

Aika 10.06.2019, klo 18:00 - 18:51

Paikka Valtuustosali, kunnantalo

Käsitellyt asiat

- § 15 Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 16 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 17 Puumalan kunnan ostotarjous seurakunnalle kiinteistöstä 623-414-3-3 ja määräalasta kiinteistöllä 623-414-3-123**
- § 18 Henkilöstöraportti 2018**
- § 19 Arviointikertomus vuodelta 2018**
- § 20 Tilintarkastuskertomus vuodelta 2018**
- § 21 Tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen vuodelta 2018**
- § 22 Vuosikolmannesraportti ajalta 1.1.-30.4.2019**
- § 23 Laura Pitkosen, Elisa Lempiäisen ja Laura Penttisen valtuustoaloite: Teknisen toimialan strategiatyö**

Saapuvilla olleet jäsenet

Unto Pasanen, puheenjohtaja
Erkki Luukkonen, 1. varapuheenjohtaja
Martti Laine, 2. varapuheenjohtaja
Annukka Hämäläinen
Antti Kasanen
Asko Luukkonen
Elisa Lempiäinen, saapui 18:01
Esa Karjalainen
Harri Kautonen
Heikki Hupli
Irja Piskonen
Jorma Virta
Keijo Montonen
Laura Penttinen, saapui 18:01
Laura Pitkonen, saapui 18:01
Minna Korhonen
Olavi Kietäväinen
Olli Luukkonen
Paavo Kyhyräinen
Pentti Lautala
Seija Ikonen

Muut saapuvilla olleet

Anne Julin, palvelujohtaja, sihteeri
Kimmo Hagman, tekninen johtaja
Arttu Martikainen, nuorisovaltuuston edustaja, saapui 18:07
Matias Hilden, kunnanjohtaja

Allekirjoitukset

Unto Pasanen
Puheenjohtaja

Anne Julin
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

12.06.2019

12.06.2019

Paavo Kyhyräinen

Olavi Kietäväinen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Kunnanvaltuuston tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohje, pidetään yleisesti nähtävänä kunnantalon asiointipisteessä torstaina 13.6.2019 sekä kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla.

Pöytäkirjanpitäjä Anne Julin

§ 15

Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Julin

anne.julin@puumala.fi

palvelujohtaja

Kuntalain 103 §:n mukaan kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Kokouskutsu on julkaistu yleisessä tietoverkossa (kunnan internetsivuilla) 31.5.2019 ja Puumala-lehdessä 5.6.2019.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty valtuutetuille ja niille joilla on läsnäolo-oikeus sähköpostilla sekä postitse 31.5.2019.

Päätös

Todettiin, että nimenhuudossa oli paikalla 21 varsinaista valtuutettua.

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi muutoksitta.

§ 16

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Julin

anne.julin@puumala.fi

palvelujohtaja

Kunnanvaltuusto valitsee tälle kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan hallintotoimistossa keskiviikkona 12.6.2019 ja se on nähtävänä asiointipisteessä torstaina 13.6.2019 sekä Kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Paavo Kyhyräinen ja Olavi Kietäväinen.

Kunnanhallitus, § 64, 15.04.2019

Valtuusto, § 14, 29.04.2019

Kunnanhallitus, § 81, 13.05.2019

Valtuusto, § 17, 10.06.2019

§ 17

Puumalan kunnan ostotarjous seurakunnalle kiinteistöstä 623-414-3-3 ja määräalasta kiinteistöllä 623-414-3-123

PuuDno-2019-97

Kunnanhallitus, 15.04.2019, § 64

Valmistelijat / lisätiedot:

Niina Kuuva, Merja Tuomainen, Kimmo Hagman

niina.kuuva@puumala.fi

vs. kunnanjohtaja

Puumalan kunta on neuvotellut Puumalan seurakunnan kanssa maanhankinnasta kiinteistöllä 623-414-3-3 ja määräalasta kiinteistöllä 623-414-3-123. Kyseessä on ns. Kanttorilanrannan maa-alue.

Tausta:

Puumalan seurakunta jätti 1.6.2017 hakemuksen asemakaavan muuttamisesta Puumalan kirkonkylän Kanttorilanrannassa. Kunnanhallitus käsitteli asiaa 19.6.2017 ja päätti, että asemakaavan muutos ns. Kanttorilanrannan alueella käynnistetään. Lisäksi kunnanhallitus päätti, että kunta ja seurakunta laativat kaavoitukseen ja kaavan toteuttamiseen liittyvän maankäyttösopimuksen sitten, kun kaavaluonnos on ollut julkisesti nähtävillä.

Tämän jälkeen asiasta on neuvoteltu seurakunnan kanssa vuonna 2018 useampaan kertaan ja neuvottelujen tuloksena päädyttiin siihen, että suora maanosto on maankäyttösopimusta parempi vaihtoehto, kun ottaa huomioon tonttien myynnin ja markkinoinnin.

Ns. Kanttorilanrannan hankintaa on käsitelty kunnan kaavoituskatsauksissa 2018 ja 2019 sekä maa- ja asuntopoliittisessa ohjelmassa.

Kunnan maapolitiikan tavoitteista on linjattu mm. kuntastrategiassa, jossa laatuasuminen on yksi kunnan strateginen painopiste. Strategian mukaisesti kunnan tavoitteena on turvalliset ja viihtyisät asuinalueet asumiselle ja yritystoiminnalle. Puumalassa olisi hyvä olla omarantaisia omakotirakentamisen tontteja, mikäli Puumalaa halutaan pitää houkuttelevana asuinympäristönä niin paikkakunnalla jo asuville kuin ulkopaikkakuntalaisillekin. Viimeisen 10 vuoden aikana toteutunut tonttikauppa kohdentunut lähes yksinomaan omarantaisiin tai rannan läheisyydessä sijaitseviin tontteihin.

Kunnan maapoliittisessa ohjelmassa linjataan tavoitteena niin, että vuosien 2018–2021 välisenä aikana raakamaan hankintaa tulisi harkita taajaman lähellä olevilla, rantaan tukeutuvilla alueilla ja että maanhankinta kohdistetaan taajamayleiskaavassa pääosin asumiskäyttöön osoitetuille alueille. Maa- ja asuntopoliittisessa ohjelmassa linjataan lisäksi, että kirkonkylän asemakaava-alueen tiivistämistä tutkitaan ainakin ns. Kanttorilanrannan (Lehtokujan ja Saimaan rannan välissä) alueella.

Kanttorilanranta on sijainniltaan hyvä: keskustaan tulee matkaa noin 1,5-2 km ja lähellä ovat mm. päiväkotit, koulu ja kauppapalvelut.

Voimassa oleva kaava:

Tällä hetkellä alueella on voimassa 2.3.1981 hyväksytty asemakaava, jossa alue on puistoa, leikkikenttä- ja venevalkama-alueita. Lisäksi 30.6.2016 lainvoimaiseksi tullessa taajamayleiskaavassa alue on asemakaavalla suunniteltavaa **pientalovaltais ta asuinaluetta**, jonka jatkosuunnittelussa on otettava huomioon alueen maisemiarvot ja viheryhteystarpeet (AP-1). Maankäyttö- ja rakennuslain 42 §:n mukaan yleiskaava on ohjeena, kun asemakaavaa muutetaan.

Kunnan ja seurakunnan välillä on alustava suullinen yhteisymmärrys ostohinnasta ja asiaa on keskusteluasiana käsitelty myös 2 kertaa kunnanhallituksessa vuonna 2018. Maaliskuussa 2019 kuntalaisille pidettiin avoin yleisötilaisuus, jossa esiteltiin alustavia suunnitelmia ja maa-alueen hankintaa. Kuntalaiset ovat jättäneet tämän jälkeen kunnanhallitukselle ja valtuustolle myös kirjelmän, jossa esitetään toiveita Kanttorilanrannan kehittämiseksi. Kirjelmässä toiveena on, että alueella olevat asukkaat otetaan huomioon niin, että rannan virkistyskäyttö on asukkaille mahdollista. Tämä käsittäisi allekirjoittajien mukaan venepaikat ja uimarannat, joihin olisi esteetön käynti. Asukkaiden toiveita on syytä kuulla ja aluetta suunnitella yhdessä, mikäli maanhankinta toteutuu ja prosessi etenee. Allekirjoittajat esittävät myös muutoksia alustaviin kaavaversioihin.

Syksyn 2018 aikana tehtiin selvitykset rakennettavuudesta. Alueella tehtiin painokairauksia ja koekuoppia, joista otettiin maanäytteitä. Näiden perusteella alueen maaperä todetaan normaalisti rakennettavaksi. Näin ollen rakennukset voidaan perustaa maanvaraisesti anturaperustukselle, kallion päälle tehdyn murskearinnan varaan tai kallionvaraisesti. Lattiat voidaan toteuttaa maanvaraisina.

Vesiosuuskunnan kanssa on keskusteltu siitä, millaisella roolilla vesiosuuskunta pystyy olemaan mukana kunnallistekniikan rakentamisessa. Vesiosuuskunnan kanta on, että sillä ei ole edellytyksiä Kanttorilanrannan vesi- ja viemäriverkoston rakentamiseen. Vesiosuuskunta on esittänyt vaihtoehtona, että kunta rakennuttaa vesi- ja viemäriverkoston Kanttorilanrantaan ja kunta perii liittymismaksua vastaavat rakennuskustannukset tontin hinnassa. Vesiosuuskunta lunastaa sen jälkeen valmiin verkon. Vesiosuuskunta perisi liittymisen jälkeiset vesi- ja jätevesimaksut sekä vastaisi lunastuksen jälkeen verkoston kunnossapidosta.

Kunnan talousarviossa on vuodelle 2019 varattu maanhankintaan 250 000 euroa. Hallintosäännön 14 §:n mukaan kunnanhallituksella on toimivalta kiinteän omaisuuden ostamisessa kunnalle valtuuston päättämien perusteiden ja määrärahojen puitteissa.

Seurakunnan puolella asiaa käsittelee kirkkoneuvosto, kirkkovaltuusto, tuomiokapituli ja lopullisen päätöksen tekee kirkkohallitus. Kauppasumma maksetaan vasta sen jälkeen, mikäli kirkkohallitus hyväksyy osaltaan kaupan.

Mikäli Kanttorilanrannan maanosto toteutuu ja asuinaluetta päästään kaavoittamaan, tulee venepaikkojen omistajille osoittaa uusi venepaikka ja lähialueen asukkaiden kanssa yhdessä tulee suunnitella mahdollisen viheralueen maankäyttöä ja toiminnallisuutta.

Ostotarjous, siihen kuuluva karttaliite sekä asemakaavaote ja kaavamääräykset ovat liitteinä.

Kauppakirjaluonnos ja kauppakirjaan kuuluva karttaliite ovat liitteinä sekä ote taajamaosayleiskaavasta ja taajamayleiskaavamääräykset oheismateriaaleina.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää

1. Hyväksyä ostotarjouksen liitteineen ja jättää Puumalan seurakunnalle ostotarjouksen kiinteistöstä 623-414-3-3 ja määräalasta kiinteistöllä 623-414-3-123. Ostotarjous on 220 000 euroa.
2. Hyväksyä kauppakirjaluonnoksen liitteineen.
3. Oikeuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan kauppakirjan.

Kunnanjohtajan muutettu ehdotus:

Kunnanhallitus päättää tehdä valtuustolle seuraavan ehdotuksen:

Valtuusto päättää puoltaa maanhankintaa kiinteistöllä 623-414-3-3 ja määräalan hankintaa kiinteistöllä 623-414-3-123 eli ns. Kanttorilanrannan alueella liitteinä olevien ostotarjouksen ja kauppakirjaluonnoksen mukaisesti.

Jäsenet Minna Korhonen ja Laura Pitkonen sekä valtuuston pj. Unto Pasanen ja I varapuheenjohtaja Erkki Luukkonen poistuivat esteellisinä kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Esteellisyyssyy: yhteisöjäävi

Keskustelun kuluessa jäsen Antti Kasanen ehdotti, että kunnanhallitus päättää tehdä valtuustolle seuraavan ehdotuksen:

Valtuusto päättää vastustaa maanhankintaa kiinteistöllä 623-414-3-3 ja määräalan hankintaa kiinteistöllä 623-414-3-123 eli ns. Kanttorilanrannan alueella.

Antti Kasanen ehdotusta ei kannatettu.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan muutetun ehdotuksen.

Jäsen Antti Kasanen jätti asiasta eriävän mielipiteen.

Valtuusto päättää puoltaa maanhankintaa kiinteistöllä 623-414-3-3 ja määrään hankintaa kiinteistöllä 623-414-3-123 eli ns. Kanttorilanrannan alueella liitteinä olevien ostotarjouksen ja kauppakirjaluonnoksen mukaisesti.

Valtuuston puheenjohtaja Unto Pasanen sekä valtuutetut Minna Korhonen ja Laura Pitkonen ilmoittivat esteellisyytensä tämän pykälän käsittelyssä, esteellisyyssperuste: osallisuusjäävi.

Unto Pasanen tilalle tuli varavaltuutettu Jukka Pitkonen, Minna Korhosen tilalle varavaltuutettu Allan Mäkelä ja Laura Pitkosen tilalle varavaltuutettu Riitta Söderström.

Puheenjohtajana toimi tämän pykälän käsittelyn ajan valtuuston I vpj. Erkki Luukkonen.

Keskustelun kuluessa varavaltuutettu Jukka Pitkonen ehdotti, että Puumalan kunta päättää puoltaa Kanttorilanrannan ostoa 135.000 €:lla. Valtuutetut Antti Kasanen, Paavo Kyhyräinen ja Olavi Kietäväinen kannattivat Jukka Pitkosen tekemää ehdotusta.

Puheenjohtaja totesi, että koska on tehty kannatettu kunnanhallituksen ehdotuksesta poikkeava ehdotus, asiasta on äänestettävä.

Valtuutettu Antti Kasanen ehdotti äänestysmenettelyksi suljettua lippuäänestystä.

Valtuusto hyväksyi äänestysmenettelyksi suljetun lippuäänestyksen, jossa kunnanhallituksen ehdotusta kannattavat kirjoittavat äänestyslippuun JAA ja Jukka Pitkosen tekemää ehdotusta kannattavat kirjoittavat äänestyslippuun EI.

Ääntenlaskijoiksi valtuusto valitsi kunnanjohtajan ja palvelujohtajan.

Äänestyksessä annettiin 6 JAA-ääntä ja 15 EI-ääntä.

Päätös

Valtuusto hyväksyi Jukka Pitkosen ehdotuksen äänin 15-6.

Kunnanhallitus, 13.05.2019, § 81

Valmistelijat / lisätiedot:
Matias Hilden
matias.hilden@puumala.fi
kunnanjohtaja

Kunnanvaltuusto on 29.4.2019 § 14 käsitellyt kunnan ostotarjousta Puumalan seurakunnan kiinteistöistä. Asia on kokouksessa ratkaistu suljetulla lippuäänestyksellä.

Kuntalain 104 § mukaan kunnan päätöksenteossa tehtävät äänestykset on toimitettava avoimina. Näin ollen valtuuston yllä mainittu päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, eikä sitä voida siten panna toimeen. Asia on kuntalain mukaan saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Koska varsinaisen asian valmistelu on jatkunut, on tarkoituksenmukaista, että kunnanhallitus peruu aiemman päätösehdotuksensa.

Ehdotus

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää

1. perua 15.4.2019 § 64 valtuustolle tekemänsä päätösehdotuksen koskien Kanttorilanrannan alueen ostotarjousta.

2. tehdä valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

Valtuusto toteaa, että sen 29.4.2019 § 14 tekemä päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, ja päätös kumotaan.

Jäsen Minna Korhonen sekä valtuuston pj. Unto Pasanen ja I varapuheenjohtaja Erkki Luukkonen poistuivat esteellisinä kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Esteellisyyssyy: yhteisöjäävi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 10.06.2019, § 17

Ehdotus

Valtuusto toteaa, että sen 29.4.2019 § 14 tekemä päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, ja päätös kumotaan.

Valtuuston puheenjohtaja Unto Pasanen sekä valtuutetut Minna Korhonen ja Laura Pitkonen ilmoittivat esteellisyytensä tämän pykälän käsittelyssä, esteellisyyssperuste: osallisuusjäävi.

Puheenjohtajana toimi tämän pykälän käsittelyn ajan valtuuston I vpj. Erkki Luukkonen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Puumalan seurakunta

Yhteistyötoimikunta, § 5, 15.03.2019

Kunnanhallitus, § 40, 25.03.2019

Valtuusto, § 18, 10.06.2019

§ 18

Henkilöstöraportti 2018

PuuDno-2019-15

Yhteistyötoimikunta, 15.03.2019, § 5

Valmistelijat / lisätiedot:

Mervi Hämäläinen, Annakaisa Arilahti, Anne Julin, Niina Kuuva

mervi.hamalainen@puumala.fi, annakaisa.arilahti@puumala.fi, anne.julin@puumala.fi,
niina.kuuva@puumala.fi

toimistosihteerit, hallintopäällikkö, palvelujohtaja, vs. kunnanjohtaja

Tilinpäätöksen yhteydessä laaditaan vuosittain erillinen henkilöstöraportti, jossa selvitetään yksityiskohtaisemmin henkilöstöön liittyviä asioita. Henkilöstöraportti on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Julin, palvelujohtaja

Yhteistyötoimikunta päättää tehdä kunnanhallitukselle seuraavan päätösehdotuksen:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy liitteenä olevan henkilöstöraportin vuodelta 2018.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 25.03.2019, § 40

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää tehdä valtuustolle seuraavan yhteistyötoimikunnan päätösehdotuksen:

Valtuusto hyväksyy liitteenä olevan henkilöstöraportin vuodelta 2018.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 10.06.2019, § 18

Liitteet

1 Henkilöstöraportti 2018, liite

Ehdotus

Valtuusto hyväksyy liitteenä olevan henkilöstöraportin vuodelta 2018.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta, § 49,27.05.2019
Valtuusto, § 19, 10.06.2019

§ 19

Arviointikertomus vuodelta 2018

PuuDno-2019-56

Tarkastuslautakunta, 27.05.2019, § 49

Valmistelijat / lisätiedot:
Leena Torvinen
leena.torvinen@puumala.fi
asuntosihtööri

Kunnanhallitus on kokouksessaan 25.3.2019 hyväksynyt ja allekirjoittanut tilinpäätöksen vuodelta 2018. Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on mm. arvioitava, ovatko valtuuston tilikaudelle asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Arviointia suorittaessaan tarkastuslautakunta on tilinpäätöksen tutustumisen lisäksi perehtynyt talousarvioon, vuosikolmannesraportteihin, henkilöstöraporttiin, kuntastrategiaan sekä valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakuntien pöytäkirjoihin ja kuullut eri viranhaltijoita.

Ehdotus

Esittelijä: Leena Torvinen, asuntosihtööri

Tarkastuslautakunta esittää kuntalain 121 §:n mukaisena arvionaan valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta arviointikertomuksen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Lisäksi tarkastuslautakunta pyytää kunnanhallitukselta vastinetta arviointikertomukseen 30.9.2019 mennessä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 10.06.2019, § 19

Liitteet

1 Arviointikertomus 2018, liite

Ehdotus

Valtuusto päättää merkitä tarkastuslautakunnan jättämän arviointikertomuksen tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta, § 19, 26.03.2019
Valtuusto, § 20, 10.06.2019

§ 20

Tilintarkastuskertomus vuodelta 2018

PuuDno-2019-64

Tarkastuslautakunta, 26.03.2019, § 19

Valmistelijat / lisätiedot:

Leena Torvinen

leena.torvinen@puumala.fi

asuntosihiteeri

Tilintarkastaja on jättänyt 26.3.2019 vuoden 2018 tilintarkastuskertomuksen. Tilintarkastuskertomuksen mukaan tilintarkastuksessa on tarkastettu kirjanpitoa ja tilinpäätöksen laatimisperiaatteita, sisältöä ja esittämistapaa riittävässä laajuudessa sen toteamiseksi, ettei tilinpäätös sisällä olennaisia virheitä ja puutteita. Hallinnon tarkastuksessa on selvitetty toimielinten jäsenten ja kunkin toimielimen tehtäväalueen johtavien viranhaltijoiden toiminnan lainmukaisuutta.

Tarkastus on toteutettu riittävän varmuuden saattamiseksi siitä, että hallintoa on hoidettu lain ja valtuuston päätösten mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Leena Torvinen, asuntosihiteeri

Tarkastuslautakunta saattaa tilintarkastuskertomuksen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 10.06.2019, § 20

Liitteet

1 Tilintarkastuskertomus, liite

Ehdotus

Valtuusto päättää merkitä tilintarkastuskertomuksen tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, § 39, 25.03.2019
Tarkastuslautakunta, § 20, 26.03.2019
Valtuusto, § 21, 10.06.2019

§ 21

Tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen vuodelta 2018

PuuDno-2019-64

Kunnanhallitus, 25.03.2019, § 39

Valmistelijat / lisätiedot:

Niina Kuuva

niina.kuuva@puumala.fi

vs. kunnanjohtaja

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Lisäksi kunnan tulee sisällyttää tilinpäätöksen yhteyteen konsernitilinpäätös. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan toiminnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta ja rahoituksesta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

Kunnan käyttötalouden menot olivat vuonna 2018 yhteensä 17,6 miljoonaa euroa. Menot olivat n. 840 000 euroa (4,6 %) budjetoitua pienemmät, mutta kasvoivat kuitenkin vuoteen 2017 verrattuna 213 000 eurolla (1,2 %). Toimintakulut jäivät budjetoitua pienemmiksi erityisesti siitä syystä, että sosiaali- ja terveystalouden kustannukset jäivät koko vastuualueella 596 000 euroa alle talousarvion. Kunnan toimintatulot olivat 2,65 miljoonaa euroa, mikä on 183 000 euroa budjetoitua enemmän (7,4 %). Toimintulot kasvoivat vuodesta 2017 n. 177 000 euroa (7,2 %). Toimintakatteeksi muodostui n. -15 miljoonaa euroa, mikä on noin 1 miljoonaa euroa budjetoitua paremmin, mutta heikkeni vuoteen 2017 verrattuna 35 000 euroa (0,2 %). Kaikki toimialat kestivät hyvin budjetissa.

Kunnalle kertyi verotuloja yhteensä 9 036 000 euroa, mikä on n. 460 000 euroa budjetoitua enemmän (5,3 %). Vuoteen 2017 verrattuna verotulot kasvoivat 116 000 euroa eli n. 1,3 %. Kunnallisveron tuotto palasi vuoden 2016 tasolle ja oli yhteensä n. 5,89 miljoonaa euroa (6,5 % budjetoitua paremmin). Kasvu oli lähes 3 %:n luokkaa. Sen sijaan kiinteistöveron tuotto laski niukasti, n. 6 000 euroa (0,3 %). Kunnalle kertynyt osuus yhteisöveron tuotosta laski myös 2,9 % vuodesta 2017, mikä tarkoittaa n. 42 000 euroa. Yhteensä yhteisöveroa kertyi 1 428 000 euroa.

Myös valtionosuuksien kertymä oli 200 000 euroa (2,6 %) budjetoitua parempi ja myös vuotta 2017 n. 10 000 euroa suurempi.

Vuosikatteeksi muodostui 2,34 miljoonaa euroa. Asukaskohtaista vertailutietoa koko maan osalta ei vuodelta 2018 vielä ole, mutta vuonna 2017 Puumalan vuosikate

asukasta kohden oli viidenneksi paras koko maassa. Vuosikate riitti poistojen kattamiseen 3,7-kertaisesti ja oli n. 1,7 miljoonaa euroa budjetoitua parempi. Vuodelle 2018 ei tehty lisäpoistoja.

Puumalan kunnan vuoden 2018 tilikauden tulos oli 1,7 miljoonaa euroa ylijäämäinen. Edellisiltä tilikausilta oli taseessa kertynyttä ylijäämää 6 057 000 euroa.

	01.01. - 31.12.2018	01.01. - 31.12.2017
Toimintatuotot yhteensä	2 649 000	2 471 000
Toimintakulut yhteensä	-17 601 000	-17 388 000
Toimintakate	-14 952 000	-14 917 000
Verotulot	9 036 000	8 920 000
Valtionosuudet	8 257 000	8 244 000
Rahoitustuotot ja -kulut	-6 000	90 000
Vuosikate	2 336 000	2 338 000
Poistot ja arvonalentumiset	-629 000	-609 000
Satunnaiset erät	0	0
Tilikauden tulos	1 707 000	1 729 000

Kunnalla oli vuoden 2018 lopussa lyhennysten jälkeen lainaa jäljellä 612 500 euroa. Toimintavuonna lainoja pystyttiin lyhentämään suunnitellusti yhteensä 540 000 eurolla. Asukaskohtainen lainakanta laski 736 eurosta 495 euroon.

Kunnan suurimmat investoinnit kohdentuivat vuonna 2018 paloaseman lämmitysjärjestelmän uusimiseen ja vesikaton korjaukseen, johon käytettiin 175 000 euroa. Kuntosalin laajennukseen ja jääkiekkokaukalon käyttäjien lämpimien tilojen rakentamiseen käytettiin puolestaan n. 110 000 euroa ja tähän saatiin AVI:lta avustusta 36 000 euroa. Katuja kunnostettiin puolestaan n. 110 000 eurolla ja korjausohjelmaa tullaan jatkamaan myös tulevina vuosina. Yhteensä investointeihin käytettiin 614 000 euroa (netto), mikä on noin 233 000 euroa vuotta 2017 vähemmän. Investointimenot jäivät 231 000 euroa alle budjetin.

Kuntakonsernin tilikauden ylijäämä on 1 739 506,63 euroa. Konsernin lainakanta on 5 250 000 euroa, mikä tarkoittaa 2 391 euroa asukasta kohden.

Erikseen on laadittu henkilöstöraportti.

Tilinpäätöksessä esitetään, että tilikauden ylijäämä siirretään edellisten tilikausien ylijäämä/-alijäämä -tilille.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, vs. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää:

1. allekirjoittaa Puumalan kunnan vuoden 2018 tilinpäätöksen ja toimittaa sen tilintarkastajille tarkastettavaksi,

2. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan käsittelyn jälkeen edelleen valtuustolle käsiteltäväksi,

-
3. oikeuttaa talouspalvelut tekemään tilinpäätökseen mahdolliset tekniset tarkistukset.
 4. esittää, että tilikauden ylijäämä 1 706 852,02 euroa siirretään edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä -tilille.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta, 26.03.2019, § 20

Valmistelijat / lisätiedot:

Leena Torvinen

leena.torvinen@puumala.fi

asuntosihtööri

Tilintarkastaja on kunnanvaltuustolle osoittamassaan tilintarkastuskertomuksessa 26.3.2019 esittänyt tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä toimielinten jäsenille ja muille tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. - 31.12.2018.

Ehdotus

Esittelijä: Leena Torvinen, asuntosihtööri

Tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2018 tilinpäätös hyväksytään tilintarkastuskertomuksessa mainitulla tavalla ja toimielinten jäsenille sekä tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. - 31.12.2018.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 10.06.2019, § 21

Liitteet

1 Tilinpäätös 2018, liite

Ehdotus

Valtuusto päättää

1. hyväksyä vuoden 2018 tilinpäätöksen,
2. myöntää tilivelvollisille vastuuvapauden tilikaudelta 2018 sekä
3. siirtää tilikauden ylijäämän 1 706 852,02 euroa edellisten tilikausien ylijäämä /alijäämä -tilille.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, § 88, 27.05.2019

Valtuusto, § 22, 10.06.2019

§ 22

Vuosikolmannesraportti ajalta 1.1.-30.4.2019

PuuDno-2019-126

Kunnanhallitus, 27.05.2019, § 88

Valmistelijat / lisätiedot:

Matias Hilden

matias.hilden@puumala.fi

kunnanjohtaja

Kunnan toimintakate oli huhtikuun lopussa n. -5,025 milj. euroa, mikä on n. 450 000 euroa heikompi edellisvuoden vastaavaan ajankohtaan nähden. Syynä heikentymiseen on jätelaskutuksen siirtyminen toukokuulle (vaikutus n. 175 000 euroa), vähentyneet puunmyyntituotot sekä ESSOTE:n ennakkolaskutuksen kasvu sekä myös lisääntynyt erikoissairaanhoidon laskutus, jossa oli kasvua vuoden neljän ensimmäisen kuukauden aikana noin 120 000 euroa verrattuna edellisvuoden vastaavaan ajanjaksoon. Toimintakate oli kokonaisuudessaan 31,1 % budjetoidusta.

Kunnalle oli tilitetty huhtikuun loppuun mennessä verotuloja noin 2,9 miljoonaa euroa, mikä on 32,4 prosenttia budjetoidusta. Verotilitysteknisistä syistä kuntakentän verotulokasvun ennakoidaan olevan tänä vuonna nopeaa, ja myös Puumalan verotulot tulevat verotuksen ennakkotietojen perusteella todennäköisesti kasvamaan tänä vuonna nopeasti ja ylittämään budjetoidun selvästi. Valtionosuudet tulevat toteutumaan hieman budjetoitua paremmin.

Vuosikatteeksi muodostui n. 495 000 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää merkitä vuosikolmannesraportin tilanteesta 30.4.2019 tietoonsa saatetuksi ja saattaa sen myös valtuuston tietoon.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 10.06.2019, § 22

Liitteet

1 Vuosikolmannesraportti 1.1.-30.4.2019, liite

Ehdotus

Valtuusto päättää merkitä vuosikolmannesraportin tilanteesta 30.4.2019 tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 23

Laura Pitkosen, Elisa Lempiäisen ja Laura Penttisen valtuustoaloite: Teknisen toimialan strategiatyö

PuuDno-2018-16

Valmistelija / lisätiedot:
Anne Julin
anne.julin@puumala.fi
palvelujohtaja

Liitteet

1 Valtuustoaloite Pitkonen, Lempiäinen ja Penttinen

Kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen on valtuustoryhmillä ja valtuutetuilla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloitetta ei oteta heti käsiteltäväksi, vaan se lähetetään kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Valtuutettu Laura Pitkonen (SDP) antoi puheenjohtajalle hänen itsensä, Elisa Lempiäisen (SDP) ja Laura Penttisen (SDP) allekirjoittaman kirjallisen aloitteen:

"Olemme viime syyskuusta 2018 asti työstäneet ensimmäistä kertaa koskaan. Sivistystoimen strategiaa. Tällä työnimeä käyttäen olemme hyvinvointialalla osallistuneet koulutuksiin ja kokoontuneet erilaisin kokoonpanoin useita kertoja. Strategiaa on tehty palvelujohtajan, hyvinvointipalvelujen vastuualueiden esimiesten, hyvinvointilautakunnan sekä jokaisen hyvinvointipalvelujen alaisten työyhteisöjen keskuudessa sekä omina ryhminä sekä kaikki yhdessä.

JA miksi: olemme pähkinänkuoressa pureskelleet kuntastrategian läpikotaisin ja vieneet sen jokaiseen hyvinvointipalvelujen kolkkaan, aivan ruohonjuuri tasolle. Mitä tarkoittaa kuntastrategia käytännössä kirjastossa tai koulunkäyntiavustajan työssä? Haluamme, että jokainen kunnan työntekijä tällä alalla sisäistää meidän määrittämät arvot ja toimintaperiaatteet. Millä arvoilla teemme tätä työtä?

Emme ole vielä valmiita, ja tarkoitus oli tuoda strategia valmiina valtuustolle tänään, mutta koska saimme lisäpuhtia keväällä, siirsimme lopputyöskentelyn syksylle. Mutta matka, jonka olemme koko hyvinvointipalvelujen ala yhdessä kulkeneet, on jo nyt ollut merkittävä ja jopa käännteentekevä. Lisäksi olemme lähes vahingossa alkaneet työstää kuntastrategiassa puutteellisiksi jäänyttä mittaristoa.

Ja nyt teen tästä aloitteen:

Tekninen toimiala aloittaa oman teknisen toimialan strategian työstämisen ja valmis strategia tuodaan valtuustolle vuoden 2020 loppuun mennessä. Strategia sisältää teknisen toimialan arvot ja periaatteet peilaten kuntastrategiaan. Strategiatyöhön osallistuu tekninen johtaja, tekninen lautakunta, teknisten vastuualojen esimiehet sekä työntekijöiden edustus jokaisesta yksiköstä.

Minulta on kysytty, voisiko hyvinvointilautakunta ottaa kantaa teknisen toimialan asioihin. Myös sivistystoimen strategiaan on haluttu yhyttää selkeästi teknisen puolen asioita, syynä "jotta ne tulisi jossain huomioiduiksi". Vastaus näihin on ei. Minulle tämä

toiminta kertoo teknisen toimen kulttuurista. Olen tällä ensimmäisellä valtuustokaudella nähnyt ja kuullut erilaisia mielipiteitä ja kirjoituksia. Näen osittaista jakautumista hyökkäys- ja puolustusleireihin. Asioita kyräillään kylillä ja paukautetaan näyttävästi esille. Usein vielä paikoissa, joissa asia ei varmasti etene oikeaa reittiä niin, että ryhdyttäisiin hanskat käsissä toimiin. Viimeisessä valtuuston kokouksessa käsiteltiin hallintosäännön päivitystä, joka yksimielisesti tuli teknisestä lautakunnasta kunnanhallitukseen, mutta valtuustossa teknisen lautakunnan jäsenet olivatkin sitä vastaan. Millaisesta päätöksenteosta tämä kertoo? Ja mitä se kertoo Puumalasta? Nyt meidän on päästävä eteenpäin tavasta, jossa pyritään vetämään matto toiselta alta. ” Se, joka vanhoja muistelee, sitä tikulla silmään.” Nyt tarvitaan asennemuutos kunnan johtohenkilöistä työntekijöihin sekä vahvaa johtamista, mutta ennen kaikkea yhdessä tekemistä.

Millainen on teknisen toimen strategia vuonna 2020?”

Ehdotus

Valtuusto päättää merkitä aloitteen pöytäkirjaan ja lähettää sen kunnanhallitukselle valmisteltavaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnallisvalitus

§17, §18, §21

Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2501

Puhelinnumero: 029 564 2500

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: ma – pe 8.00 – 16.15

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet> Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinmaksulaki 11.12.2015 / 1455.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

Muutoksenhakukielto

§15, §16, §19, §20, §22, §23

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.