

Aika 26.02.2018, klo 15:58 - 18:06

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone, kunnantalo

Käsitellyt asiat

§ 11 Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen

§ 12 Pöytäkirjan tarkastus

§ 13 Nuorisovaltuuston edustajan läsnäolo- ja puheoikeus hyvinvointilautakunnan kokouksessa

§ 14 Kouluterveyskysely 2017 Puumalan tulokset

§ 15 Urheiluhallin kiipeilyvuoron käyttömaksu

§ 16 Kansalaisopiston laatu- ja kehittämishankkeen 2016 - 2017 raportti

§ 17 Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset

§ 18 Ilmoitusasiat

Saapuvilla olleet jäsenet

Laura Pitkonen, puheenjohtaja
Asko Luukkonen, 1. varapuheenjohtaja
Annukka Hämäläinen
Elisa Lempiäinen
Irja Piskonen
Pentti Lautala
Timo Reponen

Muut saapuvilla olleet

Annakaisa Arilahti, hallintopäällikkö, sihteeri
Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja
Anne Julin, palvelujohtaja
Eerika Kasanen, nuorisovaltuuston puheenjohtaja
Anni Riikka Leskinen, peruskoulun rehtori, §:t 11-14, poistui 17:45
Päivi Mäkikokkila, vapaa-aikasihteeri, poistui 16:56

Poissa

Harri Kautonen, kunnanhallituksen pj.

Allekirjoitukset

Laura Pitkonen
Puheenjohtaja

Annakaisa Arilahti
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

26.02.2018

26.02.2018

Annukka Hämäläinen

Pentti Lautala

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Hyvinvointilautakunnan tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohje, pidetään yleisesti nähtävänä kunnantalon yhteispalvelupisteessä keskiviikkona 28.2.2018 sekä julkaistaan kunnan www.sivuilla.

Pöytäkirjanpitäjä Annakaisa Arilahti

§ 11

Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen

Esityslista on lähetettävä hyvinvointilautakunnan päätöksen mukaisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta, mikäli erityiset syyt eivät ole esteenä. Esityslista on lähetetty sähköisesti 20.2.2018.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi muutoksitta. Kokouksen alussa vapaa-aikasihteeri Päivi Mäkikokkila piti esittelyn nuoriso- ja liikuntapalveluista.

§ 12

Pöytäkirjan tarkastus

Hyvinvointilautakunta valitsee tälle kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan mahdollisuuksien mukaan heti kokouksen jälkeen ja se on nähtävänä kunnan yhteispalvelupisteessä keskiviikkona 28.2.2018 sekä kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Julin, palvelujohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Annukka Hämäläinen ja Pentti Lautala.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 13

Nuorisovaltuuston edustajan läsnäolo- ja puheoikeus hyvinvointilautakunnan kokouksessa

PuuDno-2017-122

Valmistelija / lisätiedot:
Niina Kuuva
niina.kuuva@puumala.fi
vs. kunnanjohtaja

Puumalan kunnan hallintosäännön 94 §:n mukaan toimielimen jäsenten ja esittelijän lisäksi kunnanvaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla on läsnäolo- ja puheoikeus kunnanhallituksen kokouksessa. Kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus muiden toimielinten kokouksessa, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä valtuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimielinten kokouksissa.

Nuorisovaltuuston puheenjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus hyvinvointilautakunnan kokouksessa. Poikkeuksena on tilanne, kun käsiteltävänä on salassa pidettäviä asioita.

Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta.

Puumalan nuorisovaltuusto on 12.1.2018 pitämässään kokouksessa valinnut nuorisovaltuuston puheenjohtajaksi Eerika Kasasen. Hyvinvointilautakuntaan nuorisovaltuuston edustajaksi nuorisovaltuusto on ehdottanut Aino Asikaista. Nuorisovaltuuston toimikausi on yksi kalenterivuosi.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Julin, palvelujohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää, että nuorisovaltuuston puheenjohtajan lisäksi myös nuorisovaltuuston hyvinvointilautakuntaan nimeämällä edustajalla on läsnäolo- ja puheoikeus hyvinvointilautakunnan kokouksessa siihen saakka, kunnes nuorisovaltuuston toimikausi päättyy.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Nuorisovaltuusto, vapaa-aikasihteeri

§ 14

Kouluterveyskysely 2017 Puumalan tulokset

PuuDno-2018-8

Valmistelija / lisätiedot:

Anni Riikka Leskinen, Niina Kuuva
anniriikka.leskinen@puumala.fi, niina.kuuva@puumala.fi
peruskoulun rehtori, vs. kunnanjohtaja

Kouluterveyskysely tuottaa seurantatietoa eri ikäisten lasten ja nuorten hyvinvoinnista, terveydestä, koulunkäynnistä ja opiskelusta, osallisuudesta sekä avun saamisesta ja palvelujen tarpeisiin vastaavuudesta. Perustulokset sisältävät noin 250 indikaattoria, jotka on jaoteltu seitsemään aihealueeseen. Osasta tuloksia on seurantatietoa vuodesta 2006 alkaen, jolloin voi tarkastella trendituloksia.

Tietoja on kerätty peruskoulun yläluokkalaisilta vuodesta 1996, lukioissa vuodesta 1999 ja ammatillisissa oppilaitoksissa vuodesta 2008 alkaen. Peruskoulun alaluokkalaiset ja heidän huoltajansa ovat mukana vuodesta 2017 alkaen. Kysely on toteutettu pääsääntöisesti joka toinen vuosi.

Kuntakohtaiset tulokset ovat saatavilla sähköisen tulospalvelun kautta. Tulospalvelun verkko-osoite on www.thl.fi/kouluterveyskysely/tulokset. THL:n Kouluterveyskysely järjestettiin 1.3. – 31.5.2017. Vastauksia saatiin yhteensä 240 085 oppilaalta ja opiskelijalta.

Kouluterveyskysely on tehty Puumalassa keväällä 1998, 2000, 2002, 2004, 2006, 2008, 2010 ja 2013 peruskoulun 8. ja 9. luokkien oppilaille.

Puumalassa kyselyyn vastaajia on ollut seuraavasti:

1998: 68

2000: 69

2002: 66

2004: 78

2006: 72

2008: 55

2010: 30

2013: 32

2017: 4.-5. luokat 31 (kattavuus 91 %), 8.-9. luokat 29 (kattavuus 94 %)

Tulosten hyödyntäminen Puumalassa:

Kunnissa tuloksia voidaan hyödyntää eri hallintokuntien hallinto- ja strategiatyössä sekä alueellisesti poikkihallinnollisissa työryhmissä.

Oppilaitoksissa tuloksia tarkastellaan yhteisön hyvinvoinnin näkökulmasta ja peilataan niitä olemassa oleviin suunnitelmiin.

Koko kuntaa koskevan strategiatason lisäksi eri hallintokunnat voivat tarkastella tuloksia oman vastualueensa näkökulmasta ja kohdentaa toimintaansa kyselyssä esiin tulleisiin tarpeisiin. Kouluterveyskyselyn tulosten avulla voidaan myös arvioida tehtyjen toimenpiteiden vaikutuksia.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Julin, palvelujohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä Kouluterveys 2017 Puumalan tulokset tietoonsa saatetuksi ja toteaa, että koulujen kasvatus- ja opetustyössä sekä nuoriso- ja liikuntapalvelujen toiminnassa tulee ottaa huomioon kouluterveystutkimuksen tulokset ja omalta osaltaan toiminnallaan pyrkiä vähentämään tutkimuksessa esiin tulleita huolenaiheita. Lisäksi hyvinvointilautakunta päättää, että Kouluterveys 2017 nousseet huolenaiheet tulee huomioida lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmassa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Yhtenäiskoulu, vapaa-aikasihteeri, nuorisovaltuusto

Hyvinvointilautakunta, § 7, 15.01.2018
Hyvinvointilautakunta, § 15, 26.02.2018

§ 15

Urheiluhallin kiipeilyvuoron käyttömaksu

PuuDno-2015-295

Hyvinvointilautakunta, 15.01.2018, § 7

Valmistelijat / lisätiedot:
Päivi Mäkikokkila
paivi.makikokkila@puumala.fi

Urheiluhallille valmistuu tammikuun 2018 aikana kiipeilyseinä. Kiipeilyvuorolle on määriteltävä käyttömaksu. Asian voi nähdä kahdella tavalla:

1. halli laitetaan puoliksi, kun kiipeillään, eli muille jää puolikas halli tai yksi sulkapallokenttä
2. halli on auki ja kaksi sulkapallokenttää on käytössä

Vaihtoehdossa a) hinnaksi tulisi puolikkaan salin hinta eli 12 €/tunti ja vaihtoehdossa b) sulkapallokentän hinta eli 8 €/tunti.

Vapaa-aikasihteerin näkemys on, että kiipeilyvuoro käsittäisi puoli hallia ja väliverho laskettaisiin kiipeilyvuoron ajaksi alas. Näin toisella puolella voi sitten harrastaa mitä tahansa. Tämä takaisi sekä kiipeilijöille että toisen puolen harrastajille rauhan. Väliverhon ollessa alhaalla mahdollisesti käytetty magnesium ei sitten leviä niin isolle alueelle.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää, että kiipeilyvuoro käsittää puoli salia eli käyttömaksu on 12 €/tunti.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti yksimielisesti siirtää asian päätettäväksi 26.2. pidettävään kokoukseen.

Hyvinvointilautakunta, 26.02.2018, § 15

Valmistelija / lisätiedot:
Päivi Mäkikokkila, Niina Kuuva
paivi.makikokkila@puumala.fi, niina.kuuva@puumala.fi
vs. kunnanjohtaja

Urheiluhallille valmistuu kiipeilyseinä ja vuorolle on päätettävä käyttömaksu. Käyttömaksun voi määrittää kahdella tavalla

-
1. kiipeilyvuorolla halli laitetaan puoliksi, eli muille jää puolikas halli tai yksi sulkapallokenttä. Tällöin kiipeilyseinävuoron hinta olisi 12 € / tunti.
 2. halli on auki ja kaksi sulkapallokenttää on käytössä kiipeilyseinän lisäksi. Tällöin kiipeilyseinävuoron hinta olisi 8 € / tunti.

Hintaan sisältyvät kiipeilyvarusteet eli valjaat ja köydet. Avaimen patjojen vapauttamiseen ja kiipeilyvuoron voi varata vain henkilö, jolla on kansallinen varmistuskortti olemassa. Varaus tehdään Kahvila Kuittisessa. Varaaja sitoutuu noudattamaan kiipeilyseinän sääntöjä ja käyttöohjeita, jotka laaditaan ennen kiipeilyseinän käyttöönottoa.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Julin, palvelujohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää kiipeilyseinävuoron hinnaksi 8 € / tunti. Hintaan sisältyy kiipeilyvarusteet eli valjaat ja köydet. Kiipeilyseinän varaus poistaa käytöstä yhden sulkapallokentän. Avaimen patjojen vapauttamiseen ja kiipeilyvuoron voi varata vain henkilö, jolla on kansallinen varmistuskortti olemassa. Varaus tehdään Kahvila Kuittisessa. Varaaja sitoutuu noudattamaan kiipeilyseinän sääntöjä ja käyttöohjeita, jotka laaditaan ennen kiipeilyseinän käyttöönottoa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 16

Kansalaisopiston laatu- ja kehittämishankkeen 2016 - 2017 raportti

PuuDno-2018-8

Valmistelija / lisätiedot:

Leena Viisanen, Niina Kuuva

leena.viisanen@puumala.fi, niina.kuuva@puumala.fi

opiston rehtori, vs. kunnanjohtaja

Liitteet

1 Lake yhteenveto Puumalan kansalaisopisto 24.1. 2018.pdf

Opetushallitus myönsi vuonna 2016 Puumalan kansalaisopistolle laatu- ja kehittämisavustusta 5 500 euroa, joka on ollut käytettävissä ajalla 22.4.2016 - 31.12.2017. Avustuksen käyttäminen edellytti 15 %:n omarahoitusosuutta raportoiduista laatu- ja kehittämistoimintaan käytetyistä kokonaiskustannuksista.

Peruspalvelulautakunta nimesi 23.5.2016 Puumalan Kansalaisopiston laatu- ja kehittämishankkeen työryhmän kokoonpanoksi: Leena Viisanen rehtori, Anne Kietäväinen toimistos sihteeri, muut jäsenet: Anne Julin palvelujohtaja, Helvi Valtonen hyvinvointilautakunnan edustaja, hänen varajäsen Askko Luukkonen, Kaisaliisa Majuri opistolaiskunnan edustaja, Laura Penttinen kädentaitojen opettaja ja Sirja Rexho musiikin opettaja. Lisäksi viimeisessä kokouksessa mukana oli kutsuttuna uuden hyvinvointilautakunnan pj Laura Pitkonen.

Kansalaisopiston rehtori on laatinut hankkeen toteutumisesta liitteenä olevan raportin.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Julin, palvelujohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee raportin tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Todettiin lisäksi, että kansalaisopiston opettajilla oli koulutuspäivä ja lyhyt turvallisuuskoulutus Puumalassa sekä esitys lautakunnalle erityiskurssien hinnoittelun perusteista ja lyhyiden 1-3 tunnin kurssien maksuista.

Tiedoksi

Kansalaisopisto

§ 17

Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Julin

anne.julin@puumala.fi

palvelujohtaja

Hyvinvointipalvelujen viranhaltijapäätökset ajalta 9.1. - 19.2.2018.

Markkinointipäällikkö

Yleinen päätös:

§ 1 Jalkapuuteatterin kohdeavustus, 17.01.2018

Vapaa-aikasihteeri

§ 2 Kuntosalikorttien myynti / Kahvila Kuittinen, 09.02.2018

Ehdotus

Esittelijä: Anne Julin, palvelujohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta hyvinvointipalvelujen viranhaltijapäätöksiin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 18

Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Annakaisa Arilahti, Anne Julin

annakaisa.arilahti@puumala.fi, anne.julin@puumala.fi

hallintopäällikkö, palvelujohtaja

1. Valtionavustukset

- Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös 18.1.2018 perusopetuslaissa tarkoitetun aamu- ja iltapäivätoiminnan vuoden 2017 laskennallisten ohjaustuntimäärien korjauksesta vuodelle 2017: yhteensä - 1.124 €.
- Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös 11.1.2018 perusopetuslaissa tarkoitetun aamu- ja iltapäivätoiminnan yksikköhinnasta ja ohjaustuntien laskennallisista määristä vuonna 2018: Puumalan yksikköhinta 26 €, ohjaustunteja 646, valtionosuus 57 % = 9.574 €.
- Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös opetus- ja kulttuuritointa varten kunnille käyttökustannuksiin myönnettävästä valtionosuudesta vuodelle 2018: Puumala - 356.137 €.

2. Pöytäkirjat ja otteet

- Puumalan nuorisovaltuusto 12.1.2018: jäseneksi sitoutuminen ja toimintakulttuurista päättäminen, järjestäytyminen (pj. Eerika Kasanen, vpj.Vilhelmiina Martikainen, kunnanvaltuuston edustaja Arttu Martikainen ja hyvinvointiltk:n edustaja Aino Asikainen, Lape-ryhmän edustajat Vilhelmiina Martikainen ja Keni Lempiäinen, 4H:n hallituksen edustajaksi esitettiin Vilma Hurskaista ja Eetu Pukarista), talousasiat ja toimintasuunnitelma vuodelle 2018, Sounds 2018 Etelä-Savon aluetapahtuma, Puumala Rock 2018, seminaarimatka 2018, kohdeavustukset.

3. Lukuklaanin koulukirjastojen kehityskilpailu: Puumalan yhtenäiskoulu saanut palkinnon, 2 000 € lukulinnakkeen toteutukseen.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Julin, palvelujohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä em. ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakukielto

§11, §12, §14, §16, §17, §18

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Oikaisuvaatimus

§13, §15

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Puumala kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Puumalan kunnan hyvinvointilautakunta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa

tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00