yksi.

#### Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää valita presidentinvaalia 2024 ja europarlamenttivaaleja 2024 varten Kirkonkylän äänestysalueelle vaalilautakunnan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja kolme muuta jäsentä sekä viisi varajäsentä siinä järjestyksessä, kun he tulevat jäsenten sijaan.

Lisäksi kunnanhallitus päättää valita presidentinvaalia 2024 ja europarlamenttivaaleja 2024 varten vaalitoimikunnan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja yhden muun jäsenen sekä kolme varajäsentä siinä järjestyksessä, kun he tulevat jäsenten sijaan.

### **Päätös**

Kunnanhallitus valitsi presidentinvaalia 2024 ja europarlamenttivaaleja 2024 varten Kirkonkylän äänestysalueelle vaalilautakunnan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja kolme muuta jäsentä sekä viisi varajäsentä seuraavasti:

Kirkonkylän vaalilautakunta:

Varsinaiset jäsenet:

Heikki Virta, pj.  
Pertti Havukainen, vpj.  
Aarno Reponen  
Kaija Hukka  
Seija Ikonen

Varajäsenet:

1. Helvi Valtonen
2. Maija-Liisa Reponen
- 3- Marja-Leena Luukkonen
4. Seppo Summanen
5. Antti Kasanen

Lisäksi kunnanhallitus valitsi presidentinvaalia 2024 ja europarlamenttivaaleja 2024 varten vaalitoimikunnan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja yhden muun jäsenen sekä kolme varajäsentä seuraavasti:

Vaalitoimikunta:

Varsinaiset jäsenet:  
Eeva-Liisa Luukkonen, pj.  
Mirja Soikkanen, vpj.  
Kari Puurtinen

Varajäsenet:

1. Veli Lampinen
2. Paavo Soikkanen
3. Raili Ylinen

## § 145

### Presidentinvaalin 2024 ennakkoäänestyspaikat

PuuDno-2023-92

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty  
mervi.kelloniitty@puumala.fi  
hallintopäällikkö

Vuonna 2024 toimitetaan presidentinvaali, vaalipäivä on sunnuntai 28.1.2024. Ennakkoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 17.-23.1.2024 (seitsemän päivää keskiviikosta tiistaihin). Jos presidentinvaalissa toimitetaan toinen vaali (toinen kierros), sen vaalipäivä on sunnuntai 11.2.2024. Ennakkoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 31.1.-6.2.2024 (seitsemän päivää keskiviikosta tiistaihin).

Vaalilain 9 § mukaan kunnanhallitus päättää kunnassa sijaitsevien yleisten ennakkoäänestyspaikkojen lukumäärästä ja sijainnista.

Vaalilain 47 § 2 momentin mukaan yleisen ennakkoäänestyspaikan on oltava avoinna kaikkina päivinä säädettyinä ennakkoäänestysajanjaksona, jollei kunnanhallituksen päätöksellä erityisistä syistä toisin määrätä.

Vaalilain 48 § 1 momentin mukaan ennakkoäänestys toimitetaan yleisessä ennakkoäänestyspaikassa kunnanhallituksen päätöksellä määrättyinä aikana. Äänestys ei kuitenkaan saa alkaa arkipäivisin ennen kello 8:aa eikä jatkua kello 20:n jälkeen eikä lauantaisin ja sunnuntaisin ennen kello 9:ää eikä kello 18:n jälkeen.

Oikeusministeriö on kehottanut kunnanhallituksia tekemään päätökset yleisistä ennakkoäänestyspaikoista hyvissä ajoin siten, että paikat voidaan merkitä oikeusministeriön pohjatietojärjestelmään (VAT) perjantaihin 3.11.2024 klo 12 mennessä.

Puumalassa on vuodesta 2021 alkaen vain yksi äänestysalue. Vanhus- ja vammaisneuvosto on esittänyt, että ainakin Hurissalon alueella järjestettäisiin ennakkoäänestysmahdollisuus.

#### Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää määrätä presidentinvaalin 2024 ennakkoäänestyspaikaksi ajalla 17.-23.1.2024 ja mahdollisen toisen vaalin ennakkoäänestyspaikaksi ajalla 31.1.-6.2.2024:

- kunnantalo, ke-pe klo 9-17, la-su klo 10-14 ja ma-ti klo 9-17

Lisäksi määrätään kiertäväksi ennakkoäänestyspaikaksi Hurissalon kylätalo:

- pe 19.1.2024 klo 13-18
- pe 2.2.2024 klo 13-18 (mahdollinen toinen vaali)

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**§ 146**

**Presidentinvaalin 2024 laitosäänestys**

PuuDno-2023-92

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty  
mervi.kelloniitty@puumala.fi  
hallintopäällikkö

Vaalilain 9 §:n mukaan ennakkoäänestyspaikkoja yleisten ennakkoäänestyspaikkojen lisäksi ovat sairaalat, ympärivuorokautista hoitoa antavat ja muut kunnanhallituksen päätöksellä määrätyt sosiaalihuollon toimintayksiköt sekä rangaistuslaitokset.

Ennakkoäänestys laitoksessa toimitetaan vähintään yhtenä ja enintään kahtena päivänä vaalitoimikunnan määrääminä aikoina.

**Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että Puumalan kunnassa järjestetään presidentinvaalin 2024 ennakkoäänestys yleisen ennakkoäänestyspaikan lisäksi vanhustyön palveluasunnoissa.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.



---

**§ 147**

**Presidentinvaalin 2024 ulkomainonta**

PuuDno-2023-92

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty  
mervi.kelloniitty@puumala.fi  
hallintopäällikkö

Presidentinvaalin vaalipäivä on sunnuntai 28.1.2024. Ennakoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 17.-23.1.2024. Jos presidentinvaalissa toimitetaan toinen vaali, sen vaalipäivä on sunnuntai 11.2.2024. Ennakoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 31.1.-6.2.2024.

Kuntaliitto suosittaa vaalien ulkomainontaa aloitettavaksi viikkoa ennen ennakoäänestyksen alkamista eli 10.1.2024. Ulkomainospaikkoja valittaessa on otettava huomioon vaalilain säännökset, jotka edellyttävät, että vaalimainoksia ei sijoiteta ennakoäänestys- tai äänestyspaikalle tai niiden välittömään läheisyyteen siten, että niiden voitaisiin katsoa vaikuttavan äänestäjien valinnanvapauteen. Lähtökohtana voidaan pitää sitä, etteivät vaalimainokset näy vaalihuoneistoon taikka sen sisäänkäyntiin.

**Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että presidentinvaalia 2024 varten kunnan vaalimainoskehikot sijoitetaan kunnantalon edessä olevalle katualueelle. Jokainen ehdokkaita asettava ryhmä saa kaksi paikkaa, jotka ovat samassa järjestyksessä kuin ehdokasluettelo. Vaalimainokset saa asettaa kehikoihin aikaisintaan 10.1.2024. Vaalimainokset tulee poistaa välittömästi vaalin jälkeen.

Vaalimainoskehikoiden pystyttämisestä ja poistamisesta vastaa kunnan tekniset palvelut. Vaalimainosten kehikoihin asentamisesta ja poistamisesta vastaa ehdokkaita asettava ryhmä.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**§ 148**

**Ilmoitus Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkeiden siirtymisestä ja lunastusmenettelystä**

PuuDno-2022-148

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty  
mervi.kelloniitty@puumala.fi  
hallintopäällikkö

Suur-Savon Sähkö Oy:n hallitus on 8.9.2023 saanut Toivakan kunnalta (Y-tunnus 0177201-0) tiedon Suur-Savon Sähkö Oy:n kuuden (6) osakkeen kaupasta.

Kauppa on tehty 5.9.2023 ja siinä on myyjänä Toivakan kunta ja ostajanayksityishenkilö. Kauppahinta on 36.200,00 euroa (6.033,33 euroa per osake).

Suur-Savon Sähkö Oy:n yhtiöjärjestyksen 13 §:n mukaan Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkaina olevilla kunnilla on ensisijainen oikeus lunastaa uudelle osakkeenomaisjalle siirtynyt osake. Mikäli mikään kunnista ei käytä lunastusoikeutta, lunastusoikeus on toissijaisesti Suur-Savon Sähkö Oy:llä.

Ostajana olevaa yksityishenkilöä ei ole rekisteröity Suur-Savon Sähkö Oy:n osakasluetteloon. Ostaja on siten yhtiöjärjestyksen tarkoittama uusi osakkeenomaistaja.

Kunnalla on kaupan 5.9.2023 perusteella oikeus tehdä lunastusvaatimus, jolla se lunastaa kuusi (6) Suur-Savon Sähkö Oy:n osaketta. Lunastajan on tarjouduttava lunastamaan kaikki samalla saannolla hankitut osakkeet.

Osakkeen lunastushinta on osakkeen käypä hinta. Vastikkeellisessa saannossa käyväksi hinnaksi katsotaan osakkeen luovuttajan ja siirronsaajan sopima hinta, jollei näytetä, ettei tämä hinta ole käypä hinta.

Suur-Savon Sähkö Oy:n yhtiöjärjestyksen perusteella lunastusta haluavan osakkeenomistajan on esitettävä Suur-Savon Sähkö Oy:n hallitukselle kauppaan 5.9.2023 kohdistuva kirjallinen lunastusvaatimus viimeistään 20.10.2023.

Mikäli useampi kunta vaatii lunastusta, jaetaan osakkeet kuntien kesken siinä suhteessa kuin näillä ennestään on nimelleen osakeluettelossa merkittyjä yhtiön osakkeita lunastusvaatimuksensa tekemispäivänä. Jos jako ei tällöin mene tasan, määrää yhtiön hallitus arvalla sen kunnan, joka saa jaossa yli menevät osakkeet.

**Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, ettei se käytä lunastusoikeutta Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkeisiin.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**§ 149**

**Ilmoitus Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkeiden siirtymisestä ja lunastusmenettelystä**

PuuDno-2022-148

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty  
mervi.kelloniitty@puumala.fi  
hallintopäällikkö

Suur-Savon Sähkö Oy:n hallitus on 18.9.2023 saanut Toivakan kunnalta (Y-tunnus 0177201-0) tiedon Suur-Savon Sähkö Oy:n kolmen (3) osakkeen kaupasta.

Kauppa on tehty 11.9.2023 ja siinä on myyjänä Toivakan kunta ja ostajana yksityishenkilö. Kauppahinta on 18.100,00 euroa (6.033,33 euroa per osake).

Suur-Savon Sähkö Oy:n yhtiöjärjestyksen 13 §:n mukaan Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkaina olevilla kunnilla on ensisijainen oikeus lunastaa uudelle osakkeenomaisjalle siirtynyt osake. Mikäli mikään kunnista ei käytä lunastusoikeutta, lunastusoikeus on toissijaisesti Suur-Savon Sähkö Oy:llä.

Ostajana olevaa yksityishenkilöä ei ole rekisteröity Suur-Savon Sähkö Oy:n osakasluetteloon. Ostaja on siten yhtiöjärjestyksen tarkoittama uusi osakkeenomaistaja.

Kunnalla on kaupan 11.9.2023 perusteella oikeus tehdä lunastusvaatimus, jolla se lunastaa kolme (36) Suur-Savon Sähkö Oy:n osaketta. Lunastajan on tarjouduttava lunastamaan kaikki samalla saannolla hankitut osakkeet.

Osakkeen lunastushinta on osakkeen käypä hinta. Vastikkeellisessa saannossa käyväksi hinnaksi katsotaan osakkeen luovuttajan ja siirronsaajan sopima hinta, jollei näytetä, ettei tämä hinta ole käypä hinta.

Suur-Savon Sähkö Oy:n yhtiöjärjestyksen perusteella lunastusta haluavan osakkeenomistajan on esitettävä Suur-Savon Sähkö Oy:n hallitukselle kauppaan 11.9.2023 kohdistuva kirjallinen lunastusvaatimus viimeistään 30.10.2023.

Mikäli useampi kunta vaatii lunastusta, jaetaan osakkeet kuntien kesken siinä suhteessa kuin näillä ennestään on nimelleen osakeluettelossa merkittyjä yhtiön osakkeita lunastusvaatimuksensa tekemispäivänä. Jos jako ei tällöin mene tasan, määrää yhtiön hallitus arvalla sen kunnan, joka saa jaossa yli menevät osakkeet.

**Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, ettei se käytä lunastusoikeutta Suur-Savon Sähkö Oy:n osakkeisiin.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**§ 150**

**Lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi kotikuntalaiksi ja eräksi siihen liittyviksi laeiksi**

PuuDno-2022-233

Valmistelija / lisätiedot:  
Niina Kuuva  
niina.kuuva@puumala.fi  
kunnanjohtaja

Liitteet

1 § 150 Liite 1\_Puumalan kunnan lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi kotikuntalaiksi ja eräksi siihen liittyviksi laeiksi

Valtiovarainministeriö pyytää lausuntoa luonnoksesta hallituksen esitykseksi kotikuntalaiksi ja eräksi siihen liittyviksi laeiksi.

Esityksessä ehdotetaan säädettäväksi uusi kotikuntalaki, jolla kumottaisiin vuonna 1994 voimaan tullut kotikuntalaki. Lisäksi esityksessä ehdotetaan muutettavaksi väestötietojärjestelmästä ja Digi- ja väestötietoviraston varmennepalveluista annettua lakia sekä useita muita lakeja, joissa viitataan henkilön kotikuntaan.

Tausta

Kotikuntalaissa säädetään henkilön kotikunnan ja siellä olevan asuinpaikan määräytymisestä. Kotikuntalain muutostarpeita keväällä 2020 selvittänyt hanketyöryhmä ehdotti loppuraportissaan kotikuntalain kokonaisuudistusta. Kotikuntalaki on säädetty lähes 30 vuotta sitten ja siihen on sittemmin tehty lukuisia muutoksia. Kotikuntalakiin tai henkilön kotikuntaan on viittauksia lukuisissa muissa laeissa ja asetuksissa. Kotikuntalain muuttamisella voi siten olla vaikutuksia useiden eri hallinnonalojen toimintaan. Siksi luonnos hallituksen esitykseksi on laadittu poikkihallinnollisessa säädöshankkeessa, jossa olivat edustettuina kotikuntalain soveltamisen kannalta keskeisten ministeriöiden ja virastojen sekä Kuntaliiton ja Hyvil Oy:n edustajat.

Tavoitteet

Uudessa kotikuntalaissa säädettäisiin Suomessa vakinaisesti asuvien ihmisten kotikunnan ja siellä olevan asuinpaikan määräytymisestä nykyistä täsmällisemmin. Esityksellä pyritään edistämään sitä, että väestötietojärjestelmään tehtävät ihmisten kotikuntaa ja asuinpaikkaa koskevat merkinnät ovat ajantasaisia ja vastaavat mahdollisimman pitkälti tosiasiallista asumista, jotta muut viranomaiset voivat omassa ratkaisutoiminnassaan luottaa niihin. Uudessa laissa otettaisiin myös huomioon ne muutokset, joita muussa lainsäädännössä, oikeuskäytännössä ja yhteiskunnassa on tapahtunut voimassa olevan lain säätämisen jälkeen. Lisäksi uudessa laissa täsmennettäisiin niitä edellytyksiä, joiden perusteella ulkomaiden kansalaiset voivat saada Suomessa kotikunnan. Laissa olisivat myös säännökset menettelystä, jonka mukaisesti ulkomaalaiselle tehty kotikuntamerkintä voitaisiin poistaa väestötietojärjestelmästä, jos hän ei enää täytä kotikunnan saamiselle asetettuja edellytyksiä.

Lausunnot pyydetään toimittamaan viimeistään 20.10.2023.

Materiaalit ja lausuntopyyntö löytyvät osoitteesta: <https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=adba118e-9dcc-4146-aad6-533ca2124cd0>

**Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää antaa liitteenä olevan lausunnon.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Etelä-Savon maakuntaliitto

## § 151

### Kunnanvaltuuston kokouksen 18.9.2023 päätösten laillisuus ja täytäntöönpano

PuuDno-2022-232

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty  
mervi.kelloniitty@puumala.fi  
hallintopäällikkö

Kuntalain 39 § 2 momentin mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kuntalain 96 § mukaan kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kunnanvaltuuston 18.9.2023 pidetyn kokouksen päätökset:

- 29 § Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen
- 30 § Pöytäkirjan tarkastus
- 31 § Mannilanniemen ja Nuottasaaren ranta-asemakaavan osittainen kumoaminen
- 32 § Puumalan kunnan lainaosuuden maksaminen As Oy Puumalantorin käyttövesisaneerausurakassa
- 33 § Puolivuotisraportti ajalta 1.1.-30.6.2023
- 34 § Sopimus työvoimapalvelujen järjestämisestä Mikkelin vastuukuntamallilla
- 35 § Puumalan kunnan ennakkovaikutusten arvioinnin toimintamalli
- 36 § Eron myöntäminen Jaakko Kuntoselle Puumalan kunnan luottamustehtävistä ja uusien edustajien valinta

#### Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston 18.9.2023 pidetyn kokouksen päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja ovat täytäntöönpanokelpoisia.

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**§ 152**

**Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset**

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty

mervi.kelloniitty@puumala.fi

hallintopäällikkö

Hyvinvointilautakunnan pöytäkirja 4.9.2023

Teknisen lautakunnan pöytäkirja 28.9.2023

Hyvinvointilautakunnan pöytäkirja 9.10.2023

Kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset ajalla 6.9.-10.10.2023:

Yleinen päätös:

§ 11 Uuden yrityksen perustamistuki- Maxkon OY, 18.09.2023

**Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta lautakuntien ja kunnanjohtajan tekemiin päätöksiin.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## § 153

### Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty  
mervi.kelloniitty@puumala.fi  
hallintopäällikkö

Pöytäkirjat ja otteet:

1. Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa, Aluehallituksen pöytäkirja 25.9.2023
2. Mikkelin kaupunki. Kaupunginhallitus 2.10.2023, ote pöytäkirjasta § 303 Etelä-Savon alueellisen pelastustoimen yhteistoimintasopimuksen 10 §:n mukainen taseen osoittamien varojen jakaminen  
*Mikkelin kaupungin talouspalvelut on yhdessä Meidän IT ja talous Oy:n laatinut Etelä-Savon pelastuslaitoksesta loppulaskelman, joka selvittää taseyksikön varallisuusaseman hyvinvointialueelle voimaanpanolain mukaisesti siirtyneiden erien jälkeisessä tilanteessa. Pelastuslaitokselle laadittu loppulaskelma osoittaa 952 642, 37 euron nettovarallisuutta. Pelastustoimen yhteistoimintasopimuksen 10 §:n mukaan pelastuslaitoksen taseen osoittamat varat jaetaan sopimuksen purkautuessa kunnille sopimuksessa määritellyn kuntien välisen kustannustenjaon perusteella. Puumala on saamassa palautusta 15 386,75 euroa. Mikkelin kaupungin pöytäkirjaote ja jako-osuudet oheismateriaaleina.*
3. Savonlinnan kaupunki, Alueellinen ympäristöterveydenhuoltojaoston pöytäkirja 6.10.2023

Tiedotteet ja ilmoitukset:

1. Etelä-Savon maakuntaliitto 9.9.2023, Etelä-Savon väestönmuutosten ennakkotiedot 1.1.-31.8.2023
2. Sansia Oy 21.9.2023, Sansia Oy:n osakkeita koskeva luovutusilmoitus
3. Kuntaliitto, Yhdyskunta ja ympäristö -yksikkö 29.9.2023, yhteistoimintamuistio, Suomen kuntien ja Puolustusvoimien yhteistoiminnan järjestäminen
4. Kuntien Tiera Oy 29.9.2023, Ilmoitus Kuntien Tiera Oy:n osakkeiden lunastusmenettelystä
5. Kansaneläkelaitos, 3.10.2023. Päätös työnantajan järjestämän työterveyshuollon kustannusten korvaamisesta tilikaudelta 1.1.-31.12.2022.
6. Työ- ja elinkeinoministeriö, TEM-tilastopalvelu, työllisyyskatsaus elokuulta 2023. Puumalan työvoima 843, työttömät työnhakijat 63, työttömyysaste 7,5 %.

### Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee em asiat tiedoksi.

### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 154

**LISÄPYKÄLÄ: Eron myöntäminen Lauri Kotsalaiselle Puumalan kunnan luottamustehtävistä ja uusien edustajien valinta**

PuuDno-2021-229

Valmistelija / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty  
mervi.kelloniitty@puumala.fi  
hallintopäällikkö

Lauri Kotsalainen on 16.10.2023 päivätyllä sähköpostilla ilmoittanut eroavansa Puumalan kunnan luottamustoimista. Eron syynä on muutto Puumalasta toiselle paikkakunnalle.

Kotsalaisen tilalle luottamustoimiin on syytä valita uudet edustajat.

Kuntalain 40 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetuille ja varavaltuutetuille.

Kotsalainen on toiminut valtuutetun, hyvinvointilautakunnan jäsenen, kiinteistötoimitusten uskotun miehen ja Savonlinnan kaupungin alueellisen ympäristöterveydenhuoltojaoston jäsenen tehtävissä sekä kummivaltuutettuna.

**Ehdotus**

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se

1. myöntää eron Lauri Kotsalaiselle valtuutetun, hyvinvointilautakunnan jäsenen, kiinteistötoimitusten uskotun miehen ja Savonlinnan kaupungin alueellisen ympäristöterveydenhuoltojaoston jäsenen tehtävistä.
2. valitsee hyvinvointilautakunnan jäsenen,
3. valitsee kiinteistötoimitusten uskotun miehen ja
4. valitsee Savonlinnan kaupungin alueellisen ympäristöterveydenhuoltojaoston jäsenen.

Lisäksi kunnanhallitus päättää valita kummivaltuutetun Lauri Kotsalaisen tilalle.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisäksi kunnanhallitus päätti valita nuorisovaltuuston kummivaltuutetuksi Mika Hämäläisen.

---

## Hallintovalitus

§141, §142, §143

## Hallintovalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

### Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

### Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen antopäivästä.

Antopäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744. 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2501

Puhelinnumero: 029 564 2500

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: ma – pe 8.00 – 16.15

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä

– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinmaksulaki 11.12.2015 / 1455.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

**Muutoksenhakukielto**

§133, §134, §135, §136, §137, §138, §139, §150, §151, §152, §153, §154

**Muutoksenhakukielto**

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

## Oikaisuvaatimus

§140, §144, §145, §146, §147, §148, §149

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Puumalan kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Puumalan kunnan kunnanhallitus.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00