

Aika 12.08.2019, klo 16:00 - 16:54

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone, kunnantalo

Käsitellyt asiat

§ 105 Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen

§ 106 Pöytäkirjan tarkastus

§ 107 Kunnan palkkiosäännön muuttaminen

§ 108 Laura Pitkosen, Elisä Lempiäisen ja Laura Penttisen valtuustoaloite: Teknisen toimialan strategiatyö

§ 109 Henkilöstöpäätöksiä koskevien viranhaltijapäätösten rajaaminen

§ 110 Lausunto Fingrid Oyj lunastuslupahakemuksesta

§ 111 Lausunto luonnoksesta kuntien taloustietoja koskevaksi lainsäädännöksi

§ 112 Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset

§ 113 Ilmoitusasiat

Lisäpykälät

§ 114 LISÄPYKÄLÄ: Kaavoitussopimuksen solmiminen Kuoreksenniemi Oy:n kanssa

Saapuvilla olleet jäsenet

Harri Kautonen, puheenjohtaja
Keijo Montonen, 1. varapuheenjohtaja
Antti Kasanen
Laura Pitkonen
Minna Korhonen
Olli Luukkonen
Seija Ikonen

Muut saapuvilla olleet

Anne Julin, palvelujohtaja, sihteeri
Erkki Luukkonen, valtuuston I vpj.
Unto Pasanen, valtuuston pj.
Martti Laine, valtuuston II vpj., saapui 16:03
Matias Hilden, kunnanjohtaja

Allekirjoitukset

Harri Kautonen
Puheenjohtaja

Anne Julin
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

12.08.2019

12.08.2019

Antti Kasanen

Seija Ikonen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Kunnanhallituksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohje, pidetään yleisesti nähtävänä kunnantalon asiointipisteessä keskiviikkona 14.8.2019 sekä julkaistaan kunnan www-sivuilla.

Pöytäkirjanpitäjä Anne Julin

§ 105

Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Julin

anne.julin@puumala.fi

palvelujohtaja

Esityslista on lähetettävä kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta, mikäli erityiset syyt eivät ole esteenä. Esityslista on lähetetty sähköisesti 7.8.2019.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi yhdellä lisäpykälällä.

§ 106

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Julin

anne.julin@puumala.fi

palvelujohtaja

Pöytäkirja tarkastetaan mahdollisuuksien mukaan heti kokouksen jälkeen ja se on nähtävänä kunnan asiointipisteessä keskiviikkona 14.8.2019 sekä kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla.

Ehdotus

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Antti Kasanen ja Seija Ikonen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 107

Kunnan palkkiosäännön muuttaminen

PuuDno-2017-102

Valmistelija / lisätiedot:
Matias Hilden
matias.hilden@puumala.fi
kunnanjohtaja

Liitteet

1 Palkkiosääntö 1.1.2020 alkaen, liite

Vanhus- ja vammaisneuvosto on 25.5.2019 tehnyt esityksen kunnan palkkiosäännön muuttamisesta siten, että myös vanhus- ja vammaisneuvoston jäsenille maksettaisiin tulevaisuudessa kokouspalkkio. Kokouspalkkion suuruudeksi neuvosto esittää 30 euroa. Nykyisessä palkkiosäännössä valtuuston ja kunnanhallituksen kokouksista suoritetaan 50 euron kokouspalkkio ja lautakuntien sekä toimikuntien kokouksista 40 euron kokouspalkkio. Kunnan muiden toimielinten kokouksista, koulutuksista ja työryhmien kokouksista on maksettu 30 euron kokouspalkkio, joka olisi samansuuruinen kuin neuvoston esittämä palkkiotaso. Lisäksi neuvosto on esittänyt, että vanhus- ja vammaisneuvoston puheenjohtajalle maksetaan jäsenen palkkio 50 prosentilla korotettuna. Neuvosto perustelee esitystään sillä, että vanhus- ja vammaisneuvosto on lakisääteinen toimielin ja kunnan eri toimielimiä on kohdeltava tasavertaisesti.

Nykyisessä, 1.6.2017 voimaan tulleessa palkkiosäännössä on erikseen todettu ettei vanhus- ja vammaisneuvoston tai nuorisovaltuuston kokouksista makseta kokouspalkkiota.

Vanhus- ja vammaisneuvoston esityksen mukaisesti on valmisteltu uusi palkkiosääntö, jossa kunnan toimielinten palkkiokäytäntö yhtenäistetään ja kattamaan vanhus- ja vammaisneuvoston lisäksi myös nuorisovaltuuston. Palkkiosääntö on esitetty tulevan voimaan 1.1.2020 lukien. Palkkiosääntöön on tehty myös muita, vähäisiä muutoksia. Luonnos palkkiosäännöksi liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää tehdä valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

Valtuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan palkkiosäännön ja määrää sen tulevan voimaan 1.1.2020 lukien.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 108

Laura Pitkosen, Elisä Lempiäisen ja Laura Penttisen valtuustoaloite: Teknisen toimialan strategiatyö

PuuDno-2018-16

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Julin, Matias Hilden

anne.julin@puumala.fi, matias.hilden@puumala.fi

palvelujohtaja, kunnanjohtaja

Valtuutetut Laura Pitkonen (SDP), Elisa Lempiäisen (SDP) ja Laura Penttisen (SDP) ovat 10.6.2019 jättäneet seuraavan valtuustoaloitteen:

"Olemme viime syyskuusta 2018 asti työstäneet ensimmäistä kertaa koskaan. Sivistystoimen strategiaa. Tällä työnimeä käyttäen olemme hyvinvointialalla osallistuneet koulutuksiin ja kokoontuneet erilaisin kokoonpanoin useita kertoja. Strategiaa on tehty palvelujohtajan, hyvinvointipalvelujen vastuualueiden esimiesten, hyvinvointilautakunnan sekä jokaisen hyvinvointipalvelujen alaisten työyhteisöjen keskuudessa sekä omina ryhminä sekä kaikki yhdessä.

Ja miksi: olemme pähkinänkuoressa pureskelleet kuntastrategian läpikotaisin ja vieneet sen jokaiseen hyvinvointipalvelujen kolkkaan, aivan ruohonjuuri tasolle. Mitä tarkoittaa kuntastrategia käytännössä kirjastossa tai koulunkäyntiavustajan työssä? Haluamme, että jokainen kunnan työntekijä tällä alalla sisäistää meidän määrittämät arvot ja toimintaperiaatteet. Millä arvoilla teemme tätä työtä?

Emme ole vielä valmiita, ja tarkoitus oli tuoda strategia valmiina valtuustolle tänään, mutta koska saimme lisäpuhtia keväällä, siirsimme lopputyöskentelyn syksylle. Mutta matka, jonka olemme koko hyvinvointipalvelujen ala yhdessä kulkeneet, on jo nyt ollut merkittävä ja jopa käänteentekevä. Lisäksi olemme lähes vahingossa alkaneet työstää kuntastrategiassa puutteellisiksi jäänyttä mittaristoa.

Ja nyt teen tästä aloitteen:

Tekninen toimiala aloittaa oman teknisen toimialan strategian työstämisen ja valmis strategia tuodaan valtuustolle vuoden 2020 loppuun mennessä. Strategia sisältää teknisen toimialan arvot ja periaatteet peilaten kuntastrategiaan. Strategiatyöhön osallistuu tekninen johtaja, tekninen lautakunta, teknisten vastuualueiden esimiehet sekä työntekijöiden edustus jokaisesta yksiköstä.

Minulta on kysytty, voisiko hyvinvointilautakunta ottaa kantaa teknisen toimialan asioihin. Myös sivistystoimen strategiaan on haluttu yhyttää selkeästi teknisen puolen asioita, syynä "jotta ne tulisi jossain huomioiduiksi". Vastaus näihin on ei. Minulle tämä toiminta kertoo teknisen toimen kulttuurista. Olen tällä ensimmäisellä valtuustokaudella nähnyt ja kuullut erilaisia mielipiteitä ja kirjoituksia. Näen osittaista jakautumista hyökkäys- ja puolustusleireihin. Asioita kyräilläään kylillä ja paukautetaan näyttävästi esille. Usein vielä paikoissa, joissa asia ei varmasti etene oikeaa reittiä niin, että ryhdyttäisiin hanskat käsissä toimiin. Viimeisessä valtuuston kokouksessa käsiteltiin hallintosäännön päivitystä, joka yksimielisesti tuli teknisestä lautakunnasta kunnanhallitukseen, mutta valtuustossa teknisen lautakunnan jäsenet olivatkin sitä vastaan. Millaisesta päätöksenteosta tämä kertoo? Ja mitä se kertoo Puumalasta? Nyt meidän on päästävä eteenpäin tavasta, jossa pyritään vetämään matto toiselta alta."

Se, joka vanhoja muistelee, sitä tikulla silmään." Nyt tarvitaan asennemuutos kunnan johtohenkilöistä työntekijöihin sekä vahvaa johtamista, mutta ennen kaikkea yhdessä tekemistä.

Millainen on teknisen toimen strategia vuonna 2020?"

Kuntastrategia on tullut kunnissa lakisääteiseksi asiakirjaksi v. 2017 alkaneesta valtuustokaudesta lähtien. Tätäkin aiemmin kunnilla, myös Puumalalla, on ollut strategia.

Lain mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

- 1) kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen;
- 2) palvelujen järjestäminen ja tuottaminen;
- 3) kunnan tehtäviä koskevissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet;
- 4) omistajapolitiikka;
- 5) henkilöstöpolitiikka;
- 6) kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet;
- 7) elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta.

Kuntastrategian ottamisesta huomioon kunnan talousarvion ja -suunnitelman laatimisessa säädetään kuntalain 110 §:ssä. Kuntastrategia tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudessa. Puumalan nykyinen kuntastrategia on hyväksytty valtuustossa 24.4.2018. Muun muassa Kuntaliitto on suositellut, että kunnilla olisi vain yksi strategia, ja toimenpideohjelmia tai vastaavia tämän strategian toimeenpanoa varten.

Kunnanhallituksen antamassa v. 2020 talousarvion laadintaohjeessa on kiinnitetty erityistä huomiota kuntastrategian toimeenpanoon. Laadintaohjeen mukaan "strategiasta johdetaan jokaiselle hallinnonalalle 5-8 kärkitavoitetta ja -toimenpidettä talousarviovuodelle."

Ehdotus

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää aloitteen johdosta antaa seuraavat ohjeistuksen kunnan eri toimialoille:

1. V. 2020 talousarvion laadinnassa kiinnitetään erityistä huomiota kärkitavoitteiden ja -toimenpiteiden asettamiseen, erityisesti huomioiden kunnan strategian. Tämä työ tulee tehdä toimialakohtaisesti siten, että se osallistaa mahdollisimman laajasti toimialan henkilöstöä ja luottamusjohtoa.
2. Tekniselle toimialalle laaditaan v. 2020 aikana erillinen kuntastrategian toimeenpano-ohjelma.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Tekninen lautakunta, aloitteen jättäneet

§ 109

Henkilöstöpäätöksiä koskevien viranhaltijapäätösten rajaaminen

PuuDno-2019-161

Valmistelija / lisätiedot:

Matias Hilden
matias.hilden@puumala.fi
kunnanjohtaja

Hallintosäännön 20 § mukaan kunnanhallituksella on yleistoimivalta henkilöstöasioissa. Lisäksi hallintosäännön 19 § mukaan ”Kunnanhallituksen ja lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava toimielimelle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus tai lautakunta on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.”

Kunnan henkilöstöhallinnossa otettiin v. 2017 käyttöön Sympa- HR-järjestelmä. Tämän myötä esimiehet syöttävät itse työsopimuksia koskevat tiedot HR-järjestelmään. Lisäksi kunnan ja työntekijän välillä solmitaan työsopimus, ja työsopimuksen solmimisesta on tehty myös hallinnollinen päätös, johon kunnan toimielimillä on kuntalain mukainen otto-oikeus ja kunnan jäsenillä muutoksenhakuoikeus (oikaisuvaatimus).

Suurin osa kunnan vuosittain solmimista työsopimuksista on lyhyitä, esimerkiksi sijaisuuksia tai kausityöhön tai työllistämiseen liittyviä määräaikaista työsopimuksia. HR-järjestelmä mahdollistaa sen, että näitä sopimuksia koskevat tiedot ovat valmiiksi sähköisessä muodossa ja siten niihin voidaan kohdistaa sellaista sisäistä valvontaa, joka aiemmin edellytti erillistä viranhaltijapäätöstä. Lyhyisiin työsopimuksiin ei myöskään pääsääntöisesti kohdistu sellaista yleistä intressiä, joka edellyttäisi muutoksenhakukelpoista viranhaltijapäätöstä tai mahdollisuutta otto-oikeuteen, vaan niitä voidaan pitää ns. tosiasialliseen hallintotoimintaan kuuluvina sopimuksina, jossa ei käytetä julkista valtaa.

Tarpeettoman hallintotyön vähentämiseksi on valmisteltu linjaukset niistä työsopimuksista, joiden solmimisesta ei tarvitse tehdä viranhaltijapäätöstä.

Virkasuhteeseen otettaessa erillinen päätös tehdään jatkossakin aina. Myös täyttölupamenettely jatkuu edelleen.

Ehdotus

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että seuraavien työsopimusten solmimisesta ei 1.9.2019 alkaen tarvitse laatia erillistä viranhaltijapäätöstä:

Alle 4 kuukautta kestävät sijaisuudet

Alle 4 kuukautta kestävät määräaikaiset, kausiluonteiset työsuhteet (esim. kesätyöntekijät)

Alle 8 kuukautta kestävät, työllistämisperusteiset työsuhteet, joiden palkkausmenoihin saadaan työllistämistukea TE-toimistosta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi
Esimiehet

§ 110

Lausunto Fingrid Oyj lunastuslupahakemuksesta

PuuDno-2019-156

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Tuomainen
merja.tuomainen@puumala.fi
maankäyttökenttikko

Liitteet

1 Lunastuslupahakemus Fingrid Oyj, liite

Oheismateriaali

1 OHM Lunastuslupakartta Fingrid Oyj

Fingrid Oyj pyytää Puumalan kunnalta lunastuslain 8 §:n mukaista lausuntoa Imatra-Huutokoski 110 kV voimajohdon uusimista koskevasta lunastus- ja ennakkohaltuunottolupahakemuksesta.

Fingrid Oyj hakee Maanmittauslaitokselta lunastuslain (603/77) mukaista lunastuslupaa voimansiirtojohtoa varten tarvittavan kiinteistöjen käyttöoikeuden pysyvään supistamiseen. Hakemuksen perustelujen mukaan voimajohdon uusiminen on tarpeen ikääntyneen voimajohdon kunnan takia. Voimajohtoa uusitaan noin 137 km:n matkalla. Johtoalueen leveys on 26 m + 2 x 10 m. Puumalan kunnan alueella ovat pylvää 210-362, ja johtoalue sijoittuu nykyiseen maastokäytävään. Johtoalue kapenee 12 metriä.

Voimansiirtohankeella on kiire, koska johdon tulisi olla valmiina jo vuonna 2022. Tämän vuoksi haetaan myös lunastuslain 58 §:n mukaista lupaa voimansiirtojohtoa varten tarvittavien alueiden ennakkohaltuunottoon.

Hankkeesta on tehty ympäristöselvitys vuonna 2018. Selvitys on otettu huomioon suunnittelussa ja otetaan huomioon rakentamisessa. Ympäristöselvityksen aikana on selvitetty voimajohdon luontokohteita ja arkeologisia arvoja.

Maanomistajien kuuleminen on suoritettu lunastuslain 9 § 4 mom. mukaisesti 27.-28.5.2019 järjestetyissä kuulemiskokouksissa Imatralla, Ruokolahdella, Puumalassa, Juvalla ja Joroisissa. Maanomistajat eivät jättäneet yhtään suullista tai kirjallista lausumaa Puumalan kunnan alueelta. Puumalan kunta on yksi maanomistajista, ja kunnan edustaja on ollut mukana kuulemiskokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Puumalan kunta toteaa lausuntonaan, että sillä ei ole huomautettavaa Fingrid Oyj:n lunastus- ja ennakkohaltuunottolupahakemuksesta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Maanmittauslaitos, Fingrid Oyj

§ 111

Lausunto luonnoksesta kuntien taloustietoja koskevaksi lainsäädännöksi

PuuDno-2019-162

Valmistelija / lisätiedot:

Matias Hilden

matias.hilden@puumala.fi

kunnanjohtaja

Oheismateriaali

1 OHM Taloustietolaki HE-luonnos

Valtiovarainministeriö on lähettänyt Puumalan kunnalle lausuntopyynnön luonnoksesta hallituksen esitykseksi kuntien ja kuntayhtymien taloustietojen tuottamisesta ja raportoinnista. Esitys sisältää ehdotukset lainsäädännön muutoksista, jotka ovat edellytyksenä kuntien ja kuntayhtymien talousseurannan ja raportoinnin automatisoidun mallin toteuttamiselle.

Esityksessä ehdotetaan muutettavaksi kuntalakia, valtiokonttorista annettua lakia sekä kuntien taloustietojen tuottamista ja toimittamista koskevaa erityislainsäädäntöä. Malli perustuu Kuntatieto-ohjelman yhteydessä tehtyyn valmisteluun.

Esityksen tavoitteena on varmistaa, että kuntien valtionohjaukseen sekä kuntien omaan käyttöön talouden seurannassa ja ohjauksessa saadaan luotettavaa, ajantasaista ja vertailukelpoista tietoa. Lisäksi tavoitteena on yksinkertaistaa kuntien taloustiedon tuottamisen ja raportoinnin menettelytapoja ja vähentää kunnille raportoinnista aiheutuvia kustannuksia.

Uusi toimintamalli korvaisi vaiheittain vuotta 2021 koskevista tiedoista alkaen Tilastokeskuksen tilastolain nojalla tekemän kuntien ja kuntayhtymien taloustietoja koskevan tiedonkeruun ja sisältäisi jatkossa myös muun säännöllisesti kerättävän taloustiedon. Tarkoituksena on, että samojen tietojen päällekkäisestä keräämisestä luovutaan. Tarkoituksena on myös, että manuaalisesta lomakepohjaisesta tiedonkeruusta siirrytään automaattiseen taloustiedon raportointiin, jossa tieto toimitetaan yhteisesti hyödynnettävässä muodossa suoraan kuntien ja kuntayhtymien taloustietojärjestelmästä.

Hallituksen esitysluonnos on valmisteltu kesällä 2018 lausunnoilla olleen kuntien ja maakuntien taloustietojen raportointia koskevan esitysluonnoksen pohjalta valtiovarainministeriön ja muiden ministeriöiden yhteistyönä. Hallituksen esitys on tarkoitus antaa eduskunnan käsiteltäväksi syksyllä 2019. Lakimuutosten on tarkoitus tulla voimaan 1. tammikuuta 2020.

Lausuntoaika päättyy 6.9.2019. Luonnos hallituksen esitykseksi oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa lausuntonaan, ettei sillä ole huomautettavaa varsinaisesta hallituksen esityksestä. Puumalan kunta pyytää kuitenkin jatkovalmistelussa kiinnittämään erityistä huomiota siihen, että kuntien toimittamat tiedot saatetaan mahdollisimman avoimesti ja helppotoimisesti kansalaisten käytettäväksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Valtiovarainministeriö

§ 112

Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Julin

anne.julin@puumala.fi

palvelujohtaja

Viranhaltijapäätökset ajalta 12.6.-6.8.2019:

Kunnanjohtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 14 Kesätyöpaikat vanhustenhoitoon, 18.06.2019

Ehdotus

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, ettei kunta käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta em. kunnanjohtajan tekemään päätökseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 113

Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Julin

anne.julin@puumala.fi

palvelujohtaja

1. Pöytäkirjat ja pöytäkirjanotteet

- Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän yhtymävaltuuston pöytäkirja 15.5.2019.
- Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymän hallituksen päätös 6.6.2019 § 127 kuntayhtymän sote- ja henkilökuljetuksista Sansia Oy:n järjestämänä.
- Sonkajärven kunnanvaltuuston päätös 10.6.2019 § 29 Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän purkusopimuksen hyväksymisestä.
- Vaalijalan kuntayhtymän hallituksen pöytäkirja 12.6.2019.
- Vaalijalan kuntayhtymän yhtymäkokouksen pöytäkirja 12.6.2019.
- Enonkosken kunnanvaltuuston päätös 25.6.2019 § 8 Itä-Suomen päihdehuollon kuntayhtymän purkusopimuksen hyväksymisestä.

2. Yleiskirjeet

- Kuntaliiton yleiskirje 7/19.6.2019: Kopioston nauhoitus sopimukset vuodelle 2020.
- Kuntaliiton yleiskirje 8/19.6.2019: Tieliikennelaki uudistuu, kuntien varauduttava toimeenpanoon.

3. Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös 2.7.2019 (19/0330/2) kunnallisvalituksesta koskien metsästysvuokrasopimusta, jonka tekninen lautakuntakunta on hyväksynyt 16.3.2018 § 21: Hallinto-oikeus on kumonnut teknisen lautakunnan päätöksen ja palauttaa asian sille uudelleen käsiteltäväksi.

4. Etelä-Savon maakunnallinen nuorisovaltuusto kaudelle 2019-2020, Esa-Manu, on aloittanut toimintansa. Jäseniä 21.

5. Työ- ja elinkeinoministeriö, TEM-tilastopalvelu, työllisyyskatsaus kesäkuu 2019: Puumalan työvoima 867, työttömät työnhakijat 65, työttömyysaste 7,5 %.

Ehdotus

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee em. asiat tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 114

LISÄPYKÄLÄ: Kaavoitussopimuksen solmiminen Kuoreksenniemi Oy:n kanssa

PuuDno-2019-160

Valmistelija / lisätiedot:
Matias Hilden
matias.hilden@puumala.fi
kunnanjohtaja

Liitteet

- 1 Kaavoitussopimus Kuoreksenniemi, liite
- 2 Kuoreksenniemen kaavamuutos/asemapiirustus, liite

Kuoreksenniemi-Sahanlahden alueen asemakaava on vahvistettu vuonna 1995. Puumalan kunnanhallitus on päättänyt kaavamuutoksen käynnistämisestä ja vireilletulosta jo 27.4.2015, mutta itse kaavoitus ei ole edennyt tällä välin.

Alueella on Puumalan kunnan lisäksi kaksi merkittävämpää maanomistajaa, joista yksi on Kuoreksenniemi Oy. Kuoreksenniemi Oy on kiinnostunut alueen asemakaavan päivittämisestä ja sen kanssa on valmisteltu kaavoitussopimus ohjaamaan kaavamuutosprosessia. Sopimuksella sovitaan maankäyttö- ja rakennuslain 59 § mukaisesta korvauksesta, jonka kunta on oikeutettu perimään sellaisesta asemakaavan laatimisesta tai muutoksesta, joka on pääasiassa yksityisen edun vaatima ja laadittu maanomistajan tai -haltijan aloitteesta.

Sopimuksella ei sovita kaavan sisällöstä, eikä sopimus sido kuntaa, sen viranhaltijoita tai toimielimiä kaavan hyväksymisestä vastaavana viranomaisena. Sopijapuolet ovat myöskin sopimuksen mukaan tietoisia siitä, että käynnistyvä asemakaavan muutos ei välttämättä johda muutoksen hyväksymiseen. Sopimus mahdollistaa myös sen, että kaavamuutoksia voidaan tarvittaessa toteuttaa myös muiden maanomistajien, joihin myös Puumalan kunta kuuluu, alueella.

Kaavoitussopimus liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan kaavoitussopimuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kuoreksenniemi Oy

Muutoksenhakukielto

§105, §106, §107, §110, §111, §112, §113

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Oikaisuvaatimus

§108, §109, §114

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Puumala kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Puumalan kunnan kunnanhallitus.

Postiosoite: Keskustie 14, Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00