

Aika 16.09.2019, klo 16:01 - 16:57

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone, kunnantalo

### **Käsitellyt asiat**

- § 115 Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 116 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 117 Kunnanhallituksen vastaukset tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2018 johdosta**
- § 118 Kunnan palkkiosäännön muuttaminen**
- § 119 Puunmyyntitarjousten hyväksyminen**
- § 120 Asemakaavan muuttaminen kiinteistöllä Hiekkaranta 623-414-3-123**
- § 121 Lausunto Vaalijalan kehysuunnitelmasta vuosille 2020-2022**
- § 122 Etelä-Savon lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2019-2021**
- § 123 Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset**
- § 124 Ilmoitusasiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Harri Kautonen, puheenjohtaja  
Antti Kasanen  
Laura Pitkonen  
Minna Korhonen  
Olli Luukkonen  
Seija Ikonen  
Jorma Virta, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Anne Julin, palvelujohtaja, sihteeri  
Erkki Luukkonen, valtuuston I vpj.  
Unto Pasanen, valtuuston pj.  
Matias Hilden, kunnanjohtaja

Poissa

Keijo Montonen, 1. varapuheenjohtaja  
Martti Laine, valtuuston II vpj.

Allekirjoitukset

Harri Kautonen  
Puheenjohtaja

Anne Julin  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

16.09.2019

16.09.2019

Olli Luukkonen

Seija Ikonen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Kunnanhallituksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohje, pidetään yleisesti nähtävänä kunnantalon asiointipisteessä keskiviikkona 18.9.2019 sekä julkaistaan kunnan www-sivuilla.

Pöytäkirjanpitäjä Anne Julin

**§ 115**

**Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen**

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Julin

anne.julin@puumala.fi

palvelujohtaja

Esityslista on lähetettävä kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta, mikäli erityiset syyt eivät ole esteenä. Esityslista on lähetetty sähköisesti 11.9.2019.

**Päätös**

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi muutoksitta.

**§ 116**

**Pöytäkirjan tarkastus**

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Julin

anne.julin@puumala.fi

palvelujohtaja

Kunnanhallitus valitsee tälle kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan mahdollisuuksien mukaan heti kokouksen jälkeen ja se on nähtävänä kunnan asiointipisteessä keskiviikkona 18.9.2019 sekä kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla.

**Ehdotus**

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Laura Pitkonen ja Minna Korhonen.

**Päätös**

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Olli Luukkonen ja Seija Ikonen.

## § 117

### Kunnanhallituksen vastaukset tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2018 johdosta

PuuDno-2019-56

Valmistelija / lisätiedot:  
Matias Hilden  
matias.hilden@puumala.fi  
kunnanjohtaja

Tarkastuslautakunta on pyytänyt kunnanhallitukselta vastinetta v. 2018 arviointikertomuksesta 30.9.2019 mennessä. Arviointikertomuksessa esiin nostettuihin kysymyksiin on laadittu vastaukset.

#### Ehdotus

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää antaa tarkastuslautakunnan v. 2018 arviointikertomuksessa esittämiin kysymyksiin seuraavat vastaukset:

**ESSOTE:n yhteyshenkilön** osalta selvitetään mallia, jossa kunnanjohtajan lisäksi kunnalla olisi myös toinen henkilö, johon kuntalainen voisi ottaa yhteyttä. Asia on tarkoitus ratkaista siten, että mahdollinen tehtäväkuva voisi käynnistyä esimerkiksi alkuvuodesta 2020.

Se tosiseikka, että Puumala sai palautusta ESSOTE:lta v. 2018, ei ole suoraan yhteydessä kuntalaisten saamiin palveluihin. Palautuksesta huolimatta kunnan sote-palvelujen kustannukset nousivat v. 2017 verrattuna 160 000 eurolla. Merkittävintä heilahtelua selittää edelleenkin erikoissairaanhoidon. ESSOTE:lta saadun tiedon mukaan ikäihmisten palveluasumispaikkojen osalta Puumalassa ei ole tällä hetkellä käytännössä jonoja. Lääkäripalvelujen osalta tilanne on ollut viime aikoina kohtuullinen, mutta riittävää vakautta ja pysyvyyttä ei edelleenkään lääkäripalveluissa ole. Kunnanhallitus on toistuvasti viestittänyt ESSOTE:lle, että kunta on tyytyväinen nykyiseen palvelu- ja kustannustasoon, eikä toivo niihin paikallisesti heikennyksiä.

ESSOTE:ssa tehdään tänä vuonna kartoituskäynti 80 vuotta täyttävälle, jos henkilö niin haluaa. Tarvittaessa ja pyydettyä kaikille yli 75 vuotta täyttäneille voidaan tehdä palvelutarpeen arviointikäynti. Käynnin tekee palveluohjaaja, kotihoidon sairaanhoitaja ja mahdollisesti myös fysioterapeutti.

Sinituvan väki on pohtinut nykyisen myymälätilan sijaintia ja tekee omat ratkaisunsa asian suhteen.

Tarkastuslautakunta on esittänyt runsaasti kritiikkiä eri **kuntastrategian mittareista**. Mittareita on määrä päivittää v. 2020 talousarvion yhteydessä. Tavoitteena on mittarit, joiden toteutumista voidaan arvioida objektiivisesti ja jotka ovat luotettavia. V. 2020 talousarvion laadintaohjeessa on kiinnitetty erityistä huomiota siihen, että kunnan toiminnalle asetetaan tarkoituksenmukaiset vuotuiset tavoitteet, jotka palvelevat strategian toteuttamista.

**Keskustie 10:n** osalta on solmittu maanvuokrasopimus, jonka mukaan "Vuokralainen sitoutuu rakentamaan asemakaavan, rakennusjärjestyksen, tontille mahdollisesti

vahvistettujen rakentamistapaohjeiden ja hyväksytyjen piirustuksien mukaisen uudisrakennuksen, kun asuntokaupparamarkkinat / koemarkkinointi ovat näyttäneet hankkeen vetovoimaisuuden." Vuokrasopimuksen solmimisen aikaan tontille kaavailtu hanke kaatui liiketilan rahoituksen puutumiseen, eikä uudisrakennushanke ole tämän jälkeen edennyt muussa muodossa erinäisistä yrityksistä huolimatta. Vuokratontilla sijaitsee myös vuokralaisen omistama vanha asuin- ja liikerakennus. Kunta saa vuokrasopimuksesta tällä hetkellä tontin ostohintaan suhteutettuna 4,5 prosentin vuotuisen vuokratuoton.

**Kunnanhallituksen avustukset** -termi on jossain määrin harhaanjohtava. Kyläyhdistyksille on tällaisia avustuksia kuitenkin edelleen myönnetty kunnanhallituksen määrärahoista, ja lisäksi muilla toimialoilla on määrääjain tai jatkuvassa haussa olevia avustuksia, jotka yleensä myöntää asianomainen viranhaltija. Kunnanhallitus on tämän lisäksi voinut toki osallistua esimerkiksi yksittäisten tapahtumien tai vastaavien sponsorointiin, mutta tällöin näkyvyyden tulisi vastata esimerkiksi yksityisen yrityksen vastaavasta yhteistyöstä saamaa näkyvyyttä.

**Saimaa Geopark** -kohteiden osalta on tehty pääosa tarvittavista vuokrasopimuksista. Merkittävin osa kohteista on jo valmiiksi julkista tilaa, eikä vuokrasopimustarvetta pääsääntöisesti ole. Yksittäisten kohteiden osalta sopimusten tekeminen on kuitenkin vielä tarpeen.

**Tilintarkastajille** on toimitettu heidän kaipaamat pöytäkirjat tilintarkastaja Mika Mikkosen 27.11.2018 käynnin jälkeen.

Puumalan kunnan **hankintaperiaatteiden kärjet** ovat hankintaohjeiden mukaan seuraavat:

- 1. Hankintaprosessit hoidetaan läpinäkyvästi ja lainmukaisesti, kunnan etu varmistuen.*
- 2. Hankintojen kilpailuttamisessa tulee painottaa tekijöitä, jotka mahdollistavat mahdollisimman laajan ja kattavan kilpailun*
- 3. Hankinnat toteutetaan siten, että ne kohtelevat tasapuolisesti yrittäjiä ja yrityksiä*
- 4. Hankintaprosesseissa huomioidaan paikalliset kilpailuolosuhteet aina kun mahdollista. Valmistelussa tulee aina varmistaa, että paikallisilla yrityksillä säilyy realistiset mahdollisuudet hankinnan toteuttamiseen. Paikallisten tarjoajien puuttuessa voidaan hankinnoissa tukeutua esimerkiksi yhteishankintayksiköihin.*

Kansallisen kynnyksen alle jäävät urakat kilpailutetaan ensisijaisesti paikallisilla urakoitsijoilla, jos heitä on riittävästi. Kaikille toimialaluettelostamme löytyville alan yrittäjille lähetetään tarjouspyyntömateriaalit. Erikseen on vielä pyydetty kuittaus postin saapumisesta.

Tarjousajan riittävyys on varmistettu hankintaohjeen mukaisesti mm. vapaamuotoisilla dialogeilla tai tarkemmalla teknisellä vuoropuhelulla ennen tarjouspyynnön lähettämistä.

**Ympäristökuvakatselmusta** ei ole tehty vuoden 2016 jälkeen. Seuraavan kerran katselmus on määrä toteuttaa syksyllä 2019.

**Laskelmaa kunnan kokonaiskorjausvelasta** ei ole teetetty. Vuosittainen noin 100 000 euroa teihin ja hankekohtaiset investoinnit kunnan rakennuksiin hillitsevät korjausvelan kertymistä.

**Essoten vuokrasta** on eriytetty pois tilahuollon käyttämät tilat. Vuokrat ovat käytännössä läpilaskutuseriä, joten vuokranalennukset tai -korotukset näkyvät suoraan kunnan ESSOTE:lle maksamissa korvauksissa.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Tarkastuslautakunta, valtuusto

---

**Kunnanhallitus, § 107, 12.08.2019**

**Kunnanhallitus, § 118, 16.09.2019**

**§ 118**

**Kunnan palkkiosäännön muuttaminen**

PuuDno-2017-102

**Kunnanhallitus, 12.08.2019, § 107**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Matias Hilden  
matias.hilden@puumala.fi  
kunnanjohtaja

Liitteet

1 Palkkiosääntö 1.1.2020 alkaen, liite

Vanhus- ja vammaisneuvosto on 25.5.2019 tehnyt esityksen kunnan palkkiosäännön muuttamisesta siten, että myös vanhus- ja vammaisneuvoston jäsenille maksettaisiin tulevaisuudessa kokouspalkkio. Kokouspalkkion suuruudeksi neuvosto esittää 30 euroa. Nykyisessä palkkiosäännössä valtuuston ja kunnahallituksen kokouksista suoritetaan 50 euron kokouspalkkio ja lautakuntien sekä toimikuntien kokouksista 40 euron kokouspalkkio. Kunnan muiden toimielinten kokouksista, koulutuksista ja työryhmien kokouksista on maksettu 30 euron kokouspalkkio, joka olisi samansuuruinen kuin neuvoston esittämä palkkiotaso. Lisäksi neuvosto on esittänyt, että vanhus- ja vammaisneuvoston puheenjohtajalle maksetaan jäsenen palkkio 50 prosentilla korotettuna. Neuvosto perustelee esitystään sillä, että vanhus- ja vammaisneuvosto on lakisääteinen toimielin ja kunnan eri toimielimiä on kohdeltava tasavertaisesti.

Nykyisessä, 1.6.2017 voimaan tulleessa palkkiosäännössä on erikseen todettu ettei vanhus- ja vammaisneuvoston tai nuorisovaltuuston kokouksista makseta kokouspalkkiota.

Vanhus- ja vammaisneuvoston esityksen mukaisesti on valmisteltu uusi palkkiosääntö, jossa kunnan toimielinten palkkiokäytäntö yhtenäistetään ja kattamaan vanhus- ja vammaisneuvoston lisäksi myös nuorisovaltuuston. Palkkiosääntö on esitetty tulevan voimaan 1.1.2020 lukien. Palkkiosääntöön on tehty myös muita, vähäisiä muutoksia. Luonnos palkkiosäännöksi liitteenä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää tehdä valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

Valtuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan palkkiosäännön ja määrää sen tulevan voimaan 1.1.2020 lukien.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---



---

**Kunnanhallitus, 16.09.2019, § 118**

Valmistelija / lisätiedot:  
Matias Hilden  
matias.hilden@puumala.fi  
kunnanjohtaja

**Liitteet**

1 Palkkiosääntö 1.1.2020 alkaen, liite

Kunnanhallituksen tekemän palkkiosääntöehdotuksen jälkeen nuorisovaltuusto on tehnyt yksimielisen esityksen, että he eivät toivo kokouspalkkiota maksettavan nuorisovaltuuston kokouksista. Nuorisovaltuusto on katsonut, että on riittävää, jos kokouksissa tarjotaan ruoka, jäsenet saavat vuosittain nuorisovaltuuston hupparin tms. sekä lisäksi nuorisovaltuusto on järjestänyt vuosittaisen seminaarimatkan. Tältä osin nuorisovaltuusto siis toivoo, että voimassaolevaa käytäntöä, jonka mukaisesti kokouspalkkiota ei maksettaisi, jatkettaisiin. Nuorisovaltuusto kuitenkin toivoo, että myös sen jäsenille maksettaisiin, toisin kuin nykyisin, jatkossa matkakorvaukset kokouksiin osallistumisista.

Palkkiosäännön päivittäminen on tullut ajankohtaiseksi vanhus- ja vammaisneuvoston aloitteesta. Nuorisovaltuuston tavoin kyseessä on lakisääteinen vaikuttamistoimielin, jonka asettaminen kuuluu kunnanhallituksen velvollisuuksiin. Kunnanhallituksen on myös huolehdittava molempien vaikuttamistoimielinten toimintaedellytyksistä. Vaikuttamistoimielimen jäseniä ei kuitenkaan pidetä kunnan luottamushenkilöinä, eikä heihin siten sovelleta esim. vaalikelpoisuutta koskevia rajoituksia. Kunnalla ei myöskään tästä syystä ole velvollisuutta maksaa ko. kokouspalkkioita.

Palkkiosäännön valmistelussa on lähdetty siitä, että kumpaakin vaikuttamistoimielintä kohdeltaisiin yhdenvertaisesti. Koska nuorisovaltuusto kuitenkin toivoo, että palkkioita ei makseta, niin erilainen kohtelu kahdelle vaikuttamistoimielimelle voidaan katsoa perustelluksi.

Palkkiosääntöön on tehty nuorisovaltuuston toivomat muutokset. Lisäksi on täsmennetty säädöksiä liittyen tilapäisesti toisella paikkakunnalla asuvien matkakustannusten korvauksiin. Näissä tapauksissa korvaukset voidaan tietysti edellytyksin maksaa tilapäiseltä asuinpaikkakunnalta. Korvausta ei kuitenkaan maksettaisi mikäli ko. henkilö saa kunnalta kotikuntastipendiä.

Uusittu palkkiosääntöluonnos liitteenä. Edellisestä käsittelystä muutetut kohdat on merkitty punaisella.

**Ehdotus**

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää kumota 12.8.2019 § 107 tekemänsä päätöksen ja tekee valtuustolle uuden päätösehdotuksen:

Valtuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan palkkiosäännön ja määrää sen tulevan voimaan 1.1.2020 lukien.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## § 119

### Puunmyyntitarjousten hyväksyminen

PuuDno-2017-149

Valmistelija / lisätiedot:

Kimmo Hagman  
kimmo.hagman@puumala.fi  
tekninen johtaja

Puumalan kunta on pyytänyt 18.7.2019 yhdeksältä toimijalta tarjouksia puunostosta ja metsänhoitotoimista Puumalan kunnan omistamilla tiloilla Pirttimäen alueella. Myytävä puumäärä on noin 5080 kuutiometriä ja hoitotoimia vaativa pinta-ala noin 15 hehtaaria.

Hakkuita tehdään noin 63 hehtaarilla ja ne ovat lähes täysin ensiharvennus- ja harvennushakkuita, uudistus- eli päätehakkuu kohdistuu vain kahdelle hehtaarille. Hoitotoimet ovat mm. varhaisperkausta, taimikonharvennusta ja ennakkoraivausta.

Kahdelle hehtaarille kohdistuvat uudistyöt sisältävät raivauksen, laikutuksen /mätästyksen ja istutuksen. Kuusi- ja mäntytaimista tuli antaa kappalehintaa, sekä arvio taimien kokonaismäärästä istutettavalle alalle.

Tarjouksessa on pyydetty ilmoittamaan erikoispuut ja niiden mahdolliset takuumäärät, kuviotietojen ylläpito, mahdolliset ennakkorahoitukset, maksutapa sekä mahdolliset bonukset. Ratkaisuperusteena tarjouksia vertailtaessa on ilmoitettu käytettävän puunmyynnistä ja hoitotoimista koostuvaa kokonaishintaa, koska hoitotoimet ja hakkuut tulee teettää saman toimijan vastuulla.

Tarjous tuli jättää 3.9.2019 klo 15.00 mennessä. Kohteen puunkorjuu- ja uudistustyöaika on 30.9.2019–30.9.2020

Määräaikaan mennessä saatiin kolme tarjousta. Tarjoukset avattiin 4.9.2019, tarjousten avauspöytäkirja liitteenä. Lisäksi oheismateriaalina ovat tarjouspyyntö liitteineen sekä tarjousasiakirjat.

Stora Enso Oyj:n tarjoushinta metsänhoitotoimista on ilmoitettu liitteessä samoilla perusteilla kuin muillakin tarjoajilla, eli ottamalla huomioon myös 3,9 hehtaarin vaatimat taimikonharvennustyöt.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Stora Enso Oyj:n puunostotarjouksen 159 479,00 euroa ja metsänhoitotarjouksen 9 408,23 euroa. Vertailussa ratkaisuperusteena käytettävä kokonaishinta eli puunmyyntitulon ja hoitomenojen erotus on 150 070,77 euroa.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

Tarjouksen jättäneet

---

**Kunnanhallitus, § 125, 19.06.2017**

**Kunnanhallitus, § 120, 16.09.2019**

**§ 120**

**Asemakaavan muuttaminen kiinteistöllä Hiekkaranta 623-414-3-123**

PuuDno-2017-147

**Kunnanhallitus, 19.06.2017, § 125**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Kimmo Hagman

Liitteet

1 Karttaliite\_Kanttorilanranta.pdf

Puumalan seurakunta on 1.6.2017 jättänyt hakemuksen asemakaavan muuttamisesta Puumalan kirkonkylän Kanttorilanrannassa. Alue sijaitsee kiinteistöllä Hiekkaranta 623-414-3-123 Sarkatien ja Lehtokujan länsipuolisella ranta-alueella. Kaavamuutoshakemuksen tavoitteena on muuttaa rakentamatonta ranta-aluetta asuinalueeksi.

Alueella on voimassa 2.3.1981 hyväksytty asemakaava, jossa alue on puistoa, leikkikenttä- ja venevalkama-aluetta. 30.6.2016 lainvoimaiseksi tullessa taajamayleiskaavassa alue on asemakaavalla suunniteltavaa pientalovaltaista asuinalueutta, jonka jatkosuunnittelussa on otettava huomioon alueen maisema-arvot ja viheryhteystarpeet (AP-1). Maankäyttö- ja rakennuslain 42 §:n mukaan yleiskaava on ohjeena, kun asemakaavaa muutetaan.

Asemakaavamuutoksen vireille tulosta on ilmoitettu 9.2.2017 kaavoituskatsauksesta tiedottamisen yhteydessä. Kaava-alueen sijainti on esitetty karttaliitteessä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Matias Hilden

Kunnanhallitus päättää käynnistää asemakaavan muutoksen ns. Kanttorilanrannan alueella. Kunta ja seurakunta laativat kaavoitukseen ja kaavan toteuttamiseen liittyvän maankäyttösopimuksen sitten, kun kaavaluonnos on ollut julkisesti nähtävillä. Kunta vastaa kaavoitustyön kustannuksista, kuitenkin siten, että tämä huomioidaan maankäyttösopimuksen sopimuskorvausta määriteltäessä.

Kunnanhallituksen puheenjohtaja Harri Kautonen, jäsen Minna Korhonen, valtuuston I varapuheenjohtaja Erkki Luukkonen ja valtuuston puheenjohtaja Unto Pasanen poistuivat esteellisinä kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Esteellisyysperuste: Harri Kautonen, Minna Korhonen ja Erkki Luukkonen yhteisöjäävi. Unto Pasanen palvelussuhde- ja toimeksiantosuhdejäävi.

Tämän pykälän puheenjohtajana toimi varapuheenjohtaja Keijo Montonen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valmistelija / lisätiedot:  
Merja Tuomainen  
merja.tuomainen@puumala.fi  
maankäyttötekniikko

#### Liitteet

- 1 Kanttorilanranta Osallistumis- ja arviointisuunnitelmaluonnos, liite 1
- 2 Kanttorilanranta Kaavakartta ja -määräykset, liite 2
- 3 Kanttorilanranta Kaavaselostus, liite 3

#### Oheismateriaali

- 1 OHM Kanttorilanranta Taajamayleiskaavan luontoselvitys
- 2 OHM Kanttorilanranta Liito-oravaselvitys

Kunnanhallitus on 19.6.2017 § 125 päättänyt käynnistää asemakaavan muutoksen ns. Kanttorilanrannan alueella maanomistajan eli Puumalan seurakunnan aloitteesta.

Kaavamuutoksen tavoitteena on tutkia mahdollisuuksia osoittaa suunnittelualueelle omarantaisia ja rantaan tukeutuvia omakoti- ja pientalotontteja huomioiden uudisrakentamisen sopeuttaminen jo olemassa olevaan pientaloalueeseen ja yleiseen virkistykseen.

Maankäyttö- ja rakennuslain 62 §:ssä ja maankäyttö- ja rakennusasetuksen 30 §:ssä säädetään vuorovaikutuksesta kaavaa valmisteltaessa. Alueen maanomistajilla ja niillä, joiden asumiseen, työntekoon tai muihin oloihin kaava saattaa huomattavasti vaikuttaa, sekä viranomaisilla ja yhteisöillä, joiden toimialaa suunnittelussa käsitellään (osallinen), on mahdollisuus osallistua kaavan valmisteluun, arvioida kaavoituksen vaikutuksia ja lausua kirjallisesti tai suullisesti mielipiteensä.

Tilaisuuden varaaminen mielipiteen esittämiseen tehdään osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa todetulla tavalla. Valmisteluaineisto asetetaan julkisesti nähtäville 30 päivän ajaksi. Nähtävillä olosta tiedotetaan Puumalan kunnan internet - sivuilla, ilmoitustaululla sekä Puumala -lehdessä. Nähtävillä olosta tiedotetaan kaavoitettavan alueen ulkopaikkakuntalaisia maanomistajia kirjeitse. Aineisto on nähtävillä Puumalan kunnan internet-sivuilla ja teknisessä toimistossa (Keskustie 14). Viranomaisilta pyydetään lausunnot.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma, kaavakartta ja -määräykset sekä kaavaselostus ovat liitteenä. Luontoselvitykset ovat oheismateriaalina.

#### Ehdotus

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää asettaa julkisesti nähtäville 30 päivän ajaksi Kanttorilanrannan asemakaavamuutoksen valmisteluaineiston.

Kunnanhallituksen jäsenet Laura Pitkonen ja Minna Korhonen, kunnanhallituksen varajäsen Jorma Virta, valtuuston puheenjohtaja Unto Pasanen ja valtuuston I varapuheenjohtaja Erkki Luukkonen poistuivat esteellisenä kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Esteellisyys: yhteisöjävi: Laura Pitkonen, Minna Korhonen, Unto Pasanen ja Erkki Luukkonen

Esteellisyys: intressijäävi: Jorma Virta

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**§ 121**

**Lausunto Vaalijalan kehysuunnitelmasta vuosille 2020-2022**

PuuDno-2019-167

Valmistelija / lisätiedot:

Matias Hilden

matias.hilden@puumala.fi

kunnanjohtaja

Oheismateriaali

1 OHM Lausuntopyyntö Vaalijalan kehysuunnitelmasta 2020-2022

2 OHM Essote:n lausunto Vaalijalan kehysuunnitelmasta

Vaalijalan kuntayhtymä pyytää mm. jäsenkunniltaan lausuntoa laatimastaan kehysuunnitelmasta vuosille 2020-2022. Eryteisesti kuntayhtymä pyytää jäsenkunnilta lausumaan siitä, onko Vaalijalan valtakunnallinen palvelutoiminnan kehityssuunta oikea, onko Itä-Suomelle etua, että siellä toimii valtakunnallinen julkinen erityispalvelujen tuottaja ja haittaako tämä jäsenkuntia.

Kehysuunnitelman mukaan Vaalijalan neljä päätavoitetta tulevassa sote-uudistuksessa ovat:

- Vaalijalan palvelutoiminta pysyy yhtenä kokonaisuutena. Kokonaisuuteen kuuluvat kaikki kuntoutuspalvelut ja avohuollon palvelut kaikissa maakunnissa eli Pohjois-Savossa, Etelä-Savossa ja Keski-Suomessa
- Vaalijala on valtakunnallinen palvelujen tuottaja, jonka palveluista suurin osa kohdistuu KYSin erityisvastuualueelle (Pohjois-Savo, Etelä-Savo, Keski-Suomi ja Pohjois-Karjala)
- Vaalijala on toimintakykyinen erityispalvelujen tuottaja myös tulevaisuudessa omana organisaationaan
- Sateenkaaren erityiskoulun ylläpitäjänä jatkaa toistaiseksi Vaalijalan kuntayhtymä.

Oheismateriaalina lausuntopyyntö sekä ESSOTE:n lausuntoluonnos (ESSOTE:n hallituksen käsittelyssä 12.9.)

**Ehdotus**

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää antaa kehysuunnitelmasta seuraavan lausunnon:

Puumalan kunnanhallitus yhtyy ESSOTE:n viranhaltijatyönä valmisteltuun lausuntoluonnokseen. Tämän lisäksi kunta korostaa sitä, että sekä Vaalijalan että ESSOTE:n on syytä pystyä toimimaan paikallisesti mahdollisimman tiiviissä yhteistyössä ja molempien tulee huomioida yhteiset tavoitteet ja yhteinen asema sosiaalipalvelujen tuottajina.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Vaalijalan kuntayhtymä

---

**Hyvinvointilautakunta, § 39,09.09.2019**  
**Kunnanhallitus, § 122, 16.09.2019**

**§ 122**

**Etelä-Savon lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2019-2021**

PuuDno-2019-169

**Hyvinvointilautakunta, 09.09.2019, § 39**

Valmistelijat / lisätiedot:

Anne Julin

anne.julin@puumala.fi

palvelujohtaja

Liitteet

1 Etelä-Savon lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2019-2021, liite

Etelä-Savon maakunnallinen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma on syntynyt eri toimijoiden maakunnallisena yhteistyönä osana lapsi- ja perhepalveluiden muutosohjelmaa LAPEa vuosina 2018-2019. Siinä on linjattu ja sovittu yhteisistä tavoitteista ja painoistealueista lasten, nuorten ja perheiden hyvinvoinnin vahvistamiseksi.

Etelä-Savon lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2019-2021 painopisteet ovat:

- Toimimme perhelähtöisesti lasten, nuorten ja perheiden hyväksi
- Vahvistamme hyvinvointia, turvallisuutta, osallisuutta ja yhdenvertaisuutta
- Lisäämme varhaisen tuen tarjoamista lapsille, nuorille ja perheille
- Tarjoamme lasten, nuorten ja perheiden tarpeisiin perustuvia palveluja

**Ehdotus**

Esittelijä: Anne Julin, palvelujohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä Etelä-Savon lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2019-2021 tietoonsa saatetuksi.

Lisäksi hyvinvointilautakunta päättää saattaa Etelä-Savon lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2019-2021 kunnanhallitukselle ja valtuustolle tiedoksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**Kunnanhallitus, 16.09.2019, § 122**

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Julin

anne.julin@puumala.fi

palvelujohtaja

Liitteet

1 Etelä-Savon lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma, liite

**Ehdotus**

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää merkitä Etelä-Savon lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman tietoonsa saatetuksi ja tekee valtuustolle seuraavan ehdotuksen:

Valtuusto päättää merkitä Etelä-Savon lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman tietoonsa saatetuksi.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.



**§ 123**

**Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset**

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Julin

anne.julin@puumala.fi

palvelujohtaja

Hyvinvointilautakunnan pöytäkirja 9.9.2019.

Viranhaltijapäätökset ajalta 7.8.-9.9.2019:

Kunnanjohtaja

Yleinen päätös:

§ 10 Kesätyöpaikkatuen myöntäminen yrittäjille/yhdistyksille ja yksityisille työnantajille kesältä 2019, 26.08.2019

§ 11 Kesätyöpaikkatukihakemus/Kalakontti Saimaa Oy, 26.08.2019

**Ehdotus**

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, ettei kunta käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta em. viranomaisten tekemiin päätöksiin.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

**§ 124**

**Ilmoitusasiat**

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Julin

anne.julin@puumala.fi

palvelujohtaja

1. Pöytäkirjat

- Vaalijalan kuntayhtymän hallituksen pöytäkirja 21.8.2019.
- Nuorisovaltuuston pöytäkirja 23.8.2019.
- Etelä-Savon maakuntahallituksen pöytäkirja 26.8.2019.

2. Oikaisuvaatimus Itä-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymän päätöksestä 8.8.2019 koskien oikaisuvaatimusta elintarvikelain (23/2006) mukaisten hallinnollisten pakkokeinojen osalta - 358kamil oy.

3. Rantasalmen kunnan myyntitarjous 300 Suur-Savon Sähkön osakkeesta hintaan 5 000 €/kpl.

4. Etelä-Savon maakuntaliitto, aluesuunnittelujohtajan päätös 19.8.2019 § 37: Etelä-Savon maakuntaliitto osallistuu Suvorovin reitit -hankkeeseen.

5. KELA:n päätös 20.8.2019 Puumalan kunnan järjestämän työterveyshuollon kustannusten korvaamisesta tilikaudelta 1.1.-31.12.2018: Kulut 39 795,77 €, korvaus 18 484,40 €.

6. Työ- ja elinkeinoministeriö, TEM-tilastopalvelu, työllisyyskatsaus heinäkuu 2019: Puumalan työvoima 867, työttömät työnhakijat 64, työttömyysaste 7,4 %.

**Ehdotus**

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee em. asiat tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

**Muutoksenhakukielto**

§115, §116, §117, §118, §120, §121, §122, §123, §124

**Muutoksenhakukielto**

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

## Oikaisuvaatimus

§119

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Puumala kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Puumalan kunnan kunnanhallitus.

Postiosoite: Keskustie 14, Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00